

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ярошенко Николай Николаевич
Должность: проректор по учебно-методической деятельности
Дата подписания: 18.09.2026 16:02:40
Уникальный программный ключ:
25cc77c6d2a242799b1569189212ec549db4bb3f

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

Московский государственный институт культуры

УТВЕРЖДАЮ:
Председатель УМС
Факультета государственной
культурной политики
Единак А.Ю.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ЦИФРОВЫЕ ИНСТРУМЕНТЫ В ЭТНОКУЛЬТУРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки/специальности (код, наименование)

51.04.02 Народная художественная культура

Программа подготовки

Управление проектами в сфере нематериального культурного наследия

Квалификация (степень) выпускника:

Магистр

Форма обучения:

очная, заочная

*(РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов)*

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели: формирование и развитие у магистрантов основ теоретических знаний, практических навыков и умений, способствующих всестороннему и эффективному применению информационных технологий при решении широкого класса прикладных задач профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина входит в состав Блока 1 «Дисциплины (модули)» и относится к обязательной части ОПОП по направлению подготовки 51.04.02, Народная художественная культура, образовательная программа Управление проектами в сфере нематериального культурного наследия.

Дисциплина реализуется в 3 семестре очной формы обучения и в 4 семестре заочной формы обучения. Форма контроля – экзамен.

Дисциплина «Цифровые инструменты в этнокультурной деятельности» служит теоретической основой для изучения дисциплин базовой и вариативной части, дисциплин по выбору образовательной программы.

Данная дисциплина является базисом для изучения последующих профессиональных дисциплин в том числе: «Работа с научным текстом», «Исследования культурного наследия в современном мире» и др.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине: ПК-2.

Таблица 1

Формируемые компетенции	Индикаторы компетенций
ПК-2 Способность к проведению конкретно-социологических исследований в сфере народной художественной культуры с целью выявления ее состояния, актуальных проблем и тенденций развития	ЗНАЕТ: - специфику организации конкретно-социологических исследований в сфере народной художественной культуры; - новые научные тенденции в разработке народной художественной культуры; - методы и методику конкретно-социологических исследований в области народной художественной культуры. УМЕЕТ: - анализировать и обогащать процессы сохранения и развития народной художественной культуры в России и зарубежных странах; - участвовать в разработке и научном обосновании современных направлений государственной национально-культурной политики; - демонстрировать навыки работы в научном коллективе, способность порождать новые идеи (креативность); - оформлять, представлять и докладывать результаты своей конкретно-социологической деятельности. ВЛАДЕЕТ: - системой логически последовательных методологических, методических и организационно-технических процедур, позволяющих получить объективно-достоверные данные о состоянии, актуальных проблемах и тенденциях развития народной художественной культуры; - методами и методикой исследования народной художественной культуры;

	способами применения полученных результатов в научной и художественной практике.
--	--

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (модуля)

4.1 Объем дисциплины (модуля)

Объем (общая трудоемкость) дисциплины «Цифровые инструменты в этнокультурной деятельности» составляет 2 з. е., 72 акад. часов, из них **на очной форме обучения** контактных 34 акад. ч., СРС 2 акад. ч., **на заочной форме обучения** контактных 8 акад.ч., СРС 55 акад. ч., формы контроля – экзамен.

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации			
			ЗЛТ*	ЗСТ**	СРО	
1	Раздел 1. Информация и информатика. Тема 1.1 Цифровая культура: определение, общие сведения.	3	3			
2	Тема 1.2. Работа с Google docs. Google Classroom	3	3			
3	Тема 1.3. Создание аккаунта. Текстовый редактор Google. Google forms.	3	3			
4	Тема 1.4. Google презентации	3	3			
5	Раздел 2. Методы визуализации учебной информации в профессиональной деятельности Тема 2.1. Понятие визуализации	3	3			
6	Тема 2.2. Цифровые способы визуализации информации	3	3			
7	Тема 2.3. Использование графики и инфографики	3	4			
8	Тема 2.4. Технологии эдьютейнмента и геймификации	3	4		1	

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации			
9	Практическое занятие № 2.1 Ментальные карты, таймлайны, интерактивные плакаты	3		2		
10	Практическое занятие № 2.2 Флэш-карточки для изучения новой информации	3		2		
11	Практическое занятие № 2.3 Создание интерактивных игр и викторин	3		4		
17	Экзамен					36 ч.
	<u>Итого</u>		26	8	2	

- для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации			
			ЗЛТ*	ЗСТ**	СРО	
1	Раздел 1. Информация и информатика. Тема 1.1 Цифровая культура: определение, общие сведения.	4			5	
2	Тема 1.2. Работа с Google docs. Google Classroom	4	1		5	
3	Тема 1.3. Создание аккаунта. Текстовый редактор Google. Google forms.	4	1		5	
4	Тема 1.4. Google презентации	4	1		5	
5	Раздел 2. Методы визуализации учебной информации в профессиональной деятельности Тема 2.1. Понятие визуализации	4			5	
6	Тема 2.2. Цифровые способы визуализации информации	4	1		5	

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации			
7	Тема 2.3. Использование графики и инфографики	4		1	5	
8	Тема 2.4. Технологии эдьютейнмента и геймификации	4		1	5	
9	Практическое занятие № 2.1 Ментальные карты, таймлайны, интерактивные плакаты	4		1	1	
10	Практическое занятие № 2.2 Флэш-карточки для изучения новой информации	4			1	
11	Практическое занятие № 2.3 Создание интерактивных игр и викторин	4		1	1	Представление проекта
17	Экзамен					9 ч. Представление проекта
	Итого		4	4	55	

4.3. Содержание разделов дисциплины (модуля)

4.3.1. Лекции

Раздел 1. Информация и информатика.

Тема 1.1 Цифровая культура: определение, общие сведения

Использование ИКТ в профессиональной деятельности. Цифровая грамотность и цифровые навыки. Этика в цифровом пространстве (авторские права, соблюдение правил конфиденциальности, защита личных данных).

Тема 1.2. Работа с Google docs. Google Classroom

Работа с Google docs: создание и работа над совместным документом; создание таблиц; опросов; презентаций. Google Classroom (добавление учебных материалов; создание теста).

Раздел 2. Методы визуализации учебной информации в профессиональной деятельности

Тема 2.1. Понятие визуализации

Понятие визуализации. Виды визуальных материалов. Теория двойного кодирования. Теория мультимедийного обучения Р. Майера. Теория когнитивной нагрузки Дж. Свелла. Роль зрительного мышления в процессе восприятия информации. Теория ограниченной емкости канала Дж. Миллера.

Тема 2.2. Цифровые способы визуализации информации.

Виды цифровых инструментов для визуализации информации. Ментальные карты. Интерактивные плакаты. Таймлайны.

Тема 2.3. Использование графики и инфографики

Диаграммы, графики, понятие и примеры инфографики.

Тема 2.4. Технологии эдьютейнмента и геймификации

Понятие эдьютейнмент. Геймификация. Разница терминов. Использование игр, викторин и другого контента для более эффективного запоминания учебного материала. Создание онлайн игр, квестов на иностранных языках для разных уровней языковой подготовки и возрастных групп.

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.

При проведении учебных занятий организация обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей)

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры. Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины. Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию. Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научноисследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется. Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя: подготовку к лекциям, практическим занятиям, экзамену; изучение учебных пособий; изучение тем, не выносимых на лекции и практические занятия самостоятельно; изучение теоретического и практического материала по рекомендованным источникам; выполнение домашних заданий; подготовка презентаций и других интерактивных работ; подготовка к промежуточной аттестации в течение семестра. Самостоятельная работа обучающихся с участием преподавателя в форме иной контактной работы предусматривает групповую работу с обучающимися и включает в себя: проведение групповых консультаций; проведение консультаций перед экзаменом;

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль выполнения заданий (контроль формирования компетенций) осуществляется регулярно, начиная с первой недели семестра (входящий контроль). Контроль и оценивание выполнения осуществляется с 5-й недели семестра. Текущий контроль освоения отдельных разделов дисциплины осуществляется при помощи опросов, а также тестовых заданий. Система текущего контроля успеваемости служит не только оценке уровня компетентностной подготовки обучающегося и способствует в дальнейшем наиболее качественному и объективному оцениванию его в ходе промежуточной аттестации, но и самооценке обучающегося, стимулируя его усилия.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

6.1. Система оценивания	Оценка
Форма контроля	
- опрос	Зачтено/не зачтено
- тестовое задание	зачтено/не зачтено
Промежуточная аттестация (экзамен)	Отл./хор./удовл./неудовл.

6.2. Критерии оценки результатов по дисциплине

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
«отлично»/ «зачтено (отлично)»	Выставляется обучающемуся, если компетенция(ии), закрепленная за дисциплиной, сформирована (по индикаторам/результатам обучения в формате знать-уметь-владеть) в полном объеме на уровне «высокий», и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, продемонстрировал это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.
«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»	Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «хороший».
«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»	Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
	базовыми навыками и приёмами. Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «достаточный».
«неудовлетворительно»/ не зачтено	Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

6.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Формы текущего контроля успеваемости, примеры типовых заданий:

№	Формы текущего контроля Примеры типовых заданий	Формы текущего контроля Примеры типовых заданий
1	Устный опрос	Раздел II. Тема 2.1 1. Понятие визуализации. 2. Виды визуальных материалов. 3. Теория двойного кодирования. 4. Теория мультимедийного обучения Р. Майера. 5. Теория когнитивной нагрузки Дж. Свелла. 6. Роль зрительного мышления в процессе восприятия информации. 7. Теория ограниченной емкости канала Дж. Миллера.
2	Компьютерная презентация Интерактивный плакат	Подготовьте презентацию в Google docs, используя интерактивные элементы
3	Эссе	Напишите эссе по одной из тем (тема определяется преподавателем и должна соответствовать пройденному материалу в течение семестра). Эссе должно обладать следующей структурой: вступление, основная часть, заключение. Во вступлении должна быть представлена тема и сформулирована цель, в основной части – аргументы, подкреплённые примерами. В заключении – итоги и главная мысль. Все цитаты должны быть

		правильно оформлены. Каждый абзац должен иметь свою идею или аргумент, который подтверждается примерами или фактами (цитированием источника). Выделите ключевые слова. После написания эссе оно должно быть передано на проверку сокурснику/це. Сокурсник/ца выбирается в случайном порядке, редактирует и корректирует эссе, если это необходимо, анализирует его при помощи WordCounter или посредством Flesch-Kincaid Readability Score.
--	--	---

Структура экзаменационного билета:

Задание 1 – теоретический вопрос

Задание 2 – защита проекта

Проект представляет собой выполненную презентацию на определенную этнокультурную тему. Презентация должна включать в себя все элементы, изученные в течение курса: инфографику, эффекты анимации, ментальную карту, гиперссылки, таймлайн, графики или диаграммы, проведенный опрос с помощью Google форм.

Примеры теоретических вопросов:

1. Цифровая культура: общие положения.
2. Цифровая грамотность как одна из составляющих частей цифровой культуры.
3. Этика и цифровые права.
4. Цифровая образовательная среда.
5. Основные элементы, входящие в понятие Web 2.0

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1 Список литературы и источников:

1. Брыксина О. Ф. и др., Информационнокоммуникационные технологии в образовании: учебник / Брыксина О. Ф.: НИЦ ИНФРА-М, 2023. – <https://znanium.com/catalog/document?id=424179>
2. Сулейманов М.Д., Бардыго Н.С. Цифровая грамотность: учеб. / Москва : Креативная экономика, 2019. - <https://znanium.com/catalog/document?id=422762>.

7.2. Интернет-ресурсы, профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

- Библиографические записи электронных ресурсов составляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления».

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующая информационная справочная система: электронно-библиотечная система elibrary.

Доступ в ЭБС:

- ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ».
- ООО «Издательство Лань».

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Программа дисциплины «Исследования культурного наследия в современном мире» в обязательном порядке предусматривает самостоятельную работу обучающихся со специальной (учебно-методической и научной) литературой.

Самостоятельная работа

Целью самостоятельной работы обучающихся является формирование профессионального мышления и сознания, способствующих социальному ориентированию в современной жизни.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Исследования культурного наследия в современном мире» обеспечивает:

- закрепление знаний, полученных обучающимися в процессе занятий лекционного и семинарского типов;
- формирование навыков работы с периодической, научной литературой, информационными ресурсами Интернет.

В процессе выполнения самостоятельной работы обучающийся приобретает умения и навыки написания научных работ, анализа профессиональных текстов, концепций, точек зрения.

Формы самостоятельной работы:

- Ознакомление и работа с ЭБС;
- Подготовка к промежуточным аттестациям.

Основой для самостоятельной работы является весь комплекс знаний, умений и навыков, полученных обучающимся на практических занятиях. Акцент в организации самостоятельной работы обучающихся ставится на занятиях, направленных на обогащение слухового опыта, приобретение навыков работы с литературой.

Основные виды самостоятельной работы обучающихся включают в себя:

- чтение и конспектирование научной литературы;
- составление плана ответа, подбор примеров и иного иллюстративного материала;
- подготовка текста сообщения, презентации и защита на семинарском занятии.

В процессе изучения дисциплины обучающийся может пользоваться любыми электронными вариантами научной и учебно-методической литературы, описанной выше.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Обучающимся по ОПОП обеспечен доступ к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mgik.org); ход образовательного процесса по дисциплине фиксируется посредством электронной информационно-образовательной среды института (www.mgik.org); обеспечено формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института (www.mgik.org).

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

- Операционная система Windows 7 Professional

Пакет офисных программ:

- ABBYY FineReader 14 Business 1 year (Per Seat) Academic
- Microsoft Office 2016 Outlook
- Microsoft Office 2016 Word
- Microsoft Office 2016 Excel
- Microsoft Office 2016 PowerPoint
- Microsoft Office 2016 OneNote
- Microsoft Office 2016 SharePoint
- Microsoft Office 2016 Microsoft Teams
- Microsoft Office 2016 Access
- Microsoft Office 2016 Publisher
- 1С:Университет
- Учебные планы ВО и УП ВПО

Антивирусные программы:

- Kaspersky Endpoint Security

Другое ПО:

- Mozilla Firefox

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются электронно-библиотечные системы:

- Электронно-библиотечная система «Лань»: <https://e.lanbook.com/>
- Электронно-библиотечная система «Руcont» <https://rucont.ru/>
- Электронная библиотека «Юрайт» <https://biblio-online.ru/>
- Научная электронная библиотека:
https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные занятия по дисциплине «Цифровые инструменты в этнокультурной деятельности» проводятся в следующих учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением:

Таблица 6

Вид учебных занятий по дисциплине	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования и программного обеспечения
Занятия лекционного типа	Аудитория, оснащённая партами и стульями. Интерактивная доска с пультом управления и свободным доступом в Интернет.
Занятия семинарского типа	Аудитория, оснащённая партами и стульями. Интерактивная доска с пультом управления и свободным доступом в Интернет.
Самостоятельная работа обучающихся	Аудитория, оснащённая партами и стульями, компьютерами со свободным доступом в Интернет.

11. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (при наличии)

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;

- в форме электронного документа.
 - для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
 - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
 - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.