Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ярошенко Николай Николаевич
Должность: проректор по учебно-методической деятельности
Дата подписания: 21.10.2026 16:10:51
Уникальный программный ключ:
25cc77c6d2a242799b1569189212ec549db4bb3f

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

УТВЕРЖДЕНО:
Председатель УМС
Хореографического факультета
А.С. Буцан

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Работа с научным текстом

Направление подготовки: 52.04.01 Хореографическое искусство

Профиль подготовки: Педагогика балета: Классический танец

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочная

Москва, 2026

КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки 52.04.01 «Хореографическое искусство», Профиль «Педагогика балета: Классический танец»:

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).

Компетенция (код и наименование)	**Индикаторы компетенций**	**Результаты обучения**
ОПК-3 - Способен планировать собственную научно-исследовательскую работу, отбирать, анализировать и систематизировать информацию, необходимую для ее осуществления	ОПК-3.1. Прослеживает тенденции развития научно-исследовательской работы в рамках организации научных конференция, проектов, конкурсов в сфере профессиональной деятельности. ОПК-3.2. Определяет актуальность тематики и основных этапов осуществления научно-исследовательской и проектной работы. ОПК-3.3. Анализирует базы данных электронных ресурсов для теоретического оформления практической работы в сфере профессиональной деятельности.	**Знать:** предмет, структуру и основные элементы научного текста; особенности работы с научным текстом; техническую сторону оформления научных работ **Уметь:** определять предмет, структуру и основные элементы научного текста; работать с речевой стороной научного текста; работать с технической стороной научного текста и его смысловыми конструкциями **Владеть: н**авыками анализа научного текста с точки зрения его предмета и структуры; навыками исследования основных элементов, речевой стороны текста; анализа общенаучной и политологической терминологией, а также работы с техническим содержанием текста.
ПК-4 - Готов к разработке, организации и проведению	ПК-4.1. Знает основные этапы научного исследованиям в	**Знать:** • предмет, структуру и основные элементы научного текста; особенности работы с

комплексных научных исследований по конкретным направлениям и проблемам хореографического искусства.	области хореографического искусства. ПК-4.2. Определяет актуальные проблемы и тенденции развития хореографического искусства с учетом современных научных знаний. ПК-4.3. Решает научные задачи в связи с поставленной целью и в соответствии с выбранной методикой. ПК-4.4. Применяет принципы системного и междисциплинарного исследования хореографического искусства в контексте истории, теории и практики ПК-4.5. Планирует собственную научно-исследовательскую деятельность с целью анализа проблем хореографического искусства. ПК-4.6. Реализует корректные принципы построения научной	научным текстом; техническую сторону оформления научных работ - специфику осуществления НИР в сфере хореографического искусства; • алгоритм осуществления НИР в сфере хореографического искусства; **Уметь:** • анализировать, синтезировать и интерпретировать научную информацию для выработки собственных суждений; • формулировать актуальные проблемы научно-исследовательской работы в искусстве; • оформлять и представлять результаты, проделанного исследования. определять предмет, структуру и основные элементы научного текста; работать с речевой стороной научного текста; работать с технической стороной научного текста и его смысловыми конструкциями **Владеть:** • навыками проведения научного исследования. - навыками анализа научного текста с точки зрения его предмета и структуры; навыками исследования основных элементов, речевой стороны текста; анализа общенаучной и политологической терминологией, а также работы с техническим содержанием текста.

	работы, методы сбора и анализа полученного материала. ПК-4.7. Знает основную литературу, электронные библиотеки и электронные ресурсы. ПК-4.8. Формулирует и решает задачи, возникающие в ходе деятельности, связанной с вопросами проведения научного исследования современной хореографического культуры.	

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Самостоятельная работа предполагает закрепление теоретического материала, практических навыков и содержит следующие виды работ:

- выполнение заданий по самостоятельной работе, включая работу с библиографией по дисциплине, по теме ВКР
- работа над научным текстом;
- заполнение индивидуального плана;
- подготовка к публикации статей;
- подготовка к выступлению на конференции;
- подготовку к зачету/экзамену и др.

Очное отделение

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	с/р	Вид самостоятельной работы
1.	Научный текст: принципы структурирования и написания	2	2	Работа с библиографией по теме
2.	Выбор темы	2	1	Ознакомлении с темами предыдущих годов
3.	Подготовка обоснования	2	2	Написании обоснования

4.	Работа с библиографией	2	17	Работа с библиографией и подготовка списка литературы к ВКР на 30 наименований
5.	Правила написания научных статей	2	2	Работа с библиографией по теме
6.	Подготовка первой главы	2	10	Работа над первой главой ВКР
7.	Редактирование научного текста	2	2	Работа над первой главой ВКР
8.	Заполнение индивидуального плана работы	2	1	Заполнение индивидуального плана
	ИТОГО 2 семестр		**37**	**зачет**
1	Работа с библиографией	3	5	Работа с библиографией и подготовка списка литературы к ВКР на 30 наименований
2	Подготовка первой статьи	3	2	Работа над статьей, подготовка статьи к публикации, сдача в печать
3	Научные конференции: виды, формы и правила участия	3	2	Работа с библиографией по теме
4	Выступление на научной конференции		1	Работа над подготовкой выступления к конференции, выступление на конференции
5	Подготовка второй главы	3	6	Работа над второй главой ВКР
6	Редактирование научного текста	3	2	Работа над второй главой ВКР
7	Заполнение индивидуального плана работы	3	1	Заполнение индивидуального плана
	ИТОГО 3 семестр		**19**	**экзамен**
1	Работа с библиографией	4	5	Работа с библиографией и подготовка списка литературы к ВКР на 100 наименований
2	Подготовка второй статьи	4	2	Работа над статьей, подготовка статьи к публикации, сдача в печать
3	Выступление на научной конференции	4	1	Работа над подготовкой выступления к конференции, выступление на конференции
4	Подготовка второй главы	4	8	Работа над второй главой ВКР
5	Редактирование научного текста	4	3	Редактура всего текста работы. Подготовка заключения
6	Подготовка автореферата	4	3	Работа над авторефератом
7	Заполнение индивидуального плана работы	4	1	Заполнение индивидуального плана тест
	ИТОГО 4 семестр		**23**	экзамен

Заочное отделение

№ п/п	**Раздел дисциплины**	**Семестр**	**Неделя**	**Вид самостоятельной работы**
1.	Научный текст: принципы структурирования и написания	2	2	Работа с библиографией по теме
2.	Выбор темы	2	1	Ознакомлении с темами предыдущих годов
3.	Подготовка обоснования	2	2	Написании обоснования
4.	Работа с библиографией	2	10	Работа с библиографией и подготовка списка литературы к ВКР на 30 наименований
5.	Правила написания научных статей	2	2	Работа с библиографией по теме
6.	Подготовка первой главы	2	4	Работа над первой главой ВКР
7.	Редактирование научного текста	2	2	Работа над первой главой ВКР

8.	Заполнение индивидуального плана работы	2	1	Заполнение индивидуального плана
	ИТОГО 2 семестр		**24**	
1	Работа с библиографией	3	6	Работа с библиографией и подготовка списка литературы к ВКР на 30 наименований
2	Подготовка первой статьи	3	2	Работа над статьей, подготовка статьи к публикации, сдача в печать
3	Научные конференции: виды, формы и правила участия	3	2	Работа с библиографией по теме
4	Выступление на научной конференции		1	Работа над подготовкой выступления к конференции, выступление на конференции
5	Подготовка второй главы	3	6	Работа над второй главой ВКР
6	Редактирование научного текста	3	2	Работа над второй главой ВКР
7	Заполнение индивидуального плана работы	3	1	Заполнение индивидуального плана
	ИТОГО 3 семестр		**20**	**Зачет с оценкой**
1	Работа с библиографией	4	5	Работа с библиографией и подготовка списка литературы к ВКР на 100 наименований
2	Подготовка второй статьи	4	11	Работа над статьей, подготовка статьи к публикации, сдача в печать
3	Выступление на научной конференции	4	2	Работа над подготовкой выступления к конференции, выступление на конференции
4	Подготовка второй главы	4	15	Работа над второй главой ВКР
	ИТОГО 4 семестр		**33**	**Экзамен**
5	Редактирование научного текста	4	22	Редактура всего текста работы. Подготовка заключения
6	Подготовка автореферата	4	10	Работа над авторефератом
7	Заполнение индивидуального плана работы	4	2	Заполнение индивидуального плана Тест
	ИТОГО 5 семестр		34	**Экзамен**

Порядок проведения подготовки ко всем видам и формам работ, заявленным в данной программе

Работа с книгой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил.

Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа.

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять

опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.

Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Различают два вида чтения; первичное и вторичное. *Первичное* - эти внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятного олова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения.

Задача *вторичного* чтения полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

Правила самостоятельной работы с литературой. Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания. Основные советы здесь можно свести к следующим:

• Составить перечень книг, с которыми Вам следует познакомиться; «не старайтесь запомнить все, что вам в ближайшее время не понадобится, – советует студенту и молодому ученому Г. Селье, – запомните только, где это можно отыскать» (Селье, 1987. С. 325).

• Сам такой перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и дипломных работ, а что Вас интересует за рамками официальной учебной деятельности, то есть что может расширить Вашу общую культуру...).

• Обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит очень сэкономить время).
• Разобраться для себя, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть.

• При составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями (или даже с более подготовленными и эрудированными сокурсниками), которые помогут Вам лучше сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время...

•Естественно, все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц).

• Если книга – Ваша собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные для Вас мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора (это очень хороший совет,

позволяющий экономить время и быстро находить «избранные» места в самых разных книгах).

• Если Вы раньше мало работали с научной литературой, то следует выработать в себе способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда Вам понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать), и это может занять немалое время (у кого-то – до нескольких недель и даже месяцев); опыт показывает, что после этого студент каким-то «чудом» начинает буквально заглатывать книги и чуть ли не видеть «сквозь обложку», стоящая это работа или нет...

• «Либо читайте, либо перелистывайте материал, но не пытайтесь читать быстро... Если текст меня интересует, то чтение, размышление и даже фантазирование по этому поводу сливаются в единый процесс, в то время как вынужденное скорочтение не только не способствует качеству чтения, но и не приносит чувства удовлетворения, которое мы получаем, размышляя о прочитанном», – советует Г. Селье (Селье, 1987. – С. 325-326).

• Есть еще один эффективный способ оптимизировать знакомство с научной литературой – следует увлечься какой-то идеей и все книги просматривать с точки зрения данной идеи. В этом случае студент (или молодой ученый) будет как бы искать аргументы «за» или «против» интересующей его идеи, и одновременно он будет как бы общаться с авторами этих книг по поводу своих идей и размышлений... Проблема лишь в том, как найти «свою» идею...

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Выделяют ***четыре основные установки в чтении научного текста***:

1. информационно-поисковый (задача – найти, выделить искомую информацию)
2. усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений)
3. аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему)
4. творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких ***видов чтения***:

1. библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;
2. просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками

литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

3. ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

4. изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

5. аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

1. Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;
2. Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;
3. Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;
4. Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;
5. Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Практические занятия.

Для того чтобы практические занятия приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что упражнение и решение задач проводятся по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Следует подчеркнуть, что только после усвоения лекционного материала с определенной точки зрения (а именно с той, с которой он излагается на лекциях) он будет закрепляться на практических занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения проблемных ситуаций, задач. При этих условиях студент не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул (и это очень важно) для активной проработки лекции.

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками.

Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Самопроверка.

После изучения определенной темы по записям в конспекте и учебнику, а также решения достаточного количества соответствующих задач на практических занятиях и самостоятельно студенту рекомендуется, используя лист опорных сигналов, воспроизвести по памяти определения, выводы формул, формулировки основных положений и доказательств.

В случае необходимости нужно еще раз внимательно разобраться в материале.

Иногда недостаточность усвоения того или иного вопроса выясняется только при изучении дальнейшего материала. В этом случае надо вернуться назад и повторить плохо усвоенный материал. Важный критерий усвоения теоретического материала - умение решать задачи или пройти тестирование по пройденному материалу. Однако следует помнить, что правильное решение задачи может получиться в результате применения механически заученных формул без понимания сущности теоретических положений.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЭКЗАМЕНУ (ЗАЧЕТУ, ЗАЧЕТУ С ОЦЕНКОЙ)

Экзамен, (зачет) является формой итогового контроля знаний и умений, полученных на лекциях, семинарских, практических занятиях и процессе самостоятельной работы.

Экзамен, (зачет) дает возможность преподавателю:

- выяснить уровень освоения обучающимися программы учебной дисциплины;
- оценить формирование определенных знаний и навыков их использования, необходимых и достаточных для будущей самостоятельной работы;
- оценить умение обучающихся творчески мыслить и логически правильно излагать ответы на поставленные вопросы.

Экзамен, (зачет) проводится в форме собеседования, в процессе которого обучающийся отвечает на вопросы преподавателя.

В период подготовки к экзамену, (зачету) обучающиеся вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только закрепляют полученные знания, но и получают новые.

Подготовка обучающихся к экзамену, (зачету) включает в себя три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие к экзамену, (зачету) по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в вопросах.

Литература для подготовки к зачету рекомендуется преподавателем.

Для полноты учебной информации и ее сравнения лучше использовать не менее двух учебников. Обучающийся вправе сам придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации.

Основным источником подготовки к экзамену (зачету) является конспект лекций, где учебный материал дается в систематизированном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и

информацией, которые в силу новизны не вошли в опубликованные печатные источники. В ходе подготовки к экзамену (зачету) студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.

Экзамен, (зачет) проводится по вопросам, охватывающим весь пройденный материал. По окончании ответа преподаватель может задать обучающемуся дополнительные и уточняющие вопросы. Положительным также будет стремление студента изложить различные точки зрения на рассматриваемую проблему, выразить свое отношение к ней, применить теоретические знания по современным проблемам экологии. Результаты экзамена, (зачета) объявляются студенту после окончания его ответа в день сдачи.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

При изучении дисциплины обучающимися используются следующие информационные технологии:

«компьютерная» информационная технология, инструментарий которой составляет компьютер, оснащенный программными продуктами разного назначения (Word, Excel, PowerPoint и другие), имеющий доступ к автоматизированным системам управления, информационно-поисковым системам, к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Основная цель технологии - формирование обучающимся с использованием инструментария «компьютерной» информационной технологии содержательной стороны информации и ее анализ.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные образовательные технологии:

-аудиовизуальное представление обучающимся с помощью компьютера содержания отдельных тем дисциплины на лекционных занятиях;

-предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используется при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

-формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Операционные системы:

– Windows 7 Professional

Пакет офисных программ:

- ABBYY FineReader 14 Business 1 year (Per Seat) Academic
- Microsoft Office 2016 Outlook
- Microsoft Office 2016 Word
- Microsoft Office 2016 Excel
- Microsoft Office 2016 PowerPoint
- Microsoft Office 2016 OneNote
- Microsoft Office 2016 SharePoint
- Microsoft Office 2016 Microsoft Teams
- Microsoft Office 2016 Access
- Microsoft Office 2016 Publisher
- 1С:Университет
- Учебные планы ВО и УП ВПО

Антивирусные программы:

- Kaspersky Endpoint Security

Другое ПО:

- Mozilla Firefox

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующая информационная справочная система: электронно-библиотечная система elibrary.

Доступ в ЭБС:

- ЛАНЬ Договор с ООО «Издательство Лань» Режим доступа www.e.lanbook.com Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
- ЭБС ЮРАЙТ, Режим доступа www.biblio-online.ru Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
- ООО НЭБ Режим доступа www.eLIBRARY.ru Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Освоение дисциплины предполагает использование академической аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий с необходимыми техническими средствами (компьютер, проектор, доска), аудитории для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных персональными компьютерами, имеющими выход в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 52.04.01 «Хореографическое искусство» (магистратура), профиль Педагогика балета: Классический танец.

Составитель:		
М.А. Ведерникова – доктор культурологии, кандидат искусствоведения		

Министерство культуры Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

Хореографический факультет
Кафедра Классического танца
магистратура
Направление подготовки **«Хореографическое искусство»**
Программа подготовки **«Педагогика балета: Классический танец»**

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ МАГИСТРАНТА

Фамилия
_____

Имя _____

Отчество_____

Форма обучения очная/ заочная

Срок обучения: Очно – 2 года

Заочно - 2,3 года (с учетом последипломного отпуска 2,5 года)

Научный руководитель ОПОП доктор культурологии, профессор М.А. Ведерникова (wds80@mail.ru)

Научный руководитель магистранта_____

Контактный телефон магистранта _____

Домашний адрес магистранта с индексом_____

_____

МОСКВА
20__

РЕКОМЕНДАЦИИ
по организации работы магистранта

1. Начало учебного года в магистратуре установлено с 1-го сентября текущего года.

2. Магистрант за время пребывания в магистратуре обязан овладеть теоретическими знаниями по специальности, современными методами научно-исследовательской и учебно-методической работы, приобрести навыки самостоятельного проведения научных исследований.

3. Каждому магистранту приказом назначается научный руководитель.

4. Тема выпускной квалификационной работы (далее - ВКР) магистра и индивидуальный план работы магистранта утверждаются не позднее 3-х месяцев со дня начала магистерской подготовки.

5. Тема ВКР должна быть актуальной в теоретическом и практическом отношениях, соответствовать направлению подготовки, отвечать задачам современного развития науки и практики, содержать аргументированные новые научные выводы и положения и свидетельствовать о глубоких теоретических знаниях автора. *Более подробно о написании ВКР см. Учебно-методическое пособие кафедры Классического танца*

6. Для обеспечения своевременного выполнения задач магистерской подготовки, магистрантом составляется индивидуальный план работы.

7. Научный руководитель руководит научной работой магистранта, несет ответственность за выполнение магистрантом утвержденного индивидуального плана работы. Индивидуальным планом предусматривается повышение теоретических знаний по специальности и смежным дисциплинам, сдача экзаменов, разработка и защита ВКР, предоставление отчётной документации по практике, предоставление портфолио, опубликование в печати как минимум двух научных статей и внедрение в практику основных результатов исследования.

8. Магистрант каждый семестр отчитывается на кафедре о выполнении индивидуального плана работы и ежегодно аттестуется кафедрой.

9. Магистрант за время обучения в магистратуре обязан: полностью выполнить индивидуальный план, сдать экзамены, завершить работу над ВКР.

11. Магистранты, не проявившие способностей в проведении научных исследований, не выполняющие индивидуальный план, нарушающие правила внутреннего распорядка, отчисляются из магистратуры.

12. Составной частью индивидуального плана магистра являются:

- портфолио,
- договор на практику (копия),
- отчетная документация по практике,
- тексты научных статей магистра, тексты выступлений на конференциях и пр.

13. За время обучения магистр проходит следующие виды практик с предоставлением отчетной документации на кафедру:

- Учебная практика (практика по получения первичных профессиональных умений и навыков)
- Производственная практика (педагогическая практика)
- Производственная практика (преддипломная практика)

Тема выпускной квалификационной работы _____

_____

_____

_____

_____

_____

Научный руководитель _____

(Ф.И.О., ученая степень и звание)

_____

Дополнительные сведения_____

_____

_____

_____

Обоснование выпускной квалификационной работы

Выбор темы выпускной квалификационной работы сопровождается письменным обоснованием ее актуальности.

Обоснование включает следующие разделы: актуальность исследования, степень научной изученности проблемы, цель, предмет, объект, задачи исследования, примерную (предполагаемую) структуру работы. (Объем текста – 2-3 страницы. Шрифт Times New Roman, 14 кегель, межстрочный интервал 1,5).

Предполагаемая структура выпускной квалификационной работы магистра

Введение

Глава I_____

_____

1.1_____

_____

1.2_____

_____

1.3_____

_____

Глава II_____

_____

2.1_____

_____

2.2_____

_____

2.3_____

_____

Заключение

Список литературы

Приложение

УЧЕБНАЯ РАБОТА МАГИСТРАНТА

1-Й СЕМЕСТР

№ п/п	Перечень дисциплин	Форма аттестации	Дата аттестации	Оценка выполнения
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
	Дисциплины по выбору			
1				
2				
3				
4				

Подпись магистранта _____ «____» _____ _____ г.

УЧЕБНАЯ РАБОТА МАГИСТРАНТА
2-Й СЕМЕСТР

№ п/п	Перечень дисциплин	Форма аттестации	Дата аттестации	Оценка выполнения
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
	Дисциплины по выбору			
1				
2				
3				
4				

Подпись магистранта _____ «____» _____ _____ г.

УЧЕБНАЯ РАБОТА МАГИСТРАНТА
3-Й СЕМЕСТР

№ п/п	Перечень дисциплин	Форма аттестации	Дата аттестации	Оценка выполнения
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
	Дисциплины по выбору			
1				
2				
3				
4				

Подпись магистранта _____ «____» _____ _____ г.

УЧЕБНАЯ РАБОТА МАГИСТРАНТА
4-Й СЕМЕСТР

№ п/п	Перечень дисциплин	Форма аттестации	Дата аттестации	Оценка выполнения
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
	Дисциплины по выбору			
1				
2				
3				
4				
3				

Подпись магистранта _____ «____» _____ _____ г.

УЧЕБНАЯ РАБОТА МАГИСТРАНТА
5-Й СЕМЕСТР (заочное отделение)

№ п/п	Перечень дисциплин	Форма аттестации	Дата аттестации	Оценка выполнения
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

Подпись магистранта _____ «____» _____ _____ г.

Аттестация магистра за первый год обучения

Наименование этапа	Срок выполнения	Отметка о выполнении
Выполнение учебного плана	2018/2019 учебный год	
Выбор темы ВКР	В течение 3-х первых месяцев обучения	
Работа над обоснованием темы ВКР и над структурой ВКР	В течение первого семестра	
Подбор, анализ и обобщение литературных источников и нормативно-правовых документов (не менее 50 источников на первом году. Всего 100 источников за весь период обучения)	В течение первого учебного года	
Сбор и анализ теоретического и практического материала для первой главы	В течение первого учебного года	
Обработка материалов по первой главе	В течение первого учебного года	
Составление первой главы ВКР	В течение первого учебного года	
Прохождение учебной практики и сдача отчетной документации по практике	20__/20__ учебный год	
Подготовка и публикация первой научной статьи	20__/20__ учебный год	
Выступление на научной конференции	20__/20__ учебный год	

_____
_____
_____
_____
_____

Магистрант_____

(аттестован, не аттестован)

Магистрант _____ «____» _____ 20__г.

Научный руководитель _____ «____» _____20__г.

Заключение кафедры_____
_____
_____

Протокол №_____ от _____20____г.
Подпись зав. каф. _____

Библиографический список литературных источников, планируемых к изучению в 1-2 семестрах (*не менее 50, в том числе не менее 1 на иностранном языке, не менее 3 статей в реферируемых изданиях ВАК*):

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	
13.	
14.	
15.	
16.	
17.	
18.	
19.	
20.	
21.	
22.	
23.	
24.	
25.	
26.	
27.	
28.	
29.	
30.	
31.	
32.	
33.	
34.	
35.	
36.	
37.	
38.	
39.	
40.	
41.	
42.	
43.	
44.	
45.	
46.	
47.	
48.	
49.	
50.	

Аттестация магистра за второй год обучения

Наименование этапа	Срок выполнения	Отметка о выполнении
Выполнение учебного плана	20__/20__ учебный год	
Подбор, анализ и обобщение литературных источников и нормативно-правовых документов по второй главе (не менее 50 источников на первом году. Всего 100 источников за весь период обучения)	Первый семестр второго года обучения	
Сбор и анализ теоретического и практического материала для второй главы	20__/20__ учебный год	
Обработка материалов по второй главе	20__/20__ учебный год	
Составление второй главы ВКР	20__/20__ учебный год	
Логико-языковая доработка текста, качественное оформление материала	20__/20__ учебный год	
Подготовка и публикация второй научной статьи	20__/20__ учебный год	
Выступление на научной конференции	20__/20__ учебный год	
Прохождение предзащиты *Очное отделение*	Не позднее чем за месяц до защиты	
Внесение коррективов в ВКР после предзащиты *Очное отделение*	20__/20__ учебный год	
Подготовка автореферата *Очное отделение*	20__/20__ учебный год	
Прохождение педагогической практики и сдача отчетной документации по практике	20__/20__ учебный год	
Прохождение преддипломной практики и сдача отчетной документации по практике *Очное отделение*	20__/20__ учебный год	
Подготовка необходимой документации к защите (получение рецензии, отзывы, заключение в системе антиплагиат – не менее 60% авторского текста и пр.) *Очное отделение*	Не позднее чем за месяц до защиты	

Магистрант_____

(аттестован, не аттестован)

Магистрант _____ «____» _____ 20__г.

Научный руководитель _____ «____» _____20__г.

Заключение кафедры_____

_____

_____

Протокол №_____ от _____20____г.

Подпись зав. каф. _____

Библиографический список литературных источников, планируемых к изучению в 3-4 семестрах (*не менее 50, в том числе не менее 1 на иностранном языке, не менее 3 статей в реферируемых изданиях ВАК*):

51.	
52.	
53.	
54.	
55.	
56.	
57.	
58.	
59.	
60.	
61.	
62.	
63.	
64.	
65.	
66.	
67.	
68.	
69.	
70.	
71.	
72.	
73.	
74.	
75.	
76.	
77.	
78.	
79.	
80.	
81.	
82.	
83.	
84.	
85.	
86.	
87.	
88.	
89.	
90.	
91.	
92.	
93.	
94.	
95.	
96.	
97.	
98.	
99.	
100.	

Аттестация магистра за пятый семестр обучения (заочное отделение)

Наименование этапа	Срок выполнения	Отметка о выполнении
Выполнение учебного плана	5 семестр	
Логико-языковая доработка текста, качественное оформление материала	5 семестр	
Прохождение предзащиты	Не позднее чем за месяц до защиты	
Внесение коррективов в ВКР после предзащиты	до 1 ноября 20__ года	
Подготовка автореферата	до 1 ноября 20__ года	
Прохождение преддипломной практики и сдача отчетной документации по практике	5 семестр	
Подготовка необходимой документации к защите (получение рецензии, отзывы, заключение в системе антиплагиат – не менее 60% авторского текста и пр.)	5 семестр	

_____
_____
_____
_____
_____

Магистрант_____

(аттестован, не аттестован)

Магистрант _____ «____» _____ 20__г.

Научный руководитель _____ «____» _____20__г.

Заключение кафедры_____
_____
_____

Протокол №_____ от _____20____г.
Подпись зав. каф. _____

ДОСТИЖЕНИЯ МАГИСТРАНТА

1. Участие в конференциях - не менее двух выступлений за весь период обучения

№	Название конференции	Дата	Форма участия	Название доклада

2. Подготовка публикаций - не менее двух за весь период обучения

№	Название публикации	Издательство, журнал, номер, год, страницы	Фамилии соавторов

Министерство культуры Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

Хореографический факультет
Кафедра Классического танца
магистратура
Направление подготовки **«Хореографическое искусство»**
Программа подготовки **«Педагогика балета: Классический танец»**

ПОРТФОЛИО

Фамилия _____

Имя _____

Отчество_____

Форма обучения очная/ заочная

Направление подготовки **52.04.01 «Хореографическое искусство»**

Наименование магистерской программы **«Педагогика балета: Классический танец»**

МОСКВА
20__

К индивидуальному плану в обязательном порядке прикладываются следующие документы по мере их заполнения:

- договор на практику (копия),

- портфолио,

- тексты научных статей магистра (не менее двух статей), тексты выступлений на конференциях (не менее двух выступлений) и пр.,

- отчетная документация по следующим видам практик:
Учебная практика (практика по получения первичных профессиональных умений и навыков);
Производственная практика (педагогическая практика);
Производственная практика (преддипломная практика).

Индивидуальный план размещается в отдельной папке по каждому магистру