Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ярошенко Николай Николаевич
Должность: проректор по учебно-методической деятельности
Дата подписания: 29.10.2026 16:07:07
Уникальный программный ключ:
25cc77c6d2a242799b1569189212ec549db4bb3f

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Московский государственный институт культуры

УТВЕРЖДЕНО:
Председатель УМС
Факультета МАИС
Кот Ю.В.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

УПРАВЛЕНИЕ ДИЗАЙН-ПРОЕКТОМ В ГД

Направление подготовки *54.03.01. ДИЗАЙН*

Профиль подготовки *ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙН*

Квалификация выпускника *бакалавр*

Форма обучения *очная*

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Самостоятельная работа студентов - это индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства преподавателя, которая призвана обеспечить более глубокое, творческое усвоение понятийного аппарата дисциплины, содержания профессиональных кодексов.

Формы самостоятельной работы студентов, соответствующие контенту учебной дисциплины и степени подготовленности учащихся, определяются учебным планом и кафедрами при разработке рабочих программ учебных дисциплин. Кроме того, формы самостоятельной работы студентов могут быть связаны с теоретическими курсами и иметь учебный или учебно-исследовательский характер.

В соответствии с Положением о самостоятельной работе студентов, утвержденном на заседании Ученого совета МГИК, формы самостоятельной работы студентов могут быть следующими:

– подготовка и написание рефератов, докладов, эссе, очерков и других письменных работ на заданные темы;

– решение задач (перевод и пересказ текстов, подбор и изучение литературных источников, разработка и составление различных схем; выполнение графических работ; проведение расчетов и др.);

– выполнение индивидуальных заданий, направленных на развтие у студентов самостоятельности и инициативы;

– подготовка к участию в научно-теоретических конференциях, смотрах, олимпиадах и др.

Самостоятельная работа студентов, формирующая навыки осуществления столь значимой научно-исследовательской/творческой деятельности, и способствующая систематизации, закреплению и расширению теоретико-методологических и технологических знаний и умений в контексте выбранной специальности, предполагает:

– поиск и отбор учебных и специальных научных материалов по конкретному вопросу, теме, предмету;

– чтение основной и дополнительной литературы по конкретной проблематике в рамках той или иной учебной дисциплины;

– работа с информационно-вспомогательными материалами (в библиотеке/информационных центрах с различными видами ресурсов – каталоги, энциклопедии, справочники и словари, существующими на традиционном (бумажном) носителе и в электронной форме, в том числе в качестве Интернет-ресурсов);

– самостоятельный подбор источников информации, в том числе через интернет;

– конспектирование первоисточников; – аннотирование отобранных материалов;

– реферирование первоисточников;

– обзорно-аналитическая деятельность (составление обзоров публикаций по конкретной теме);

– составление словаря (глоссария);

– составление схем, таблиц и т.д.;

– составление библиографической картотеки (в том числе в электронном виде) первоисточников, систематизированных по алфавиту или по предметно-тематическому признаку;

– прослушивание учебных аудиовизуальных материалов;

– подготовка мультимедийных презентаций по конкретной теме;

– выполнение домашних контрольных работ;

– подготовка устного сообщения/реферата/доклада для выступления на семинарском или лекционном занятии;

– выполнение практических заданий репродуктивного типа (тесты, ответы на вопросы, решение задач и т.д.);

– подготовка к участию в деловой игре, конкурсе, творческом соревновании;

– ведение дневника (наблюдений, практики, самоподготовки и т.д.).

В целом, перечисленные виды самостоятельной работы студентов можно систематизировать следующим образом:

– репродуктивная (самостоятельное прочтение, просмотр, конспектирование учебной, научной и методической литературы, интернет-ресурсов, прослушивание лекций, пересказ, заучивание, запоминание, повторение учебного материала и др.);

– познавательно-поисковая (подготовка сообщений, докладов, выступлений на семинарских и практических занятиях, подбор материалов по учебной проблеме, подготовка контрольной, курсовой работы и т.д.);

– творческая (участие в научно-исследовательской работе – написание рефератов, научных статей, подготовка дипломного проекта и т.д.).

1**. Цель дисциплины:**

- Формирование комплекса ключевых профессиональных компетенций обучающегося в области проектирования в графическом дизайне.

2. **Задачи дисциплины**:

- Обучение методике проектного исследования;
- Овладение методикой дизайн-проектирования согласно сложившимся отраслевым нормам и технологиям проектной деятельности;
- Осмысление произведения графического дизайна как объекта синтетического взаимодействия формообразования, функциональности и эстетики;
- Формирование представлений обучающихся о проектировании в графическом дизайне, как о межвидовом творческом процессе с элементами других видов дизайна и искусства (фото, графики, живописи и т.п.)
- Формирование способности развития проектной идеи от концепции до рабочего проекта и реализации;
- Овладение прикладными навыками проектирования и визуализации проектных решений в профессиональной деятельности.

3. Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

УК-3

Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-10.

Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

ПК-5.

Способен организовывать, проводить и участвовать в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- Ценностные основы совместной профессиональной деятельности;
- Основы психологии общения, методы развития личности и коллектива;
- Методы и способы построения эффективной командной работы;
- Принципы распределения ответственности в коллективе
- Основные категории и понятия экономики;
- Осознаёт базовые принципы экономической деятельности в области дизайна;
- Перечисляет основные виды экономических расчётов в профессиональной деятельности
- Ключевые организации профессиональной среды в области дизайна;

- Области смежных видов искусства, инженерии, технологий, науки, креативных индустрий, взаимодействие с которыми необходимо в профессиональной деятельности по специализации;
- Осведомлён о ключевых творческих и профессиональных мероприятиях профессиональной сферы;

Уметь:

- Позиционировать собственное положение и положение других людей в межличностных и деловых отношениях
- Признавать этические нормы профессионального взаимодействия с коллективом;
- Толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия при работе в команде;
- Выстраивать эффективную командную работу, а также персональную работу в команде;
- Прогнозировать ситуацию в результате личных действий
- Выделять основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач;
- Ориентироваться в основных проблемах рыночной экономики
- Находить информацию по организациям и персоналиям – контрагентам в смежных областях деятельности;
- Находить информацию по мероприятиям профессиональной сферы;

Владеть:

- Находить компромиссы в совместной работе в коллективе;
- Профессиональной и межличностной этикой;
- Навыками мотивации членов коллектива.
- Владеет актуальной информацией по экономическим показателям ресурсов, используемых в профессиональной деятельности
- Использовать основные методы экономических знаний в профессиональной сфере графического дизайна;
- Цельным временным видением событий профессиональной сферы, цикличности мероприятий, их значимости и профессионального «веса

Методические рекомендации к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя такие виды и формы как: подготовка к к дискуссии, презентации, подготовка доклада, конспектирование изучаемой литературы, материалов по изучаемой теме, выполнение упражнений, эскизов, макетов и чистовых заданий по дисциплине.

Самостоятельная работа обучающегося является продолжением аудиторной работы и содержит как творческие проектные поиски в эскизировании, так и исполнительские работы по выполнению утвержденных заданий начисто.

Результаты самостоятельной работы студента представляются преподавателю на семинарских занятиях для консультаций, разбора ошибок, обсуждения проектных решений и выработки планов дальнейшей индивидуальной работы.Самостоятельная работа обучающихся – это планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская

работа, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без егонепосредственного участия.

Объем самостоятельной работы определяется учебным планом основной профессиональной образовательной программы(ОПОП), рабочей программой дисциплины

Самостоятельная работа организуется и проводится с целью формирования компетенций, понимаемых как способностьприменять знания, умения и личностные качества для успешной практической деятельности, в том числе:

- формирования умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а такжедругих источников информации;
- качественного освоения и систематизации полученных теоретических знаний, их углубления и расширения по применениюна уровне межпредметных связей;
- формирования умения применять полученные знания на практике (в профессиональной деятельности) и закрепленияпрактических умений обучающихся;
- развития познавательных способностей, формирования самостоятельности мышления обучающихся;
- совершенствования речевых способностей обучающихся;
- формирования необходимого уровня мотивации обучающихся к систематической работе для получения знаний, умений ивладений в период учебного семестра, активности обучающихся, творческой инициативы, самостоятельности,ответственности и организованности;
- формирования способностей к саморазвитию (самопознанию, самоопределению, самообразованию, самосовершенствованию, самореализации и саморегуляции);
- развития научно-исследовательских навыков;
- развития навыков межличностных отношений.

К самостоятельной работе по дисциплине относятся: проработка теоретического материала дисциплины

подготовка к семинарским и практическим занятиям, в т.ч. подготовка к текущему контролю успеваемости обучающихся

(текущая аттестация); подготовка к лабораторным работам; подготовка к промежуточной аттестации (зачётам, экзаменам).

Виды, формы и объемы самостоятельной работы обучающихся при изучении дисциплины (модуля) определяются:

- содержанием компетенций, формируемых дисциплиной
- спецификой дисциплины, применяемыми образовательными технологиями;
- трудоемкостью СР, предусмотренной учебным планом;

Задания для закрепления и систематизации знаний:

- Чтение текста учебного пособия, составление плана текста, графическое изображение структуры текста (составление схемы или опорного конспекта).
- Литература для подготовки к зачету рекомендуется преподавателем.
- Для полноты учебной информации и ее сравнения лучше использовать не менее двух
- учебников. Обучающийся вправе сам придерживаться любой из представленных в
- учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от преподавателя), но
- при условии достаточной научной аргументации. Подготовке студента, которые являются
- серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом

Задания для формирования умений:

В рамках самостоятельной работы предусмотрено выполнение следующих заданий:

1. Проанализировать содержание проекта
2. Определить перечень работ по проекту, используемые производственные ресурсы
3. Разработать сетевой график работ
4. Представить на консультации выполненное задание, разъяснить логику и порядок работ
5. Получить комментарии, замечания, указания для исправления ошибок и финализации документа

Темы:

Тема 1. Сетевой график проекта

1. Сетевой график проекта фирменного стиля
2. Сетевой график проекта упаковки
3. Сетевой график рекламной компании
4. Сетевой график проекта оформления книги
5. Сетевой график проекта дизайна сайта интернет-магазина
6. Сетевой график проекта коллекции рекламной брендированной продукции

Тема 2. Календарное планирование ресурсов

1. Планирование трудовых ресурсов
2. Планирование материально-технических ресурсов (оборудование)
3. Планирование расходных материалов
4. Планирование транспортных ресурсов
5. Планирование рекламных / медийных ресурсов
6. Планирование финансовых ресурсов

Тема 3. Внутренние формы проектной документации

1. Проектный бриф
2. Перечень работ по проектированию
3. Ведомость альбомов / листов проектной документации
4. Мудборды к проекту
5. Редактируемые файлы проекта
6. Калькуляции / сметы производственных расходов по проекту
7. Технологические карты на производство

Тема 4. Формы документации для внешней коммуникации с заказчиком

1. Договор на проектирование
2. Техническое задание на проектирование (приложение к Договору)
3. Состав проекта (приложение к Договору)
4. График производства работ (приложение к Договору)
5. Смета
6. Акт согласования договорной цены
7. Альбомы проектных решений
8. Акты сдачи-приемки выполненных работ

Тема 5. Формы финансовой и отчётной документации

1. Калькуляция
2. Смета
3. Финансовый отчет

Функциональные области управления проектами в графическом дизайне

Тема 1. Управление функционалом проекта (работами по проекту). Управление продолжительностью (временем) проекта. Управление качеством (содержанием) проекта.

1. Разработка матрицы контроля по разделу «функционал проекта»
2. Разработка матрицы контроля по разделу «продолжительность проекта»
3. Разработка матрицы контроля по разделу «содержание проекта»

Тема 2. Управление персоналом проекта. Управление стоимостью проекта. Управление материально-техническим обеспечением проекта.

1. Разработка матрицы контроля по разделу «управление персоналом проекта»
2. Разработка матрицы контроля по разделу «управление стоимостью проекта»
3. Разработка матрицы контроля по разделу «управление материально-техническим обеспечением»

Тема 3. Управление рисками проекта. Управление информацией и коммуникациями проекта. Интеграционное управление проектом.

1. Разработка матрицы контроля по разделу «управление рисками проекта»
2. Разработка матрицы контроля по разделу «управление информацией и коммуникациями проекта»
3. Разработка матрицы контроля по разделу «управление интеграцией проекта»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ.

Методические рекомендации по подготовке доклада-презентации к семинарским занятиям.

Доклад-презентация готовится обучающимся по выбранной теме. Представляет собой краткое изложение наиболее существенных аспектов профессиональной проблематики по теме доклада.

Экранная презентация является визуальным сопровождением устного доклада. Она не должна быть тождественна докладу, но должна расширять, дополнять сказанное. Давать опорную визуальную информацию, которая нуждается в представлении и комментарии докладчика. Может так же содержать элементы инфографики: схемы, таблицы, диаграммы, расширяющие восприятие материалов доклада.

Объём экранной презентации – от 5 до 10 слайдов, длительность доклада – 8-10 минут. Выполняется экранная презентация в приложении PowerPoint, как многостраничный файл, адаптированный к формату интерактивной доски (пропорция изображения -16:9).

Доклад предполагает осмысление и анализ информации, полученной обучающимся по изучаемой проблеме, умение структурировать информацию, определять приоритетные аспекты знания.

Оценивание выполнения самостоятельной работы к текущей аттестации

Зачтено/не зачтено	Показатели	Критерии
Зачтено	УК-3.2; 3.4 УК-10.1 ПК-5.1; 5.2 Ценность и глубина собранных материалов Структура доклада, логическое построение Оформление экранной презентации Стилистика научной речи	• Выставляется обучающемуся, если компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы (по индикаторам/ результатам обучения) на уровне не менее, чем «достаточный», и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: • Обучающийся знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его практическом использовании на занятиях и в ходе промежуточной аттестации;

	Владение профессиональной терминологией Анализ и оценка представленных материалов и объектов дизайна	• Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами; • Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине; • Обучающийся посещает от 50% до 75% занятий, работает на аудиторных занятиях с педагогом с минимально достаточным уровнем взаимодействия. • Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.
Не зачтено		• Выставляется обучающемуся, если компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы (по индикаторам/ результатам обучения) на уровне «достаточный», и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: • Обучающийся не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его практическом использовании на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. • Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. • Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. • Обучающийся посещает менее 50% занятий, работает на аудиторных занятиях с педагогом с недостаточным уровнем взаимодействия. • Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Список литературы и источников

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Список литературы и источников

Основная:

1. Розета, М. Управление проектом в сфере графического дизайна / М. Розета, Э. Ойана ; перевод с английского Т. Мамедова. — Москва : Альпина Паблишер, 2016. — 220 с. — ISBN 978-5-9614-2246-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:

https://e.lanbook.com/book/95206 (дата обращения: 17.10.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Управление проектами : фундаментальный курс : учебник : [16+] / А. В. Алешин, В. М. Аньшин, К. А. Багратиони [и др.] ; под ред. В. М. Аньшина, О. Н. Ильиной. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2022. – 800 с. : ил., табл. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699578 (дата обращения: 17.10.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7598-2313-1 (в пер.). – ISBN 978-5-7598-2413-8 (e-book). – DOI 10.17323/978-5-7598-2313-1. – Текст : электронный.

Дополнительная:

1. **Алексеев, А. Г. Проектирование: предметный дизайн** [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Г. Алексеев. - Кемерово : Кемеров. гос. ин-т культуры, 2017. - 96 с. - ISBN 978-5-8154-0405-2.
2. **Корякина, Г. М. Проектирование в графическом дизайне.** Фирменный стиль учебное наглядное пособие для практических занятий : учебное пособие / Г. М. Корякина, С. А. Бондарчук. — Липецк : Липецкий ГПУ, 2018. — 91 с. — ISBN 978-5-88526-976-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/115020 (дата обращения: 17.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. **Корытов, О. В. Дизайн иллюстрированной книги** : учебное пособие для вузов / О. В. Корытов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 122 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14433-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/496803 (дата обращения: 17.02.2022).
4. **Безрукова, Е. А. Шрифты: шрифтовая графика** : учебное пособие для вузов / Е. А. Безрукова, Г. Ю. Мхитарян ; под научной редакцией Г. С. Елисеенкова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 116 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11142-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495499 (дата обращения: 17.02.2022).
5. **Евстафьев, В. А.** Организация и практика работы рекламного агентства : учебник / В. А. Евстафьев, А. В. Молин. – 2-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 508 с. : ил., табл., схем. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621637 (дата обращения: 17.10.2023). – ISBN 978-5-394-03297-4. – Текст : электронный.
6. **Коленько, С. Г**. Менеджмент в сфере культуры и искусства : учебник и практикум для вузов / С. Г. Коленько. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01521-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511453 (дата обращения: 17.10.2023).
7. **Конарева, Ю. С.** Управление качеством продукции : учебно-методическое пособие / Ю. С. Конарева, О. А. Белицкая ; составители Ю. С. Конарева,О. А. Белицкая. — Москва : РГУ им. А.Н. Косыгина, 2013. — 52 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/128658 (дата обращения: 17.10.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующая информационная справочная система: электронно-библиотечная система elibrary.

Доступ в ЭБС:
- ЭБС Ю-райт
- ЭБС ЛАНЬ
- ЭБС IPRMedia
- ЭБС РУКОНТ
- ЭБС Нексмедиа (Университетская библиотека онлайн)