

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ярошенко Николай Николаевич  
Должность: проректор по учебно-методической деятельности  
Дата подписания: 29.06.2026 11:05  
Уникальный программный ключ:  
25cc77c6d2a242799b1569189212ec549db4bb3f

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

Московский государственный институт культуры

**УТВЕРЖДЕНО:**

**Председатель УМС**

**Библиотечно-информационного  
факультета**

**Боронина Н.В.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ОРГАНИЗАЦИЯ БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ДЕТЕЙ В РФ**

**Направление подготовки: 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность**

**Профиль подготовки/специализация: Культурно-просветительские проекты и сервисы детского чтения**

**Квалификация (степень) выпускника: бакалавр**

**Форма обучения: очная, заочная**

*(РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов)*

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель:** Формирование профессиональных компетенций, необходимых для организации библиотечно-информационного обслуживания детей в Российской Федерации.

**Задачи:**

- Изучить нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность библиотек и организацию работы с детьми в РФ.
- Познакомиться с особенностями библиотечно-информационной работы с детской аудиторией, принципам работы с книжным фондом, организации каталогов и картотек, формированию и использованию электронных ресурсов.
- Сформировать навыки планирования, учета и отчетности в работе детских библиотек; работы с родителями, педагогами и другими специалистами по вопросам библиотечно-информационного обслуживания; самостоятельного принятия решений в сложных ситуациях, связанных с обслуживанием детей.
- Сформировать умения по созданию комфортной и безопасной среды для пользователей детской библиотеки.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Организация библиотечно-информационного обслуживания детей в РФ» входит в состав Блока 1 «Дисциплины (модули)» и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП по направлению подготовки «Библиотечно-информационная деятельность», профиль «Культурно-просветительские проекты и сервисы детского чтения».

Дисциплина «Организация библиотечно-информационного обслуживания детей в РФ» изучается в 1, 2 семестрах. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения таких дисциплин, как: Библиотековедение, Организация работы школьного информационного библиотечного центра (ИБЦ), Организация волонтерской деятельности в библиотеке. В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и навыки, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: Библиотечные фонды, Основы управления библиотечным делом, Библиотечно-информационное обслуживание детей с ограниченными возможностями здоровья. Взаимосвязь курса с другими дисциплинами ООП способствует планомерному формированию необходимых компетенций и углубленной подготовке студентов к решению специальных практических профессиональных задач.

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному по направлению подготовки «Библиотечно-информационная деятельность», профиль «Культурно-просветительские проекты и сервисы детского чтения».

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).**

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ПК-1	ПК 1.4. Проектирует и организует библиотечные книжные выставки и экспозиции	Знать: основы организации библиотечных книжных выставок и экспозиций в традиционном и цифровом форматах, а также особенности учета психолого-педагогических

	<p>традиционном и цифровом формате с учетом психолого-педагогических особенностей пользователей библиотеки детского возраста</p>	<p>характеристик пользователей детской библиотеки.</p> <p>Уметь: Проектировать и организовывать библиотечные книжные выставки и экспозиции, с учетом психолого-педагогических особенности пользователей детского возраста.</p> <p>Владеть: Навыками и методами организации библиотечных выставок и экспозиций, включая создание концепции, планирование, выбор материалов и оборудования, а также работу с авторами и посетителями выставки.</p>
ПК-3	<p>ПК 3.1. Организует, планирует, контролирует и анализирует работу коллектива исполнителей, принимает управленческие решения</p>	<p>Знать: основы библиотечного управления, инновационного и проектного менеджмента, библиотечного маркетинга, документационного обеспечения управления библиотекой, экономики библиотечно-информационной деятельности, научной организации труда, государственной политики в области культуры, науки и образования и соответствующие нормативные правовые акты.</p> <p>Уметь: анализировать и обобщать информацию о состоянии и тенденциях развития библиотечной деятельности, работать с методическими и нормативными документами, планировать и управлять работой библиотеки, продвигать продукты и услуги библиотеки, использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: современными инструментами библиотечного управления и маркетинга, пониманием корпоративной культуры библиотеки, знаний, умений и навыков, необходимых для успешного выполнения обязанностей и достижения результатов, ориентацией на экономическую эффективность и маркетинговую стратегию, профессиональной правовой грамотностью, готовностью к созданию управленческой отчетности, интересом к отраслевым инновациям и передовым решениям в библиотечной сфере.</p>
	<p>ПК 3.2. Осуществляет контроль за библиотечными технологическими процессами</p>	<p>Знать: теорию, организацию и правовые аспекты создания и поддержания материально-технической базы библиотеки, требования к материально-техническому обеспечению хранения фондов и его оборудованию, требования к световому,</p>

		<p>климатическому и санитарно-гигиеническому режимам хранения библиотечных фондов.</p> <p>Уметь: решать стандартные задачи организации и функционирования материально-технической базы библиотеки, анализировать ее соответствие задачам и специфике конкретной библиотеки, применять тактические и технические меры обеспечения физической защиты библиотечных фондов при несанкционированных воздействиях и внештатных ситуациях, использовать оперативные средства пожаротушения.</p> <p>Владеть: технологиями эксплуатации и совершенствования материально-технической базы библиотеки, методами и средствами защиты библиотечных фондов от биологических вредителей, знаниями о средствах и методах соблюдения нормативных условий хранения библиотечных фондов, представлениями о современных архитектурных и дизайнерских решениях для библиотечных зданий, пониманием особенностей организации библиотечных пространств для пользователей с ограниченными возможностями.</p>
<i>ПК-4</i>	<p>ПК-4.1. Принимает участие в исследовательской и проектной деятельности библиотек в соответствии с определенным заданием</p>	<p>Знать: основы научно-исследовательской деятельности и методической работы библиотек.</p> <p>Уметь: выполнять закрепленные функции и задачи в рамках проектной деятельности в соответствии с календарным планом, выстраивать коммуникацию и координировать свою деятельность по реализации библиотечных проектов с партнерами и другими участниками проектов.</p> <p>Владеть: методами и технологиями исследовательской и проектной работы, учитывая их специфику в библиотечно-информационной среде.</p>
<i>ПК-5</i>	<p>ПК-5.3. Осуществляет техническую поддержку создания и продвижения краеведческой библиографической информации</p>	<p>Знать: теоретические основы библиотечно-библиографического краеведения; базовые основы историографии, археографии, источниковедения, этнографии, музееведения, архивоведения; структуру и состав краеведческих фондов и краеведческого справочно-поискового аппарата библиотеки, правила их формирования и использования; правила ведения электронных каталогов краеведческих документов и местных</p>

		<p>изданий, универсальной фактографической краеведческой базы данных.</p> <p>Уметь: выполнять библиографический поиск краеведческих документов и местных изданий в целях библиотечно-информационной деятельности; создавать и редактировать библиографические записи для электронных каталогов / библиографических репертуаров местных и краеведческих документов; вести электронные каталоги краеведческих документов и местных изданий; осуществлять отбор и подготовку краеведческих картографических, изобразительных и аудиовизуальных материалов для включения в краеведческий информационный продукт; создавать и поддерживать краеведческую тематику в аккаунтах и виртуальных сообществах в социальных медиа.</p> <p>Владеть: навыками аналитико-синтетической обработки краеведческих документов и местных изданий; пониманием принципов работы с электронным краеведческим архивом; хранения, использования архивных документов, экспонирования музейных предметов в библиотеках.</p>
--	--	--

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1 Объем дисциплины

Объем (общая трудоемкость) дисциплины «Организация библиотечно-информационного обслуживания детей в РФ» составляет **для очной формы обучения** 3 з.е., 108 академических часов, из них контактных 78 академических часов, СРС 30 академических часов, ИКР 10 часов, формы контроля – зачет с оценкой; **для заочной формы обучения** контактных 28 академических часов, СРС 76 академических часов, ИКР 14 часов, формы контроля – зачет с оценкой (контроль - 4 ч.).

##### 4.2.1. Структура дисциплины для очной формы обучения.

№ П/П	Тема/Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы*, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)/ с указанием занятий, проводимых в интерактивных формах					Формы текущего контроля успеваемости ( <i>по неделям семестра</i> ) Форма промежуточной аттестации ( <i>по семестрам</i> )
			Лекции	Семинары/ практические	Консультации	ИКР	СРС	
	<b>Раздел 1. Основные принципы библиотечно-информационного обслуживания</b>							

1.	Тема 1. Основные понятия и принципы библиотечно-информационного обслуживания	1	2	2		1	<i>Опрос</i>
2.	Тема 2. Правовое регулирование библиотечно-информационного обслуживания.	1	2			1	<i>Опрос/ доклад/ презентация</i>
	<b>Раздел 2. Организация библиотечно-информационного обслуживания</b>						
3.	Тема 3. Индивидуальное, групповое, массовое библиотечное обслуживание	1	2	1		1	<i>Опрос/ доклад/ презентация</i>
4.	Тема 4. Стационарное, внестационарное, дистанционное обслуживание	1	2	1		1	<i>Опрос/ доклад/ презентация</i>
	<b>Раздел 3. Особенности организации библиотечно-информационного обслуживания детей</b>						
5.	Тема 5. Особенности работы библиотек с детской аудиторией	1	2			1	<i>Опрос/ доклад/ презентация</i>
6.	Тема 6. Формирование и использование библиотечных фондов для детей	1	2			1	<i>Опрос/ доклад/ презентация</i>
7.	Тема 7. Библиотечные услуги для детей: виды и направления	1	2	2		1	<i>Опрос/ доклад/ презентация</i>
	<b>Раздел 4. Инновационные принципы в библиотечно-информационном обслуживании детей</b>						
8.	Тема 8. Проекты и программы в сфере библиотечно-информационного обслуживания детей	1	2	2		2	
9.	Тема 9. Оценка качества библиотечно-информационного обслуживания детской аудитории	1	2			1	<i>Опрос/ доклад/ презентация</i>
10.	Тема 10. Использование информационных технологий в работе детских библиотек	1	2				
11.	Тема 11. Виртуальные библиотеки и их возможности для детей	1	2				
	<b>Раздел 5. Библиотечные программы для развития детского потенциала</b>						
12.	Тема 12. Работа с одаренными и талантливыми детьми в библиотеке	1	2				
13.	Тема 13. Библиотечное обслуживание детей с ограниченными физическими возможностями	1	1			1	<i>Тестирование/ письменное задание</i>
14.	Тема 14. Работа библиотек с родителями и педагогами	1	1			1	
	<b>Итого 1 семестр:</b>		<b>26</b>	<b>8</b>		<b>10</b>	<b>10</b>
	<b>Раздел 6. Культурно-просветительская деятельность библиотек и её влияние на развитие детей</b>						
15.	Тема 15. Основы культурно-просветительской деятельности библиотек	2	2			2	<i>Опрос/ доклад/ презентация</i>
16.	Тема 16. Роль библиотек в развитии детского творчества и культуры	2	2			2	
17.	Тема 17. Методы и формы организации культурно-просветительских мероприятий для детей	2	2	2		2	<i>Тестирование/ письменное задание</i>
18.	Тема 18. Взаимодействие библиотек с образовательными учреждениями и	2	2	2		2	

	родителями в культурно-просветительской работе							
19.	Тема 19. Оценка эффективности культурно-просветительских программ и их влияние на развитие детей	2	2				2	
	<b>Раздел 7. Краеведческий подход в библиотечно-информационном обслуживании детей: изучение истории, культуры и традиций родного края</b>							
20.	Тема 20. Роль библиотек в сохранении и передаче культурного наследия региона	2	2	2		2		<i>Опрос/ доклад/ презентация</i>
21.	Тема 21. Основы краеведческого подхода в библиотечно-информационном обслуживании детей и юношества	2	2			2		
22.	Тема 22. Организация краеведческих мероприятий и программ для детей в библиотеке		2			2	2	
23.	Тема 23. Практические аспекты работы библиотекаря при реализации краеведческого подхода в обслуживании детей	2	2			2	2	
24.	Тема 24. Краеведческие исследования и проекты для детей: примеры и опыт реализации	2	2			2	2	<i>Тестирование/ письменное задание</i>
	<b>Раздел 8. Патриотическое и духовно-нравственное воспитание в детских библиотеках</b>							
25.	Тема 25. Основы патриотического воспитания в детских библиотеках: цели, задачи и принципы	2	2					<i>Опрос/ доклад/ презентация</i>
26.	Тема 26. Методы и формы работы детских библиотек по патриотическому воспитанию	2	2	2			2	
27.	Тема 27. Духовно-нравственное развитие детей и подростков в контексте патриотического воспитания	2	2				2	<i>Тестирование/ письменное задание</i>
	<b>Итого 2 семестр:</b>		<b>26</b>	<b>8</b>			<b>20</b>	
	<b>ИТОГО по курсу:</b>		<b>56</b>	<b>16</b>		<b>10</b>	<b>30</b>	

#### 4.2.1. Структура дисциплины для заочной формы обучения.

№ п/п	Тема/Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы*, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)/ с указанием занятий, проводимых в интерактивных формах					Формы текущего контроля успеваемости ( <i>по неделям семестра</i> ) Форма промежуточной аттестации ( <i>по семестрам</i> )
			Лекции	Семинары/ практические	Консультации	ИКР	СРС	
	<b>Раздел 1. Основные принципы библиотечно-информационного обслуживания</b>							

1.	Тема 1. Основные понятия и принципы библиотечно-информационного обслуживания	2	0,5			2	<i>Опрос</i>
2.	Тема 2. Правовое регулирование библиотечно-информационного обслуживания.	2	0,5			4	<i>Опрос/ доклад/ презентация</i>
	<b>Раздел 2. Организация библиотечно-информационного обслуживания</b>						
3.	Тема 3. Индивидуальное, групповое, массовое библиотечное обслуживание	2	0,5			2	<i>Опрос/ доклад/ презентация</i>
4.	Тема 4. Стационарное, внестационарное, дистанционное обслуживание	2	0,5		1	2	<i>Опрос/ доклад/ презентация</i>
	<b>Раздел 3. Особенности организации библиотечно-информационного обслуживания детей</b>						
5.	Тема 5. Особенности работы библиотек с детской аудиторией	2	0,5	0,5	1	4	<i>Опрос/ доклад/ презентация</i>
6.	Тема 6. Формирование и использование библиотечных фондов для детей	2	0,5		1	2	<i>Опрос/ доклад/ презентация</i>
7.	Тема 7. Библиотечные услуги для детей: виды и направления	2	0,5		1	4	<i>Опрос/ доклад/ презентация</i>
	<b>Раздел 4. Инновационные принципы в библиотечно-информационном обслуживании детей</b>						
8.	Тема 8. Проекты и программы в сфере библиотечно-информационного обслуживания детей	2	0,5		1	4	
9.	Тема 9. Оценка качества библиотечно-информационного обслуживания детской аудитории	2	0,5		1	2	<i>Опрос/ доклад/ презентация</i>
10.	Тема 10. Использование информационных технологий в работе детских библиотек	2	0,5	0,5	1	2	<i>Тестирование/ письменное задание</i>
11.	Тема 11. Виртуальные библиотеки и их возможности для детей	2				2	
	<b>Раздел 5. Библиотечные программы для развития детского потенциала</b>						
12.	Тема 12. Работа с одаренными и талантливыми детьми в библиотеке	2	0,5		1	2	<i>Опрос/ доклад/ презентация</i>
13.	Тема 13. Библиотечное обслуживание детей с ограниченными физическими возможностями	2	0,5	0,5	1	2	<i>Тестирование/ письменное задание</i>
14.	Тема 14. Работа библиотек с родителями и педагогами	2		0,5	1	2	<i>Опрос/ доклад/ презентация</i>
	<b>Итого 2 семестр:</b>		<b>6</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>36</b>	
	<b>Раздел 6. Культурно-просветительская деятельность библиотек и её влияние на развитие детей</b>						
15.	Тема 15. Основы культурно-просветительской деятельности библиотек	3	0,5		2	2	<i>Опрос/ доклад/ презентация</i>
16.	Тема 16. Роль библиотек в развитии детского творчества и культуры	3	0,5			2	
17.	Тема 17. Методы и формы организации культурно-просветительских мероприятий для детей	3	0,5			4	<i>Тестирование/ письменное задание</i>
18.	Тема 18. Взаимодействие библиотек с образовательными учреждениями и родителями в культурно-просветительской работе	3	0,5			4	

19.	Тема 19. Оценка эффективности культурно-просветительских программ и их влияние на развитие детей	3		2		4		
	<b>Раздел 7. Краеведческий подход в библиотечно-информационном обслуживании детей: изучение истории, культуры и традиций родного края</b>							
20.	Тема 20. Роль библиотек в сохранении и передаче культурного наследия региона	3	0,5			2	<i>Опрос/ доклад/ презентация</i>	
21.	Тема 21. Основы краеведческого подхода в библиотечно-информационном обслуживании детей и юношества	3	0,5			2		
22.	Тема 22. Организация краеведческих мероприятий и программ для детей в библиотеке	3		0,5		4		
23.	Тема 23. Практические аспекты работы библиотекаря при реализации краеведческого подхода в обслуживании детей	3	0,5			2		
24.	Тема 24. Краеведческие исследования и проекты для детей: примеры и опыт реализации	3	0,5			4		<i>Тестирование/ письменное задание</i>
	<b>Раздел 8. Патриотическое и духовно-нравственное воспитание в детских библиотеках</b>							
25.	Тема 25. Основы патриотического воспитания в детских библиотеках: цели, задачи и принципы	3	0,5			2	<i>Опрос/ доклад/ презентация</i>	
26.	Тема 26. Методы и формы работы детских библиотек по патриотическому воспитанию	3	0,5			2		
27.	Тема 27. Духовно-нравственное развитие детей и подростков в контексте патриотического воспитания	3		0,5		4	<i>Тестирование/ письменное задание</i>	
	<b>Итого 3 семестр:</b>		<b>6</b>	<b>2</b>		<b>2</b>	<b>40</b>	<i>Контроль 4 ч.</i>
	<b>ИТОГО по курсу:</b>		<b>12</b>	<b>4</b>		<b>12</b>	<b>76</b>	<b>4</b>

#### 4.3. Содержание разделов дисциплины

### Раздел 1. Основные принципы, нормативы организации деятельности специализированных детских и других общедоступных библиотек, обслуживающих детей в РФ

#### Тема 1. Основные понятия и принципы библиотечно-информационного обслуживания

Определение и история развития библиотечно-информационных услуг в РФ. Нормативно-правовая база библиотечно-информационного обслуживания в России. Принципы и методы библиотечно-информационного обслуживания. Миссия библиотек, обслуживающих детей.

Цели и задачи библиотечного обслуживания пользователей. Принципы библиотечного обслуживания читателей: оперативность, конкретность, доступность, целесообразность, дифференцированный подход. Концепции библиотечного обслуживания, ориентированные на читателя.

Этика взаимоотношений библиотекаря и пользователя. Профессиональная этика библиотечного специалиста. Риторика библиотекаря как средство выражения этики библиотечного общения. Библиотечный этикет. Кодекс профессиональной этики библиотекаря.

## **Тема 2. Правовое регулирование библиотечно-информационного обслуживания**

Законодательная база, регламентирующая состояние и перспективы библиотечно-информационного обслуживания. Международные и национальные источники законодательства по проблемам библиотечно-информационного обслуживания («Всеобщая декларация прав человека», «Конвенция о защите прав человека и основных свобод», «Европейская культурная конвенция», Программа ЮНЕСКО «Информация для всех»). Документы международных организаций по развитию информационно-библиотечной сферы («Манифест ЮНЕСКО о публичных библиотеках», «Резолюция о роли библиотек в современном обществе», «Копенгагенская декларация о публичных библиотеках», «Манифест ИФЛА об Интернете» и др.). Закон РФ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», ФЗ «О библиотечном деле». Реализация Федерального закона «О персональных данных». Правовое регулирование библиотечно-информационного обслуживания детей. Правовое регулирование работы библиотек с экстремистскими материалами. Национальные документы (проекты), определяющие основные приоритеты библиотечно-информационного обслуживания российских библиотек («Модельный стандарт деятельности публичной библиотеки», «Манифест РБА о публичной библиотеке в России», «Кодекс этики библиотекаря» и др.).

## **Раздел 2. Организация библиотечно-информационного обслуживания**

### **Тема 3. Индивидуальное, групповое, массовое библиотечное обслуживание**

Значение и задачи индивидуального обслуживания пользователей. Специфические условия индивидуального обслуживания (систематичность общения, знание личностных и читательских характеристик пользователя, индивидуальный подход).

Алгоритмы индивидуального обслуживания. Формы индивидуального обслуживания, их классификация. Особенности системы форм индивидуального обслуживания в зависимости от типа, вида библиотек.

Библиотечное обслуживание групп пользователей: значение, цели, специфика, основные требования к организации. Взаимосвязь индивидуального, группового, массового подхода в обслуживании. Классификация форм массовой работы. Комплексные формы массовой работы. Специфика их подготовки и проведения.

### **Тема 4. Стационарное, внестационарное, дистанционное обслуживание**

Организация библиотечного обслуживания в традиционных стационарных подразделениях: на абонементе и в читальных залах. Виды организации абонементов. Работа общих и специализированных читальных залов. Виды специализированных читальных залов. Обслуживание читателей в условиях открытого доступа к фондам. Функционирование новых отделов и подразделений обслуживания пользователей. Отделы краеведческой литературы. Медиатеки, электронные читальные залы, интернет-центры. Особенности обслуживания читателей вне стен библиотеки. Модельный стандарт деятельности публичной библиотеки. Пункты выдачи, «передвижки», библиобусы, книгоношество. Комплекс информационно-библиотечного обслуживания (КИБО). Практика внестационарного обслуживания в зарубежных библиотеках. Понятие «удаленный пользователь». Основные услуги, предоставляемые удаленным пользователям. «Электронные библиотеки», «цифровые библиотеки», «виртуальные библиотеки» - история появления и перспективы развития.

## **Раздел 3. Особенности организации библиотечно-информационного обслуживания детей**

### **Тема 5. Особенности работы библиотек с детской аудиторией**

Учет возрастных особенностей детей при организации работы библиотеки. Разнообразие форм и методов работы с детской аудиторией. Создание комфортной и безопасной среды для чтения и общения. Сотрудничество с родителями и образовательными учреждениями. Развитие интереса к чтению и книжной культуре у детей. Привлечение детей к участию в библиотечных мероприятиях. Использование современных технологий и мультимедийных ресурсов. Поддержка одаренных и талантливых детей. Помощь в выборе литературы и формирование читательских интересов. Организация досуга и развлечений для детей в библиотеке. Система библиотечного обслуживания детей на всех уровнях: от федерального (ФГБУК «Российская государственная детская библиотека»), регионального (республиканские, краевые, областные детские и детско-юношеские библиотеки, центры детского чтения Национальных библиотек, иные структурные подразделения центральных библиотек субъектов Российской Федерации) до муниципального (центральная детская библиотека и филиалы), а также структурных подразделений (отделов, секторов) общедоступных библиотек. Нормативы открытия и размещения библиотек. Режим работы. Формы обслуживания детей.

#### **Тема 6. Формирование и использование библиотечных фондов для детей**

Формирование библиотечных фондов для детей с учётом возрастных особенностей, интересов и потребностей читателей. Регулярное обновление и дополнение библиотечных фондов актуальной литературой. Учёт наличия не только книг, но и доступности электронных ресурсов, аудиокниг. Обеспечение доступности библиотечных фондов для различных категорий пользователей. Учёт разнообразия культур, языков, этнических групп в детской аудитории. Эффективное использование библиотечных фондов. Доступность библиотечных фондов в стенах библиотеки и удалённо через интернет-ресурсы. Обеспечение безопасности и конфиденциальности информации. Регулярный анализ использования библиотечных фондов библиотекарями. Применение современных технологий и методов работы с информацией для повышения эффективности использования фондов.

#### **Тема 7. Библиотечные услуги для детей: виды и направления**

Библиотечные услуги для детской аудитории: разнообразие видов и направлений. Информационные услуги: предоставление доступа к информации, обучение навыкам работы с источниками. Образовательные услуги: организация занятий, кружков, клубов по интересам. Культурно-просветительские услуги: проведение мероприятий, выставок, встреч с интересными людьми. Досуговые услуги: создание условий для отдыха и развлечений, организация игр, конкурсов, праздников. Консультационные услуги: помощь в выборе литературы, рекомендации по чтению, советы по развитию читательских навыков. Услуги по сохранению и использованию культурного наследия: работа с редкими и ценными изданиями, организация хранения и реставрации книг. Продвижение чтения и книги среди детей и подростков: организация акций, фестивалей, конкурсов. Создание доступной среды для детей с ограниченными возможностями: адаптация помещений, разработка специальных программ и методик. Сотрудничество со школами, детскими садами, организациями дополнительного образования в рамках реализации библиотечных программ

### **Раздел 4. Инновационные принципы в библиотечно-информационном обслуживании детей**

#### **Тема 8. Проекты и программы в сфере библиотечно-информационного обслуживания детей**

Проекты и программы библиотечно-информационного обслуживания детей как инструмент привлечения и удержания детской аудитории, развития их читательских интересов, формирования информационной культуры. Адаптирование проектов к возрастным особенностям детей, их потребностям и интересам, учет современных тенденций и технологий. Взаимодействие с пользователями, учет их мнения и пожеланий, постоянное совершенствование и адаптация предлагаемых услуг. Оценка эффективности проектов и программ, учет количественных и качественных показателей, таких как посещаемость, книговыдача, отзывы пользователей и т. д. Сотрудничество библиотек с другими организациями, включая образовательные учреждения, общественные организации, благотворительные фонды, для реализации совместных проектов и программ, обмена опытом и знаниями, привлечения дополнительных ресурсов.

### **Тема 9. Оценка качества библиотечно-информационного обслуживания детской аудитории**

Привлечение внимания родителей и педагогов к важности библиотечно-информационного обслуживания детей. Развитие читательской культуры и формирование информационной грамотности молодого поколения. Создание и реализация проектов и программ в сфере библиотечного обслуживания, адаптированных к потребностям детей и соответствующих современным тенденциям и технологиям, привлечение и удержание детской аудитории и развитие их читательских интересов. Разработка совместных проектов с образовательными учреждениями и общественными организациями, расширение возможностей библиотеки в области работы с детьми, привлечение дополнительных ресурсов и повышение качества предоставляемых услуг.

### **Тема 10. Использование информационных технологий в работе детских библиотек**

Использование информационных технологий для создания электронных каталогов и баз данных литературы. Применение IT-технологий для обеспечения доступа к электронным ресурсам и полнотекстовым базам данных. Внедрение автоматизированных систем учета и обработки библиотечного фонда. Использование интернет-технологий для организации удаленного доступа к ресурсам библиотеки. Создание мультимедийных продуктов и интерактивных образовательных программ для детей. Применение интернет-маркетинга для привлечения новых читателей и продвижения библиотеки в сети. Обучение детей основам информационной безопасности в интернет-среде. Создание и поддержка официальных страниц библиотеки в социальных сетях для взаимодействия с аудиторией.

### **Тема 11. Виртуальные библиотеки и их возможности для детей**

Виртуальные библиотеки: понятие, история возникновения, основные функции. Преимущества и недостатки виртуальных библиотек по сравнению с традиционными. Виды виртуальных библиотек: электронные библиотеки, цифровые библиотеки, библиотеки с доступом через интернет. Возможности виртуальных библиотек для детей: доступ к большим объемам информации, возможность чтения книг в электронном формате, развитие навыков работы с электронными ресурсами. Проблемы и ограничения использования виртуальных библиотек: отсутствие личного контакта с книгами, сложность выбора и оценки качества электронных изданий, проблемы с соблюдением авторских прав. Правила и рекомендации по использованию виртуальных библиотек детьми и подростками: выбор надежных источников, проверка качества электронных изданий, соблюдение правил информационной безопасности. Сотрудничество традиционных библиотек с виртуальными: обмен ресурсами, предоставление доступа к электронным каталогам и базам данных, создание совместных проектов. Роль виртуальных библиотек в современном мире: влияние на чтение и образование, перспективы развития и интеграции с традиционными библиотеками. Роль родителей и педагогов в формировании у детей

навыков работы с виртуальными библиотеками: обучение выбору качественных источников информации, помощь в поиске и оценке электронных изданий.

## **Раздел 5. Библиотечные программы для развития детского потенциала**

### **Тема 12. Работа с одаренными и талантливыми детьми в библиотеке**

Выявление одаренных и талантливых детей в процессе библиотечной работы. Создание условий для развития способностей и интересов одаренных детей. Организация кружков, студий, клубов для одаренных детей на базе библиотеки. Проведение мастер-классов, семинаров, тренингов для педагогов и родителей по работе с одаренными детьми. Предоставление доступа к информационным ресурсам библиотеки для одаренных детей и педагогов. Участие в проектах и конкурсах, направленных на поддержку и развитие одаренных детей. Привлечение специалистов из разных областей знаний для работы с одаренными детьми в библиотеке. Сотрудничество с другими организациями и учреждениями для обмена опытом и ресурсами в работе с одаренной молодежью. Оценка результатов работы с одаренными детьми и внесение корректировок в библиотечные программы и проекты. Поощрение и поддержка одаренных детей, в том числе через организацию выставок, презентаций, творческих вечеров и других мероприятий.

### **Тема 13. Библиотечное обслуживание детей с ограниченными физическими возможностями**

Организация библиотечного обслуживания детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) с учетом их индивидуальных потребностей и возможностей. Адаптация библиотечных помещений и оборудования для комфортного и безопасного использования детьми с ОВЗ. Обучение персонала библиотеки работе с детьми с различными видами нарушений развития. Предоставление детям с ОВЗ доступа к специализированным ресурсам и услугам библиотеки. Сотрудничество библиотеки с образовательными и социальными учреждениями для организации совместных мероприятий и программ. Проведение информационных и просветительских мероприятий для родителей и педагогов по вопросам библиотечного обслуживания детей с ОВЗ. Создание условий для вовлечения детей с ОВЗ в активную читательскую и творческую деятельность. Привлечение волонтеров и спонсоров для поддержки библиотечного обслуживания детей с ОВЗ и реализации инклюзивных проектов. Оценка эффективности библиотечного обслуживания детей с ОВЗ, анализ потребностей и пожеланий пользователей. Постоянное совершенствование библиотечных услуг и адаптация их для удовлетворения потребностей детей с разнообразными нарушениями развития.

### **Тема 14. Работа библиотек с родителями и педагогами**

Взаимодействие библиотек с родителями и педагогическими работниками с целью повышения их компетентности в вопросах воспитания и образования детей. Оказание методической и консультационной помощи родителям и педагогам по вопросам организации детского чтения и использования библиотечных ресурсов. Проведение обучающих семинаров, мастер-классов и тренингов по работе с детской литературой и другими информационными ресурсами. Организация совместных мероприятий, таких как литературные гостиные, выставки, конкурсы, акции и т.д. Привлечение родителей и педагогов к участию в мероприятиях библиотеки, направленных на развитие читательской культуры и информационной грамотности детей. Создание информационных ресурсов и методических материалов для родителей и педагогов, помогающих им в организации семейного чтения и использовании библиотеки как образовательного пространства. Организация обратной связи с родителями и педагогами для оценки эффективности проводимых мероприятий и выявления потребностей в новых услугах и ресурсах. Разработка и реализация совместных проектов с родителями и педагогами, направленных

на популяризацию чтения и библиотеки среди детей и молодежи. Сотрудничество библиотек с образовательными учреждениями и общественными организациями с целью расширения возможностей для работы с родителями и педагогами в области детского чтения.

## **РАЗДЕЛ 6. КУЛЬТУРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ БИБЛИОТЕК И ЕЁ ВЛИЯНИЕ НА РАЗВИТИЕ ДЕТЕЙ**

### **Тема 15. Основы культурно-просветительской деятельности библиотек**

Понятие и цели культурно-просветительской деятельности библиотек. Формы и методы культурно-просветительской работы библиотек: праздники книги; презентации; громкие чтения; творческие встречи; открытия художественных вернисажей; циклы книжных выставок; просмотры литературы; тематические экспозиции; заседания любительских объединений; дни знаний; недели детской книги. Организация и планирование культурно-просветительских мероприятий. Традиционные и инновационные формы культурно-просветительских мероприятий. Роль культурно-просветительской деятельности в развитии личности и общества.

### **Тема 16. Роль библиотек в развитии детского творчества и культуры**

Значение эстетического воспитания в развитии личности. Роль детской библиотеки в эстетическом воспитании младших школьников. Формирование эстетических представлений и вкусов у детей. Развитие творческих способностей и талантов у детей через библиотеку. Взаимодействие библиотеки с другими образовательными учреждениями и организациями для развития детского творчества и культуры. Организация мероприятий и программ для детей в библиотеке, направленных на развитие творческих навыков и культурного просвещения. Роль чтения в формировании эстетического восприятия и развитии творческих способностей у детей. Практические примеры успешных проектов и программ, реализуемых библиотеками для развития детского творчества и культуры.

### **Тема 17. Методы и формы организации культурно-просветительских мероприятий для детей**

Основные направления культурно-просветительской деятельности. Развитие культурных, духовно-нравственных и эстетических ценностей. Возрождение традиций и формирование патриотизма. Формирование здорового образа жизни. Методы и формы организации культурно-просветительских мероприятий. Лекция, беседа, диспут и дискуссия. Научно-просветительские вечера и олимпиады. Кружки, курсы и другие формы досуговой деятельности. Народные театры, образцовые детские коллективы и школы культуры. Любительские объединения и клубы по интересам. Праздники, исторические игры и обряды. Метод проектов как один из основных методов культурно-просветительской деятельности. Примеры успешных проектов. Игровые технологии, технологии коллективных творческих дел и мастер-классы как эффективные методы культурно-просветительской работы.

### **Тема 18. Взаимодействие библиотек с образовательными учреждениями и родителями в культурно-просветительской работе**

Актуальность и цели взаимодействия библиотек с образовательными учреждениями и родителями. Формы и методы взаимодействия библиотек с образовательными учреждениями методическое обеспечение образовательного процесса; социализация детей и подростков; формирование общей культуры и правил поведения; читательское развитие детей и подростков; повышение педагогической и читательской компетентности родителей. Сотрудничество библиотек с родителями: привлечение родителей к участию в

культурно-просветительских мероприятиях; повышение родительской компетенции в вопросах воспитания и образования детей; организация совместных мероприятий и акций с участием детей, родителей и педагогов. Примеры успешных проектов и программ взаимодействия библиотек с образовательными учреждениями и родителями. Перспективы развития взаимодействия библиотек с образовательными учреждениями и родителями.

### **Тема 19. Оценка эффективности культурно-просветительских программ и их влияние на развитие детей**

Методы оценки эффективности культурно-просветительских программ: анализ результатов опросов, наблюдений, тестов и других методов исследования для определения степени достижения поставленных целей.

Влияние культурно-просветительских программ на развитие детей: оценка влияния программ на развитие когнитивных, эмоциональных и поведенческих аспектов личности ребёнка. Примеры культурно-просветительских программ и их результаты: изучение примеров успешных программ, направленных на развитие детей, и анализ их результатов. Рекомендации по улучшению культурно-просветительских программ: предложения по оптимизации программ с учётом полученных данных об оценке их эффективности и влиянии на развитие детей.

## **Раздел 7. Краеведческий подход в библиотечно-информационном обслуживании детей: изучение истории, культуры и традиций родного края**

### **Тема 20. Роль библиотек в сохранении и передаче культурного наследия региона**

Роль библиотек в сохранении и передаче культурного наследия регионов. Сбор и хранение документов, организация доступа к информации, просветительская деятельность, поддержка местных авторов и культурных инициатив. Передача культурного наследия через библиотеки: организация выставок и мероприятий, проведения экскурсий и лекций, создание клубов и кружков по интересам, развитие детского и юношеского чтения. Использование мультимедийных технологий и интерактивных материалов: организация виртуальных экскурсий и онлайн-мероприятий; развитие дистанционного обучения и самообразования.

### **Тема 21. Основы краеведческого подхода в библиотечно-информационном обслуживании детей и юношества**

Обеспечение доступности краеведческих информационных ресурсов, распространении краеведческих знаний и развитии интереса к родному краю. Уровни краеведческой работы в библиотеке: территориальный, региональный, областной.

Классификация краеведения по функциям (научное, образовательное, воспитательное), отраслевому принципу (историческое, этнографическое, экономическое, литературное) и организационным формам (музейное, школьное, библиотечное). Основные направления краеведческой деятельности библиотек: изучение краеведческого наследия для формирования фондов краеведческих материалов; развитие справочно-библиографического аппарата для краеведческих ресурсов; изучение потребностей пользователей в типах информационных краеведческих ресурсов; разработка библиографических пособий краеведческой тематики; продвижение краеведческих знаний среди массового читателя; создание методической базы для изучения краеведческого наследия и его популяризации; организация взаимодействия с другими учреждениями, осуществляющими краеведческую деятельность (школами, музеями, клубами).

### **Тема 22. Организация краеведческих мероприятий и программ для детей в библиотеке**

Разнообразие форм и методов работы с детьми в библиотеке. Привлечение родителей к участию в краеведческих проектах. Организация совместных экскурсий, походов, мастер-классов, для укрепления семейных связей, расширения кругозора ребёнка, получения новых знаний. Организация в библиотеке исследовательской деятельности: изучение детьми истории родного города или села, исследование флоры и фауны региона, создание собственных проектов по сохранению культурного наследия. Роль экскурсионной работы в популяризации краеведения среди детей (позволяет детям увидеть своими глазами то, о чём они читали в книгах, и лучше понять значение этих объектов для своего края). Массовые мероприятия как форма работы детской библиотеки по краеведению: праздники, фестивали, конкурсы, выставки, посвящённые различным событиям и датам.

### **Тема 23. Практические аспекты работы библиотекаря при реализации краеведческого подхода в обслуживании детей**

Основные краеведческие ресурсы детских библиотек. Особенности организации работы с краеведческой литературой в детской библиотеке. Краеведческие занятия и беседы с детьми. Создание краеведческих уголков в детской библиотеке. Детский краеведческий кружок по изучению истории, географии, культуры своего края. Практическая деятельность – создание макетов, моделей, рисунков. Взаимодействие библиотеки с другими учреждениями культуры – музеями, театрами, парками отдыха.

### **Тема 24. Краеведческие исследования и проекты для детей: примеры и опыт реализации**

Анализ актуальных краеведческих проектов для детей, реализуемых в библиотеках РФ.

## **Раздел 8. Патриотическое и духовно-нравственное воспитание в детских библиотеках**

### **Тема 25. Основы патриотического воспитания в детских библиотеках: цели, задачи и принципы**

Цели и задачи патриотического воспитания в детских библиотеках. Основные принципы патриотического воспитания в детских библиотеках. Роль книги и чтения в патриотическом воспитании детей. Патриотизм как основа гражданского воспитания детей.

### **Тема 26. Методы и формы работы детских библиотек по патриотическому воспитанию**

Проведение массовых мероприятий гражданско-патриотической тематики; раскрытие фонда через систему выставок патриотической тематики; библиографическое информирование с помощью обзоров и выпуска специальной продукции; проведение конкурсов, квестов и соревнований военно-патриотической направленности; организация проектной работы; создание кружков и клубов гражданско-патриотического характера.

### **Тема 27. Духовно-нравственное развитие детей и подростков в контексте патриотического воспитания**

Цель и задачи духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся. Формирование личности гражданина и патриота своей страны; нравственного самосознания личности; основ морали и национальных ценностей; эстетической культуры и способности к открытому выражению своей позиции. Развитие трудолюбия, целеустремлённости и настойчивости. Формирование российской гражданской идентичности и уважения к традициям. Формирование позитивного отношения к семье и малой Родине. Воспитание любви к школе, стране и готовности защищать Родину.

Конкретные задачи социализации и духовно-нравственного развития обучающихся: освоение ценностно-нормативного и деятельностно-практического аспекта отношений

человека с другими людьми, с природой, искусством и так далее; вовлечение обучающегося в процессы самопознания, самопонимания и соотнесения представлений о собственных возможностях, интересах и ограничениях с запросами и требованиями окружающих людей, общества и государства; помощь в личном самоопределении, проектировании индивидуальных образовательных траекторий и образа будущей профессиональной деятельности; овладение социальными, регулятивными и коммуникативными компетенциями, обеспечивающими индивидуальную успешность в общении и сотрудничестве со сверстниками, старшими и младшими.

Сотрудничество детских библиотек с другими учреждениями культуры и образования по вопросам патриотического воспитания.

## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	2	3	4
1.	Раздел 1. Основные принципы библиотечно-информационного обслуживания	Лекция 1-2  Семинар 1  Самостоятельная работа	Лекция с использованием видеоматериалов  Опрос, развернутая беседа с обсуждением доклада/презентации.  Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты/ЭИОС
2.	Раздел 2. Организация библиотечно-информационного обслуживания	Лекция 3-4  Семинар 2  Самостоятельная работа	Лекция с использованием видеоматериалов  Опрос, развернутая беседа с обсуждением доклада/презентации.  Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты/ЭИОС
	Раздел 3. Особенности организации библиотечно-информационного обслуживания детей	Лекция 5-7  Семинар 3  Самостоятельная работа	
	Раздел 4. Инновационные принципы в библиотечно-информационном обслуживании детей	Лекция 8- 11  Семинар 4  Самостоятельная работа	Лекция с использованием видеоматериалов  Опрос, развернутая беседа с обсуждением доклада/презентации.  Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты/ЭИОС

Раздел 5. Библиотечные программы для развития детского потенциала	Лекция 12-13  Самостоятельная работа	Лекция с использованием видеоматериалов Опрос, развернутая беседа с обсуждением доклада/презентации. Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты/ЭИОС
Раздел 6. Культурно-просветительская деятельность библиотек и её влияние на развитие детей	Лекция 14-18 Семинар 5-6  Самостоятельная работа	Лекция с использованием видеоматериалов Опрос, развернутая беседа с обсуждением доклада/презентации. Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты/ЭИОС
Раздел 7. Краеведческий подход в библиотечно-информационном обслуживании детей: изучение истории, культуры и традиций родного края	Лекция 19-23 Семинар 7  Самостоятельная работа	Лекция с использованием видеоматериалов Опрос, развернутая беседа с обсуждением доклада/презентации. Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты/ЭИОС
Раздел 8. Патриотическое и духовно-нравственное воспитание в детских библиотеках	Лекция 24-26 Семинар 8  Самостоятельная работа	Лекция с использованием видеоматериалов Опрос, развернутая беседа с обсуждением доклада/презентации. Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты/ЭИОС

## 6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Система оценивания

<b>Начальный этап формирования компетенций</b>	Диагностика входных знаний	Устный опрос
<b>Текущий этап формирования компетенций</b>	Выполнение обучающимися заданий, направленных на формирование компетенций. Осуществление выявления причин, препятствующих	Активная учебная работа: на лекции, семинаре, практическая работа, самостоятельная работа, выполнение контрольных заданий.

	эффективному освоению компетенций	
<b>Промежуточный (аттестационный) этап формирования компетенций</b>	Оценивание сформированности компетенций по отдельной части дисциплины или дисциплины в целом.	Зачет, экзамен: -ответ на теоретические вопросы; - выполнение практико-ориентированных заданий.

## 6.2. Критерии оценки результатов по дисциплине<sup>1</sup>

<b>Оценка по дисциплине</b>	<b>Критерии оценки результатов обучения по дисциплине</b>
«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если компетенция(ии), закрепленная за дисциплиной, сформирована (по индикаторам/ результатам обучения в формате знать-уметь-владеть) в полном объеме на уровне «высокий», и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, продемонстрировал это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p>
«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «хороший».</p>

<sup>1</sup> Могут уточняться и дополняться в соответствии со спецификой дисциплины, установленных форм контроля, применяемых технологий обучения и оценивания.

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «достаточный».</p>
«неудовлетворительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

### **6.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

#### **Вопросы рубежного контроля**

1. Какие навыки критического мышления и самостоятельного обучения вы считаете наиболее важными для развития у детей?
2. Какие методы и подходы вы используете для развития этих навыков у детей в библиотеке?
3. Как вы учитываете возрастные особенности детей при разработке программ развития критического мышления и самостоятельности?
4. Какие ресурсы и материалы вы используете для обучения детей критическому мышлению и самостоятельности в библиотеке?
5. Как вы оцениваете эффективность подобных программ по развитию критического мышления и самостоятельности у детей?

#### **Примерные вопросы к зачетам**

1. Какова основная цель организации библиотечно-информационного обслуживания детей?
2. Что включает в себя библиотечно-информационное обслуживание детей?

3. Какие основные функции выполняет библиотекарь, обслуживающий детей?
4. В чем заключается специфика работы с детьми в библиотеке?
5. Какие права имеют пользователи библиотек в соответствии с Федеральным законом “О библиотечном деле”?
6. Каковы обязанности библиотек по отношению к пользователям?
7. Как осуществляется взаимодействие библиотек с родителями и учителями детей?
8. Какие меры применяются для обеспечения безопасности детей в библиотеках?
9. Какие правила устанавливаются для организации доступа к интернет-ресурсам в детских библиотеках?
10. Что такое “возрастная классификация” и для чего она применяется в библиотеках для детей?
11. Какие виды информационных ресурсов используются в обслуживании детей?
12. Какие издания и материалы предоставляются в детских библиотеках в первую очередь?
13. Как происходит подбор и комплектование фондов детских библиотек?
14. Какие формы работы с читателями применяются в детских библиотеках?
15. Как организуются выставки и экспозиции в детских библиотеках?
16. Какие мероприятия проводятся в детских библиотеках для развития творческого потенциала детей?
17. В каких формах осуществляется сотрудничество детских библиотек с другими учреждениями культуры и образования?
18. Как осуществляется методическая поддержка детских библиотек в регионе?
19. Какую роль играют детские библиотеки в формировании информационной культуры детей?
20. Какие проблемы и трудности возникают в процессе организации библиотечно-информационного обслуживания детей и как они решаются?

#### **Экзаменационные вопросы**

1. Каковы основные направления государственной политики в области библиотечного обслуживания детей в Российской Федерации?
2. Какие законодательные акты регулируют деятельность детских библиотек в России?
3. Каковы особенности организации деятельности детских библиотек в условиях информатизации общества?
4. Как осуществляется финансирование детских библиотек на федеральном и региональном уровнях?
5. Каковы основные задачи и функции региональных детских библиотечных центров?
6. Какие новые формы и методы работы внедряются в практику детских библиотек России?
7. Какие требования предъявляются к профессиональной подготовке библиотекарей, работающих с детьми?
8. В чем состоит специфика работы детских библиотек в сельской местности?
9. Как осуществляется интеграция детских библиотек в информационное пространство города или региона?
10. Как осуществляется сотрудничество детских библиотек и школ в рамках образовательного процесса?
11. Какие проекты и программы реализуются детскими библиотеками в рамках культурного и образовательного развития детей?
12. Как происходит взаимодействие детских библиотек с учреждениями дополнительного образования и культурными центрами?
13. Какие инновационные подходы применяются в работе детских библиотек для привлечения внимания детей к чтению?

14. Как проводится работа с особыми группами детей (инвалиды, сироты, одаренные дети) в детских библиотеках?
15. Какие методы оценки эффективности работы детской библиотеки применяются?
16. Как осуществляется мониторинг читательских предпочтений среди детей и подростков?
17. Каковы перспективы развития библиотечно-информационного обслуживания в детских библиотеках России?
18. Что необходимо для создания единого информационного пространства для детей в России?
19. Какие мероприятия необходимо проводить для повышения престижа детских библиотек в обществе?
20. В чем заключаются особенности организации работы с книжными коллекциями в детских библиотеках и их учета?

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **7.1. Список литературы и источников**

#### **Основная:**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации : ч. 4.
2. Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 N 181-ФЗ (последняя редакция).
3. «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (утверждено Верховным Советом Российской Федерации 09.10.1992 N 3612-1) (ред. от 05.12.2017).
4. Руководство ИФЛА/ЮНЕСКО по развитию службы публичных библиотек / Междунар. федерация библ. ассоц. и учреждений ; Секция публ. б-к ; Рос. библ. ассоц; предисл. В. Р. Фирсова. – Санкт-Петербург: Изд-во Рос. нац. б-ки, 2002. – 112 с.
5. Модельный стандарт деятельности общедоступной библиотеки : Рекомендации органам государственной власти субъектов Российской Федерации и органам муниципальной власти (Разработан МК РФ при участии РБА, утвержден Министром культуры РФ 30.10.2014).
6. Федеральный закон от 29 декабря 1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле» (с изменениями и дополнениями).
7. Федеральный закон «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов» от 01.12.2014 № 419-ФЗ (последняя редакция).
8. Указ Президента РФ от 2 октября 1992 г. № 1156 «О мерах по формированию доступной для инвалидов среды жизнедеятельности» (с изменениями и дополнениями).

#### **Дополнительная:**

1. Гусева, Е. Н. Организация инновационного процесса в библиотеках: примерная схема / Е. Н. Гусева // Научные и технические библиотеки. – 2014. – №3. – С.43–47.
2. Дмитриев, А. А. Интегрированное обучение детей с особыми образовательными потребностями: за и против : учебно-методическое пособие для студентов психолого-педагогических специальностей / А. А. Дмитриев. – Тюмень: Издательство Тюменского государственного университета, 2006. – 95 с.
3. Орешко, М. Инструменты библиотекаря веб.2.0. : [вебинары, презентации и справочные материалы].
4. Смутнева, Е. «Сетевые акции в библиотеке: от идеи до реализации» :[мастерская].
5. Ястребцева, Е. Н. Медиаобразовательные технологии в библиотеке.
6. Ястребцева, Е.Н. О компетенциях, новых интернет-возможностях и сетевых образовательных проектах.

## **7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».**

Доступ в ЭБС:

- ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ».
- ООО «Издательство Лань».
- ООО «Компания Ай Пи Ар Медиа».
- ООО «Центральный коллектор библиотек «БИБКОМ».

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Методические рекомендации по дисциплине представлены в Методических рекомендациях по организации самостоятельной работы студентов.

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.**

*При изучении дисциплины обучающимися используются следующие информационные технологии:*

*-аудиовизуальное представление обучающимся с помощью компьютера содержания отдельных тем дисциплины на лекционных занятиях;*

*-предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;*

*-фиксация хода образовательного процесса по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института;*

*-формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института.*

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Word, Excel, Power Point;

Adobe Photoshop;

Adobe Premiere;

Power DVD;

Media Player Classic.

## **10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

*(Указывается перечень учебных аудиторий для проведения лекций; аудиторий для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных персональными компьютерами, имеющими выход в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», принтерами, сканерами; специализированных лабораторий и классов, основные измерительные установки и оборудование, стенды, наглядные пособия, технические средства обучения и пр. в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО)*

## **11. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (при наличии)**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
  - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
  - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
  - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
  - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:

- устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
- дисплеем Брайля PAC Mate 20;
- принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
  - для глухих и слабослышащих:
- автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
- акустический усилитель и колонки;
  - для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
- компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.