

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ярошенко Николай Николаевич

Должность: проректор по учебно-методической деятельности

Дата подписания: 07.09.2026 12:11:18

Уникальный программный ключ:

25cc77c6d2a242799b1569189212ec549db4bb5f

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Московский государственный институт культуры**

**УТВЕРЖДЕНО:
Председатель УМС
Факультета музыкального
искусства
Н.И. Ануфриева**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА – ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ (ИСПОЛНИТЕЛЬСКАЯ)

Направление подготовки: 51.03.02 «Народная художественная культура»
Профиль подготовки: Руководство казачьим творческим коллективом
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очная, заочная

*(РП практики адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов)*

1. Вид практики

Б2.О.01.01 (У) Ознакомительная (Исполнительская) практика относится к учебным практикам ОПОП 51.03.02 «Народная художественная культура», профиль «Руководство казачьим творческим коллективом».

Цель прохождения практики

Цель - развитие у студентов способности осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в области музыкального искусства, использовать ее в своей профессиональной деятельности; расширение профессионального кругозора и воспитание способности воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; формирование способности ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики Российской Федерации.

Задачи:

Профессиональная подготовка студентов к музыкально-творческой деятельности в сфере современного исполнительства; обеспечение содержательной связи теоретических знаний с практической деятельностью. Углубление профессиональной ориентации будущих руководителей казачьих творческих коллективов, ознакомление со спецификой форм и методов работы руководителей фольклорных коллективов, ознакомление со спецификой форм и методов работы художественных коллективов различных типов.

2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Ознакомительная (Исполнительская) практика» входит в раздел «Учебная практика» Блока 2. «Практики» программы 51.03.02 «Народная художественная культура», профиль «Руководство казачьим творческим коллективом».

Изучение дисциплины базируется на системе знаний, умений и компетенций, полученных студентами в период обучения в средних специальных учебных заведениях, а также предшествующем освоении курса «Сольфеджио», «Гармония», Педагогика и психология», «Дирижирование», «Фольклорный казачий ансамбль».

Освоение данной дисциплины является основой для успешного прохождения Производственной исполнительской практики и подготовки к Государственной итоговой аттестации.

3. Формы и способы проведения практики

Непрерывная.

Стационарная.

4. Объем и продолжительность проведения практики

Общая трудоемкость практики составляет 4 зачетных единицы, 144 ак. ч.

Практика проходит в 3-4 семестрах (очная форма обучения); в 5 семестре (заочная форма обучения)

По очной форме обучения: контактная работа – 4 ак. ч.; самостоятельная работа – 70 ак. ч.

По заочной форме обучения: контактная работа – 2 ак. ч.; самостоятельная работа – 66 ак. ч., контроль – 4 ак.ч.

Контроль успеваемости.

По практике предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности
ОПК-1	Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике.
ОПК-2	Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.
ОПК-3	Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики
ОПК-4	Способен ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики Российской Федерации
ПК-1	Способен понимать специфику музыкальной формы и музыкального языка в свете представлений об особенностях развития музыкального искусства на определенном историческом этапе
ПК-2	Способен постигать музыкальные произведения внутренним слухом и воплощать услышанное в звуке и нотном тексте
ПК-3	Способен собирать, нотировать, анализировать и исполнять в соответствии с традицией образцы нематериального культурного наследия
ПК-4	Способен быть исполнителем концертных номеров в качестве артиста (солиста) народно-певческого коллектива (хора или ансамбля)
ПК-5	способностью и готовностью осуществлять репетиционную работу и руководить творческими коллективами (ансамблями) в области хорового и фольклорного творчества;
ПК-6	Способен осуществлять аранжировки и переложение музыкальных произведений для различных видов творческих народно-певческих коллективов (хора, вокального ансамбля и солиста)
ПК-7	Способен осуществлять сценические постановки в народно-певческом коллективе с применением знаний и умений в области народной хореографии
ПК-10	Способен организовывать, готовить и проводить концертные народно-певческие мероприятия в организациях дополнительного образования детей и взрослых и различных учреждениях культуры;

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.1 Умеет самостоятельно ориентироваться в законодательстве РФ УК-2.2 - Формулирует совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение цели с учётом действующих правовых норм УК-2.3 Владеет практикой применения авторского права в РФ в сфере публичных выступлений УК-2.4 - Оценивает потребность в ресурсах и планирует их использование при решении задач в профессиональной деятельности УК-2.5 - Оценивает потребность в ресурсах и планирует их использование при решении задач в профессиональной деятельности	Знать: общую структуру концепции реализуемого проекта, понимать ее составляющие и принципы их формулирования; основные нормативные правовые документы в области профессиональной деятельности; особенности психологии творческой деятельности; закономерности создания художественных образов и музыкального восприятия. Уметь: формулировать взаимосвязанные задачи, обеспечивающие достижение поставленной цели; ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов; выстраивать оптимальную последовательность психолого-педагогических задач при организации творческого процесса. Владеть: навыком выбора оптимального способа решения поставленной задачи, исходя из учета имеющихся ресурсов и планируемых сроков реализации задачи; понятийным аппаратом в области права; навыками самоуправления и рефлексии, постановки целей и задач, развития творческого мышления.
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 - Понимает требования ролевой позиции в командной работе и эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.2 - Определяет свою роль в команде, эффективно взаимодействует с другими членами команды, в том числе, участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи	Знать: психологию общения, методы развития личности и коллектива; приемы психической регуляции поведения в процессе обучения музыке; этические нормы профессионального взаимодействия с коллективом; механизмы психологического воздействия музыки на исполнителей и слушателей. Уметь: работать индивидуально и с группой, выстраивать отношения, психологически взаимодействовать с коллективом; понимать свою роль в коллективе в решении поставленных задач, предвидеть результаты личных действий, гибко варьировать свое поведение в команде в зависимости от ситуации. Владеть: навыком составления плана последовательных шагов для достижения поставленной цели; навыком эффективного взаимодействия со всеми участниками коллектива; системой знаний о способах построения продуктивных форм взаимодействия педагога с учениками.
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 - Ставит цели и задачи, контролирует их выполнение, своевременно оказывает поддержку и принимает решения, необходимые для реализации идеи, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений УК-6.2 - Демонстрирует понимание важности планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Знать: о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы Уметь: планировать перспективные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей; реализовывать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей. Владеть: навыком составления плана последовательных шагов для достижения поставленной цели.

	УК-6.3 - Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата УК-6.4 - Проявляет интерес к саморазвитию и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков	
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1 - Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике. УК-9.2 - Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.	Знать: основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач. Уметь: применять экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности. Владеть: способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней УК-10.2. Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе УК-10.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции УК-10.4 Знает сущность экстремистского, террористического поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями	Знать: сущность и опасности экстремистского, террористического и коррупционного поведения; понимает их взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями жизни человека и общества. Уметь: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии экстремизму, терроризму и коррупционному поведению; выявлять коррупционное поведение, проявления экстремизма и терроризма, и содействовать их пресечению. Владеть: способностью анализировать причины и условия, способствующие коррупционному поведению; навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами; навыками пропаганды антиэкстремистской и антитеррористической деятельности, формирует нетерпимое отношение к экстремизму, терроризму и коррупции у коллег и близких.
ОПК-1 Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и	ОПК-1.1. принципы, методики и технологии социокультурного проектирования. ОПК-1.2. - участвовать в исследовательских и проектных работах в профессиональной сфере. ОПК-1.3.	Знать: принципы, методики и технологии социокультурного проектирования. Уметь: - участвовать в исследовательских и проектных работах в профессиональной сфере. Владеть: навыками применения исследовательских и проектных методов в профессиональной сфере. - навыками сбора, обработки, анализа и обобщения информации о приоритетных направлениях развития социокультурной сферы и

социальной практике.	навыками применения исследовательских и проектных методов в профессиональной сфере. - навыками сбора, обработки, анализа и обобщения информации о приоритетных направлениях развития социокультурной сферы и отдельных отраслей культуры.	отдельных отраслей культуры.
ОПК-2 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	ОПК-2.1. -основные возможности, предоставляемые современными информационно-коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности; - информационные процессы профессиональной деятельности; основы теории, нормативную базу, составляющие и пути формирования информационной и библиографической культуры. ОПК-2.2. применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности; - осуществлять самодиагностику уровня профессиональной информационной компетентности. ОПК-2.3. навыками применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности; - методами повышения уровня информационной культуры для решения задач профессиональной деятельности.	Знать: основные возможности, предоставляемые современными информационно-коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности; - информационные процессы профессиональной деятельности; основы теории, нормативную базу, составляющие и пути формирования информационной и библиографической культуры. Уметь: применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности; - осуществлять самодиагностику уровня профессиональной информационной компетентности Владеть: навыками применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности;
ОПК-3 Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики	ОПК-3.1. Основные этапы и перспективы развития в профессиональной области; требования профессиональных стандартов; нормы профессиональной этики; уровень разработанности и научной обоснованности конкретных проблем и тематик в профессиональной сфере. ОПК-3.2. адекватно оценивать результаты своей профессиональной деятельности на основе требований профессиональных стандартов и норм профессиональной этики.	Знать: Основные этапы и перспективы развития в профессиональной области; требования профессиональных стандартов; нормы профессиональной этики; уровень разработанности и научной обоснованности конкретных проблем и тематик в профессиональной сфере. Уметь: Критически оценивать результаты собственных исследований и действий Владеть: Владеть навыками критического анализа и самоконтроля

	ОПК-3.3. навыками применения профессиональных стандартов и норм профессиональной этики; - навыками самооценки, критического анализа особенностей своего профессионального поведения	
ОПК-4 Способен ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики Российской Федерации	ОПК-4.1 основные направления государственной политики Российской Федерации в сфере культуры. ОПК-4.2. применять нормы государственной политики Российской Федерации в сфере культуры в своей профессиональной деятельности. ОПК-4.3 способностью анализировать проблемы и динамику в области сохранения культурного наследия	Знать: основные направления государственной политики Российской Федерации в сфере культуры. Уметь: применять нормы государственной политики Российской Федерации в сфере культуры в своей профессиональной деятельности. Владеть: способностью анализировать проблемы и динамику в области сохранения культурного наследия, дополнительного и среднего профессионального образования, а так же в учреждениях культуры и искусств.
ПК-1 Способен понимать специфику музыкальной формы и музыкального языка в свете представлений об особенностях развития музыкального искусства на определенном историческом этапе	ПК-1.1. Сопоставляет стили и жанры музыкальных произведений с историческими событиями и этапами развития музыкального искусства ПК-1.2. Сопоставляет творчество выдающихся композиторов с периодами развития музыкального искусства ПК-1.3. Способен проводить анализ музыкального произведения, выявляя его жанрово-стилистическую основу, форму, тональный план, технику композиции	Знать: основные этапы исторического развития музыкального искусства; основную исследовательскую литературу по каждому из изучаемых периодов отечественной и зарубежной истории музыки; Уметь: применять теоретические знания при анализе музыкальных произведений; рассматривать музыкальное произведение в динамике исторического, художественного и социально-культурного процесса; выявлять жанрово-стилевые особенности музыкального произведения, его драматургию и форму в контексте художественных направлений эпохи его создания; Владеть: профессиональной терминологией; навыками использования музыковедческой литературы в процессе обучения; методами и навыками критического анализа музыкальных произведений и событий;
ПК-2 Способен постигать музыкальные произведения внутренним слухом и воплощать услышанное в звуке и нотном тексте	ПК-2.1. Способен записывать музыкальный текст традиционными видами нотации, опираясь на собственные музыкально-слуховые представления ПК-2.2. Способен определять жанрово-стилистическую принадлежность музыкального произведения музыкального произведения и и использованную в нем технику композиции не прибегая к его воспроизведению ПК-2.3. Способен воспроизводить голосом музыкальные мелодии,	Знать: принципы письма, характерные для композиции определенной исторической эпохи; Уметь: пользоваться внутренним слухом; записывать музыкальный материал нотами; чисто интонировать голосом; анализировать музыкальное произведение во всей совокупности составляющих его компонентов (мелодические, фактурные, тонально-гармонические, темпоритмические особенности); Владеть: теоретическими знаниями о тональной и атональной системах; навыками гармонического, полифонического анализа, целостного анализа музыкальной композиции, представляющей определенный гармонический или полифонический стиль с опорой на нотный текст, постигаемый внутренним слухом.

	записанные традиционными видами нотации	
ПК-3 Способен собирать, нотировать, анализировать и исполнять в соответствии с традицией образцы нематериального культурного наследия	ПК-3.1. знает методику экспедиционной работы; правила нотации и музыкально-поэтического анализа; ПК-3.2. способен расшифровывать, анализировать и исполнять образцы народного музыкального творчества в соответствии с этнографической традицией; ПК-3.3. обладает навыками сбора, нотации и анализа музыкального и поэтического текста, исполнительскими приемами, характерными для локальных казачьих певческих традиций	Знать: методику экспедиционной работы; правила нотации и музыкально-поэтического анализа Уметь: расшифровывать, анализировать и исполнять образцы народного музыкального творчества в соответствии с этнографической традицией Владеть: навыками сбора, нотации и анализа музыкального и поэтического текста, исполнительскими приемами, характерными для локальных казачьих певческих традиций
ПК-4 Способен быть исполнителем концертных номеров в качестве артиста (солиста) народно-певческого коллектива (хора или ансамбля)	ПК-4.1. знает музыкально-стилевые особенности различных народно-певческих традиций, принципы исполнения образцов фольклора различных жанров в этнографически достоверной форме ПК-4.2. применяет исполнительские приемы различных жанров и региональных стилей музыкального фольклора ПК-4.3. владеет певческим дыханием, техникой звукообразования, певческой дикцией и артикуляцией	Знать: народное песенное творчество на теоретическом и практическом уровнях; Уметь: исполнять произведения народного творчества на профессиональном уровне Владеть: навыком расшифровки, анализа и сценической презентации произведений фольклорного творчества.
ПК-5 способностью и готовностью осуществлять репетиционную работу и руководить творческими коллективами (ансамблями) в области хорового и фольклорного творчества;	ПК-5.1. знает жанровый состав и стилиевые особенности региональных и локальных певческих традиций ПК-5.2. добивается воспроизведения образцов музыкального фольклора в этнографически достоверной форме, достигает полноценного ансамблевого звучания, выстраивая баланс вокальных партий, выбирая tessitura, добиваясь чистого интонирования ПК-5.3. владеет методами и навыками репетиционной работы, подбора репертуара для различных творческих мероприятий	Знать: теорию и методику репетиционной работы в области народного певческого искусства; Уметь: организовать репетиционную, творческую деятельность различных певческих коллективов, в том числе детских фольклорных ансамблей; Владеть: навыками подбора репертуара для концертных программ и других творческих мероприятий.
ПК-6 Способен осуществлять аранжировки и переложение музыкальных произведений для различных видов творческих народно-певческих коллективов (хора,	ПК-6.1. Аранжирует музыкальное произведение, исходя из исполнительских возможностей конкретного исполнительского состава народно-певческого коллектива ПК-6.2. Проводит сравнительный анализ различных переложений одного музыкального произведения. Создаёт наиболее совершенную для репетиционной работы музыкально-	Знать: теорию и методику аранжировки Уметь: осуществлять аранжировки музыкальных произведений; Владеть: навыками традиционной и компьютерной аранжировки.

вокального ансамбля и солиста)	поэтическую редакцию произведения	
ПК-7 Способен осуществлять сценические постановки в народно-певческом коллективе с применением знаний и умений в области народной хореографии	ПК-7.1 Составляет сценарный план концертной программы (тема, идея, музыкальный материал) ПК-7.2 Осуществляет сценическую постановку с использованием элементов народной хореографии и фольклорного инструментария	Знать: драматургию народных обрядов и праздников; исполнительские особенности локальных хореографических стилей; принципы постановки вокально-танцевальных номеров; Уметь: организовать постановочный процесс; Владеть: приемами исполнения танцевальных композиций различных регионов России
ПК-10 Способен организовывать, готовить и проводить концертные народно-певческие мероприятия в организациях дополнительного образования детей и взрослых и различных учреждениях культуры;	ПК-10.1 Планирует, организует, и проводит досуговые концертные народно-певческие мероприятия в организациях дополнительного образования детей и взрослых ПК-10.2 Отбирает концертный репертуар для самодеятельных народно-певческих коллективов организаций дополнительного образования детей и взрослых в зависимости от тематики концертного мероприятия и исполнительских возможностей народно-певческого коллектива	Знать: Принципы организации концертных мероприятий -методику составления концертных программ -принципы и правила успешного взаимодействия в коллективе; - методику планирования концертной деятельности; Уметь: грамотно распределять определенные роли в коллективе и нести ответственность за общий результат; Владеть: навыком управления процессом работы в коллективе для достижения высоких качественных целей; - навыком организации различных творческих мероприятий;

7. Структура и содержание практики

7.1. Содержание практики, структурированное по закрепляемым навыкам/видам деятельности с указанием отведенного на них количества академических часов и видов выполняемых работ

Форма обучения очная

Номер семестра	Наименование раздела практики	Наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Количество академических часов, отводимых на каждый вид работ, и формы их выполнения		
			Количество академических часов всего	В том числе	
				Под руководством преподавателя / руководителя от предприятия	Самостоятельно
3	Инструктаж. Ознакомление с учебным процессом базового учебного заведения.			2	

	Посещение репетиций, концертов, спектаклей творческих коллективов базы практики, участие в концертах кафедры, института, в творческих проектах, мастер-классах, открытых уроках, лекториях. Ведение дневника исполнительской практики.	УК 3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; УК 5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; УК-9 – Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности; ОПК-6 Способен постигать музыкальные произведения внутренним слухом и воплощать услышанное в звуке и нотном тексте ПК-1-Способен дирижировать любительскими (самодельными) и учебными хорами; ПК-3-Способен проводить репетиционную работу с любительскими (самодельными) и учебными творческими коллективами; ПК 7 - Способен осуществлять переложение музыкальных произведений для различных видов творческих коллективов: хора, вокального ансамбля; ПК-11-Способен к демонстрации достижений музыкального искусства в рамках своей музыкально-исполнительской работы на различных сценических площадках (в учебных заведениях, клубах, дворцах и домах культуры).			52
Итого по семестру:			54	2	52
4	Посещение репетиций, концертов, спектаклей творческих коллективов базы практики, участие в концертах кафедры, института, в творческих проектах, мастер-классах, открытых уроках, лекториях. Ведение дневника исполнительской практики.	УК 3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; УК 5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; УК-9 – Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности ОПК-6 Способен постигать музыкальные произведения внутренним слухом и воплощать услышанное в звуке и нотном тексте ПК-1-Способен дирижировать любительскими (самодельными) и учебными хорами; ПК-3-Способен проводить репетиционную работу с любительскими (самодельными) и учебными творческими коллективами; ПК 7 - Способен осуществлять переложение музыкальных произведений для различных видов творческих коллективов: хора, вокального ансамбля; ПК-11-Способен к демонстрации достижений музыкального искусства в рамках своей музыкально-исполнительской работы на различных сценических площадках (в учебных	54	2	52

		заведениях, клубах, дворцах и домах культуры).			
	Сдача зачета. Представление на проверку дневника исполнительской практики как суммарного результата учебной исполнительской практики.				
Итого по семестру:			54	2	52
ИТОГО ЧАСОВ ПО ПРАКТИКЕ			108	4	104

Заочная форма обучения

Номер семестра	Наименование раздела практики	Наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Количество академических часов, отводимых на каждый вид работ, и формы их выполнения		
			Количество академических часов всего	В том числе	
				Под руководством преподавателя / руководителя от предприятия	Самостоятельно
3	Инструктаж. Ознакомление с учебным процессом базового учебного заведения.			2	
	Посещение репетиций, концертов, спектаклей творческих коллективов базы практики, участие в	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. УК 3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; УК-6 Способен управлять своим временем,			52

	концертах кафедры, института, творческих проектах, мастер-классах, открытых уроках, лекториях. Ведение дневника исполнительско й практики.	выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни УК-9 – Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности; УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности ОПК-1 Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике ОПК-2 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. ОПК-3 Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики ОПК-4 Способен ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики Российской Федерации ПК-1 Способен понимать специфику музыкальной формы и музыкального языка в свете представлений об особенностях развития музыкального искусства на определенном историческом этапе ПК-2 Способен постигать музыкальные произведения внутренним слухом и воплощать услышанное в звуке и нотном тексте ПК-3 Способен собирать, нотировать, анализировать и исполнять в соответствии с традицией образцы нематериального культурного наследия ПК-4 Способен быть исполнителем концертных номеров в качестве артиста (солиста) народно-певческого коллектива (хора или ансамбля) ПК-5 способностью и готовностью осуществлять репетиционную работу и руководить творческими коллективами (ансамблями) в области хорового и фольклорного творчества; ПК-6 Способен осуществлять аранжировки и переложение музыкальных произведений для различных видов творческих народно-певческих коллективов (хора, вокального ансамбля и солиста) ПК-7 Способен осуществлять сценические постановки в народно-певческом			
--	---	--	--	--	--

		коллективе с применением знаний и умений в области народной хореографии ПК-10 Способен организовывать, готовить и проводить концертные народно-певческие мероприятия в организациях дополнительного образования детей и взрослых и различных учреждениях культуры;			
Итого по семестру:			54	2	52
4	Посещение репетиций, концертов, спектаклей творческих коллективов базы практики, участие в концертах кафедры, института, творческих проектах, мастер-классах, открытых уроках, лекториях. Ведение дневника исполнительской практики.	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. УК 3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни УК-9 – Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности; УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности ОПК-1 Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике ОПК-2 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. ОПК-3 Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики ОПК-4 Способен ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики Российской Федерации ПК-1 Способен понимать специфику музыкальной формы и музыкального языка в свете представлений об особенностях развития музыкального искусства на определенном историческом этапе ПК-2 Способен постигать музыкальные произведения внутренним слухом и воплощать услышанное в звуке и нотном тексте ПК-3 Способен собирать, нотировать,	54	2	52

	анализировать и исполнять в соответствии с традицией образцы нематериального культурного наследия ПК-4 Способен быть исполнителем концертных номеров в качестве артиста (солиста) народно-певческого коллектива (хора или ансамбля) ПК-5 способностью и готовностью осуществлять репетиционную работу и руководить творческими коллективами (ансамблями) в области хорового и фольклорного творчества; ПК-6 Способен осуществлять аранжировки и переложение музыкальных произведений для различных видов творческих народно-певческих коллективов (хора, вокального ансамбля и солиста) ПК-7 Способен осуществлять сценические постановки в народно-певческом коллективе с применением знаний и умений в области народной хореографии ПК-10 Способен организовывать, готовить и проводить концертные народно-певческие мероприятия в организациях дополнительного образования детей и взрослых и различных учреждениях культуры;			
Сдача зачета. Представление на проверку дневника исполнительско й практики как суммарного результата учебной исполнительско й практики.				
Итого по семестру:		54	2	52
ИТОГО ЧАСОВ ПО ПРАКТИКЕ		144	4	140

7.2. Содержание заданий и форм отчетности по разделам практики

Форма обучения **очная**

Номер недели семестра	Наименование раздела практики	Задание, наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Колличество часов по РУП	Требования к отчетным материалам по практике			
				Форма контроля (п/у)	Вид мероприятий	Требования к содержанию отчетных материалов	Сроки предоставления отчетных материалов (неделя)
III 1 неделя	Подготовительный этап	Организационное собрание с руководителем практики. Постановка целей и задач, планируемых результатов освоения практики.	144 часов	Явочный лист (дневник посещаемости)	Организационное собрание. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка.	Получение студентами индивидуальных заданий на практику (см. Приложение 1)	В период практики
III 2-17 неделя	Основная часть (знакомство с исполнителем деятельности)	Прохождение учебной исполнительской практики. Изучение документации, регламентирующей образовательную деятельность базы практики. Регулярное ведение и оформление дневника практики.		Дневник посещаемости	Посещение репетиций, концертов, спектаклей творческих коллективов базы практики, участие в концертах кафедры, института, в творческих проектах, мастер-классах, открытых уроках, лекториях.	1.Заполнение дневника (с приложением к нему документов, подтверждающих проведение данных мероприятий и наполнение портфолио) в течение всей практики.	В период практики
IV 1-15 неделя	Основная часть (знакомство с исполнителем)	Прохождение учебной исполнительской практики. Изучение документации, регламентирующей образовательную		Дневник посещаемости	Посещение репетиций, концертов, спектаклей творческих коллективов базы практики, участие в концертах кафедры, института, в творческих проектах, мастер-	1.Заполнение дневника (с приложением к нему документов, подтверждающих проведение данных мероприятий и	В период практики

	деятельность)	деятельность базы практики. Регулярное ведение и оформление дневника практики.			классах, открытых уроках, лекториях.	наполнение портфолио) в течение всей практики.	
IV 16 неделя	Завершающий этап	Подготовка отчетной документации (дневника, портфолио, отчета по практике, приложений)		Проверка руководителем практики отчетной документации по прохождению практики, их подписание.	Индивидуальное задание, Дневник, отчет, портфолио		В период практики
IV 17-я неделя	Защита отчетов о прохождении практики	Зачёт		Зачёт форме круглого стола	1. Индивидуальное задание на практику. 2. Рабочий график (план) проведения практики. 3. Отчет о прохождении практики 4. Дневник о прохождении практики. 5. Другие материалы	См. Приложения 1-7	В день проведения зачета по практике согласно утвержденному расписанию

Заочная форма обучения

Номер недели семестра	Наименование раздела практики	Задание, наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Колличество часов по РУП	Требования к отчетным материалам по практике			
				Форма контроля (п/у)	Вид мероприятий	Требования к содержанию отчетных материалов	Сроки предоставления отчетных материалов (неделя)
III 1	Подготовительный этап	Организационное собрание с руководителем практики. Постановка целей и задач,	144 часов	Явочный лист (дневник посещаемости)	Организационное собрание. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности,	Получение студентами индивидуальных заданий на практику (см. Приложение 1)	В период практики

		планируемых результатов освоения практики.			правилами внутреннего трудового распорядка.		
III 2-4	Основная часть (знакомство с исполнительской деятельностью)	Прохождение учебной исполнительской практики. Изучение документации, регламентирующей образовательную деятельность базы практики. Регулярное ведение и оформление дневника практики.		Дневник посещаемости	Посещение репетиций, концертов, спектаклей творческих коллективов базы практики, участие в концертах кафедры, института, в творческих проектах, мастер-классах, открытых уроках, лекториях.	1. Заполнение дневника (с приложением к нему документов, подтверждающих проведение данных мероприятий и наполнение портфолио) в течение всей практики.	В период практики
IV 1-3	Основная часть (знакомство с исполнительской деятельностью)	Прохождение учебной исполнительской практики. Изучение документации, регламентирующей образовательную деятельность базы практики. Регулярное ведение и оформление дневника практики.		Дневник посещаемости	Посещение репетиций, концертов, спектаклей творческих коллективов базы практики, участие в концертах кафедры, института, в творческих проектах, мастер-классах, открытых уроках, лекториях.	1. Заполнение дневника (с приложением к нему документов, подтверждающих проведение данных мероприятий и наполнение портфолио) в течение всей практики.	В период практики
IV 4	Завершающий этап	Подготовка отчетной документации (дневника, портфолио, отчета по практике, приложений)		Проверка руководителем практики отчетной документации по прохождению практики, их подписание.	Индивидуальное задание, Дневник, отчет, портфолио		В период практики
IV 4	Защита отчетов о прохождении практики	Зачёт		Зачёт форме круглого стола	6. Индивидуальное задание на практику. 7. Рабочий график (план) проведения практики. 8. Отчет о прохождении практики	См. Приложения 1-7	В день проведения зачета по практике согласно утверждено

					9. Дневник о прохождении практики. 10. Другие материалы		му расписанию
--	--	--	--	--	--	--	------------------

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам учебной творческой практики является зачет. Студент отчитывается о своей работе на основании комплекса отчетных документов (см. приложения 1 -7).

К защите допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики, и в указанный срок представившие следующую отчетную документацию:

- 1) индивидуальное задание на практику;
- 2) дневник о прохождении практики студентом;
- 3) отчет об итогах прохождения практики;
- 4) характеристика с места прохождения студентом практики;
- 5) протокол защиты практики.

Дневник практики студента-практиканта является основным отчетным документом, а его составление и ведение – основополагающим элементом в организации и прохождении практики.

Структура дневника:

- титульный лист;
- содержание дневника, отражающее выполнение всех видов заданий в соответствии с программой практики.

Оформление дневника рекомендуется начинать с заполнения титульного листа. Вести дневник следует регулярно, точно и достоверно отражать информацию о проделанной работе, фиксировать наблюдения, формулировать личные выводы, замечания и предложения.

По завершении практики дневник сдается на проверку руководителю практики, который вносит свои замечания об итогах работы практиканта, заверяет записи дневника подписью.

Структура отчета о прохождении практики:

Титульный лист

Оглавление

ВВЕДЕНИЕ (во введении ставятся цель и задачи практики, указывается место ее проведения, а также раскрываются основные направления деятельности обучающегося во время прохождения практики в соответствии с ее программой и содержанием индивидуального задания).

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (основная часть включает в себя перечень информации, предусмотренной программой практики и обозначенной в индивидуальном задании: теоретические аспекты проблем, связанных с задачами и содержательной частью практики; выполнение конкретных практических заданий; анализ деятельности профильной организации – базы практики по различным направлениям и т.д.)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ (в заключении обобщаются итоги и результаты проделанной работы студента во время прохождения практики; формулируются основные выводы о деятельности

профильной организации – базы практики, даются практические рекомендации по совершенствованию различных аспектов ее функционирования; вносятся предложения студента по организации проведения и содержанию программы практики).

СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ (список источников может содержать перечень нормативных правовых документов, учебных, научных, справочных и периодических изданий, электронных и Интернет-ресурсов, используемых обучающимися для выполнения программы практики).

ПРИЛОЖЕНИЕ К ОТЧЕТУ ПО ПРАКТИКЕ

*****Образцы всех видов отчетной документации см. в Приложении**

Студенты, не прошедшие практику по уважительной причине, а также студенты, не выполнившие требований программы практики или получившие отрицательный отзыв, считаются имеющими академическую задолженность.

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

9.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

1. ФГОС ВО – режим доступа:
2. ОПОП ВО по направлению подготовки 53.03.05 «Дирижирование» профиль «Дирижирование академическим хором» - режим доступа
3. Рабочие учебные планы – режим доступа
4. Положение об учебно-методическом комплексе МГИК – режим доступа:
http://www.mgik.org/upload/new_files/iblock/Положение%20о%20учебно-методическом%20комплексе%20учебной%20дисциплины%20с%20изменениями.pdf

9.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Министерство образования и науки Российской Федерации: <http://минобрнауки.рф/>
2. Министерство культуры РФ <http://www.mkrf.ru/>
3. Департамент культуры г. Москвы <http://kultura.mos.ru/>
4. Портал ФГОС ВО <http://fgosvo.ru/>
5. Реестр профессиональных стандартов:
<http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiyinformatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestrprofessionalnykh-standartov/reestr-professionalnykhstandartov/>
6. Национальное агентство развития квалификаций <http://nark.ru/>
7. Российское образование. Федеральный портал. <http://www.edu.ru/>
8. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»:
<http://window.edu.ru/>
9. Культура РФ <https://www.culture.ru/>
10. Консультант плюс <http://www.consultant.ru/>
11. ЭОС МГИК <http://lib.mgik.org/elektronnye-resursy/>
12. Электронная библиотека МГИК <http://elib.mgik.org/ExtSearch.asp/>
13. Единое окно доступа к информационным ресурсам <http://window.edu.ru/>
14. Каталог ресурсов «Открытое образование» <https://openedu.ru/course/>

15. Портал культурного наследия России КУЛЬТУРА.РФ <https://www.culture.ru/>
16. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>
17. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru/>

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующая информационная справочная система: электронно-библиотечная система elibrary.

Доступ в ЭБС:

- ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ».
- ООО «Издательство Лань».
- ООО «Компания Ай Пи Ар Медиа».
- ООО «Центральный коллектор библиотек «БИБКОМ».

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные образовательные технологии:

- аудиовизуальное представление обучающимся с помощью компьютера содержания отдельных тем дисциплины;
- предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Word, Excel, PowerPoint;
Adobe Photoshop;
PowerDVD;
MediaPlayerClassic.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующая информационная справочная система: электронно-библиотечная система elibrary.

Институт располагает необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, которое ежегодно обновляется.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для реализации дисциплины «Учебная творческая практика» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 53.03.05 «Дирижирование» профиль «Дирижирование академическим хором» Институт располагает учебными аудиториями, оснащенными оборудованием и техническими средствами.

Учебные занятия по дисциплине «Ознакомительная (исполнительская) практика» проводятся в оборудованных учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением:

Необходимый для реализации программы бакалавриата перечень материально-технического обеспечения включает в себя специально оборудованные помещения для проведения учебных занятий, в том числе:

- студенты имеют возможность при подготовке к учебным занятиям использовать ресурсы библиотеки, читального зала, лингафонного кабинета, фонотеки, видеотеки;
- учебные аудитории для индивидуальной работы обучающихся с педагогическими работниками Института, оборудованные с учетом направленности (профиля) программы бакалавриата;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза, современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости
- Концертные залы – Учебно-творческий Центр МГИК, Красный Зал (2 корпус), Синий Конференц-Зал, Холл 2 корпуса.

Институт располагает необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, состав которого определяется в рабочих программах дисциплин и обновляется при необходимости.

12. Особенности прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Организация прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья в соответствии с п. 4. «Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383), Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утв. приказом и.о. ректора № 49-0 от «19» февраля 2018 г.).

Организация и проведение практики строится на компетентностно-ориентированном и индивидуально-дифференцированном подходе, с учетом особенностей заболевания и психофизического развития, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, на основе рабочей программы учебной практики, адаптированной при необходимости для обучения. Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организована как совместно с другими обучающимися, так и отдельно.

13. Требования охраны труда и техники безопасности в период прохождения практики.

13.1. Требования охраны труда и техники безопасности перед началом практики

Обучающийся обязан пройти инструктаж по охране труда и технике безопасности перед началом практики и внести соответствующую запись в дневник практики.

Студенты, не прошедшие вводный инструктаж по охране труда и технике безопасности, к прохождению практики не допускаются!

13.2. Требования охраны труда и техники безопасности во время практики

Студент, находясь на практике, обязан:

- выполнять работу в соответствии с планом практики и ее методическими рекомендациями;
- работать исправными инструментами, оборудованием, приспособлениями, приборами, применять их по назначению, пользоваться исправным стулом, креслом и т.д.
- приступать к работе только после осмотра прибора или оборудования убедившись в их исправности и ознакомившись с инструкцией по эксплуатации;

Во время практики запрещается:

- самовольно включать любое незнакомое оборудование, приборы;
- производить ремонт любой техники, электропроводов;
- выполнять работу, не связанную с планом практики;
- работать в опасных (экстремальных) условиях труда.
- оставлять без надзора включенное в сеть работающее оборудование.

Обо всех возникших вопросах, замечаниях в процессе работы немедленно сообщить непосредственному руководителю практики, работу прекратить.

13.3. Требования охраны труда и техники безопасности в аварийной ситуации

Немедленно прекратить работу, отключить персональный компьютер, иное электрооборудование и доложить руководителю практики, если:

- обнаружены механические повреждения и иные дефекты электрооборудования и электропроводки;
- наблюдается повышенный уровень шума при работе оборудования;
- почувствовался запах гари или дыма;
- прекращена подача электроэнергии.

Не паниковать, не приступать к работе до полного устранения неисправностей оборудования и допуска к работе руководителя практики или ответственного лица за устранения неисправности.

В случае возгорания или пожара немедленно прекратить работу, отключить электроприборы, вызвать пожарную охрану, сообщить руководителю практики, эвакуироваться.

При травме на рабочем месте в первую очередь поставить в известность руководителя практики и постараться вызвать медицинскую помощь, по возможности место происшествия сохранить или сфотографировать до начала расследования причин произошедшего случая.

Составители:

Профессор Кругова Е.М.,

Доцент каф. НПИ Киселева И.Л.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

Факультет музыкального искусства

Кафедра народно-певческого искусства

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на учебную практику (творческая практика)

Студент _____ (Ф.И.О.), курс _____, группа № _____

Направление подготовки: 51.03.02 «Народная художественная культура»

Профиль «Руководство казачьим творческим коллективом»

Место прохождения практики _____

(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Срок сдачи отчета: _____

Цели и задачи учебной творческой практики:

Цель прохождения практики - формирование у студентов способности осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в области исполнительского искусства, воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах, ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики Российской Федерации.

Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению:

- посещение в течение периода прохождения практики не менее 10 разных мероприятий базы практики;
- изучение нормативно-правовой и учебно-методической документации: ФГОС ВО, ОПОП по направлению подготовки 51.03.02 «Народная художественная культура», рабочий учебный план, учебно-методический комплекс по дисциплине "Ознакомительная (исполнительская) практика";
- составление характеристики деятельности базы практики в соответствии с её документацией, целями, задачами, структурой, органами управления, функциями подразделений;

Планируемые результаты практики:

- подготовка общих выводов о специфике осуществления исполнительской деятельности на базе практики;
- углубление и закрепление профессиональных знаний, умений, навыков и компетенций, полученных студентами в процессе освоения дисциплин;
- публичная защита выводов и отчета по практике.

Рассмотрено на заседании кафедры народно-певческого искусства ФМИ МГИК

(протокол от « ____ » _____ 20__ г., № ____)

Задание принято к исполнению: _____ « ____ » _____ 20__ г.
(подпись обучающегося)

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

Факультет музыкального искусства
Кафедра народно-певческого искусства

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой _____
ФИО
« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
проведения учебной практики (творческая практика)

Ф.И.О. студента _____, курс _____, группа № _____

Направление подготовки: 51.03.02 «Народная художественная культура»

Профиль «Руководство казачьим творческим коллективом»

Наименование профильной организации (базы практики): _____

(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)

Сроки прохождения практики: с « ____ » _____ по « ____ » _____ 20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от МГИК: _____
И.О. Фамилия, должность

Руководитель практики от профильной организации: _____
И.О. Фамилия, должность

№ п/ п	Этапы практики	Наименование работ	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1	Организационно-подготовительный этап	1. Организационное собрание (конференция) для разъяснения руководителем практики от вуза целей и задач практики, сроках и порядке ее прохождения, порядке оформления отчетной документации и формах аттестации студентов.	До начала практики	
		2. Выдача индивидуальных заданий студентам на практику. Ознакомление с программой практики, ее содержанием, методикой выполнения заданий практики.		
		3. Вводный инструктаж представителя профильной организации для студентов по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности.	В первый день практики	

2	Основной этап	1. Обзорная лекция руководителя практики от базы практики о назначении и задачах организации, ее структуре, функциях подразделений, основных направлениях деятельности. 2. Выполнение студентами индивидуальных заданий в соответствии с программой практики. 3. Контроль выполнения заданий практики студентами в структурных подразделениях профильной организации, регулярного ведения и правильного оформления дневника практики. 4. Консультации руководителя практики от профильной организации по сбору необходимой информации и исходных материалов для подготовки отчета по практике. 5. Консультации руководителя практики от вуза о ходе выполнения заданий, выявлении, анализе и систематизации фактического и теоретического материала, составлении отчетной документации.	В период практики	
3	Заключительный этап	1. Подготовка студентом отчетных документов (дневника, отчета по прохождению практики, других материалов) в соответствии с программой практики и требованиями к их оформлению. 2. Проверка руководителем практики от вуза представленных студентом отчетных документов по прохождению практики, их подписание.	За два дня до окончания практики	
		3. Аттестация студентов в форме защиты отчета по практике. Обсуждение итогов практики. Оформление протоколов защиты практики.	В день проведения зачета по практике согласно утвержденному у расписанию	

Рассмотрено на заседании кафедры народно-певческого искусства ФМИ МГИК

(протокол от « ____ » _____ 20 __ г., № ____)

СТРУКТУРА ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Титульный лист

Оглавление

ВВЕДЕНИЕ

Во введении ставятся цель и задачи практики, указывается место ее проведения, а также раскрываются основные направления деятельности обучающегося во время прохождения практики в соответствии с ее программой и содержанием индивидуального задания.

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Основная часть включает в себя перечень информации, предусмотренной программой практики и обозначенной в индивидуальном задании: теоретические аспекты проблем, связанных с задачами и содержательной частью практики; выполнение конкретных практических заданий; анализ деятельности профильной организации – базы практики по различным направлениям и т.д.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В заключении обобщаются итоги и результаты проделанной работы студента во время прохождения практики; формулируются основные выводы о деятельности профильной организации – базы практики, даются практические рекомендации по совершенствованию различных аспектов ее функционирования; вносятся предложения студента по организации проведения и содержанию программы практики.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

Список используемых источников может содержать перечень нормативных правовых источников, учебных, научных, справочных и периодических изданий, электронных и Интернет-ресурсов, используемых обучающимися для выполнения программы практики.

ПРИЛОЖЕНИЕ К ОТЧЕТУ ПО ПРАКТИКЕ

Приложение № 1. Индивидуальное задание на практику.

Приложение № 2. Рабочий график (план) проведения практики.

Приложение №3. Типовой договор на практику

Приложение №4 Отчет о прохождении практики

Приложение № 5. Дневник практики.

В Приложение № 8 могут включаться копии документов (нормативных актов, положений, приказов, распоряжений, протоколов и др.), изученных и использованных обучающимися в период прохождения практики. Приложение может также содержать изобразительные материалы (диаграммы, схемы, графики, таблицы, рисунки, фотографии и т.д.), тематически связанные с заданиями практики или иллюстрирующие отдельные направления деятельности профильной организации – базы практики.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

Факультет музыкального искусства
Кафедра народно-певческого искусства

Направление подготовки 51.03.02 «Народная художественная культура»
Профиль «Руководство казачьим творческим коллективом»

ОТЧЕТ
о прохождении учебной практики
(творческая практика)

Студента _____ (Ф.И.О.)

_____ *подпись*

Курс _____,
группа № _____

Место прохождения практики _____

_____ *(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)*

Срок прохождения практики: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Руководитель практики от вуза: _____

_____ *(Ф.И.О., должность, подпись)*

Зав. кафедрой: _____

_____ *(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)*

Допустить к защите: _____

_____ *подпись*

«___» _____ 201__ г.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

Факультет музыкального искусства
Кафедра народно-певческого искусства

ДНЕВНИК

учебной творческой практики

Семеновой Анастасии Ивановны

Направление подготовки: 51.03.02 «Народная художественная культура»

Профиль подготовки: «Руководство казачьим творческим коллективом»

Форма обучения: очная

Группа: _____

Год поступления в МГИК: 2024

Руководитель практики: _____

База практики: МГИК (кафедра народно-певческого искусства)

Заведующий кафедрой

народно-певческого искусства ФМИ МГИК _____ ФИО

Занятие 1

Дата занятия:

Коллектив:

Руководитель коллектива (хормейстер):

Описание и анализ репетиции (концерта):

Занятие 2

Дата занятия:

Коллектив:

Руководитель коллектива (хормейстер):

Описание и анализ репетиции (концерта):

Занятие 3

Дата занятия:

Коллектив:

Руководитель коллектива (хормейстер):

Описание и анализ репетиции (концерта):

Занятие 4

Дата занятия:

Коллектив:

Руководитель коллектива (хормейстер):

Описание и анализ репетиции (концерта):

Занятие 5

Дата занятия:

Коллектив:

Руководитель коллектива (хормейстер):

Описание и анализ репетиции (концерта):