

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ярошенко Николай Николаевич

Должность: проректор по учебно-методической деятельности

Дата подписания: 10.09.2026 18:08:42

Уникальный программный ключ:

25cc77c6d2a242799b1569189212ec549db4bb3f

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Московский государственный институт культуры**

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель

учебно-методического совета

факультета музыкального искусства

Ануфриева Н.И.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ

МУЗЫКАЛЬНАЯ ПЕДАГОГИКА В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ

Направление подготовки: 53.03.06 «Музыкознание и музыкально-прикладное искусство»

Профиль подготовки: «Музыкальная педагогика»

Квалификация выпускника: Преподаватель

Форма обучения: очная, заочная

1. Введение

Самостоятельная работа по дисциплине «Музыкальная педагогика в общеобразовательных учреждениях» является важнейшей частью образовательного процесса, дидактическим средством развития готовности будущих бакалавров к профессиональной деятельности, средством приобретения навыков и компетенций, соответствующих ФГОС ВО.

Все виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Музыкальная педагогика в общеобразовательных учреждениях» определены соответствующей рабочей программой дисциплины.

Программой подготовки бакалавров предусмотрены:

Занятия лекционного типа

Практические занятия

Самостоятельная работа студента

Текущая и промежуточная аттестации по курсу.

Важным элементом самостоятельной работы является развитие навыков самоконтроля освоения компетенций, которыми должен овладеть обучающийся.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом соответствующей практической деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Задачами самостоятельной работы студентов являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий как способ эффективной подготовки к написанию выпускной квалификационной работы.

Обязательная самостоятельная работа обеспечивает подготовку студента к текущим аудиторным занятиям. Результаты этой подготовки проявляются в активности студента на занятиях и качественном уровне представленных материалов самостоятельной работы и других форм текущего контроля.

Контролируемая самостоятельная работа направлена на углубление и закрепление знаний студента, развитие аналитических навыков по проблематике дисциплины. Подведение итогов и контроль за результатом таких форм самостоятельной работы осуществляется во время контактных часов с преподавателем.

Тесная взаимосвязь разных видов самостоятельной работы предусматривает дифференциацию и эффективность результатов её выполнения и зависит от организации, содержания, логики образовательного процесса (межпредметных связей, перспективных знаний и др.).

2. Формы самостоятельной работы обучающихся
Самостоятельная работа студентов по дисциплине
«Музыкальная педагогика в общеобразовательных учреждениях»

Таблица 1

№ п/п	Темы Дисциплины в соответствии с разделом 4 рабочей программы дисциплины	Форма самостоятельной работы
1	ТЕМА 1. Теория и методика преподавания музыки в общеобразовательной школе	Анализ и конспектирование основной и дополнительной учебной литературы, предлагаемой к изучению темы
2	ТЕМА 2. Теоретические основы преподавания музыки в общеобразовательных учреждениях	Анализ и конспектирование основной и дополнительной учебной литературы, предлагаемой к изучению темы
3	ТЕМА 3. Методические основы преподавания музыки в общеобразовательных учреждениях	Анализ и конспектирование основной и дополнительной учебной литературы, предлагаемой к изучению темы. Подготовка к опросу по ключевым категориям дисциплины
4	ТЕМА 4. Концепции музыкального образования в Российской Империи и Советской России	Анализ и конспектирование основной и дополнительной учебной литературы, предлагаемой к изучению темы
5.	ТЕМА 5. Отечественные и зарубежные методики обучения музыке школьников в XX веке	Анализ и конспектирование основной и дополнительной учебной литературы, предлагаемой к изучению темы
6	ТЕМА 6. Федеральный государственный образовательный стандарт	Анализ и конспектирование основной и дополнительной учебной литературы, предлагаемой к изучению темы
7	ТЕМА 7. Современные методики обучения музыке школьников: основные и альтернативные	Анализ и конспектирование основной и дополнительной учебной литературы, предлагаемой к изучению темы. Подготовка к опросу по темам раздела
8	ТЕМА 8. Теория и методика факультативного музыкального обучения и воспитания в общеобразовательной школе	Анализ и конспектирование основной и дополнительной учебной литературы, предлагаемой к изучению темы
9	ТЕМА 9. Федеральный государственный образовательный стандарт: дополнительное	Анализ и конспектирование основной и дополнительной учебной литературы, предлагаемой к изучению темы

	образование	
10	ТЕМА 10. Концепции дополнительного музыкального образования в современной музыкальной педагогике	Анализ и конспектирование основной и дополнительной учебной литературы, предлагаемой к изучению темы
11	ТЕМА 11. Теория и методика дополнительного музыкального образования	Анализ и конспектирование основной и дополнительной учебной литературы, предлагаемой к изучению темы
12	ТЕМА 12. Виды, формы, средства дополнительного образования детей в общеобразовательных учреждениях	Анализ и конспектирование основной и дополнительной учебной литературы, предлагаемой к изучению темы. Подготовка к опросу по темам раздела
13	ТЕМА 13. Методики и факультативные курсы в сфере музыкального исполнительства	Анализ и конспектирование основной и дополнительной учебной литературы, предлагаемой к изучению темы

3. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся

3.1. Общие рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся

Методика организации самостоятельной работы студентов зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы, индивидуальных качеств обучающегося и условий образовательной деятельности.

Процесс организации самостоятельной работы студентов включает в себя следующие этапы:

- **подготовительный** (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, подготовка оборудования);
- **основной** (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
- **заключительный** (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

Подведение итогов и оценка результатов контролируемой самостоятельной работы осуществляется во время контактных часов с преподавателем. Контактные часы с преподавателем могут быть организованы в виде:

- тестового контроля (преподаватель лишь фиксирует отметку, которую выставляет программа);
- консультация преподавателя, фиксированная в графике по кафедре.

3.2. Методические рекомендации для студентов по отдельным формам самостоятельной работы

№ п/п	Форма самостоятельной	Методические рекомендации для студентов
-------	-----------------------	---

	работы в соответствии с таблицей 1 рекомендаций	
1	Анализ и конспектирование основной и дополнительной литературы	При работе с учебной литературой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Правильный подбор учебной литературы рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по выбранной литературе, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые понятия. Такой лист помогает запомнить основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого слова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения. Задача вторичного чтения полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Основные виды систематизированной записи прочитанного: 1. Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения; 2. Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого

		материала; 3. Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала; 4. Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора; 5. Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта. Методические рекомендации по составлению конспекта: 1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта; 2. Выделите главное, составьте план; 3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора; 4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. 5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы
2	Подготовка к опросу по темам раздела	Подготовка к опросу по ключевым категориям дисциплины предполагает повторение содержания конспектов лекций; изучение дополнительной литературы – учебной, научной, методической, публицистической; обобщение, формирование собственной позиции, выбор и осмысление формулировок основных понятий и категорий дисциплины, продумывание прикладного значения изученных процессов и явлений в контексте профиля подготовки, проверку и структурирование конспектов, изучение дополнительной литературы по пройденным темам курса, самопроверку

5	Подготовка к рубежному контролю	Межсессионный (рубежный) контроль - одна из форм текущего контроля, составляющих внутривузовскую систему гарантии качества подготовки специалистов, бакалавров и магистров в общей системе внутренней оценки качества образования в Институте. Межсессионный (рубежный) контроль проводится в первом и втором учебном полугодии до начала зачетно-экзаменационной сессии. Время проведения в первом полугодии – конец октября/начало ноября текущего года, во втором полугодии – конец марта/начало апреля текущего года. Конкретные сроки межсессионного (рубежного) контроля корректируются кафедрами в соответствии с особенностями РП, календарно-тематическим планом курса. Проведение межсессионного (рубежного) контроля направлено на решение следующих задач: • проверка качества и результатов усвоения обучающимися пройденного текущего учебного материала; • стимулирование самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся и помощь в более целенаправленной подготовке к сессии; • повышение ответственности кафедр и преподавателей за качество организации учебного процесса Межсессионный рубежный контроль по дисциплине «музыкальная педагогика в общеобразовательных учреждениях проводится в форме опроса по темам раздела и методической разработки по теме урока или факультативного музыкального занятия
6	Подготовка к написанию методической разработки урока музыки или факультативного занятия	1) Прежде чем приступить к написанию методической разработки необходимо: тщательно подойти к выбору темы разработки. Тема должна быть актуальной, известной педагогу, по данной теме у педагога должен быть накоплен определенный опыт. 2) Определить цель методической разработки. 3) Внимательно изучить литературу, методические пособия, положительный опыт по выбранной теме. 4) Составить план и определить структуру методической разработки. 5) Определить направления предстоящей работы. 6) Приступая к работе по составлению методической разработки, необходимо четко определить ее цель. 7) Например, цель может быть следующей: 8) - определение форм и методов изучения содержания темы; 9) - раскрытие опыта проведения занятий по изучению той или иной темы учебной программы; 10) - описание видов деятельности воспитателя и воспитанников; 11) - описание методики использования современных технических и информационных средств обучения; 12) - использования современных педагогических технологий или их элементов на занятиях и т.д.

		Требования, предъявляемые к методической разработке: 13) 1.Содержание методической разработки должно четко соответствовать теме и цели. 14) 2.Содержание методической разработки должно быть таким, чтобы педагоги могли получить сведения о наиболее рациональной организации учебного процесса, эффективности методов и методических приемов, формах изложения учебного материала, применения современных технических и информационных средств обучения. 15) 3.Авторские (частные) методики не должны повторять содержание учебников и учебных программ, освещать вопросы, изложенные в общепедагогической литературе. 16) 4.Материал должен быть систематизирован, изложен максимально просто и четко. 17) 5.Язык методической разработки должен быть четким, лаконичным, грамотным, убедительным. Применяемая терминология должна соответствовать педагогическому тезаурусу. 18) 6.Рекомендуемые методы, методические приемы, формы и средства обучения должны обосноваться ссылками на свой педагогический опыт. 19) 7.Методическая разработка должна учитывать конкретные материально-технические условия осуществления учебно-воспитательного процесса. 20) 8.Ориентировать организацию учебного процесса в направлении широкого применении активных форм и методов обучения. 21) 9.Методическая разработка должна раскрывать вопрос «Как учить». 22) 10.Должна содержать конкретные материалы, которые может использовать педагог в своей работе (карточки задания, планы занятий, тесты, поуровневые задания и т.д.). 23) Структура методической разработки 24) <i>Общая структура:</i> 25) 1.Введение. 26) 2.Основная часть. 27) 3.Заключение. 28) 4.Литература. 29) 5.Приложения. 30) Методические разработки уроков (занятий) - разновидность учебно-методического издания в помощь учителю, воспитателю, в систематизированном виде отражающая содержание и ход урока, занятия. Среди методических разработок уроков (занятий) различают планы уроков, занятий и конспекты уроков, занятий. 31) <i>План занятия</i> - разновидность методической разработки, представляющая собой логически упорядоченный перечень вопросов, подлежащих
--	--	---

		изучению на занятии, лаконично отражающая последовательность изложения материала и ход занятия. Важнейшим требованием, предъявляемым к плану занятия, является точность, содержательная лаконичность, т.е. возможность в минимальном объеме текста максимально полно и точно отражать содержание и ход занятия. 32) Структура плана занятия: 33) • дата проведения занятия с указанием группы, в котором оно проводится; его номер по тематическому плану; 34) • тема занятия; 35) • цель занятия; 36) • задачи занятия; 37) • тип занятия; 38) • перечень этапов занятия; 39) • методы, используемые в ходе занятия; 40) • перечень используемого оборудования. 41) <i>методическая разработка мероприятий</i> - разновидность учебно-методического издания в помощь педагогу, содержащая логично структурированный и подробно описанный ход проведения мероприятия (родительского собрания, тематического вечера, викторины, конкурса, игры, фестиваля и т.п.). Наряду с описанием последовательности действий включает характеристику поставленных педагогом целей, средств их достижения, ожидаемых результатов, сопровождается соответствующими методическими советами. 42) Структура методической разработки мероприятий: 43) • дата проведения мероприятия с указанием группы, в которой оно проводится 44) • тема мероприятия; 45) • цель мероприятия; 46) • задачи внеклассного мероприятия; 47) • тип мероприятия 48) • структура (сценарий) мероприятия с указанием последовательности его этапов и примерного распределения времени по этим этапам; 49) • методы и приемы работы педагога, использованные в ходе мероприятия; 50) • оборудование, необходимое для проведения мероприятия; 51) • содержание использованного материала (фрагменты речи педагога или полный текст материала); 52) • задания для детей на каждом из этапов мероприятия; 53) • алгоритмы выполнения заданий
7	Подготовка промежуточной аттестации	к Промежуточная аттестация (вид аттестации, предусмотренный рабочим учебным планом) по дисциплине «Музыкальная педагогика в общеобразовательных учреждениях» проводится в форме экзамена (4 сем.) для

	очников и экзамена (5 сем.) для заочников. Если в процессе самостоятельной работы у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки. Изучение многих общепрофессиональных и специальных дисциплин завершается экзаменом. Подготовка к экзамену способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На экзамене студент демонстрирует то, что он приобрел в процессе обучения по конкретной учебной дисциплине. Экзаменационная сессия — это серия экзаменов, установленных учебным планом. Между экзаменами интервал 3–4 дня. В эти 3–4 дня нужно систематизировать уже имеющиеся знания. На консультации перед экзаменом студентов познакомят с основными требованиями, ответят на возникшие у них вопросы. Поэтому посещение консультаций обязательно. Требования к организации подготовки к экзаменам те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго. Во-первых, очень важно соблюдение режима дня; сон не менее 8 часов в сутки, занятия заканчиваются не позднее, чем за 2–3 часа до сна. Оптимальное время занятий - утренние и дневные часы. Во-вторых, наличие хороших собственных конспектов лекций. Даже в том случае, если была пропущена какая-либо лекция, необходимо во время ее восстановить, обдумать, снять возникшие вопросы для того, чтобы запоминание материала было осознанным. В-третьих, при подготовке к экзаменам у студента должен быть хороший учебник или конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра. Здесь можно эффективно использовать листы опорных сигналов. Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для
--	---

		систематизации знаний. Правила подготовки к зачетам и экзаменам: • Лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам (или вопросам, обсуждаемым на семинарах), эта работа может занять много времени, но все остальное – это уже технические детали (главное – это ориентировка в материале). • Сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей. • Готовить «шпаргалки» полезно, но на экзамене лучше ими не пользоваться. Главный смысл подготовки «шпаргалок» – это систематизация и оптимизация знаний по данному предмету, что само по себе прекрасно – это очень сложная и важная для студента работа, более сложная и важная, чем простое поглощение массы учебной информации. • Сначала студент должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательно аргументированные точки зрения
--	--	--

Составитель: доктор педагогических наук, профессор кафедры музыкального образования **Л.С. Майковская**