

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ярошенко Николай Николаевич **МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Должность: проректор по учебно-методической деятельности

Дата подписания: 09.09.2026 15:14:51 **ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

Уникальный программный ключ:

25cc77c6d2a242799b1569189212ec549db4bb3f

**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**УТВЕРЖДАЮ:**

**Председатель**

**учебно-методического совета**

**факультета музыкального искусства**

**Ануфриева Н.И.**

**«27» ноября 2025 г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б2.01.01**

**(У) ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

|                                 |                                                 |
|---------------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>Направление подготовки:</b>  | <b>53.03.04 «Искусство народного пения»</b>     |
| <b>Профиль подготовки:</b>      | <b>«Сольное народное пение»</b>                 |
| <b>Квалификация выпускника:</b> | <b>Концертный исполнитель. Солист ансамбля.</b> |
| <b>Форма обучения:</b>          | <b>Очная, заочная</b>                           |

*(РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов)*

## 1. Вид практики

Б2.О.01.02 (У) Педагогическая практика относится к учебным практикам ОПОП 53.03.04. «Искусство народного пения» профиль «Сольное народное пение».

### Цели и задачи практики

Цель прохождения практики – подготовка специалистов, способных проводить учебные занятия по профессиональным дисциплинам (модулям) образовательных программ среднего профессионального и дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки «искусство народного пения» и осуществлять оценку результатов освоения дисциплин (модулей) в процессе промежуточной аттестации, планировать учебный процесс, разрабатывать методические материалы, анализировать различные системы и методы в области музыкальной педагогики, выбирая эффективные пути для решения поставленных педагогических задач.

## 2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Дисциплина Учебная Педагогическая практика входит в раздел «Учебная практика» Блока 2. «Практики» программы 53.03.04 «Искусство народного пения» профиль «Сольное народное пение».

Изучение дисциплины базируется на системе знаний, умений и компетенций, полученных студентами в период обучения в средних специальных учебных заведениях, а также предшествующем освоении курса «Безопасность жизнедеятельности», «Педагогика и психология», «Музыкальная педагогика и психология», «Методика обучения сольному народному пению».

Освоение данной дисциплины является основой для успешного прохождения Производственной «Педагогической» практики и подготовки к Государственной итоговой аттестации.

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

*Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы*

| Коды компетенции | Наименование компетенций                                                            | Индикаторы компетенций                                                                                                                                                                       | Планируемые результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций                                                                                                          |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-3             | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК-3.1 - Понимает требования ролевой позиции в командной работе и эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели<br><br>УК-3.2 - Определяет свою роль | <b>Знать:</b><br>– психологию общения, методы развития личности и коллектива;<br>– приемы психической регуляции поведения в процессе обучения музыке;<br>– этические нормы профессионального |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>в команде, эффективно взаимодействует с другими членами команды, в том числе, участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи</p>                                                                                                                                                                                           | <p>взаимодействия с коллективом;<br/>– механизмы психологического воздействия музыки на исполнителей и слушателей;</p> <p><b>Уметь:</b><br/>– работать индивидуально и с группой, выстраивать отношения, психологически взаимодействовать с коллективом;<br/>– понимать свою роль в коллективе в решении поставленных задач, предвидеть результаты личных действий, гибко варьировать свое поведение в команде в зависимости от ситуации;</p> <p><b>Владеть:</b><br/>– навыком составления плана последовательных шагов для достижения поставленной цели;<br/>– навыком эффективного взаимодействия со всеми участниками коллектива;<br/>– системой знаний о способах построения продуктивных форм взаимодействия педагога с учениками.</p>                                                 |
| УК-8 | <p>Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> | <p>УК-8.1 - Формирует культуру безопасного и ответственного поведения; выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте</p> <p>УК-8.2 - Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в том числе с применением средств защиты</p> | <p><b>Знать:</b><br/>– теоретические основы жизнедеятельности в системе «человек – среда обитания»;<br/>– правовые, нормативные и организационные основы безопасности жизнедеятельности;<br/>– основы физиологии человека и рациональные условия его деятельности;<br/>– анатомо-физиологические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов;<br/>– современный комплекс проблем безопасности человека;<br/>– средства и методы повышения безопасности;<br/>– концепцию и стратегию национальной безопасности;</p> <p><b>Уметь:</b><br/>– эффективно применять средства защиты от негативных воздействий;<br/>– планировать мероприятия по защите персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и при необходимости принимать участие в проведении</p> |

|       |                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                       | спасательных и других неотложных работах при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;                                                                                                                                                                                                            |
|       |                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                       | <b>Владеть:</b><br>– умениями и навыками оказания первой доврачебной помощи пострадавшим.                                                                                                                                                                                                             |
| ОПК-3 | Способен планировать образовательный процесс, разрабатывать методические материалы, анализировать различные системы и методы в области музыкальной педагогики, выбирая эффективные пути для решения поставленных педагогических задач | ОПК-3.1 – Планирует учебный процесс, выбирая эффективные пути для решения поставленных педагогических задач                                           | <b>Знать:</b><br>– различные системы и методы музыкальной педагогики;<br>– приемы психической регуляции поведения и деятельности в процессе обучения музыке;<br>– принципы разработки методических материалов;                                                                                        |
|       |                                                                                                                                                                                                                                       | ОПК-3.2 - Анализирует различные системы и методы в области музыкальной педагогики                                                                     | <b>Уметь:</b><br>– реализовывать образовательный процесс в различных типах образовательных учреждений;<br>– создавать педагогически целесообразную и психологически безопасную образовательную среду;<br>– находить эффективные пути для решения педагогических задач;                                |
|       |                                                                                                                                                                                                                                       | ОПК-3.3 – Разрабатывает методические материалы, необходимые для реализации учебного процесса                                                          | <b>Владеть:</b><br>– системой знаний о сфере музыкального образования, сущности музыкально-педагогического процесса, способах построения творческого взаимодействия педагога и ученика.                                                                                                               |
| ПК-4  | Способен самостоятельно определять проблему и основные задачи исследования, отбирать необходимые для осуществления научно-исследовательской работы аналитические методы и использовать их для решения поставленных задач исследования | ПК-4.1<br>Ставит проблему научного исследования, определяя ее актуальность и степень изученности                                                      | <b>Знать:</b><br>-основные инструменты поиска информации в электронной телекоммуникационной сети Интернет;<br>-основную литературу, посвященную вопросам изучения музыкальных сочинений.                                                                                                              |
|       |                                                                                                                                                                                                                                       | ПК-4.2<br>Устанавливает степень изученности поставленной в исследовании проблемы                                                                      | <b>Уметь:</b><br>-эффективно находить необходимую информацию для профессиональных целей и свободно ориентироваться в электронной телекоммуникационной сети Интернет;<br>-самостоятельно составлять библиографический список трудов, посвященных изучению определенной проблемы в области музыкального |
|       |                                                                                                                                                                                                                                       | ПК-4.3<br>Проводит под научным руководством исследование в области профессиональной деятельности, успешно решая поставленные исследовательские задачи |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  | искусства.                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|  |  |  | <b>Владеть:</b><br>-навыками работы с основными базами данных в электронной телекоммуникационной сети Интернет;<br>-информацией о новейшей искусствоведческой литературе, о проводимых конференциях, защитах кандидатских и докторских диссертаций, посвящённых различным проблемам музыкального искусства. |

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

##### 4.1 Объем и продолжительность проведения практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачётных единицы, 108 академических часов.

##### 4.2 Структура дисциплины для очной формы обучения

| Виды учебной деятельности                     | Всего | семестр |
|-----------------------------------------------|-------|---------|
|                                               |       | 5       |
| <b>Аудиторная работа</b>                      |       |         |
| в том числе:                                  |       |         |
| лекционные занятия                            |       |         |
| семинарские занятия                           |       |         |
| контроль                                      | 2     | 2       |
|                                               |       |         |
| <b>Самостоятельная работа</b>                 | 106   | 106     |
| Форма аттестации                              |       | зачет   |
| (зачет, экзамен)                              |       |         |
| <b>Общая трудоемкость академического часа</b> | 108   |         |
| з.е.                                          | 3     | 3       |

##### Структура дисциплины для заочной формы обучения

|                           |       |          |
|---------------------------|-------|----------|
| Виды учебной деятельности | Всего | семестры |
|---------------------------|-------|----------|

|                                                 |            |            |            |
|-------------------------------------------------|------------|------------|------------|
|                                                 |            | 5          | 6          |
| <b>Контактная работа обучающихся</b>            | <b>4</b>   | <b>2</b>   | <b>2</b>   |
| в том числе:                                    |            |            |            |
| Семинарские занятия                             |            |            |            |
| <b>Самостоятельная работа</b>                   | <b>104</b> | <b>52</b>  | <b>52</b>  |
| Форма промежуточной аттестации (экзамен, зачет) |            |            |            |
|                                                 |            |            | зачет      |
| <b>Общая трудоемкость часа</b>                  | <b>108</b> | <b>54</b>  | <b>54</b>  |
| <b>з.е</b>                                      | <b>3</b>   | <b>1,5</b> | <b>1,5</b> |
|                                                 |            |            |            |

## 5. Структура и содержание практики

5.1. Содержание практики, структурированное по закрепляемым навыкам/видам деятельности с указанием отведенного на них количества академических часов и видов выполняемых работ

### Форма обучения очная

| Номер семестра                 | Наименование раздела практики                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Количество академических часов, отводимых на каждый вид работ, и формы их выполнения |                  |                |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------|
|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Количество академических часов всего                                                 | В том числе      |                |
|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                      | Под руководством | Самостоятельно |
| 5                              | Инструктаж.<br>Посещение занятий ведущих педагогов МГИК. Анализ системы и методы в музыкальную педагогику, реализуемых педагогами МГИК;<br>Анализ используемых педагогами путей решения поставленных педагогических задач, приемов психической регуляции поведения и деятельности. Ведение дневника педагогической практики | 90                                                                                   | 10               | 80             |
|                                | Сдача зачета с оценкой.<br>Представление на проверку дневника педагогической практики как суммарного результата учебной педагогической практики.                                                                                                                                                                            | 18                                                                                   | 9                | 9              |
| <b>Итого по семестру:</b>      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>108</b>                                                                           | <b>18</b>        | <b>89</b>      |
| <b>ИТОГО ЧАСОВ ПО ПРАКТИКЕ</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>108</b>                                                                           |                  |                |

### Форма обучения заочная

| Номер семестра                 | Наименование раздела практики                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Количество академических часов, отводимых на каждый вид работ, и формы их выполнения |                  |                |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------|
|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Количество академических часов всего                                                 | В том числе      |                |
|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                      | Под руководством | Самостоятельно |
| 5                              | Инструктаж.<br>Посещение занятий ведущих педагогов МГИК. Анализ системы и методы в музыкальной педагогике, реализуемых педагогами МГИК, Анализ используемых педагогами путей решения поставленных педагогических задач, приемов психической регуляции поведения и деятельности. Ведение дневника педагогической практики | 42                                                                                   | 2                | 40             |
|                                | Сдача зачета с оценкой.<br>Представление на проверку дневника педагогической практики как суммарного результата учебной педагогической практики.                                                                                                                                                                         | 30                                                                                   |                  | 30             |
| <b>Итого по семестру:</b>      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>72</b>                                                                            | <b>2</b>         | <b>70</b>      |
| 6                              | Посещение занятий ведущих педагогов МГИК. Анализ системы и методы в музыкальную педагогику, реализуемых педагогами МГИК, Анализ используемых педагогами путей решения поставленных педагогических задач, приемов психической регуляции поведения и деятельности. Ведение дневника педагогической практики                | 35                                                                                   | 2                | 33             |
|                                | Сдача зачета с оценкой.<br>Представление на проверку дневника педагогической практики как суммарного результата учебной педагогической практики.                                                                                                                                                                         | 33                                                                                   |                  | 33             |
|                                | Контроль                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 4                                                                                    |                  | 4              |
| <b>Итого по семестру:</b>      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>72</b>                                                                            | <b>2</b>         | <b>70</b>      |
| <b>ИТОГО ЧАСОВ ПО ПРАКТИКЕ</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>144</b>                                                                           | <b>4</b>         | <b>140</b>     |

## 6.2. Содержание заданий и форм отчетности по разделам практики

Форма обучения **очная**

| Номер недели семестра | Наименование раздела практики                              | Задание, наименование закрепляемых навыков/видов деятельности                                                                                                                       | Количество часов по РУП | Требования к отчетным материалам по практике |                                                                                                                                                                               |                                                                            |                                                   |
|-----------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
|                       |                                                            |                                                                                                                                                                                     |                         | Форма контроля(п/у)                          | Вид контрольных мероприятий                                                                                                                                                   | Требования к содержанию отчетных материалов                                | Сроки предоставления отчетных материалов (неделя) |
| 1 неделя              | Подготовительный этап                                      | Организационное собрание с руководителем практики. Постановка целей и задач, планируемых результатов освоения практики.                                                             | 17 часов                | Явочный лист (дневник посещаемости)          | Организационное собрание.<br>Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. | Получение студентами индивидуальных заданий на практику (см. Приложение 1) | В период практики                                 |
| 2-15 неделя           | Основная часть (знакомство с педагогической деятельностью) | Прохождение учебной педагогической практики. Изучение документации, регламентирующей образовательную деятельность базы практики. Регулярное ведение и оформление дневника практики. |                         | Дневник посещаемости                         | Посещение занятий ведущих педагогов базы практики.                                                                                                                            | Заполнение дневника, подготовка отчета по практике.                        | В период практики                                 |

|                |                                             |                                                                                         |  |                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                    |                                                                                          |
|----------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 16<br>неделя   | Завершающий<br>этап                         | Подготовка отчетной<br>документации<br>(дневника, отчета по<br>практике,<br>приложений) |  | Проверка<br>руководителем<br>практики отчетной<br>документации по<br>прохождению<br>практики, их<br>подписание. | Индивидуальное<br>задание, Дневник,<br>отчет.                                                                                                                                                                                                                     |                    | В период<br>практики                                                                     |
| 17-я<br>неделя | Защита отчетов о<br>прохождении<br>практики | Зачёт                                                                                   |  | Зачёт в форме<br>круглого стола                                                                                 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Индивидуальное задание на практику.</li> <li>2. Рабочий график (план) проведения практики.</li> <li>3. Отчет о прохождении практики</li> <li>4. Дневник о прохождении практики.</li> <li>5. Другие материалы</li> </ol> | См. Приложения 1-7 | В день<br>проведения<br>зачета по<br>практике<br>согласно<br>утвержденному<br>расписанию |

Форма обучения заочная

| Номер недели семестра         | Наименование раздела практики                              | Задание, наименование закрепляемых навыков/видов деятельности                                                                                                                       | Количество часов по РУП | Требования к отчетным материалам по практике |                                                                                                                                                                            |                                                                            |                                                   |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
|                               |                                                            |                                                                                                                                                                                     |                         | Форма контроля(п/у)                          | Вид контрольных мероприятий                                                                                                                                                | Требования к содержанию отчетных материалов                                | Сроки предоставления отчетных материалов (неделя) |
| V семестр<br>\<br>1 неделя    | Подготовительный этап                                      | Организационное собрание с руководителем практики. Постановка целей и задач, планируемых результатов освоения практики.                                                             | 10 часов                | Явочный лист (дневник посещаемости)          | Организационное собрание. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. | Получение студентами индивидуальных заданий на практику (см. Приложение 1) | В период практики                                 |
| V семестр<br>\<br>2-4 Неделя  | Основная часть (знакомство с педагогической деятельностью) | Прохождение учебной педагогической практики. Изучение документации, регламентирующей образовательную деятельность базы практики. Регулярное ведение и оформление дневника практики. |                         | Дневник посещаемости                         | Посещение занятий ведущих педагогов базы практики.                                                                                                                         | Заполнение дневника, подготовка отчета по практике.                        | В период практики                                 |
| VI семестр<br>\<br>1-3 неделя | Основная часть (знакомство с педагогической деятельностью) | Прохождение учебной педагогической практики. Изучение документации, регламентирующей                                                                                                | 7 часов                 | Дневник посещаемости                         | Посещение занятий ведущих педагогов базы практики.                                                                                                                         | Заполнение дневника, подготовка отчета по практике.                        | В период практики                                 |

|                       |                                       |                                                                                                   |  |                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                     |                    |                                                                        |
|-----------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------|
|                       |                                       | образовательную деятельность базы практики.<br>Регулярное ведение и оформление дневника практики. |  |                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                     |                    |                                                                        |
| VI семестр \ 4 неделя | Завершающий этап                      | Подготовка отчетной документации (дневника, отчета по практике, приложений)                       |  | Проверка руководителем практики отчетной документации по прохождению практики, их подписание. | Индивидуальное задание, Дневник, отчет.                                                                                                                                                                                                             |                    | В период практики                                                      |
| VI семестр \ 4 неделя | Защита отчетов о прохождении практики | Дифференцированный зачёт.                                                                         |  | Зачёт в форме защиты отчета и дневника практики                                               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Индивидуальное задание на практику.</li> <li>2. Рабочий график (план) проведения практики.</li> <li>3. Отчет о прохождении практики</li> <li>4. Дневник практики.</li> <li>5. Другие материалы</li> </ol> | См. Приложения 1-7 | В день проведения зачета по практике согласно утвержденному расписанию |

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Текущая и промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии со структурированным тематическим планом, а также фондом оценочных средств дисциплины, являющимся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса. (адрес- <http://www.mgik.org/sveden/education/>)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам учебной педагогической практики является зачет (с оценкой). Студент отчитывается о своей работе на основании комплекса отчетных документов (см. приложения 1 -7).

К защите допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики, и в указанный срок представившие следующую отчетную документацию:

- 1) индивидуальное задание на практику;
- 2) дневник о прохождении практики студентом;
- 3) отчет об итогах прохождения практики;
- 4) характеристика с места прохождения студентом практики;
- 5) протокол защиты практики.

Дневник практики студента-практиканта является основным отчетным документом, а его составление и ведение – основополагающим элементом в организации и прохождении практики.

### **Структура дневника:**

- титульный лист;
- содержание дневника, отражающее выполнение всех видов заданий в соответствии с программой практики.

Оформление дневника рекомендуется начинать с заполнения титульного листа. Вести дневник следует регулярно, точно и достоверно отражать информацию о проделанной работе, фиксировать наблюдения, формулировать личные выводы, замечания и предложения.

По завершении практики дневник сдается на проверку руководителю практики, который вносит свои замечания об итогах работы практиканта, заверяет записи дневника подписью.

### **Структура отчета о прохождении практики:**

Титульный лист

Оглавление

**ВВЕДЕНИЕ** (во введении ставятся цель и задачи практики, указывается место ее проведения, а также раскрываются основные направления деятельности обучающегося во время прохождения практики в соответствии с ее программой и содержанием индивидуального задания).

**ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ.**

**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ** (основная часть включает в себя перечень информации, предусмотренной программой практики и обозначенной в индивидуальном задании: теоретические аспекты проблем, связанных с задачами и содержательной частью практики; выполнение конкретных практических заданий; анализ деятельности профильной организации – базы практики по различным направлениям и т.д.)

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ** (в заключении обобщаются итоги и результаты проделанной работы студента во время прохождения практики; формулируются основные выводы о деятельности профильной организации – базы практики, даются практические рекомендации по совершенствованию различных аспектов ее функционирования; вносятся предложения студента по организации проведения и содержанию программы практики).

**СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ** (список источников может содержать перечень нормативных правовых документов, учебных, научных, справочных и периодических изданий, электронных и Интернет-ресурсов, используемых обучающимися для выполнения программы практики).

**ПРИЛОЖЕНИЕ К ОТЧЕТУ ПО ПРАКТИКЕ**

**\*\*\*Образцы всех видов отчетной документации см. в Приложении**

**Примеры тестирования:**

**Характерными чертами народной манеры пения являются:**

- прикрытый способ голосообразования
- речевая манера голосообразования
- пение на диалекте

**Фокус головного резонирования обеспечивает голосу:**

- высокую певческую форманту
- прикрытое звучание
- одинаковую степень округленного звучания

**Губы во время пения должны быть:**

- напряженными и жесткими
- свободными и мягкими
- растянуты в улыбке

**Живот во время пения:**

- выпячивается вперед
- втягивается
- расслабляется

**Смысловые слоги в произведении необходимо:**

- петь тише
- пропевать с выделением
- петь чуть быстрее

**Гласную «И» необходимо петь:**

- по образцу «э»
- по образцу «о»
- по образцу «ю»

**Редуцированные гласные звучат:**

- громче и ярче
- четче и жестче
- тихо и ослабленно

**К северорусскому певческому стилю относятся перечисленные области:**

- Тверская, Смоленская, Ивановская
- Архангельская, Псковская, Вологодская
- Оренбургская, Челябинская, Кемеровская

**К южнорусскому певческому стилю относятся перечисленные области:**

- Смоленская, Брянская
- Тамбовская, Ярославская
- Белгородская, Воронежская, Курская

**К западнорусскому певческому стилю относятся перечисленные области:**

- Смоленская, Брянская
- Волгоградская, Самарская
- Астраханская, Самарская

**К среднерусскому или центральному певческому стилю относятся перечисленные области:**

- Калужская, Рязанская, Тульская
- Московская, Тверская, Ярославская
- Новгородская, Вятская

**К поволжскому певческому стилю относятся перечисленные области:**

- Краснодарская, Тульская, Самарская
- Рязанская, Ставропольская
- Волгоградская, Саратовская, Ульяновская

**К сибирскому певческому стилю относятся перечисленные области:**

- Магаданская, Омская, Читинская
- Оренбургская, Свердловская
- Амурская, Камчатка, Сахалин

**К дальневосточному певческому стилю относятся перечисленные области:**

- Амурская, Камчатка, Сахалин
- Алтайский, Красноярский
- Оренбургская, Пермская

**К уральскому певческому стилю относятся перечисленные области:**

- Иркутская, Магаданская, Курганская
- Оренбургская, Челябинская, Свердловская
- Ульяновская, Курганская, Свердловская

**К характерным чертам южнорусской певческой традиции относится:**

- сдержанное исполнение
- мелодичные и строгие напевы
- голоса звучат плотно и прямолинейно

**Что такое афония?**

- осиплость

- частичная потеря голоса
- полная потеря голоса

**Что такое дисфония?**

- частичная потеря голоса
- полная потеря голоса
- перенапряжение голоса

**Основоположником «гнесинской школы» народного пения является:**

- Л.В.Шамина
- Н.К.Мешко
- А.В.Руднева

**Кто является создателем музыкального фольклора?**

- русские композиторы
- народ
- В.М.Щуров

**Признак музыкального фольклора:**

- письменная форма бытования
- устная и письменная формы бытования
- устная форма бытования

**Атака звука- это:**

- взмах, указывающий начало исполнения
- переход от дыхательного состояния к певческому
- одно из основных свойств звука

**Является дефектом певческого звука:**

- головной призыв
- носовой призыв
- горловой призыв

**Закликанья – это:**

- дефект в пении
- запев в песне
- обращение к различным явлениям природы

**Контральто называют:**

- низкий женский голос
- высокий мужской голос
- низкий мужской голос
- 

**Мелизмы-это:**

- Мелодические украшения
- интонационно-выразительное исполнение звуков
- художественное чтение стихов на фоне музыкального сопровождения

**Мецо-сопрано-это:**

- женский голос с полнотой звучания в среднем регистре
- женский голос с полнотой звучания в верхнем регистре
- женский голос с полнотой звучания в нижнем регистре

**Микст-это:**

- головной регистр певческого голоса
- вид женского голоса
- смешанный регистр певческого голоса

**Мутация-это:**

- дефект голоса
- перестройка голоса
- способ воздействия на работу голосового аппарата

**Прямой голос:**

- полетный, летящий голос
- голос, который имеет хорошую степень опоры
- голос, лишенный вибрато

Студенты, не прошедшие практику по уважительной причине, а также студенты, не выполнившие требований программы практики или получившие отрицательный отзыв, считаются имеющими академическую задолженность.

**8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

**8.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

1. ФГОС ВО – режим доступа:
2. ОПОП ВОпо направлению подготовки 53.03.04 «Искусство народного пения». Профиль подготовки «Сольное народное пение» - режим доступа
3. Рабочие учебные планы – режим доступа
4. Положение об учебно-методическом комплексе МГИК – режим доступа:  
[http://www.mgik.org/upload/new\\_files/iblock/Положение%20о%20учебно-методическом%20помплексе%20учебной%20дисциплины%20с%20изменениями.pdf](http://www.mgik.org/upload/new_files/iblock/Положение%20о%20учебно-методическом%20помплексе%20учебной%20дисциплины%20с%20изменениями.pdf)

**8.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Министерство образования и науки Российской Федерации:  
<http://минобрнауки.рф/>
2. Министерство культуры РФ <http://www.mkrf.ru/>
3. Департамент культуры г. Москвы <http://kultura.mos.ru/>
4. Портал ФГОС ВО <http://fgosvo.ru/>
5. Реестр профессиональных стандартов:  
<http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiyinformatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestrprofessionalnykh-standartov/reestr-professionalnykhstandartov/>
6. Национальноеагентство развития квалификаций <http://nark.ru/>
7. Российское образование. Федеральный портал. <http://www.edu.ru/>

8. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»:  
<http://window.edu.ru/>
9. Культура РФ <https://www.culture.ru/>
10. Консультант плюс <http://www.consultant.ru/>
11. ЭОС МГИК <http://lib.mgik.org/elektronnye-resursy/>
12. Электронная библиотека МГИК <http://elib.mgik.org/ExtSearch.asp/>
13. Единое окно доступа к информационным ресурсам <http://window.edu.ru/>
14. Каталог ресурсов «Открытое образование» <https://openedu.ru/course/>
15. Портал культурного наследия России КУЛЬТУРА.РФ <https://www.culture.ru/>
16. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>
17. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов  
<http://fcior.edu.ru/>

**Доступ в ЭБС:**

- ЛАНЬ Договор с ООО «Издательство Лань» Режим доступа [www.e.lanbook.com](http://www.e.lanbook.com)  
Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
- ЭБС ЮРАЙТ, Режим доступа [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru) Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
- ООО НЭБ Режим доступа [www.eLIBRARY.ru](http://www.eLIBRARY.ru) Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные образовательные технологии:

- аудиовизуальное представление обучающимся с помощью компьютера содержания отдельных тем дисциплины;
- предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Word, Excel, PowerPoint;

Adobe Photoshop;

PowerDVD;

MediaPlayerClassic.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующая информационная справочная система: электронно-библиотечная система eLibrary.

Институт располагает необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, которое ежегодно обновляется.

## 10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для реализации дисциплины «Учебная педагогическая практика» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 3.03.04 «Искусство народного пения». Профиль подготовки «Сольное народное пение». Институт располагает учебными аудиториями, оснащенными оборудованием и техническими средствами.

Учебные занятия по дисциплине «Учебная педагогическая практика» проводятся в следующих оборудованных учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением:

| Вид учебных занятий по дисциплине | Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования и программного обеспечения |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Мелкогрупповых занятия            | Аудитории 209, 312, 314, 318 учебного корпуса № 1                                                                                                       |
| Аттестационные мероприятия        | Аудитории 209, 312 учебного корпуса № 1                                                                                                                 |
| Самостоятельная работа студентов  | Для самостоятельной работы студентов может быть использована аудитория № 104, учебного корпуса №1; читальный зал.                                       |

Необходимый для реализации программы бакалавриата перечень материально-технического обеспечения включает в себя специально оборудованные помещения для проведения учебных занятий, в том числе:

- студенты имеют возможность при подготовке к учебным занятиям использовать ресурсы библиотеки, читального зала, лингафонного кабинета, фонотеки, видеотеки;
- учебные аудитории для индивидуальной работы обучающихся с педагогическими работниками Института, оборудованные с учетом направленности (профиля) программы бакалавриата;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза, современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости.

Институт располагает необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

## 11. Особенности прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Организация прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья в соответствии с п. 4. «Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383), Положением о практике

обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утв. приказом и.о. ректора № 49-0 от «19» февраля 2018 г.).

Организация и проведение практики строится на компетентностно-ориентированном и индивидуально-дифференцированном подходе, с учетом особенностей заболевания и психофизического развития, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, на основе рабочей программы учебной практики, адаптированной при необходимости для обучения. Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организована как совместно с другими обучающимися, так и отдельно.

## **12. Требования охраны труда и техники безопасности в период прохождения практики.**

### **12.1. Требования охраны труда и техники безопасности перед началом практики**

Обучающийся обязан пройти инструктаж по охране труда и технике безопасности перед началом практики и внести соответствующую запись в дневник практики.

Студенты, не прошедшие вводный инструктаж по охране труда и технике безопасности, к прохождению практики не допускаются!

### **12.2. Требования охраны труда и техники безопасности во время практики**

Студент, находясь на практике, обязан:

- выполнять работу в соответствии с планом практики и ее методическими рекомендациями;
- работать исправными инструментами, оборудованием, приспособлениями, приборами, применять их по назначению, пользоваться исправным стулом, креслом и т.д.
- приступать к работе только после осмотра прибора или оборудования убедившись в их исправности и ознакомившись с инструкцией по эксплуатации;

Во время практики запрещается:

- самовольно включать любое незнакомое оборудование, приборы;
- производить ремонт любой техники, электропроводов;
- выполнять работу, не связанную с планом практики;
- работать в опасных (экстремальных) условиях труда.
- оставлять без надзора включенное в сеть работающее оборудование.

Обо всех возникших вопросах, замечаниях в процессе работы немедленно сообщить непосредственному руководителю практики, работу прекратить.

### **12.3. Требования охраны труда и техники безопасности в аварийной ситуации**

Немедленно прекратить работу, отключить персональный компьютер, иное электрооборудование и доложить руководителю практики, если:

- обнаружены механические повреждения и иные дефекты электрооборудования и электропроводки;
- наблюдается повышенный уровень шума при работе оборудования;

- почувствовался запах гари или дыма;
- прекращена подача электроэнергии.

Не паниковать, не приступать к работе до полного устранения неисправностей оборудования и допуска к работе руководителя практики или ответственного лица за устранения неисправности.

В случае возгорания или пожара немедленно прекратить работу, отключить электроприборы, вызвать пожарную охрану, сообщить руководителю практики, эвакуироваться.

При травме на рабочем месте в первую очередь поставить в известность руководителя практики и постараться вызвать медицинскую помощь, по возможности место происшествия сохранить или сфотографировать до начала расследования причин произошедшего случая.

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### Приложение № 1

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Московский государственный институт культуры»

Факультет музыкального искусства

Кафедра сольного народного пения

### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ на учебную (педагогическую) практику

Студент \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.), курс \_\_\_\_\_, группа № \_\_\_\_\_

Направление подготовки: 53.03.04 «Искусство народного пения»

Профиль подготовки «Сольное народное пение»

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)

Срок прохождения практики: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Срок сдачи отчета: \_\_\_\_\_

#### Цель учебной педагогической практики:

- знакомство обучающихся с общими аспектами педагогической деятельности, современных образовательных организаций;
- подготовка студентов к проведению учебных занятий по направлениям подготовки искусства народного пения;  
развитие способности разрабатывать методические материалы, анализировать различные системы и методы в области музыкальной педагогики, выбирая эффективные пути для решения поставленных педагогических задач.

#### Задачи практики:

- углубление и закрепление профессиональных знаний, умений, навыков и компетенций, полученных студентами в процессе освоения теоретических дисциплин;
- анализ педагогической деятельности ведущих педагогов базы практики;
- изучение нормативно-правовой и учебно-методической документации;
- сбор и оформление полученных фактических данных по деятельности учреждения в отчетных документах учебной практики.

#### Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению:

- посещение в течение периода прохождения практики не менее 10 занятий разных педагогов базы практики;
- изучение нормативно-правовой и учебно-методической документации: ФГОС ВО, ОПОП по направлению подготовки 53.03.04 Искусства народного пения, рабочий учебный план, учебно-методический комплекс по дисциплине "Сольное народное пение";
- составление характеристики деятельности базы практики в соответствии с её документацией, целями, задачами, структурой, органами управления, функциями подразделений;

#### **Планируемые результаты практики:**

- подготовка общих выводов о специфике осуществления педагогической деятельности учреждения – базы практики;
- углубление и закрепление профессиональных знаний, умений, навыков и компетенций, полученных студентами в процессе освоения дисциплин;
- публичная защита выводов и отчета по практике.

Рассмотрено на заседании кафедры Сольного народного пения ФМИ МГИК

(протокол от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., № \_\_\_)

Задание принято к исполнению: \_\_\_\_\_  
(подпись обучающегося)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Московский государственный институт культуры»

Факультет музыкального искусства  
Кафедра сольного народного пения

УТВЕРЖДАЮ  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ФИО  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)  
проведения учебной (педагогическая) практики**

Ф.И.О. студента \_\_\_\_\_, курс \_\_\_\_\_, группа № \_\_\_\_\_

Направление подготовки: 53.03.04 Искусство народного пения

Профиль: Сольное народное пение

Наименование профильной организации (базы практики): \_\_\_\_\_

(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)

Сроки прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от МГИК: \_\_\_\_\_

И.О. Фамилия, должность

Руководитель практики от профильной организации: \_\_\_\_\_

И.О. Фамилия, должность

| №<br>п/<br>п | Этапы<br>практики                    | Наименование работ                                                                                                                                                                                                        | Срок<br>исполнения     | Отметка<br>о<br>выполнении |
|--------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------|
| 1            | Организационно-подготовительный этап | 1. Организационное собрание (конференция) для разъяснения руководителем практики от вуза целей и задач практики, сроках и порядке ее прохождения, порядке оформления отчетной документации и формах аттестации студентов. | До начала практики     |                            |
|              |                                      | 2. Выдача индивидуальных заданий студентам на практику. Ознакомление с программой практики, ее содержанием, методикой выполнения заданий практики.                                                                        |                        |                            |
|              |                                      | 3. Вводный инструктаж представителя профильной организации для                                                                                                                                                            | В первый день практики |                            |

|   |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                          |  |
|---|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--|
|   |                     | студентов по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                          |  |
| 2 | Основной этап       | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обзорная лекция руководителя практики от базы практики о назначении и задачах организации, ее структуре, функциях подразделений, основных направлениях деятельности.</li> <li>2. Выполнение студентами индивидуальных заданий в соответствии с программой практики.</li> <li>3. Контроль выполнения заданий практики студентами в структурных подразделениях профильной организации, регулярного ведения и правильного оформления дневника практики.</li> <li>4. Консультации руководителя практики от профильной организации по сбору необходимой информации и исходных материалов для подготовки отчета по практике.</li> <li>5. Консультации руководителя практики от вуза о ходе выполнения заданий, выявлении, анализе и систематизации фактического и теоретического материала, составлении отчетной документации.</li> </ol> | В период практики                                                        |  |
| 3 | Заключительный этап | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка студентом отчетных документов (дневника, отчета по прохождению практики, других материалов) в соответствии с программой практики и требованиями к их оформлению.</li> <li>2. Проверка руководителем практики от вуза представленных студентом отчетных документов по прохождению практики, их подписание.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | За два дня до окончания практики                                         |  |
|   |                     | <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Аттестация студентов в форме защиты отчета по практике. Обсуждение итогов практики. Оформление протоколов защиты практики.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | В день проведения зачета по практике согласно утвержденному у расписанию |  |

Рассмотрено на заседании кафедры Сольного народного пения ФМИ МГИК

(протокол от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_ г., № \_\_\_\_)

## **СТРУКТУРА ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

**Титульный лист**

**Оглавление**

### **ВВЕДЕНИЕ**

Во введении ставятся цель и задачи практики, указывается место ее проведения, а также раскрываются основные направления деятельности обучающегося во время прохождения практики в соответствии с ее программой и содержанием индивидуального задания.

### **ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Основная часть включает в себя перечень информации, предусмотренной программой практики и обозначенной в индивидуальном задании: теоретические аспекты проблем, связанных с задачами и содержательной частью практики; выполнение конкретных практических заданий; анализ деятельности профильной организации – базы практики по различным направлениям и т.д.

### **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

В заключении обобщаются итоги и результаты проделанной работы студента во время прохождения практики; формулируются основные выводы о деятельности профильной организации – базы практики, даются практические рекомендации по совершенствованию различных аспектов ее функционирования; вносятся предложения студента по организации проведения и содержанию программы практики.

### **СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ**

Список используемых источников может содержать перечень нормативных правовых источников, учебных, научных, справочных и периодических изданий, электронных и Интернет-ресурсов, используемых обучающимися для выполнения программы практики.

### **ПРИЛОЖЕНИЕ К ОТЧЕТУ ПО ПРАКТИКЕ**

**Приложение № 1.** Индивидуальное задание на практику.

**Приложение № 2.** Рабочий график (план) проведения практики.

**Приложение №3.** Типовой договор на практику

**Приложение №4** Отчет о прохождении практики

**Приложение № 5.** Дневник практики.

В Приложение № 8 могут включаться копии документов (нормативных актов, положений, приказов, распоряжений, протоколов и др.), изученных и использованных обучающимися в период прохождения практики. Приложение может также содержать изобразительные материалы (диаграммы, схемы, графики, таблицы, рисунки, фотографии и т.д.), тематически связанные с заданиями практики или

иллюстрирующие отдельные направления деятельности профильной организации –  
базы практики.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Московский государственный институт культуры»

Факультет музыкального искусства  
Кафедра сольного народного пения

**ОТЧЕТ**  
**о прохождении учебной (педагогической)**  
**практики**

Направление подготовки: 53.03.04 Искусство народного пения  
Профиль: Сольное народное пение

Студента \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_   
подпись  
Курс

\_\_\_\_\_, группа № \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)

Срок прохождения практики: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководители практики:

**Руководитель практики от вуза:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
(Ф.И.О., должность, подпись)

**Руководитель практики  
от профильной организации:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
(Ф.И.О., должность, подпись)

Зав. кафедрой: \_\_\_\_\_   
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

Допустить к защите: \_\_\_\_\_   
подпись

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Московский государственный институт культуры»

Факультет музыкального искусства  
Кафедра сольного народного пения

# ДНЕВНИК

## учебной педагогической практики

Лапина Дарья Сергеевна

Направление подготовки: 53.03.04 «Искусство народного пения»

Профиль подготовки: «Сольное народное пение»

Форма обучения: очная/заочная

Год поступления в МГИК: 2025

Исполнительская специальность: сольное пение

Руководитель практики: \_\_\_\_\_

База практики: МГИК (кафедра сольного народного пения)

Руководитель базы практики:

Заведующий кафедрой  
сольного народного пения МГИК \_\_\_\_\_ Засимова Е.О.

## **Занятие 1**

**Дата занятия:**  
**Студент(ка):**  
**Преподаватель:**  
**Специальность:**  
**Описание и анализ урока:**

## **Занятие 2**

**Дата занятия:**  
**Студент(ка):**  
**Преподаватель:**  
**Специальность:**  
**Описание и анализ урока:**

## **Занятие 3**

**Дата занятия:**  
**Студент(ка):**  
**Преподаватель:**  
**Специальность:**  
**Описание и анализ урока:**

## **Занятие 4**

**Дата занятия:**  
**Студент(ка):**  
**Преподаватель:**  
**Специальность:**  
**Описание и анализ урока:**

## **Занятие 5**

**Дата занятия:**  
**Студент(ка):**  
**Преподаватель:**  
**Специальность:**  
**Описание и анализ урока:**

## **Занятие 6**

**Дата занятия:**  
**Студент(ка):**  
**Преподаватель:**  
**Специальность:**  
**Описание и анализ урока:**

## **Занятие 6**

**Дата занятия:**  
**Студент(ка):**  
**Преподаватель:**  
**Специальность:**  
**Описание и анализ урока:**

**Занятие 8**

**Дата занятия:**  
**Студент(ка):**  
**Преподаватель:**  
**Специальность:**  
**Описание и анализ урока:**

**Занятие 9**

**Дата занятия:**  
**Студент(ка):**  
**Преподаватель:**  
**Специальность:**  
**Описание и анализ урока:**

**Занятие 10**

**Дата занятия:**  
**Студент(ка):**  
**Преподаватель:**  
**Специальность:**  
**Описание и анализ урока:**

**Составитель(и):**

**Засимова Е.О.** Заслуженный деятель искусств РФ, профессор  
музыкального искусства МГИК

**Филиппова С.Г.** - доцент