

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ярошенко Николай Николаевич

Должность: проректор по учебно-методической деятельности

Дата подписания: 17.09.2026 17:06:56

Уникальный программный ключ:

25cc77c6d2a242799b1569189212ec549db4bb3f

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

Московский государственный институт культуры

УТВЕРЖДЕНО

Председатель УМС

факультета государственной

культурной политики

А.Ю. Единак

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Название и код направления подготовки

51.04.03 Социально-культурная деятельность

Программа подготовки Продюсирование культурно-творческих программ

Форма обучения очная, заочная

*(РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов)*

1. Общие положения

Программа *Государственной итоговой аттестации* разработана в соответствии с действующими нормативно-правовыми документами и локальными актами по соответствующему направлению подготовки:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ);
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 51.04.03 «Социально-культурная деятельность», уровень (магистратура), утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 декабря 2017 г. № 1179. Зарегистрировано в Минюсте России 09 января 2018 г. № 49575 (с дополнениями от 26 ноября 2020 г., 8 февраля 2021 г.);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 г №245;
- Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 N 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);
- Положение о практической подготовке, утвержденное Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерством просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020г. №885/390;
- Нормативные и методические документы Министерства науки и высшего образования РФ (Минобрнауки РФ);
- Устав Московского государственного института культуры: утвержден приказом Министерства культуры Российской № 409 от 26.03.2020 г.;
- Локальные акты МГИК.

Настоящая программа определяет организацию и порядок проведения *государственной итоговой аттестации* (далее – *ГИА*), содержание и виды работ студентов в период прохождения практики, формы отчетности.

1.1. Государственная итоговая аттестация обеспечивает выявление и оценку теоретической подготовки студентов к решению профессиональных задач, готовность к основным видам профессиональной деятельности, обеспечивает проверку формирования у студентов общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями федерального

государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 51.04.03 Социально-культурная деятельность, программе подготовки Продюсирование культурно-творческих программ.

1.2. Государственная итоговая аттестация проводится после освоения обучающимися образовательной программы теоретического обучения и прохождения соответствующих практик.

1.3. К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по соответствующей образовательной программе.

1.4. При условии успешного прохождения всех установленных видов государственных итоговых аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, выпускнику высшего учебного заведения присваивается соответствующая квалификация (степень) и выдается диплом государственного образца о высшем образовании.

2. Цель и задачи государственной итоговой аттестации

В соответствии со ст. 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» государственная итоговая аттестация, завершает освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ.

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация включает: подготовку к защите и защиту выпускной квалификационной работы, подготовку и сдачу Государственного экзамена (в соответствии с требованиями ФГОС ВО по конкретному направлению), а также требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена.

К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателя и их объединений.

Государственная итоговая аттестация обучающихся организаций проводится в форме государственного экзамена; защиты выпускной квалификационной работы (далее вместе – государственные аттестационные испытания).

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме.

Целью государственной итоговой аттестации магистратуры социально-культурной деятельности является установление уровня подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и

соответствия его подготовки требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Государственная итоговая аттестация включает в себя государственный экзамен (ГЭ), установленный Ученым советом МГИК и защиту магистерской диссертации.

Государственная итоговая аттестация обучающихся-выпускников направления подготовки 51.04.03 «Социально-культурная деятельность» - выявить в полном объеме уровень овладения основными видами профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;
- проектная;
- художественно-творческая

Содержание итоговых комплексных испытаний базируется на компетенциях выпускника как совокупного ожидаемого результата образования ОПОП ВО в соответствии с профилем подготовки.

Задачами государственной итоговой аттестации является:

- проверка качества сформированности у обучающихся компетенций, необходимых в профессиональной деятельности;
- выявление уровня развития профессиональных знаний и навыков их применения для решения практических задач социально-культурной деятельности;
- оценка знаний о сущности и специфике научного исследования, базовых технологических систем социально-культурной деятельности (культуротворческие, зрелищные, игровые, информационные, просветительские, коммуникационные и др.);
- определение научно-теоретического уровня освоения базовых технологических систем социально-культурной деятельности (культуротворческие, зрелищные, игровые, информационные, просветительские, коммуникационные и др.) социокультурного менеджмента, продюсирования и постановки культурно- досуговых программ и современной индустрии досуга;
- оценка уровня сформированности мотивации к профессиональной деятельности в соответствии с предусмотренными ФГОС ВО 3++ видами профессиональной деятельности.

Таким образом, государственная итоговая аттестация обучающихся- выпускников направления подготовки 51.04.03 «Социально-культурная деятельность» призвана в полной мере оценить освоение выпускником компетенций (УК, ОПК и ПК), определить уровень теоретической и практической подготовки, выявить готовность к решению профессиональных задач.

Общая трудоемкость ГИА составляет 9 зачётных единиц, 324 академических часа.

Государственная итоговая аттестация направлена на проверку результата сформированности следующих компетенций:

Государственный экзамен

УК-1 – Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

ПК-1. Быть способным к комплексному решению задач продюсирования и постановки культурно-досуговых программ применением художественно-образных выразительных средств

ПК-3. Владеть приемами и методами работы с персоналом, методами оценки качества и результативности труда персонала

ПК-5 Быть способным к прогностической и проектной деятельности в профессиональной сфере, моделированию инновационных культурных проектов.

ПК-6 Быть готовым к осуществлению практических основ технологического процесса деятельности учреждений культуры

ПК-7 Быть готовым к организации творческо-производственной деятельности работников учреждений культуры

Выпускная квалификационная работа

УК-1 – Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-2 – Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3 – Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-4 – Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

ОПК-1. Способен организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования

ОПК-2 Способен участвовать в реализации основных и дополнительных образовательных программ

ОПК – 3 – Способен руководить коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности.

ПК-1. Быть способным к комплексному решению задач продюсирования и постановки культурно-досуговых программ с применением художественно-образных выразительных средств.

ПК-2. Быть способным к разработке инновационной стратегии и формирования эффективного менеджмента учреждений культурно-досуговой сферы.

ПК-3. Владеть приемами и методами работы с персоналом, методами оценки качества и результативности труда персонала.

ПК-4 Осуществить авторскую разработку и научное обоснование проектов и программ в культурно-творческой сфере.

ПК-5 Быть способным к прогностической и проектной деятельности в профессиональной сфере, моделированию инновационных культурных проектов.

ПК-6 Быть готовым к осуществлению практических основ технологического процесса деятельности учреждений культуры.

ПК-7 Быть готовым к организации творческо-производственной деятельности работников учреждений культуры.

Содержание выпускной квалификационной работы (магистерской работы) обучающегося-выпускника:

Выпускная квалификационная работа (ВКР) является важнейшей частью итоговой государственной аттестации выпускника и выполняется в форме магистерской работы.

Назначение научных руководителей ВКР и утверждение темы ВКР осуществляется в первом семестре обучения.

Обучающемуся предоставляется возможность выбора научного руководителя и темы ВКР, что и утверждается в установленном порядке.

Магистерская работа выпускника института является самостоятельным исследованием и должна иметь теоретическое, методическое и практическое значение.

Выпускник допускается к защите при условии прохождения предварительной защиты ВКР на выпускающей кафедре, рекомендация которой подтверждается соответствующим протоколом, а также заключением рецензента и отзывом научного руководителя. При несоблюдении одного из этих условий выпускник не допускается к защите ВКР.

В соответствии с учебными планами Московского государственного института культуры студенты выпускного курса заочного отделения, обучающиеся по направлению «Социально-культурная деятельность», готовят и защищают выпускную квалификационную работу (ВКР).

Объем ВКР не менее 80 страниц текста без списка литературы и приложений.

К защите допускается текст, имеющий не менее 60% оригинальности при проверке на официальной версии программы «Антиплагиат».

После завершения подготовки обучающимся ВКР руководитель ВКР представляет на кафедру письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР (далее-отзыв).

Каждый выпускник должен пройти этап предварительной защиты ВКР на заседании выпускающей кафедры в присутствии научного руководителя.

Для обучающихся заочной формы обучения выпускающей кафедрой предварительная защита ВКР проводится не позднее, чем 1 неделю до начала работы ГЭК.

Обучающийся, не прошедший этап предварительной защиты и не имеющий рекомендации выпускающей кафедры к защите ВКР, считается не освоившим в полном объеме основную образовательную программу по направлению подготовки не допускается до государственной итоговой аттестации и должен быть отчислен из числа обучающихся.

ВКР, отзыв и рецензия передаются в ГЭК не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР на бумажном и электронном носителе с подписями студента, научного руководителя и заведующего кафедрой.

Выпускная квалификационная работа в электронном и сброшюрованном виде, обучающимся, научным руководителем, секретарем комиссии и зав. кафедрой и после представляется на кафедру не позднее чем за десять дней до срока защиты.

4. Виды государственной итоговой аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.03 «Социально-культурная деятельность», программе подготовки «Продюсирование культурно-творческих программ» в Государственную итоговую аттестацию входит государственный экзамен (междисциплинарный) и защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Содержание итоговых комплексных испытаний базируется на компетенциях выпускника института как совокупного ожидаемого результата образования по ОПОП ВО в соответствии программе подготовки «Продюсирование культурно-творческих программ»

Тематика выпускных квалификационных работ (далее ВКР) ежегодно разрабатывается и утверждается кафедрой социально-культурной деятельности.

Темы ВКР могут быть предложены со стороны будущего работодателя в соответствии с актуальным заказом учреждения, организации.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложенной им по собственной инициативе при условии, что эта тема полностью соответствует по направлению подготовки 51.04.03 «Социально-культурная деятельность».

Отбор и утверждение тем ВКР производится по следующим критериям: актуальность; соответствие современному состоянию науки и техники; реаль-

ность (использование результатов выпускной квалификационной работы организациями, в интересах которых они разрабатывались); достаточный квалификационный объем выпускной работы и др.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Вид выпускной квалификационной работы, требования к ней, порядок ее выполнения и критерии ее оценки изложены в методических рекомендациях по выполнению выпускной квалификационной работы.

Трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 324 академических часов или 9 зачетных единиц.

Основное содержание итоговых комплексных испытаний (государственной итоговой аттестации) обучающихся-выпускников института

Содержание итоговых комплексных испытаний базируется на компетенциях выпускника как совокупном ожидаемом результате образования по ОПОП ВО. При этом оцениваются следующие компетенции, приобретаемые обучающимися, т.е. его способность применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности:

В рамках освоения программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий:

- ☐ планировать и осуществлять административно-организационную деятельность организации (проекта) циркового искусства;
- ☐ координировать деятельность творческих и финансово-хозяйственных служб;
- ☐ обеспечивать высокую экономическую эффективность деятельности цирковой организации, учреждения, коллектива;
- ☐ осуществлять контроль деятельности организации (проекта), имеющих финансовых, материальных, информационных и иных ресурсов, используя различные экономико-математические методы учета;
- ☐ разрабатывать стратегическое и тактическое управление малыми коллективами, находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, нести за них ответственность;
- ☐ осуществлять необходимые маркетинговые действия для составления прогноза эффективности деятельности проекта;
- ☐ изыскивать необходимые финансовые средства для его реализации;
- ☐ обеспечивать многосторонние связи с общественностью в процессе работы над проектом (мероприятием);
- ☐ участвовать в разработке рекламной и печатной продукции;
- ☐ сочетать цели организации (учреждения) с реализацией культурной политики муниципальных, региональных и федеральных органов власти;

☐ создавать условия для взаимодействия всех сотрудников и внешних партнеров творческой организации в осуществлении ее деятельности;

- проектный:

☐ реализовывать художественный замысел в профессиональном творческом коллективе;

☐ владеть теорией и технологией создания культурно-творческих программ на основе синтеза всех компонентов выразительных средств.

☐ создавать различные формы культурно-творческих программ, исходя из поставленных задач;

☐ участвовать в работе по постановке новых и возобновлению старых культурно-творческих программ, номеров;

☐ осуществлять постановку собственных культурно-творческих программ;

☐ разучивать их на репетициях с исполнителями;

☐ владеть основными формами, средствами и методами постановочной, репетиторской и педагогической деятельности, проводить занятия по повышению профессионального мастерства артистов;

☐ планировать и проводить все виды репетиций произведений, взаимодействовать с музыкантами, художником, дирижером оркестра, композитором;

☐ обеспечивать высокий художественный уровень постановок;

☐ участвовать в организации и планировании творческо-производственного процесса по подготовке и созданию произведения, программы;

☐ решать организационные и художественные задачи, выбирать и комбинировать тип управления, анализировать проблемные ситуации в профессиональном творческом коллективе;

☐ осуществлять анализ факторов формирования и закономерностей развития современного художественного языка, современное состояние, особенности и перспективы развития искусства;

- художественно-творческий:

☐ содействовать преобразованию содержания новых научных фактов, сведений, учебно-познавательной информации в культурно-творческой сфере, с целью распространения соответствующих знаний среди населения, повышения его общеобразовательного, общенаучного и культурного уровня;

☐ содействовать сохранению и наращиванию собственного исследовательского потенциала и профессионального мастерства, участвовать в мероприятиях по повышению уровня профессиональной компетентности

научного, педагогического и руководящего интеллектуального, творческого кадрового корпуса России, стран ближнего и дальнего зарубежья;

□ способствовать накоплению, сохранению и приумножению научных, образовательных, культурно-просветительских, духовно-нравственных и интеллектуальных ценностей, созданию и продвижению высокохудожественной продукции;

□ реализовывать совместно с профессиональным сообществом формы и технологии культурно-творческого обучения, стажировки и иные образовательные профессионально ориентированные (научные, учебные) программы с активным использованием современных социальных, психолого-педагогических и информационных технологий, радио, телевидения и иных технических средств коммуникаций;

□ содействовать формированию общемирового научного, образовательного и культурно-просветительского пространства в области культурно-творческих программ

□

□ **4.1. Программа государственного экзамена (3 з.е.)**

4.1.1. Содержание государственного экзамена

Итоговый государственный экзамен призван выявить фундаментальную научно-теоретическую подготовку магистра социально-культурной деятельности, его познания в области истории науки, умение решать серьезные методологические проблемы, понимать особенности применения общих закономерностей генезисе научно-теоретического знания к проблематике частно-научных исследований. Ставится задача выявления уровня понимания выпускником объясняющего потенциала научной рациональности в контексте педагогического анализа социально-культурных явлений и процессов.

В связи с этим, в программу включены соответствующие вопросы, обеспечивающие возможность выявления степени соответствия выпускника государственным требованиям к данному уровню образования, который при общей фундаментальной подготовленности должен:

- знать этапы исторического развития теории социально-культурной деятельности и развития её методологии;

- уметь выявлять и анализировать современные проблемы методологии научного познания социокультурных явлений и процессов;

- иметь представление об основных этапах развития научных представлений о социокультурной обусловленности воспитания, культурно-просветительской и социально-культурной деятельности;

- уметь определить специфику теории социально-культурной деятельности как самостоятельной, целостной, сложноорганизованной отрасли педагогической науки;

- знать основные источники формирования теории социально-культурной деятельности (изучение опыта, экспериментальная работа, использование достижений других наук и др.);
- понимать взаимосвязь методологического, теоретического и прикладного уровней в научном исследовании социально-культурной деятельности;
- иметь представление о многоукладном составе методологии социально-культурной деятельности (общенаучная методология, методология интегративной науки и специально-научная методология).
- уметь применять на практике принципы методологического обоснования научного исследования процессов и явлений социокультурного менеджмента, проектирования культурно-досуговых программ, технологического обеспечения современных цирках;
- понимать родовидовую структуру теории социально-культурной деятельности, синтезирующую направления научного исследования социокультурного менеджмента, культурно-досуговой деятельности, народного художественного творчества, социально-культурной реабилитации, социально-культурного проектирования и моделирования и др.;
- знать специфику научного исследования базовых социокультурных технологических систем социально-культурной деятельности (культуротворческие, рекреационные, зрелищные, игровые, информационные, просветительские, коммуникативные и др.);
- иметь представление о научных основах реализации технологий социально-культурной деятельности в соответствии с социально-демографическими, возрастными и другими особенностями субъектов социально-культурной деятельности;
- знать научные основы проектирования и реализации социокультурных технологий.

4.1.2. Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен (комплексные вопросы подготовлены по блокам в соответствии с основными вопросами дисциплин магистратуры)

1. Социально-культурная деятельность как специализированная область общественной практики.
2. Роль цирка в формировании социально-культурной среды.
3. Основное содержание и цели проекта Распоряжения Правительства РФ «Об утверждении стратегии развития циркового искусства в России до 2035 года».
4. Социально-культурные технологии в системе управления социально-культурной деятельностью.
5. Технологическое и организационное совершенствование циркового дела.
6. Деятельность по сохранению и популяризации циркового искусства среди населения.

7. Информационно-методическое обеспечение творческо-производственной деятельности цирка.
8. Социально-культурная деятельность цирка как педагогический процесс.
9. Функции культурно-досуговой деятельности.
10. Организация деятельности по расширению международных позиций российского цирка.
11. Материально-техническое оснащение цирков.
12. Развитие всероссийских цирковых конкурсов и фестивалей.
13. Вопросы профессиональной подготовки кадров для циркового искусства: современное состояние и перспективы развития.
14. Организация содержания животных в цирках и создание инфраструктуры для них.
15. Сценарно-режиссерские технологии в организации циркового представления.
16. Досуговые потребности личности и социологические методы их изучения.
17. Коммуникативная культура специалиста культурно-досуговой деятельности.
18. Личностные и квалификационные требования к менеджеру в сфере циркового искусства.
19. Сущность и специфика менеджмента социально-культурной деятельности.
20. Система управленческой деятельности. Механизмы управления в сфере культуры.
21. Источники финансирования деятельности цирков в современных условиях.
22. Информационные ресурсы социокультурного менеджмента.
23. Критерии инновации в социокультурном менеджменте. Управление нововведением.
24. Маркетинг и платные услуги в сфере культуры.
25. Персонал и специалисты в сфере циркового искусства, требования к их компетентности.
26. Привлечение и аккумуляирование средств из различных источников (фандрайзинг).
27. Проектный менеджмент в сфере цифрового искусства.
28. Стили руководства.
29. Номер – ведущий компонент эстрадного искусства.
30. Технологии разработки проектов в сфере циркового искусства.
31. Технология разработки бизнес-плана в современном цирке.
32. Управление маркетингом в культурно-досуговой сфере.
33. Управление персоналом в учреждениях цирковой сферы.
34. Характеристика информационно-просветительных технологий социально-культурной деятельности.
35. Информационно-методическое обеспечение в сфере циркового искусства.

36. Патриотическое воспитание в условиях социально-культурной деятельности.

37. Творчество – ведущий фактор функционирования социально-культурной деятельности.

38. Популяризация циркового искусства среди населения и увеличение его вклада в культурную жизнь страны.

39. Цифровизация цирковой отрасли.

40. Специфика модернизации имущественного комплекса цирковых организаций

41. Особенности профессиональной подготовки и переподготовки кадров для сферы циркового искусства

42. Характеристика ресурсной базы современного цирка.

43. Основные направления деятельности учреждений культуры.

44. Основные проблемы и вызовы в экономике управления цирковым искусством.

45. Роль государственной поддержки в развитии циркового искусства.

46. Нормативно-правовая база, регулирующая осуществление цирковой деятельности.

47. Типы учреждений культуры. Особенности их деятельности.

48. Роль общественных организаций и объединений в развитии циркового дела.

49. Перспективы развития любительского циркового движения в России.

50. Средства, методы и формы деятельности учреждений культуры.

Примечание: В билетах предусмотрено три вопроса. Третий вопрос: «Общая характеристика методов научного исследования в цирковой сфере на примере выпускной квалификационной работы».

4.1.3. Критерии оценки результатов государственного экзамена¹

Оценка	Критерии соответствия	Примечания
«Отлично»	1. Представленный студентом анализ проблемы полностью соответствует формулировке вопроса. 2. Студент способен выйти в анализе проблемы на методологический и методический уровень. 3. Студент способен представить анализ обсуждаемой проблемы в контексте ее исторических предпосылок и актуальной проблематики. 4. Студент демонстрирует способность проиллюстрировать излагаемые теоретические положения конкретными примерами. 5. Студент предлагает обоснованные решения приведенных научно-исследовательских, практико-ориентированных и педагогических задач. 6. Студент не затрудняется с ответом при видоизменении задания.	Возможно наличие 2-3 незначительных недочетов, относящихся к перечисленным требованиям, однако характер недочетов не должен иметь принципиальный, концептуальный характер.

¹ Могут уточняться и дополняться в соответствии со спецификой дисциплины, установленных форм контроля, применяемых технологий обучения и оценивания.

	7. Студент использует адекватную обсуждаемой проблеме терминологию. 8. Ответ отличается богатством словаря, разнообразием используемых синтаксических конструкций, точностью словоупотребления, логической стройностью.	
«Хорошо»	Содержание ответа в основном соответствует требованиям, предъявляемым к оценке «отлично». 1. Представленный студентом анализ проблемы в основном соответствует формулировке вопроса. 2. Студент может допускать неточности в анализе проблемы на методологическом и методическом уровнях. 3. Студент в общих чертах способен представить анализ обсуждаемой проблемы в контексте ее исторических предпосылок и актуальной проблематики. 4. Студент в основном способен иллюстрировать излагаемые теоретические положения конкретными примерами. 5. Студент предлагает в основном обоснованные решения приведенных научно-исследовательских, практико-ориентированных и педагогических задач. 6. Студент практически не затрудняется с ответом при видоизменении задания. 7. Студент использует в основном адекватную обсуждаемой проблеме терминологию. 8. Ответ отличается богатством словаря, разнообразием используемых синтаксических конструкций, точностью словоупотребления, логической стройностью.	Имеются лишь 1-2 незначительных отклонения от темы, предложенной вопросом; 2-3 несущественные фактические ошибки, а также 2 – 3 несущественные погрешности другого типа, нарушающие требования, изложенные в критериях соответствия.
«Удовлетворительно»	1. Представленный студентом анализ проблемы лишь частично соответствует формулировке вопроса. 2. Студент затрудняется анализировать проблему на методологическом и методическом уровнях. 3. Анализ проблемы, предусмотренной вопросом, носит фрагментарный, неполный характер. 4. Студент затрудняется иллюстрировать излагаемые теоретические положения конкретными примерами. 5. Студент предлагает лишь частично обоснованные решения приведенных научно-исследовательских, практико-ориентированных и педагогических задач. 6. Студент затрудняется с ответом при видоизменении задания. 7. Студент при анализе проблемы использует лексику обывденного языка, практически не используя научную терминологию. 8. Ответ характеризуется лексической и стилистической бедностью, могут допускаться неточность словоупотребления, нарушения логики ответа.	Оценка «удовлетворительно» ставится при наличии трех и более из недостатков, перечисленных в критериях соответствия. Решающей силой при оценивании ответа обладают критерии
«Неудовлетворительно»	1. Представленный студентом ответ не соответствует формулировке вопроса. 2. Студент отказывается от анализа проблемы на методологическом и методическом уровнях. 3. Анализ проблемы, предусмотренной вопросом, не представлен. 4. Студент отказывается иллюстрировать излагаемые	Оценка «неудовлетворительно» ставится при наличии трех и более из перечисленных недостатков.

	теоретические положения конкретными примерами. 5. Студент не предлагает решений приведенных научно-исследовательских, практико-ориентированных и педагогических задач. 6. Студент не дает ответа при видоизменении задания. 7. Студент при анализе проблемы использует лексику быденного языка, опирается на личный опыт. 8. Ответ отличается выраженной недостаточностью словаря, однообразием используемых синтаксических конструкций, неточностью словоупотребления, отсутствием логики.	
--	--	--

4.1.4. Проведение ГИА

В аудитории, где проводится государственный экзамен, должен находиться следующий комплект документов:

- федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 51.04.03 «Социально-культурная деятельность»;
- 5 экземпляров программы государственной итоговой аттестации выпускников Института;
- комплект экзаменационных билетов (варианты письменных работ);
- листы для подготовки ответа со штампом факультета;
- зачетные книжки студентов;
- приказы допущенных до сдачи государственного экзамена студентов, на утверждение государственной итоговой аттестации;
- протоколы проведения ГИА;
- ведомости государственной итоговой аттестации.

Институт использует информационные и материально-технические средства при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся.

Обучающимся во время проведения государственной итоговой аттестации запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

В читальном зале ИБЦ имеются компьютеры, с помощью которых студенты могут пользоваться электронными полнотекстовыми базами данных:

1. Система справочно-библиографических изданий различного типа и вида в традиционной (печатной) и электронной форме.
2. Персональные компьютеры с доступом к сети Интернет.
3. Программное обеспечение: пакеты программ Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point и др.).
4. Электронно-библиотечная система «Лань» - <http://e.lanbook.com> и другие.

4.2. Организация выполнения и защиты выпускных квалификационных работ

Магистерская выпускная квалификационная работа является составной частью и заключительным этапом подготовки студента. Она нацелена на демонстрацию теоретических и практических знаний для решения научных и практических задач профессиональной деятельности. Успешное ее выполнение свиде-

тельствует о степени теоретической и методической подготовленности, практических умениях и навыках будущего специалиста.

Систематизация, закрепление и обобщение теоретических и практических знаний по специальности, применение этих знаний в решении конкретных научных, практических, управленческих, финансовых и творческих задач. Закрепление и развитие навыков ведения самостоятельной работы; овладение методами научного исследования; выработка умения синтезировать в единый комплекс элементы фундаментальных знаний, развитие самостоятельных научных суждений. Подтверждение профессиональной готовности к решению практических задач; овладение современными технологиями социально-культурной практики и способам получения необходимой информации. Выявление уровня знаний и степени подготовленности студентов для дальнейшей самостоятельной профессиональной работы, способности к анализу и синтезу изученного материала.

Задачи, решаемые студентом в ходе выполнения выпускной квалификационной работы:

- обоснование актуальности и значимости выбранной темы исследования;
- теоретическое осмысление современного состояния объекта исследования за определенный период времени, адекватное применение методов научного познания;
- овладение современными технологиями социально-культурной практики и проверка авторских методик в процессе проведения экспериментальной работы;
- обобщение материалов, полученных в результате проведенного исследования и формирование логически обоснованных выводов;
- обоснование значимости для социокультурной практики рекомендаций и предложений, разработанных в исследовании;
- применение компьютерных и телекоммуникационных средств и техники.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) является важнейшей частью итоговой государственной аттестации выпускника и выполняется в форме магистерской работы.

Назначение научных руководителей ВКР и утверждение темы ВКР осуществляется в первом семестре обучения.

Обучающемуся предоставляется возможность выбора научного руководителя и темы ВКР, что и утверждается в установленном порядке.

Магистерская работа выпускника института является самостоятельным исследованием и должна иметь теоретическое, методическое и практическое значение.

Выпускник допускается к защите при условии прохождения предварительной защиты ВКР на выпускающей кафедре, рекомендация которой подтверждается соответствующим протоколом, а также заключением рецензента и отзывом научного руководителя. При несоблюдении одного из этих условий выпускник не допускается к защите ВКР.

№№	Совокупность заданий, составляющих содержание выпускной квалификационной работы обучающегося-выпускника института по ОПОП ВО (Даются со-	Коды компетенции выпускника института как совокупный ожидаемый результат по
----	--	---

	<i>держательные формулировки заданий)</i>	завершении обучения по ОПОП ВО
1.	Задание 1. раскрыть теоретическую часть итоговой квалификационной работы (магистерской работы), ответить на вопросы по исследованию	УК-1 – УК-6 ОПК-1 - ОПК-3 ПК-1 – ПК-7
2.	Задание 2. раскрыть и обосновать практическую часть итоговой квалификационной работы (магистерской работы), ответить на вопросы по исследованию	

4.2.1. Последовательность работ в подготовке, написании и защите выпускной квалификационной работы

В соответствии с учебными планами Московского государственного института культуры студенты выпускного курса очного и заочного отделений, обучающиеся по направлению «Социально-культурная деятельность», готовят и защищают выпускную квалификационную работу (ВКР).

Защита выпускной квалификационной работы обучающихся-выпускника осуществляется в соответствии с Положением о выпускной квалификационной работе, выполнения совокупности следующих условий и заданий:

1. Выпускная квалификационная работа является важнейшей частью государственной итоговой аттестации выпускника института и выполняется в форме магистерской работы.

2. Семинар-встреча научных руководителей ВКР с выпускниками осуществляется за год до окончания обучения.

3. Обучающимся предоставляется возможность выбора научного руководителя и темы ВКР, что и утверждается на заседании кафедры и Совете факультета и проводится приказом по институту.

4. Магистерская работа выпускника института является самостоятельным исследованием и должна иметь теоретическое, методическое и практическое значение.

5. Выпускник допускается к защите при условии прохождения предварительной защиты ВКР на выпускающей кафедре, рекомендация которой подтверждается соответствующим протоколом, а также заключением рецензента и отзывом научного руководителя. При несоблюдении одного из этих условий выпускник не допускается к защите ВКР.

Выпускная квалификационная работа (магистерская работа) предназначена для определения исследовательских умений выпускника, глубины его знаний в избранной научной области, относящейся к программе подготовки, навыков экспериментально-методической работы, освоенных компетенций. Содержание выпускной работы должно соответствовать проблематике дисциплин профессионального блока в соответствии с ФГОС ВО.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) выполняется в форме магистерской работы. Темы выпускных квалификационных работ определяются выпускающей кафедрой по программе подготовки. Обучающийся может предоставляться право выбора темы выпускной квалификационной работы в порядке, установленном вузом, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. ВКР представляет со-

бой самостоятельное логически завершённое исследование, связанное с решением научной или научно-практической задачи.

Каждым студентом заполняется заявление о самостоятельном характере ВКР.

Защита ВКР при необходимости может быть проведена с использованием дистанционных образовательных технологий (в полном объеме). В этом случае студентом заполняется заявление по проведению защиты ВКР с применением дистанционных образовательных технологий.

Подготовка к написанию выпускной квалификационной работы начинается с первых дней обучения в магистратуре. При поступлении студента для обучения в магистратуре ему решением выпускающей кафедры утверждается научный руководитель. Руководитель должен быть профессором или доцентом, имеющим право руководства аспирантами.

Магистрант вместе с научным руководителем составляет индивидуальный план работы магистранта, который утверждается заведующим кафедрой. В течение первых трех месяцев (сентябрь, октябрь и ноябрь) обучения в магистратуре магистрант готовится к утверждению направления исследования, которое обсуждается и утверждается на заседании кафедры в ноябре.

Направление исследований чаще всего выбирается на основе бакалаврской выпускной квалификационной работы, а также опыта выступлений на научных конференциях, "круглых столах", форумах, симпозиумах и т.д. После утверждения направления исследования магистрант готовится к утверждению темы и плана выпускной квалификационной работы.

Процесс подготовки состоит в изучении библиографии по направлению исследования и подготовке препринта доклада. Комиссия заслушивает доклад в весеннем семестре первого года обучения (апрель). Кроме того, магистрант готовит статьи в сборник научных трудов, выступает с докладом на конференции. Все эти виды работ учитываются при подведении итогов научно-исследовательской практики.

Выбор темы выпускной квалификационной работы является первой важной частью длительного процесса подготовки и защиты выпускной квалификационной работы. Правильный выбор темы, если не целиком, то в очень большой степени определяет стратегию исследования и направление научного поиска, создает необходимые предпосылки для заинтересованной работы выпускника, его удовлетворенности ходом работы и полученными результатами.

Магистерская выпускная квалификационная работа является квалификационной работой, и то, как ее автор умеет выбрать тему и насколько правильно он эту тему понимает и оценивает с точки зрения своевременности и социальной значимости, характеризует его научную зрелость и профессиональную подготовленность.

Магистранту предоставляется право самостоятельного выбора темы выпускной квалификационной работы. Темы выпускных квалификационных работ определяются кафедрой. Выбор производится магистрантом самостоятельно и с учетом имеющегося на кафедре утвержденного перечня направлений для выбора тем. Перечень является примерным, и магистрант может предложить свою тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

Тема выпускной квалификационной работы представляется на утверждение лишь тогда, когда установлены ее актуальность, научное и прикладное значение, наличие условий для выполнения в намеченный срок и обеспечено должное научное руководство.

Основой темы выпускной квалификационной работы должна быть проблема, реально существующая в социально-культурной деятельности. Целесообразно, чтобы выбор магистранта отражал сферу его научных и практических интересов, поскольку в этом случае подготовка выпускной квалификационной работы окажет положительное воздействие на формирование магистранта как профессионала в определенной области деятельности.

Тема выпускной квалификационной работы магистранта должна отражать как теоретическую, так и практическую направленность исследования. Теоретическая часть исследования должна быть ориентирована на разработку теоретических и методологических основ исследуемых вопросов, использование новых концепций и идей в выбранной области исследования, отличаться определенной новизной научных идей и методов исследования.

При выборе темы выпускной квалификационной работы нужно учитывать ее практическую значимость, возможность использования в ходе исследования фактического материала, собранного в период прохождения исследовательской и педагогической практики. Практическая часть исследования должна демонстрировать способности магистранта решать реальные практические задачи с использованием нормативных правовых актов, а также на основе разработки моделей, методологических основ и подходов в исследуемых вопросах.

Практика показывает, что правильно выбрать тему – это значит наполовину обеспечить успешное ее раскрытие. Под темой выпускной квалификационной работы принято понимать то главное, о чем в ней говорится. Это и материал, отобранный и организованный в соответствии с задачами исследования. Это и предмет изучения, отраженный в утвержденном направлении исследования и ставший, поэтому содержанием магистерской выпускной квалификационной работы.

После выбора темы выпускной квалификационной работы магистрант подает письменное заявление с просьбой о ее утверждении на имя заведующего кафедрой. Не допускается выбор тем, не соответствующих специализации кафедры.

Тема магистерской выпускной квалификационной работы утверждается приказом ректора МГИК. После этого любые изменения в название темы вносить запрещается. Название темы в протоколе ГАК должно точно соответствовать названию в приказе ректора.

Объем ВКР не менее 80 страниц текста без списка литературы и приложений.

К защите допускается текст, имеющий не менее 60% оригинальности при проверке на официальной версии программы «Антиплагиат».

После завершения подготовки обучающимся ВКР руководитель ВКР представляет на кафедру письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР (далее-отзыв).

Каждый студент-выпускник должен пройти этап предварительной защиты ВКР на заседании выпускающей кафедры в присутствии научного руководителя и консультантов **не позднее чем за 2 недели по очной форме обучения** до первого заседания государственной экзаменационной комиссии (далее ГЭК) по защите выпускной квалификационной работы. Решение кафедры о рекомендации к защите оформляется протоколом заседания кафедры с указанием результатов голосования.

Для студентов заочной формы обучения выпускающей кафедрой предварительная защита ВКР проводится не позднее, чем 1 неделю до начала работы ГЭК.

Студент, не прошедший этап предварительной защиты и не имеющий рекомендации выпускающей кафедры к защите ВКР, считается не освоившим в полном объеме основную образовательную программу по направлению подготовки (специальности) не допускается до государственной итоговой аттестации и должен быть отчислен из числа студентов.

ВКР, отзыв и рецензия передаются в ГЭК не позднее **чем за 2 календарных дня** до дня защиты ВКР на бумажном и электронном носителе с подписями студента, научного руководителя и заведующего кафедрой.

Правила приёма ВКР

Выпускная квалификационная работа в электронном и сброшюрованном виде, студентом, научным руководителем, секретарем комиссии и зав. кафедрой и после представляется на кафедру **не позднее чем за десять дней до срока защиты**. После защиты ВКР выпускнику необходимо сдать ВКР (в сброшюрованном и в электронном виде) на кафедру.

Последовательность документов при сшивании диплома: титульный лист, справка антиплагиат, отзыв, рецензия, акт о внедрении и сама работа. Титульный лист обязательно сделать в 2-х экземплярах. 1 лист вшивается в диплом, другой просто вкладывается в него. На обложке должен быть карман для диска (или USB флеш-накопитель).

Титульный лист

ВКР начинается с Титульного листа. В нем указывается наименование учебного заведения, в котором была выполнена работа, название темы, фамилия, имя и отчество студента, курс и номер группы, где он обучается, год написания работы. (См.: Образец оформления титульного листа).

Содержание

На отдельном листе даётся Содержание. В нем представлены все компоненты работы – введение, главы и параграфы, заключение, список литературы, приложения с указанием страниц.

Введение

Введение имеет следующую структуру:

- актуальность проблемы исследования;
- степень научной разработанности проблемы;
- цель исследования;
- объект, предмет исследования.

- задачи исследования;
- теоретико-методологическая основа исследования;
- методы исследования;
- организация исследования (этапы исследования);
- база исследования;
- практическая значимость результатов исследования;
- положения, выносимые на защиту;
- структура выпускной квалификационной работы.

Основное содержание ВКР

Две главы, по два параграфа в каждой.

Объем каждого параграфа 16-20 страниц.

Заключение

В Заключении подводятся итоги проделанной работе. В краткой форме излагаются выводы и рекомендации, которые являются логическим следствием проведенного исследования.

Список литературы

В данном разделе обучающийся в алфавитном порядке перечисляет **все** источники, которыми он пользовался в процессе написания ВКР: монографии, научные статьи, учебники, учебные пособия, статьи из газет и журналов, документы (законы, положения, уставы, отчеты организаций и учреждений и т. п.), электронные ресурсы. Рекомендуется в списке иметь не менее 100 наименований источников.

Список литературы выстраивается по алфавиту и должен иметь сквозную нумерацию.

Описание источников дается в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание»

(https://www.rsl.ru/photo/!_ORS/5-PROFESSIONALAM/7_sibid/ГОСТ Р 7 0 100 2018 1204.pdf).

Рекомендуется использовать библиографические описания источников, имеющиеся в свободном доступе на сайте Российской государственной библиотеки (РГБ) (<https://www.rsl.ru>).

Важно! В ИБЦ МГИК доступны следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Доступ в ЭБС:

- ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ».
- ООО «Издательство Лань».
- ООО «Центральный коллектор библиотек «БИБКОМ».

Приложения

Наличие Приложений не являются обязательным требованием к ВКР. Однако, если автор обладает достаточно интересным иллюстративным материалом, уточняющим и дополняющим основной текст, он может его представить в конце работы в виде самостоятельного раздела «Приложения». В Приложениях

помещаются копии документов правовых актов, статей из журналов, местных газет и т. д., графический материал, фотографии и т.п.

Требования к оформлению ВКР

Текст выпускной квалификационной работы набирается на в редакторе Microsoft Office Word, шрифт – Times New Roman, кегль 14, интервал – 1,5.

Поля: слева – 3,5 см; справа – 1,5 см.; сверху и снизу – 2,0 см.

Нумерация страниц делается автоматическая внизу страницы справа.

Титульный лист не нумеруется (в программе Microsoft Office Word выбирается «Особый колонтитул для первой страницы», который не нумеруется).

Каждый новый раздел или глава работы начинаются с новой страницы.

Текст распечатывается на белой бумаге формата А4. Допускается только односторонняя распечатка текста.

Правила цитирования

Все фрагменты текста, прямо или косвенно заимствованные автором из любых источников, должны быть оформлены как цитаты.

Цитата – это точная дословная выдержка из какого-либо текста или высказывания, от словосочетания или простого предложения до отрывка текста.

В тексте ВКР цитата оформляется как прямая или косвенная речь. Используя прямое цитирование, необходимо указать автора, произведение и, непосредственно, высказывание в кавычках. Косвенное цитирование не предполагает указание автора, цитата вводится в текст с помощью вводных слов или вставных предложений.

Цитата (прямая и косвенная) должна иметь точную ссылку на источник цитирования - книгу, научную статью, документ, электронный ресурс и т.д. Ссылка в тексте дается в квадратных скобках. В них указывается номер источника из списка литературы, ставится запятая и указывается номер страницы цитируемого источника.

Примеры оформления цитат:

Прямая цитата

«Текст заимствованного фрагмента [6, С. 34]». – здесь указано, что процитированный фрагмент взят из шестого источника в списке литературы ВКР, и то, что заимствованный фрагмент текста находится на 34 странице в данном источнике.

Цитата с перефразированием исходного текста

Текст ВКР с перефразированным отрывком заимствованного материала [6, С. 34]. – здесь также указан шестой источник и страница с цитируемым фрагментом, однако содержание цитаты близко к исходному тексту пересказано обучающимся своими словами.

Обзорное цитирование

Текст ВКР с обобщением идей или выводов, к которым в своих трудах пришли различные авторы [3; 6; 12; и др.]. – такое описание означает, что указанные идеи или выводы можно найти в соответствующих источниках, приведенных в списке литературы.

Указание ссылок на источники внизу страницы в ВКР не допускается. Применение этого способа цитирования является основанием для отправки ВКР на доработку и последующего снятия с защиты или снижения оценки.

4.2.2. Контроль над ходом подготовки и написания выпускной квалификационной работы

Для руководства процессом подготовки выпускной квалификационной работы магистранту назначается научный руководитель и (по необходимости) консультант. Научный руководитель назначается заведующим кафедрой и утверждается приказом ректора МГИК.

Руководителем может быть преподаватель выпускающей кафедры, имеющий ученую степень и/или ученое звание, или ведущий специалист-практик по программе выбранной темы, имеющий высшее образование, стаж работы по специальности и занимающий соответствующую должность.

Назначение научных консультантов, помимо научного руководителя, допускается также в случае выполнения магистерской диссертации на стыке научных направлений. Консультанты по различным вопросам могут быть как из числа преподавателей кафедры или университета, так и из сторонних организаций, заинтересованных в решении поставленной в магистерской работе научно-исследовательской или прикладной задачи.

Если магистр считает желательным, чтобы его выпускной квалификационной работой руководил конкретный преподаватель, то об этом можно указать в заявке на тему, предварительно согласовав вопрос с преподавателем. Один научный руководитель может руководить не более чем пятью магистрантами первого и второго года обучения.

Научный руководитель не только принимает участие в разработке плана будущей выпускной квалификационной работы, но ведет с ее потенциальным автором и другую работу, в частности:

- рекомендует необходимую литературу, справочные, статистические и архивные материалы и другие источники по теме;
- проводит систематические, предусмотренные расписанием беседы и консультации;
- оказывает помощь магистранту в уточнении темы и методике ее разработки;
- составляет задание на подготовку выпускной квалификационной работы;
- оказывает магистранту помощь в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения выпускной квалификационной работы;
- помогает магистранту в составлении рабочего плана исследования, подборе списка литературных источников и информации, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы;
- проводит консультации с магистрантом, оказывает ему необходимую методическую помощь в определении цели и задач исследования, конкретизации объекта и предмета исследования, выделении наиболее актуальных теоретических и практических вопросов;
- проверяет выполнение работы и ее частей;

- представляет письменный отзыв на диссертацию с рекомендацией ее к защите или с отклонением от защиты;
- оказывает помощь (консультирует магистранта) в подготовке презентации магистерской диссертации для ее защиты.
- оценивает содержание выполненной выпускной квалификационной работы как по частям, так и в целом;
- дает согласие на представление д выпускной квалификационной работы к защите.

Таким образом, научный руководитель оказывает научную и методическую помощь, систематически контролирует выполнение работы, вносит определенные коррективы, дает рекомендации о целесообразности принятия того или иного решения, а также заключение о готовности работы в целом.

Магистерская выпускная квалификационная работа должна выполняться магистрантами самостоятельно, творчески, с учетом возможностей реализации отдельных частей работы на практике. Каждое принятое решение должно быть тщательно продумано. Научный руководитель проверяет ход выполнения выпускной квалификационной работы по отдельным этапам, консультирует магистранта по всем возникающим проблемам и вопросам. Магистерская выпускная квалификационная работа – самостоятельное исследование, автором которого является магистр. Именно он несет полную ответственность за представленную к защите выпускную квалификационную работу, достоверность содержащихся в ней сведений и обоснованность принятых решений.

После утверждения темы научный руководитель выдает магистранту задание на подготовку выпускной квалификационной работы (приложение 4). Задание включает в себя название выпускной квалификационной работы, перечень подлежащих разработке вопросов, исходных данных, необходимых для выполнения диссертации (законодательные и нормативные документы и материалы, научная и специальная литература, конкретная первичная информация), календарный план-график выполнения отдельных разделов, срок представления законченной работы.

Магистрант работает над выпускной квалификационной работой в соответствии с индивидуальным учебным планом, подписанным руководителем и утвержденным заведующим кафедрой. Контроль над подготовкой выпускной квалификационной работы, проверка завершенной работы, подготовка отзыва о ней и работе магистранта осуществляет руководитель выпускной квалификационной работы. Он также оказывает помощь при подготовке к защите выпускной квалификационной работы в ГАК.

Кафедра по итогам каждого семестра заслушивает магистрантов и научных руководителей о ходе подготовки выпускных квалификационных работ. О степени готовности выпускной квалификационной работы они информируют руководителя магистерской программы и деканат.

На готовую выпускную квалификационную работу научный руководитель представляет письменный отзыв. В отзыве оцениваются теоретические знания и практические навыки магистранта, проявленные им в процессе написания выпускной квалификационной работы. Отмечается степень самостоятельности магистранта при выполнении работы, личный вклад в обоснование выводов и

предложений, соблюдение графика выполнения выпускной квалификационной работы. В заключение – вывод о возможности (невозможности) допуска выпускной квалификационной работы к защите.

4.2.3. Процедура защиты магистерской выпускной квалификационной работы.

Защита магистерской работы начинается с устного доклада (на 10-15 минут) дипломника, в котором он раскрывает содержание, теоретическое и практическое значение результатов проведенного исследования перед итоговой аттестационной комиссией.

Первая часть доклада в основных моментах повторяет введение дипломного исследования. Рубрики этой части соответствуют тем смысловым аспектам, которые характеризуют актуальность выбранной темы, дается описание научной проблемы, а также формируются цели, задачи, субъект, предмет, гипотеза исследования. Здесь же указываются методы, при помощи которых получен фактический материал, дается характеристика состава и общей структуры исследования.

Вторая часть доклада последовательно раскрывает логику проведенного исследования, характеризует каждую главу, при этом особое внимание обращается на готовые результаты, отдельные недостатки, которые проявились в ходе исследования, отмечаются перспективы исследования темы.

Заканчивается доклад заключительной частью, которая строится в соответствии с заключением дипломного исследования. Здесь целесообразно перечислить общие выводы исследования и собрать воедино основные рекомендации.

К тексту доклада могут быть приложены дополнительные материалы, иллюстрирующие исследование (схемы, таблицы, графики, диаграммы, афиши, приглашительные билеты, слайды, кино- и фото материалы, аудио- и видеокассеты и т.п.). Все материалы должны быть оформлены в удобном для демонстрации виде.

Целесообразно подготовить письменные ответы на вопросы, замечания и пожелания, которые содержатся в отзыве и рецензии на дипломное исследование. Такая подготовка способствует снятию излишнего волнения и дает возможность спокойно отвечать на вопросы. Ответы должны быть краткими, четкими, хорошо аргументированными. Речь выпускника, защищающего свое дипломное исследование, должна быть ясной, грамматически точной, уверенной, выразительной, убедительной.

Защита магистерской работы происходит публично на заседании государственной итоговой аттестационной комиссии. Она носит характер публичной дискуссии и происходит в обстановке высокой требовательности, принципиальности и соблюдения научной этики. При этом обстоятельному анализу должны подвергаться достоверность и обоснованность всех выводов и рекомендаций научного и практического характера, содержащихся в исследовании. Выпускник должен грамотно и четко ответить на замечания рецензентов и вопросы членов итоговой аттестационной комиссии.

4.2.4. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА МАГИСТЕРСКИХ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

1. Технологическое и организационное совершенствование циркового дела: современные подходы и практики.
2. Сохранение и популяризация циркового искусства: роль образовательных программ и мероприятий.
3. Информационно-методическое обеспечение творческой деятельности цирка: анализ существующих моделей.
4. Социально-культурная деятельность цирка: педагогические аспекты и влияние на молодежь.
5. Функции культурно-досуговой деятельности в контексте циркового искусства.
6. Международные позиции российского цирка: стратегии расширения и продвижения.
7. Материально-техническое оснащение цирков: современные тенденции и вызовы.
8. Всероссийские цирковые конкурсы и фестивали: развитие, проблемы и перспективы.
9. Профессиональная подготовка кадров для циркового искусства: современное состояние и пути улучшения.
10. Организация содержания животных в цирках: этические и правовые аспекты.
11. Сценарно-режиссерские технологии в цирковом представлении: инновации и традиции.
12. Досуговые потребности личности в контексте циркового искусства: социологические исследования.
13. Коммуникативная культура менеджера в сфере культурно-досуговой деятельности.
14. Личностные и квалификационные требования к менеджерам циркового искусства.
15. Специфика менеджмента в социально-культурной деятельности: анализ методов и инструментов.
16. Финансирование цирков в современных условиях: источники и механизмы.
17. Информационные ресурсы в социокультурном менеджменте: роль и значение.
18. Инновации в социокультурном менеджменте: управление нововведениями в цирке.
19. Маркетинг платных услуг в сфере культуры: специфические особенности циркового искусства.
20. Персонал в сфере циркового искусства: требования к компетентности и профессиональной подготовке.
21. Фандрайзинг в цирковом искусстве: стратегии привлечения средств.
22. Проектный менеджмент в цифровом искусстве: возможности и ограничения.

23. Стили руководства в управлении цирком: влияние на коллектив и результаты деятельности.
24. Управленческие технологии в передвижных цирках.
25. Технологии разработки проектов в сфере циркового искусства: от идеи до реализации.
26. Бизнес-планирование в современном цирке: ключевые элементы и подходы.
27. Управление маркетингом в цирковой сфере.
28. Управление персоналом в учреждениях культуры: методы и стратегии для цирков.
29. Информационно-просветительские технологии в социально-культурной деятельности: применение в цирке.
30. Патриотическое воспитание через цирковое искусство: возможности и методы.

4.2.5. Критерии оценки знаний выпускников

Процедура оценивания результатов освоения образовательной программы включает в себя оценку уровня сформированных общекультурных и профессиональных компетенций студента при защите выпускной квалификационной работы. Уровень сформированной компетенции (одной или нескольких) определяется по качеству выполненной ВКР и отражается в следующих формулировках: высокий, хороший, достаточный, недостаточный.

При защите выпускной квалификационной работы оценивается:

- содержание выпускной квалификационной работы,
- оформление работы,
- презентация выпускной квалификационной работы,
- ответы на вопросы.

По окончании публичной защиты проводится закрытое совещание членов ГЭК, где обсуждаются результаты защиты, и определяется общая оценка защиты выпускной квалификационной работы студентом по шкале оценивания результатов («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

При обсуждении результатов защиты по каждому студенту заслушивается мнение всех членов ГЭК, коллегиально определяется уровень сформированных компетенций студента и выставляется оценка. Решения ГЭК оформляются протоколом, в котором записываются вопросы, заданные студенту, мнения председателя ГЭК и её членов, оценка работы студента. Оценки оглашаются Председателем ГЭК после завершения всех запланированных на данный день защит.

Государственная экзаменационная комиссия принимает также решение о рекомендации к внедрению или публикации результатов исследования, продолжения об обучении студента в магистратуре.

После защиты все выпускные квалификационные работы возвращаются на кафедру и сдаются в архив в бумажном виде, в библиотеку в электронном виде.

5. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Основная литература:

1. Бардиан Ф.Г. Организация и планирование циркового производства: Учеб. пособие по курсу "Орг. и планир. циркового пр-ва* Для студентов отд-ний режиссеров цирка / Ф. Г. Бардиан. - Москва : ГИТИС, 1981. - 89 с.

2. Ганин А.Л., Бушкова Т.В. Развитие циркового искусства в России до 2035 г. в культурологическом аспекте // Человек и культура. - 2023.

3. Жарков А.Д. Теория и технология культурно-досуговой деятельности: учебник для студентов высших учебных заведений культуры. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Московский государственный институт культуры". - Москва: МГИК, 2018.

4. Жарков А.Д. Теория, методика и организация социально-культурной деятельности: учебник для студентов высших учебных заведений

культуры. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Московский государственный институт культуры". Учебник рекомендован Министерством образования и науки РФ в качестве учебника для магистрантов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки «Социально-культурная деятельность» - Москва: МГУКИ, 2012. – 456с.

5. Жаркова А.А. Арт-педагогика эстрадного искусства / А. А. Жаркова // Искусство и образование. – 2025. – № 2(154). – С. 203-208.

6. Жаркова А.А. Игра – выразительное средство культурно-досуговой деятельности: учебно-методическое пособие. - М.: МГИК, 2016. – 85с.

7. Жаркова А.А. Культурная политика государства – важнейший фактор развития деятельности учреждений культуры // Научный журнал «Человек. Социум. Общество». - N 6, 2021. – С.4-13.

8. Жаркова А.А. Методологии воспитания молодежи на семейных ценностях // Социокультурная антропология. - 2024. - №2. – С. 24-27.

9. Жаркова А.А. Парадигмальный подход к реализации государственной культурной политики в учреждениях культуры // Искусствоведение. - № 3, 2022. - С. 6-16.

10. Жаркова А.А. Социально-культурная деятельность и региональные традиции экономического развития // Традиционная культура и региональные традиции экономического развития: Коллективная монография / Науч.ред. В.А.Тихонова. – М.: МГИК, 2015. - С. 107-115.

11. Жаркова А.А. Социально-культурное значение эстрадного искусства в современных условиях // Искусство и образование, 2021. - №5 (133). – С. 69-78.

12. Жаркова А.А. Технологические основы подготовки и проведения праздников по месту жительства: учебно-методическое пособие. - М.: МГИК, 2016. – 98с.

13. Жаркова А.А. Формирование профессиональной направленности личности студента в учебно-творческом процессе вуза культуры // Казанский педагогический журнал. 2019. – №6. – С. 48-52.

14. Жаркова А.А., Бочкарева Е.Д. Педагогика воспитания исторической памяти личности в учреждениях культуры и образования – стратегический ресурс безопасности страны: педагогика любви и красоты. Монография / Алёна Анатольевна Жаркова, Екатерина Дмитриевна Бочкарева / под науч. ред. А.Д. Жаркова; отв. ред. М.А. Лазарев – М.: МГИК, 2022. – 429 с.

15. Жаркова, Л.С. Организация деятельности учреждений культуры: учебник для студентов вузов культуры и искусств. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Московский государственный университет культуры и искусств". - Москва: МГУКИ, 2010. – 396с.

16. Нагачевский А.С., Жаркова А.А. Воспитание патриотических качеств у молодежи средствами культурно-досуговых программ в условиях социально-культурной деятельности // Человек. Социум. Общество. №3. 2023. – С.46-52.

17. Цирковое искусство в России: Энциклопедия / Министерство культуры Российской Федерации. Акад. циркового искусства, Науч.-ред. совет изд-ва "Большая Рос. энцикл.; Редкол. М. Е. Швыдкой-гл. ред. [и др.]; Сост.: В. В. Кошкин [и др.]. - Москва : Большая Рос. энцикл., 2000. - 479 с.

18. Чижииков В.М., Чижииков, В.В. Технологии менеджмента социально-культурной деятельности [Текст] : учебник : для студентов высших учебных заведений культуры, обучающихся по направлению подготовки 51.03.03 - Социально- культурная деятельность / В.М. Чижииков, В.В. Чижииков ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования. "Московский государственный институт культуры". - Москва: МГИК, 2018. 520с.

Дополнительная литература:

1. Основы государственной культурной политики Российской Федерации: учебное пособие / А. С. Тургаев, Л. Е. Востряков, В. В. Брежнева и др. Санкт-Петербург : СПбГИК, 2017. - 335 с.

2. Основы законодательства Российской Федерации о культуре от 9 октября 1992 года № 3612–1) (ред. от 30.04.2021) Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1870/ Текст: электронный

3. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 февраля 2016 г. № 326-р. об утверждении «Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года». [ежим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/420340006> Текст: электронный.

4. Распоряжение Правительства РФ от 17 августа 2022 г. N 2290-р. О плане мероприятий по реализации в 2022-2024 гг. Концепции развития творческих (креативных) индустрий и механизмов осуществления их государственной поддержки в крупных и крупнейших городских агломерациях до 2030 г. – Москва, 2022. [Электрон. ресурс]. Режим доступа : www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/405075757/?ysclid=lbz0lj5aa165715506

5. Стратегия пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2019 г. № 207-р).

***Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет»***

1. Концепция развития творческих (креативных) индустрий и механизмов осуществления их государственной поддержки в крупных и крупнейших городских агломерациях до 2030 года: утв. распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 сентября 2021 г. № 2613-р

URL:<http://static.government.ru/media/files/HEXNAom6EJunVIxBCjIAAtAya8FAVDUfP.pdf>

2. Основы государственной культурной политики РФ (утв. Указом Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 г. № 808) <http://mkrf.ru/upload/mkrf/mkdocs2016/OSNOVI-PRINT.NEW.indd.pdf>

3. Основы законодательства Российской Федерации о культуре (утв. ВС РФ 09.10.1992 N 3612-1) (ред. от 30.04.2021)

URL:http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1870/

4. Стратегия государственной культурной политики на период до 2030 года (утв. распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 февраля 2016 г. № 326-р)

URL:<http://government.ru/media/files/AsA9RAyYVAJnoBuKgH0qEJA9IxP7f2xm.pdf>

Доступ в ЭБС:

- ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ».
- ООО «Издательство Лань».
- ООО «Центральный коллектор библиотек «БИБКОМ».

6. Методические рекомендации к самостоятельной работе студентов

При подготовке к государственному экзамену студенту следует:

1. Ознакомиться с программой государственного экзамена для определения объема вопросов и заданий, выносимых на экзамен.

2. Проанализировать список вопросов, определив наиболее сложные, с которых рекомендуется начинать подготовку, соблюдая при этом последовательность вопросов в соответствии с программой государственного экзамена

3. При усвоении экзаменационного материала, необходимо конспектировать специальные термины и понятия, подлежащие отдельному запоминанию, обращаться к рекомендуемым нормативным правовым актам, источникам учебной литературы, периодическим изданиям, а также конспектам лекций соответствующих дисциплин. Не надо стремиться к тому, чтобы прочитать и запомнить наизусть весь учебный материал. Полезно структурировать его за счет составления планов, схем, причем желательно на бумаге. Планы полезны при кратком повторении материала.

4. Для подготовки к практической части государственного экзамена необходимо разобрать типовые ситуационные (практические) задания. Тренировка в решении заданий поможет ориентироваться в разных типах заданий, рассчитывать время.

5. При подготовке к государственному экзамену следует (необходимо) обратить внимание на то, что содержание общих учебных модулей и вопросы к ним обязательны для подготовки к экзамену для студентов всех направлений (профилей). Практические задания подготовлены в соответствии с содержанием общих модулей и являются едиными для всех студентов.

6. Рекомендации по заучиванию материала Главное - распределение повторений во времени. Повторять рекомендуется сразу в течение 15-20 минут, через 8-9 часов и через 24 часа. Полезно повторять материал за 15-20 минут до сна и утром, на свежую голову. При каждом повторении нужно осмысливать ошибки и обращать внимание на более трудные места.

Повторение будет эффективным, если воспроизводить материал своими словами близко к тексту. Обращения к тексту лучше делать, если вспомнить материал не удастся в течение 2-3 минут. Чтобы перевести информацию в долговременную память, нужно делать повторения спустя сутки, двое и так далее, постепенно увеличивая временные интервалы между повторениями. Такой способ обеспечит запоминание надолго.

Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы студентов. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую лабораторию автора. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний.

Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах:

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Литература для подготовки:

1. Новикова, Г.Н. Менеджмент творческо-производственной деятельности (технологии, ресурсы) [Текст]: учеб. пособие / Г.Н. Новикова; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М.: МГУКИ, 2014. - 98 с.

2. Ярошенко, Н.Н. История и методология теории социально-культурной деятельности: учебник / Н.Н. Ярошенко. - М.: МГУКИ, 2007. - 359 с.

Требования к компьютерной презентации:

Компьютерная презентация – это электронный мультимедийный документ, который создают и используют для подачи информации широкой аудитории в наглядном и лаконичном виде.

Презентация оформляется по определенной структуре:

- титульный лист с входными данными;
- текст хорошо написан и сформированные идеи ясно изложены и структурированы в презентации;
- слайды представлены в логической последовательности;
- список источников информации.

Защита учебного проекта – презентации:

Защита проводится в виде устной защиты проекта перед слушателями с мультимедийной презентацией.

Форма и содержание защиты проекта должны предусматривать наличие всех компонентов:

1. Актуальность и значимость темы, цель и задачи.
2. Полнота раскрытия темы.
3. Определение понятий заявленной темы.
4. Теоретические аспекты, структура, концепции, модели (с упоминанием известных исследователей, ученых, психологов по проблеме).
5. Оригинальность решения проблемы.
6. Ценность и новизна полученного проектного продукта или процесса.
7. Самостоятельность работы над проектом.

8. Научность, артистизм, убедительность и выразительность выступления.
9. Адаптация творческого проекта к новым реалиям в социально-культурной деятельности.
10. Раскрытие содержания проекта на презентации.
11. Использование средств наглядности, стиль презентации.
12. Ответы на вопросы (возможен интерактив с аудиторией).
13. Практический анализ заявленной темы и применение в социально-культурной сфере (примеры).
14. Выводы и рекомендации для учреждения культуры
15. Используемая литература

Требования к конспекту:

Конспект – это систематическая, логически связанная запись, объединяющая план, выписки, тезисы или, по крайней мере, два из этих типов записи. Исходя из определения, выписки с отдельными пунктами плана, если в целом они не отражают логики произведения, если между отдельными частями записи нет смысловой связи – это не конспект.

В отличие от тезисов и выписок, конспекты при обязательной краткости содержат не только основные положения и выводы, но и факты, и доказательства, и примеры, и иллюстрации. Поэтому то, что в начале кажется второстепенным, может со временем оказаться ценным и нужным. С другой стороны, утверждение, не подкрепленное фактом или примером, не будет убедительным и трудно запоминается.

Типы конспектов:

- Плановый.
- Текстуальный.
- Свободный.
- Тематический.

Краткая характеристика типов конспектов:

1. Плановый конспект: являясь сжатым, в форме плана, пересказом прочитанного, этот конспект – один из наиболее ценных, помогает лучше усвоить материал еще в процессе его изучения. Он учит последовательно и четко излагать свои мысли, работать над книгой, обобщая содержание ее в формулировках плана. Такой конспект краток, прост и ясен по своей форме. Это делает его незаменимым пособием при быстрой подготовке доклада, выступления. Недостаток: по прошествии времени с момента написания трудно восстановить в памяти содержание источника.

2. Текстуальный конспект – это конспект, созданный в основном из отрывков подлинника – цитат. Это прекрасный источник дословных высказываний автора и приводимых им фактов. Текстуальный конспект используется длительное время. Недостаток: не активизирует резко внимание и память.

3. Свободный конспект представляет собой сочетание выписок, цитат, иногда тезисов, часть его текста может быть снабжена планом. Это наиболее полноценный вид конспекта.

4. Тематический конспект дает более или менее исчерпывающий ответ на поставленный вопрос темы. Составление тематического конспекта учит работать над темой, всесторонне обдумывая ее, анализируя различные точки зрения на один и тот же вопрос. Таким образом, этот конспект облегчает работу над темой при условии использования нескольких источников.

Как составить конспект:

- прочитайте текст учебника;
- определите в тексте главное содержание, основные идеи, понятия, закономерности, формулы и т.д.;
- выделите взаимосвязи;
- основное содержание каждого смыслового компонента законспектируйте в виде кодированной информации после наименования темы в тетради;
- прочтите еще раз текст и проверьте полноту выписанных идей;
- сформулируйте не менее трех вопросов разного уровня сложности, запишите вопросы в тетрадь;
- каждому вопросу определите значок степени сложности и найдите возможный ответ;
- внимательно прочитайте материал;
- определите основные смысловые части учебной информации по плану общей схемы;
- определите центральную часть О.К., т.е. его «ассоциативный узел» в виде систематического класса и его особенностей;
- определите цель составления конспекта.

Читая изучаемый материал в первый раз, подразделяйте его на основные смысловые части, выделяйте главные мысли, выводы.

Если составляется план-конспект, сформулируйте его пункты и определите, что именно следует включить в план-конспект для раскрытия каждого из них.

Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.

В конспект включаются не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).

Составляя конспект, можно отдельные слова и целые предложения писать сокращенно, выписывать только ключевые слова, вместо цитирования делать лишь ссылки на страницы конспектируемой работы, применять условные обозначения.

Чтобы форма конспекта как можно более наглядно отражала его содержание, располагайте абзацы "ступеньками" подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.

Используйте реферативный способ изложения (например: «Автор считает...», «раскрывает...»).

Собственные комментарии, вопросы, раздумья располагайте на полях.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

При подготовке к ГИА обучающимися используются следующие информационные технологии:

- аудиовизуальное представление обучающимся с помощью компьютера содержания отдельных тем дисциплины на лекционных занятиях;
- предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- фиксация хода образовательного процесса по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института;

- формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Word, Excel, Power Point;

Adobe Photoshop;

Adobe Premiere;

Power DVD;

Media Player Classic.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

ГИА проводится в аудиториях, оснащенных видеопроекционным оборудованием для презентаций, широкоформатным стационарным экраном, звуковой усилительной аппаратурой, системой автоматического затемнения, аудиторным оборудованием для работы обучающихся. средствами звуковоспроизведения и экраном (видеопроектор; ноутбук; экран).

Аудитории для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МГИК.

9. ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ГИА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организация прохождения ГИА для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья в соответствии с п. 3.5. «Положения о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» (утв. на основании Приказа Министерства образования и науки РФ от 05 августа 2020г. №885/390 (с изменениями)).

Организация и проведение ГИА строится на компетентностно-ориентированном и индивидуально-дифференцированном подходе, с учетом особенностей заболевания и психофизического развития, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, на основе рабочей программы ИГА, адаптированной при необходимости для обучения. ИГА обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организована как совместно с другими обучающимися, так и отдельно.

Проведение процедуры оценивания ГИА допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
 - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
 - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

Разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по **направлению 51.04.03 «Социально-культурная деятельность**, направление подготовки «Управление и экономика в сфере циркового искусства».

Составители:

Жарков А.Д., доктор пед. наук, профессор

Жаркова А.А., доктор пед. наук, профессор

Северова Л.А., кандидат пед. наук, доцент

Рассмотрена на заседании кафедры *культурно-досуговой деятельности*

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

Факультет государственной культурной политики
Кафедра культурно-досуговой деятельности

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА МАГИСТРА

Система организации и управления цирком

по направлению подготовки:

51.04.03. Социально-культурная деятельность

программа подготовки:

Управление и экономика в сфере циркового искусства

Выполнил(а) студентка:
заочной формы обучения
_____ курса, _____ группы
ФИО _____

Научный руководитель:
Должность, ученая степень, ученое звание
ФИО _____

Допустить к защите:
Зав. кафедрой социально-культурной деятельности,
доктор педагогических наук, профессор
Жаркова А.А. (подпись) _____
Дата допуска к защите:
«_____» _____ 2025 г.

Выпускная квалификационная работа защищена
«_____» _____ 2025 г.
Оценка _____
Секретарь ГЭК _____

Химки, 202_

ЗАЯВЛЕНИЕ О САМОСТОЯТЕЛЬНОМ ХАРАКТЕРЕ ВКР

(ВИД ПИСЬМЕННОЙ РАБОТЫ)

Я ФИО) _____,
студент (бакалавр, специалист/магистрант) _____
курса специальности (направления бакалаврской или магистерской
подготовки, программа), заявляю, что в моей ВКР на тему
« _____
_____» (название работы), представленной на кафедру не содержится
элементов плагиата выше установленных ограничений.

Все прямые заимствования из печатных и электронных источников, а
также из защищенных ранее письменных работ, кандидатских и докторских
диссертаций имеют соответствующие ссылки.

Я ознакомлен(а) с действующим во МГИК "Положением о проверке
самостоятельности выполнения выпускных квалификационных работ с
использованием системы «Антиплагиат»", согласно которому обнаружение
плагиата является основанием для недопуска письменной ВКР к защите и
применения дисциплинарных мер вплоть до отчисления из института.

Подпись _____

Дата _____