Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ярошенко Николай Николаевич
Должность: проректор по учебно-методической деятельности
Дата подписания: 21.10.2026 16:10:51
Уникальный программный ключ:
25cc77c6d2a242799b1569189212ec549db4bb3f

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

Московский государственный институт культуры

УТВЕРЖДЕНО:
Председатель УМС
Хореографического факультета
А.С. Буцан

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Менеджмент хореографического образования

Направление подготовки: 52.04.01 Хореографическое искусство

Профиль подготовки: Педагогика балета: Классический танец

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочная

Москва, 2026

КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки 52.04.01 «Хореографическое искусство», Профиль «Педагогика балета: Классический танец»:

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).

Компетенция (код и наименование)	**Индикаторы компетенций**	**Результаты обучения**
УК-2	УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.3. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время. УК-2.4. Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	**Знать:** методологию и методику проектного менеджмента. **Уметь:** разрабатывать и реализовывать проект полного цикла. **Владеть:** технологией разработки и реализации проектов.
УК-6	УК-6.1. Определяет цели, задачи и методы реализации собственной программы профессионального роста. УК-6.2. Осуществляет поиск и анализ профессионально-значимой информации для формирования суждений по актуальным проблемам профессиональной деятельности в избранной области. УК-6.3. Контролирует и анализирует все сферы деятельности профессионального роста (теоретические работы, практическая и исполнительская деятельность).	**Знать:** теорию самоменеджмента и здоровьесберегающих технологий. **Уметь: организовывать** собственную жизнедеятельность на основе здоровьесберегающих технологий. **Владеть:** технологиями самоорганизации и здоровьесбережения.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Касаткина С. А. Менеджмент социокультурной сферы: традиции и инновации: учеб. пособие / С. А. Касаткина ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2011. - 112 с.
2. Тульчинский Г.Л. Менеджмент в сфере культуры : учеб. пособие / Г. Л. Тульчинский, Е. Л. Шекова; С.-Петерб. гос. ун-т культуры и искусств. - Изд. 3-е ; стереотип. - СПб.; М.; Краснодар, 2007. - 527с.
3. Ресурсы управления социально-культурными процессами: монограф. сб. / Моск. гос. ун-т культуры и искусств; [науч. ред. В. М. Чижиков]. - М.: МГУКИ, 2011. - 179 с.
4. Новикова Г. Н. Менеджмент творческо-производственной деятельности: учеб. пособие / Г. Н. Новикова; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2013. - 139 с.
5. Франева Л.К. Основы менеджмента исполнительских искусств и культуры Учебное пособие. СПб.: Изд-во ФГОУ ВПО «Академия Русского Балета им. А. Я. Вагановой», 2010. 150 с.
6. Чижиков, В.М. Теория и практика социокультурного менеджмента : учебник / В. М. Чижиков, В. В. Чижиков ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2008. - 607 с
7. Тульчинский, Г. Л. Маркетинг в сфере культуры [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г. Л. Тульчинский, Екатерина Леонидовна ; Г. Л. Тульчинский, Е. Л. Шекова; С.-Петерб. фил. Гос. ун-та - Высш. шк. экономики. - Москва : Планета музыки, 2009. - 496 с. : ил. - (Учебники для вузов. Специальная литература).
8. Кириллова Н.Б. «Менеджмент социокультурной сферы». – 2012. 186с
9. Ричард Л.Дафт «Менеджмент» - 2000. Санкт- Петербург, 829 с
10. Жаркова Л.С. «Организация деятельности учреждений культуры», Москва, 2010 , 393 с
11. Коленько С.Г. «Менеджмент в сфере культуры и искусства» Санкт-Петербург , 2016
12. А.А. Аронов «Золотой век русского меценатства» - Москва: Изд-во Московского гос. ун-та культуры, 1995.
13. Суминова Т.Н. Психологические технологии арт-менеджмента: учебное пособие. - М.: МГУКИ, 2014 - 104 с.

Дополнительная литература

Ольшанская, Е. В. Управление в профессиональной деятельности специалиста социокультурной среды : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по спец. 071401 - Социально-культурная деятельность / Е. В. Ольшанская ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2009. - 175 с. - 160-.
Дуликов, В. З. Ресурсная база социально-культурной деятельности. Учреждения социокультурной сферы [Текст] : учеб. пособие / В. З. Дуликов ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2011. - 78 с. - Прил.: с. 43-77. - Библиогр.: с. 41-42. - ISBN 978-5-94778-255-4 : 45-.
Артемьева, Т. В. Фандрейзинг: привлечение средств на проекты и программы в сфере культуры и образования [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Татьяна Владимировна, Григорий Львович ; Т. В. Артемьева, Г. Л. Тульчинский; Высшая школа экономики (ГУ-ВШЭ). - Москва : Планета музыки, 2010. - 288 с. : ил. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - ISBN 987-5-8114-1086-6.

Интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

www.cfin.ru – Корпоративный менеджмент
www.dis.ru/fm/ – Журнал "Финансовый менеджмент"
www.klerk.ru – Сайт о бухгалтерском учете, менеджменте, налоговом праве, банках
http://www.consultant.ru/ - справочно-правовая система «Консультант плюс»
https://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Самостоятельная работа предполагает закрепление теоретического материала и практических навыков и содержит следующие виды работ:

- подготовку к практическим занятиям, семинарам, которые проходят в форме выступления в докладом;
- самостоятельную работу (конспект),
- подготовка к деловой игре
- подготовку к зачету.

Вопросы к самостоятельной работе обозначены после каждой темы.

Самостоятельная работа по дисциплине «Менеджмент исполнительских искусств» предполагает большую работу с литературными источниками. В результате выполнения самостоятельной работы обучающийся должен представить отчет по самостоятельной работе, который должен содержать: аналитический обзор переработанных источников по заданной теме курса, с четкими ответом на каждый вопрос по рассматриваемой теме.

Вопросы для углубленного самостоятельного изучения

1. Охарактеризуйте сферу применения термина «управление»?

2. Понятийно-терминологические основы менеджмента как науки. Каково определение менеджмента? Какова сущность понятий «управление организацией» и «менеджмент»? Выделите шесть его основных граней.

3. Что такое планирование? Для чего оно необходимо?

4. Какие виды планирования вы знаете?

5. Из каких этапов состоит функция планирования?

6. Каких принципов нужно придерживаться, осуществляя планирование?

7. Что такое стратегическое планирование?

8. Чем стратегическое планирование отличается от долгосрочного?

9. Из каких этапов состоит стратегическое планирование?

10. Что такое миссия организации? Какие элементы она может включать?

11. Какие цели может ставить перед собой организация?

12. Какие факторы оценивают при анализе внешней среды и при анализе внутренней среды?

13. Какими методами анализа при этом пользуются?

14. Какие основные стратегии действий предприятия вы знаете?

15. Из каких процедур состоит тактическое планирование?

16. В чем заключается управление по целям?

17. Как следует оценивать стратегический план?

18. В чем заключается функция организации?

19. Что такое делегирование полномочий? Для чего оно необходимо?

20. Какие виды полномочий вы знаете?

21. Какие причины могут препятствовать эффективному делегированию полномочий?

22. Самостоятельной функции или оно представляет собой составную часть

23. Что такое организация?

24. Когда деятельность организации можно считать успешной?

25. В чем заключаются различия между горизонтальным и вертикальным разделением труда?

26. Как организации взаимодействуют с внешней средой?

27. Для чего необходимо управление в организации?

28. Что необходимо для успеха организации?

29. Каковы определения эффективности, производительности?

30. Какова взаимосвязь структуры организации и разделения труда в ней?

31. Почему задачи разрабатываются в соответствии с разделением труда в организации?

32. Какое влияние специализация задач оказывает на производительность труда?

33. Какие крупные перевороты в технологии оказали существенное влияние на управление?

34. Каковы определения таких понятий, как «потребности», «способности», «восприятие», и их влияние на поведение людей?

35. Каковы компоненты социотехнической подсистемы организации?

36. Почему руководство обязано осознавать взаимосвязь внутренних переменных?

37. Приведите примеры нескольких организаций, которые добились успеха.

38. Как внешняя среда влияет на организацию? Покажите на примере.

39. Может ли руководитель, найдя нетрадиционное решение, обеспечить успех организации? Приведите пример.

40. Какие общие черты и различия имеют индикативное и директивное планирование. Что такое индикативное планирование внутри организации?

41. Какие показатели развития организации (финансовые, технико-технологические, кадровые, нормативные и др.) нуждаются прежде всего в планировании? Какие показатели не подлежат планированию, но требуют контроля?

42. Установите логическую связь между планированием и прогнозированием

43. Какую последовательность Вы установите при подготовке к работе над долгосрочным планом фирмы?

44. Охарактеризуйте основные проблемы контроля в организации.

Порядок проведения подготовки ко всем видам и формам работ, заявленным в данной программе

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ КОНСПЕКТА

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

1. Аннотации, резюме - предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;
2. Планирование - краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;
3. Тезисы - лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;
4. Цитаты - дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;
5. Выписки - это краткие записи в форме цитат (дословное воспроизведение отрывков источника, произведения, статьи, содержащих существенные положения, мысли автора), либо лаконичное, близкое к тексту изложение основного содержания.
6. Конспектирование - краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект - сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Выделите главное, составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Контроль самостоятельной работы студентов над выполнением учебного плана дисциплины осуществляется в ходе практического занятия методом устного опроса или посредством тестирования.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К САМОСТОЯТЕЛЬНЫМ ЗАДАНИЯМ

Все типы заданий, выполняемых студентами, в том числе в процессе самостоятельной работы, так или иначе, содержат установку на приобретение и закрепление определенного Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования объема знаний, а также на формирование в рамках этих знаний некоторых навыков мыслительных операций - умения оценивать, анализировать, сравнивать, комментировать и т.д.

Некоторые задания требуют пояснения:

1. Прокомментировать высказывание - объяснить, какая идея заключена в отрывке, о какой позиции ее автора она свидетельствует.

2. Сравнить - выявить сходство и различие позиций по определенным признакам.

3. Обосновать один из нескольких предложенных вариантов ответа - привести аргументы в пользу правильности выбранного варианта ответа и указать, в чем ошибочность других вариантов.

4. Аргументировать (обосновать, доказать, объяснить) ответ - значит:

а) оправдать (опровергнуть) некоторую точку зрения;

б) обосновать свою точку зрения, опираясь на теоретические или практические обобщения, данные и т.д.

5. Провести анализ - разложить изучаемые явления на составные части, сопоставить их с целью выявления в них существенного, необходимого и определяющего.

6. Тезисно изложить идею, концепцию, теорию - используя материал учебных пособий и другой литературы, кратко, но не в ущерб содержанию сформулировать основные положения учения.

7. Дать характеристику, охарактеризовать явления - значит назвать существенные, необходимые признаки какого-либо явления (положения какой-либо теории) и выявить особенности.

8. Изобразить схематически - значит раскрыть содержание ответа в виде таблицы, рисунка, диаграммы и других графических форм

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К СЕМИНАРСКИМ ЗАНЯТИЯМ

Семинарское занятие предполагает самостоятельную подготовку студентов по предложенным вопросам, выступления в форме докладов, чтение и толкование нормативных правовых актов, решение юридических задач, проведение дискуссий по проблемным темам.

Семинарские занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений по изучаемой проблематике, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Семинар предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий. Вопросы для обсуждения, тематика сообщений, литература для подготовки к семинарам указаны в настоящих рекомендациях. Кроме указанных тем студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЗАЧЕТУ

Зачет является формой итогового контроля знаний и умений, полученных на лекциях, семинарских, практических занятиях и процессе самостоятельной работы.

Зачет дает возможность преподавателю:

- выяснить уровень освоения обучающимися программы учебной дисциплины;
- оценить формирование определенных знаний и навыков их использования, необходимых и достаточных для будущей самостоятельной работы;
- оценить умение обучающихся творчески мыслить и логически правильно излагать ответы на поставленные вопросы.

Зачет проводится в форме собеседования, в процессе которого обучающийся отвечает на вопросы преподавателя.

В период подготовки к зачету обучающиеся вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только закрепляют полученные знания, но и получают новые.

Подготовка обучающихся к зачету включает в себя три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие к зачету по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в вопросах.

Литература для подготовки к зачету рекомендуется преподавателем.

Для полноты учебной информации и ее сравнения лучше использовать не менее двух учебников. Обучающийся вправе сам придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации.

Основным источником подготовки к зачету является конспект лекций, где учебный материал дается в систематизированном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны не вошли в опубликованные печатные источники. В ходе подготовки к зачету студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.

Зачет проводится по вопросам, охватывающим весь пройденный материал. По окончании ответа преподаватель может задать обучающемуся дополнительные и уточняющие вопросы. Положительным также будет стремление студента изложить различные точки зрения на рассматриваемую проблему, выразить свое отношение к ней, применить теоретические знания по современным проблемам экологии. Результаты зачета объявляются студенту после окончания его ответа в день сдачи.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 52.04.01 «Хореографическое искусство» (магистратура), профиль Педагогика балета: Классический танец.

Составитель:		
Е.В. Перлина – профессор кафедры классического танца, кандидат педагогических наук		