Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ярошенко Николай Николаевич
Должность: проректор по учебно-методической деятельности
Дата подписания: 07.05.2026 11:09:00
Уникальный программный ключ:
25cc77c6d2a242799b1569189212ec549db4bb3f

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

Московский государственный институт культуры

УТВЕРЖДЕНО
Председатель УМС
Библиотечно-информационного факультета
Мазурицкий А. М.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Направление подготовки: **51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность**

Программа подготовки: **Теория и методология управления библиотечно-информационной деятельностью**

Квалификация выпускника: **магистр**

Форма обучения: очная, заочная

(РП ГИА адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов)

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Целью государственной итоговой аттестации (ГИА) является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям ФГОС ВО, в соответствии с которыми они должны уметь решать следующие профессиональные задачи в области научно-исследовательской деятельности:

- системный анализ библиотечно-информационной деятельности;
- разработка направлений, проблематики и методологии научных исследований в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры;
- исследование тенденций развития библиотечно-информационной деятельности, мониторинг рынка услуг и определение стратегии его развития, экспертиза и прогнозирование перспектив деятельности библиотеки как социального института.

1.2. Задачами государственной итоговой аттестации являются:

- оценка соответствия подготовки обучающегося требованиям образовательных стандартов;
- определения уровня сформированности заявленных в ОПОП ВО компетенций;
- принятие решения о присвоении квалификации магистра библиотечно-информационной деятельности по результатам ГИА и выдаче диплома о высшем образовании;
- разработка на основании результатов ГИА рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки обучающихся в магистратуре по направлению 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность».

2. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ОБЪЕМ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

2.1. Государственная итоговая аттестация проводится по окончанию выполнения учебного плана или индивидуального учебного плана по соответствующей образовательной программе высшего образования в сроки, определяемые календарным учебным графиком в соответствии с учебным планом, но не позднее 30 июня.

2.2. Государственная итоговая аттестация обучающихся по данной программе обучения в магистратуре проводится *в форме защиты выпускной квалификационной работы.*

2.3. Выпускная квалификационная работа представляется в форме письменной научно-исследовательской работы.

2.4. Объём блока «Государственная итоговая аттестация» составляет 9 зачётных единиц, включая подготовку выпускной квалификационной работы, предварительное рассмотрение ВКР кафедрой, подготовку к защите выпускной квалификационной работы и процедуру защиты.

2.5. Выпускная квалификационная работа представляет собой научно-исследовательскую работу, выполненную обучающимся лично, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

3. СОДЕРЖАНИЕ ГИА

Установленная совокупность итоговых комплексных испытаний должна позволять оценить соответствие подготовки студентов-выпускников института совокупному ожидаемому результату образования по ОПОП ВО.

3.1. Формируемые магистерские компетенции

Перечень планируемых результатов обучения:

Коды Компет	Наименование компетенций	**Индикаторы Компетенций**	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с

енции			индикаторами* достижения компетенций
Универсальные компетенции (УК)			
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. – Критически анализирует проблемные ситуаций и вырабатывает стратегию действий, опираясь на современные философию и методологию	Знать:методологию и методику системного анализа, критического анализа проблемных ситуаций, стратегического управления
			Уметь:осуществлять системный анализ, критический анализ проблемных ситуаций, вырабатывать стратегию действий
			Владеть:методами системного и критического анализа, стратегического управления
		УК-1.2 – Осуществляет самостоятельные научные исследования и проекты	Знать: основы методологии научных исследований
			Уметь: применять средства и методы научного исследования в практике организации научной деятельности; создавать тексты, отражающие результаты научных исследований; представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора;
			Владеть: средствами и методами научных исследований; инструментами документного обеспечения научно-исследовательской деятельности.
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 – Описывает систему управления социокультурным проектом на всех	Знать: методологию и методику проектного менеджмента;
			Уметь: разрабатывать и реализовывать проект полного цикла;организовать исследовательскую и проектную

		этапах его жизненного цикла	работу в социокультурной сфере
			Владеть: технологией разработки и реализации проектов, исследовательскими и проектными технологиями в социокультурной сфере
		УК – 2.2 – Демонстрирует рациональное экономическое поведение в процессах социокультурного проектирования	Знать: закономерности функционирования современной экономики культуры на отраслевом на уровне; направления экономической политики государства в отрасли; социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в отрасли культура; особенности и специфику будущей профессии, связанные с характером экономических отношений в отрасли культура
			Уметь: анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах в отрасли культуры в России и за рубежом; выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей отрасли
			Владеть: навыками сбора, систематизации и анализа данных о динамике отрасли; методами сбора информации, методиками и приемами расчета социально-экономических показателей функционирования и развития отрасли культуры.
УК-3	Способен организовать и руководить работой команды,	УК-3.1 – Эффективно решает научные, профессиональны	Знать: теорию и методологию педагогики, педагогические основы обучения и воспитания в высшей школе

	вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	е, личностные проблемы педагогической деятельности в вузах	Уметь: применять педагогические технологии в сфере профессионального образования, использовать эффективные методы и средства организации самостоятельной учебной и научно-исследовательской деятельности студентов в высшей школе
			Владеть:педагогическими технологиями в сфере профессионального образования, основами профессионального педагогического мастерства преподавателя высшей школы
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 – Осуществляет деловую и научную коммуникацию на иностранном языке	Знать: теорию социальных коммуникаций, особенностей их осуществления на иностранном (ых) языке(ах)
			Уметь: осуществлять социальные и профессиональные коммуникации, в том числе на иностранном (ых) языке(ах)
			Владеть: навыком свободной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), в профессиональной сфере
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 – Учитывает разнообразие культур в процессе анализа и проектирования межкультурного взаимодействия	Знать: теорию и технологии межкультурного взаимодействия
			Уметь: применять технологии межкультурного взаимодействия
			Владеть: технологией межкультурного взаимодействия
УК-6	Способен определить и реализовать приоритеты собственной	УК-6.1 – Определяет и реализует приоритеты и способы	Знать: теоретико-методологические и организационные аспекты проведения комплексного научного исследования, актуальную проблематику научных

	деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	совершенствования научно-исследовательской деятельности	исследований в сфере библиотечно-информационной деятельности
			Уметь: определять перспективные направления научных исследований в сфере библиотечно-информационной деятельности; формировать комплекс исследовательских методов и средств для конкретного научного исследования
			Владеть: направленностью на научно-исследовательскую деятельность и разработки; методикой системного анализа библиотечно-информационной деятельности; методологией и методикой научного исследования
		УК- 6.2 - Определяет и реализует приоритеты и способы профессионального развития	Знать: структуру библиотечно-информационного образования в России и за рубежом; содержание библиотечно-информационного образования; актуальные проблемы библиотечно-информационного образования
			Уметь**:** строить траекторию профессионального развития
			Владеть: направленностью на дальнейшее профессиональное развитие и образование в течение всей жизни; взаимодействие библиотечно-информационного образования, библиотечной науки и библиотечной практики
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)			
ОПК-1	ОПК-1. Способен организовывать исследовательские и проектные работы	ОПК-1.1 – Реализует исследовательские и проектные	Знать: основы государственной политики в сфере культуры, науки и образования, теорию и методологию

	в области культуроведения и социокультурного проектирования	работы в области культуроведения и социокультурного проектирования	культуроведения и социокультурного проектирования
			Уметь: организовать исследовательскую и проектную работу в социокультурной сфере
			Владеть: навыками проектной деятельности
ОПК-2	ОПК-2 Способен участвовать в реализации основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2.1 – Участвует в реализацииОПОП и ДПО по направлению «Библиотечно-информационная деятельность»	Знать: историю, теорию и методологию библиотечно-информационного образования; нормативно-правовое обеспечение учебного процесса и государственные образовательные стандарты; содержание, методику, организационно-педагогические условия библиотечно-информационного образования; компетенции современного преподавателя
			Уметь: преподавать дисциплины, формирующие профессиональные компетенции, организовать учебный и воспитательный процесс; работать с нормативной, управленческой и педагогической документацией учебного заведения
			Владеть: способностью организовать образовательные программы в рамках системы непрерывного профессионального образования; инновационными педагогическими технологиями образования; пониманием специфики библиотечно-информационного образования
ОПК-3	Способен руководить	ОПК-3.1 – Руководит	Знать: теорию и методологию профессиональной этики

	коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности	исследовательскими, педагогическими и иными проектами на основе норм социальной и этической ответственности	Уметь: применять нормы профессиональной этики, руководить социальным взаимодействием, трудовым коллективом на основе норм профессиональной этики и социальной ответственности
			Владеть: пониманием социальной ответственности
		ОПК – 3.2 – Демонстрирует потенциал для руководства структурным подразделением библиотеки	Знать: нормативные правовые акты по библиотечно-информационной деятельности, информационной безопасности, защите интеллектуальной собственности и персональных данных; основы и технологии библиотечного менеджмента; научные основы организации труда; нормы и нормативы на производственные процессы библиотеки; основамиконфликтологии и управления конфликтами
			Уметь: организовывать взаимодействие специалистов в процессе реализации основных трудовых функций; мотивировать специалистов подразделения к достижению поставленных целей и показателей, разрабатывать систему стимулирования эффективной профессиональной деятельности; разрабатывать нормативную документацию по управлению производственными процессами структурного подразделения; организовывать взаимодействие специалистов в процессе реализации задач подразделения, разрешать

			конфликтные ситуации
			Владеть: правилами составления управленческой документации и деловой переписки; нормами профессиональной библиотечной этики, корпоративной культуры и делового общения

Профессиональные компетенции (ПК)					
Коды Компетенции	Наименование компетенций	Индикаторы Компетенций	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций		
			Знать	Уметь	Владеть
ПК-1	Готов к разработке, организации и проведению комплексных исследований по конкретным направлениям и проблемам библиотечно-информационной деятельности	ПК-1.1 – Проводит комплексные исследования деятельности конкретных библиотек и библиотечной отрасли в целом	теоретико-методологические и организационные аспекты проведения комплексного научного исследования, перспективную проблематику научных исследований в сфере библиотечно-информационной деятельности	определять перспективные направления научных исследований в сфере библиотечно-информационной деятельности; формировать комплекс исследовательских методов и средств для конкретного научного исследования; осуществлять методический мониторинг	методикой системного анализа библиотечно-информационной деятельности; методологией и методикой научного исследования
ПК-2	Готов к научно-методическому обеспечению библиотечно-	ПК-2.1. – решает базовые задачи научно-	теоретические аспекты научно-методического обеспечения и	формировать тематику и содержание целевых программ повышения квалификации	методами научно-методического обеспечения библиотечно-информационной

	информационной деятельности и организации системы повышения квалификации сотрудников библиотек	методического обеспечения библиотечно-информационной деятельности	мониторинга библиотечно-информационной деятельности; основные компоненты организации системы повышения квалификации сотрудников библиотек	библиотечных кадров	деятельности; методами сопровождения повышения квалификации сотрудников библиотек
ПК-3	Готов к системному анализу, экспертизе и модернизации технологических процессов в сфере библиотечно-информационной деятельности	ПК 3.1. – аргументированно выбирает, применяет и разрабатывает инструментарий технологического менеджмента для решения типовых задач управления библиотекой	атрибутивные признаки технологии как науки; структуру и тенденции развития библиотеки как технологической системы; инструментарий технологического менеджмента как концепции управления библиотекой как производственной системой;когнитивный	использовать технологический подход как научную методологию для решения исследовательских задач; применять методы технологического менеджмента в управлении библиотекой как производственной системой; определять стратегические направления развития библиотеки как технологической системы, разрабатывать и реализовывать	методикой технологического проектирования библиотечных производственных процессов; подходами к оценке эффективности библиотечных процессов и качества библиотечно-информационных услуг; методикой разработки технологических дисциплин и учебных модулей образовательных программ профессионального образования

			потенциал технологического подхода	технологические проекты и программы	
ПК-4	Готов к разработке, адаптации и реализации инновационных психолого-педагогических технологий в библиотечно-информационной деятельности и в системе непрерывного библиотечно-информационного образования	ПК- 4.1. - Демонстрирует целостное представление о системе образования и управления образованием	основные психолого-педагогические методики библиотечно-информационной деятельности; теорию и технологии библиотечно-информационного обслуживания различных категорий пользователей; технологии образовательного и социокультурного проектирования в области библиотечно-информационной деятельности; теорию, организацию и методику педагогической деятельности в учебных заведениях системы	осуществлять библиотечное обслуживание различных категорий пользователей с учётом возрастной психологии и педагогики; использовать интерактивные методы в образовательном процессе учебного заведения; разрабатывать и проводить лекционные, практические и семинарские занятия; создавать учебно-методическое и дидактическое обеспечение учебной дисциплины; формировать и применять на практике педагогический инструментарий для осуществления контроля знаний и умений студентов	психолого-педагогическими методиками**;** методикой организации учебного процесса с использованием интерактивных форм; методикой воспитательной работы; методикой организации доступной образовательной и культурно-досуговой среды

			высшего и среднего библиотечно-информационного образования		
ПК-5	Готов к стратегическому планированию, организации, нормативно-правовому обеспечению библиотечно-информационной деятельности	ПК 5.1 – Решает профессиональные задачи, опираясь на актуальную нормативно-правовую базу	теоретические основы управления библиотечно-информационной деятельностью; систему нормативно-правового обеспечения функционирования библиотеки	создавать организационные структуры управления библиотекой; разрабатывать и применять регламентирую-щие документы библиотеки	системным видением библиотеки как объекта управления
ПК-6	Готов к проектированию, оптимизации и модернизации библиотечно-информационной деятельности	ПК-6.1 – Разрабатывает проекты инновационного развития библиотеки	содержание и особенности стратегического, инновационного и проектного менеджмента библиотечно-информационной деятельности.	разрабатывать стратегические и инновационные проекты и программы развития библиотечно-информационных учреждений; оценивать эффективность проектной и программной деятельности библиотеки.	технологиями стратегического, инновационного и проектного менеджмента
ПК-7	Готов к экспертной оценке информационных ресурсов,	ПК-7.1. - Осуществляет информационно-аналитическ	основные тенденции развития информационно-аналитическо	анализировать документальные потоки и мировые информационные ресурсы;	методами и процедурами информационного анализа для получения нового знания;

	продуктов и услуг в целях содействия принятию обоснованных решений в научной, образовательной и производственной деятельности	ое обслуживание и поддержку различных видов профессиональной деятельности	й деятельности библиотек; основные этапы и особенности информационно-аналитического обеспечения различных видов профессиональной деятельности, методы и процедуры информационного сопровождения различных областей профессиональной деятельности, цели, содержание и методы организации информационнобиблиографических процессов в науке, культуре и образовании (поиск и ценностный отбор информации, профессиональное чтение, общение и	осуществлять информационноаналитическую диагностику различных сфер деятельности; разрабатывать стратегии информационного сопровождения различных видов профессиональной деятельности осуществлять поиск и ценностный отбор профессиональной информации, переработку больших массивов информации, создавать различные виды профессиональной информации	методами проектирования и моделирования информационных продуктов и услуг; навыками анализа социально значимых проблем методами информационной диагностики; навыками моделирования и прогнозирования информационной ситуации в отраслях, отраслевых направлениях, проблемах, методами разработки стратегий информационного сопровождения различных областей профессиональной деятельности, методами организации информационно-библиографич

			обучение, переработка и хранение информации, создание и распространение информационных сообщений)		ескихпроцессов в профессиональной деятельности

3.2. Содержание выпускной квалификационной работы (ВКР) студента-выпускника

№№	Совокупность заданий, составляющих содержание выпускной квалификационной работы студента - выпускника по ОПОП ВО (даются содержательные формулировки заданий)	Коды компетенции выпускника института как комплексный совокупный ожидаемый результат завершения обучения по ОПОП ВО
1	ЗАДАНИЕ 1. Обоснование актуальности темы исследования на основе фактического материала, отражающего современное состояние библиотечно-информационной деятельности и обслуживаемых ею отраслей и институтов	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
2	ЗАДАНИЕ 2. Определение целей и задач исследования, позволяющих решить выявленные проблемы с помощью инструментов библиотечно-информационной деятельности	ОПК-1. Готов использовать на практике умения и навыки организации исследовательских и проектных работ в области культуроведения и социокультурного проектирования
3	ЗАДАНИЕ 3. Применение методов планирования исследования и следование плану проведения научно-исследовательской работы	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
4	ЗАДАНИЕ 4. Обоснованный выбор и корректное использование методов научного познания, специальных методов библиотековедения, библиографоведения	ПК-1 Готов к разработке, организации и проведению комплексных исследований по конкретным

	и книговедения, прикладных методов анализа социокультурной сферы	направлениям и проблемам библиотечно-информационной деятельности
5	ЗАДАНИЕ 5. Проведение анализа литературы по теме исследования, знание классических и современных концепций библиотековедения, библиографоведения и книговедения	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия ОПК-1. Готов использовать на практике умения и навыки организации исследовательских и проектных работ в области культуроведения и социокультурного проектирования
6	ЗАДАНИЕ 6. Системное рассмотрение проблемы в рамках целостных представлений о современной библиотречно-информационной деятельности и обслуживаемой ею социокультурной сферы	ПК-1 Готов к разработке, организации и проведению комплексных исследований по конкретным направлениям и проблемам библиотечно-

		информационной деятельности ПК-5 Готов к стратегическому планированию, организации и нормативно-правовому обеспечению библиотечно-информационной деятельности ПК-6 Готов к проектированию, оптимизации и модернизации библиотечно-информационной деятельности ПК-7 Готов к экспертной оценке информационных ресурсов, продуктов и услуг в целях содействия принятию обоснованных решений в научной, образовательной и производственной деятельности
7	ЗАДАНИЕ 7. Проведение научного исследования, четкое и последовательное изложение результатов исследования на основе доказательных рассуждений, получение новых результатов	ПК-1 Готов к разработке, организации и проведению комплексных исследований по конкретным направлениям и проблемам библиотечно-информационной деятельности ПК-5 Готов к стратегическому планированию, организации и нормативно-правовому обеспечению библиотечно-информационной деятельности ПК-6 Готов к проектированию, оптимизации и модернизации библиотечно-информационной

		деятельности ПК-7 Готов к экспертной оценке информационных ресурсов, продуктов и услуг в целях содействия принятию обоснованных решений в научной, образовательной и производственной деятельности
8	ЗАДАНИЕ 8. Представление рекомендаций для практики библиотечно-информационной деятельности, внедрение результатов исследования и проектирования в практику библиотечного обеспечения/поддержки социокультурной сферы, библиотечно-информационого образования образования	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели ОПК-1. Готов использовать на практике умения и навыки организации исследовательских и проектных работ в области культуроведения и социокультурного проектирования ОПК-2. Готов к педагогической деятельности в сфере профессионального образования ОПК-3. Готов руководить коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности ПК-2. Готов к научно-методическому обеспечению библиотечно-информационной деятельности и организации системы повышения квалификации сотрудников библиотек.

		ПК-3. Готов к системному анализу, экспертизе и модернизации технологических процессов в сфере библиотечно-информационной деятельности ПК-4 Готов к разработке, адаптации и реализации инновационных психолого-педагогических технологий в библиотечно-информационной деятельности и в системе непрерывного библиотечно-информационного образования
9	ЗАДАНИЕ 9. Оформление работы в соответствии с требованиями	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
10	ЗАДАНИЕ 10. Публичное представление результатов научно-исследовательской деятельности, участие в профессиональной дискуссии по поводу проведённого исследования, представление дальнейших профессиональных и исследовательских планов	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Тематика выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся (далее - перечень тем), разработана кафедрой управления информационно-библиотечной деятельностью для профиля (программы) «Теория и методология управления информационно-библиотечной деятельностью» представлена в «*Фонде оценочных средств государственной итоговой аттестации*», являющимся неотъемлемой частью единого учебно-методического комплекса ГИА.

Перечень тем ВКР в соответствии с Положением о ГИА, принятым Ученым советом МГИК, доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации. По письменному заявлению обучающегося организация может в установленном ею порядке предоставить обучающемуся возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности. После утверждения темы выпускной квалификационной работы приказом ректора МГИК тема не может быть изменена.

4. ПОДГОТОВКА И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

4.1. Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся распорядительным актом (приказом) по институту закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа педагогов. Научный руководитель ВКР:

- выдает задание для выполнения ВКР;
- оказывает помощь в разработке календарного графика работы на весь период выполнения ВКР;
- формирует программу научно-исследовательской/ экспериментально-исследовательской работы магистранта;

- рекомендует магистранту необходимую основную литературу, справочные и архивные материалы, типовые проекты и другие источники по теме;
- устанавливает расписание консультаций, при проведении которых осуществляет текущий контроль соблюдения магистрантом календарного графика выполнения ВКР;
- устанавливает объём всех разделов магистерской ВКР и координирует работу магистранта;
- планирует научные консультации магистранта в сторонних организациях.

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее - отзыв).

Совместно с научным руководителем студент выбирает и корректирует тему в соответствии с интересами и планами трудоустройства; готовит обоснование темы выпускной квалификационной работы. Обоснование представляется студентом на заседание кафедры, где проходит обсуждение и утверждение. Тема ВКР с обоснованием и структурой, план выполнения ВКР с указанием сроков завершения работы над ВКР отражаются в индивидуальном плане работы магистранта.

4.2. В выпускной квалификационной работе магистрантов должны быть разработаны теоретические положения или решена научно-практическая проблема, имеющая актуальность и значение для библиотечно-информационной деятельности, либо изложены научно обоснованные педагогические или технологические решения, результаты исследований, внедрение которых вносит вклад в развитие современного библиотечного дела, библиографии, книговедения, библиотечного образования.

Выпускная квалификационная работа выполняется самостоятельно, предполагает исследовательскую, проектную и/или экспериментальную деятельность в соответствии с направленностью заявленной темы. Представленный текст работы должен быть свободным от некорректных заимствований, все используемые материалы других авторов и авторских коллективов должны быть представлены в соответствии с действующими правовыми нормами и научной этикой. Для оценки степени самостоятельности выполненной работы её текст проходит проверку на основе системы «Антиплагиат» до момента сдачи готовой работы, справка об отсутствии некорректных заимствований прилагается к ВКР.

4.3. ВКР, оформленная в соответствии с установленными требованиями, представляется на выпускающую кафедру не позднее, чем за один месяц до предполагаемой даты защиты для прохождения процедуры предзащиты и получения отзыва научного руководителя. По результатам сделанных замечаний работа может подлежать переделкам и исправлениям.

4.4. Выпускная квалификационная работа по программам магистратуры подлежат рецензированию. Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы указанная работа направляется организацией одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками организации, в которой выполнена выпускная квалификационная работа. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет в организацию письменную рецензию на указанную работу (далее - рецензия). Если выпускная квалификационная работа имеет междисциплинарный характер, она направляется организацией нескольким рецензентам. МГИК обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

4.5. После успешного прохождения процедуры предзащиты, при наличии положительных отзывов научного руководителя и научного

консультанта (при наличии), отрицательного заключения о некорректных заимствованиях, наличии внешней рецензии ВКР допускается к защите заведующим кафедрой.

4.6. Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

4.7. Защита ВКР осуществляется в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации, утверждённым Учёным советом МГИК. Защита является открытой. Процедура защиты ВКР включает следующие этапы:

- представление ВКР экзаменационной комиссией;
- выступление студента, в котором раскрываются основные результаты ВКР;
- вопросы экзаменационной комиссии по теме ВКР и ответы на них студента;
- вопросы присутствующих на защите по теме ВКР и ответы на них студента (факультативно);
- выступление с отзывом научного руководителя (в случае отсутствия отзыв зачитывается экзаменационной комиссией);
- представление рецензии на ВКР с обязательным зачитыванием критических замечаний;
- ответ студента на критические замечания, содержащиеся в отзыве и рецензии;
- выступления членов экзаменационной комиссии и присутствующих с анализом ВКР (факультативно);
- ответ студента на критические замечания, содержащиеся в выступлениях (факультативно);
- оценка ВКР.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГИА

а) основная литература

1. Суслова, И.М**.** Библиотечно-информационный менеджмент: учебник / *И.М.Суслова, В.К. Клюев.* – СПб: Профессия, 2009-2010. – 600 с.
2. Маркетинг библиотечно-информационной деятельности: учебник / науч. ред. *В.К. Клюев.* – СПб: Профессия, 2017. – 240 с.
3. Михнова, И.Б. Эффективная библиотека: как обустроить библиотеку и сделать её нужной людям: практическое руководство /*И.Б. Михнова, А.А. Пурник*; Рос. гос. б-ка для молодёжи. – М., 2018. – 432 с.
4. Современная библиотека в информационно-коммуникационной среде : монография / под ред. *А. В. Соколова*; Санкт-Петербург. гос. ин-т культуры. – СПб., 2016. – 384 с.
5. Суслова, И.М. Информационно-библиотечный менеджмент: психологические аспекты: учебное пособие / *И.М. Суслова.* – СПб.: Профессия, 2012. – 240 с.
6. Суслова, И.М. Функциональные технологии информационно-библиотечного менеджмента: учебное пособие / *И.М. Суслова, Л.А. Абрамова.* – СПб: Профессия, 2014. – 280 с.

б) дополнительная литература

Астафьева, О.Н. Теоретическая концептуализация и практическая деятельность государства в вопросе обеспеченности населения услугами библиотек /*О.Н. Астафьева, С.Н. Горушкина* //Библиотековедение. – 2017. – Т. 66, № 4. – С. 367-375.

1. Бойкова, О.Ф. Правовая среда библиотеки: учебно-практическое пособие / *О.Ф. Бойкова, В.К. Клюев*. – М.: Либерея-Бибинформ, 2011. – 224 с.

2. Бойкова, О.Ф. Правовое регулирование библиотечно-информационных услуг: методические рекомендации / *О.Ф. Бойкова*; Рос. гос. б-ка. – М.: Пашков дом, 2014. – 51 с.
3. Гендина, Н.И. Изменение функций библиотек в эпоху социокультурных трансформаций: социальные риски и проблема выбора ориентиров /*Н.И. Гендина, Л.Н. Рябцева* // Библиотековедение. – 2018. – Т. 67, № 3. – С. 257-265.
4. Гусева, Е. Н.Оценка инновационной деятельности библиотек: методы и подходы /*Е.Н. Гусева;* Рос. гос. б-ка. - М.: Пашков дом, 2013. - 83 с.
5. Ефимова, А.Н. Формирование имиджа библиотеки как культурно-просветительского центра: учебно-практическое пособие /*А.Н. Ефимова.* – М.: Литера, 2014. –264 с.
6. Захаренко, М.П. Молодые кадры современной библиотеки: организационно-управленческий подход: научно-практическое пособие / *М.П. Захаренко*; предисл. Ю.Н. Столярова. – СПб.: Профессия, 2013. – 240 с.
7. Клюев, В.К. Библиотека на рынке услуг: новые тренды и современные подходы / *В.К. Клюев* // Библиотековедение. - 2017. - Т. 66, № 3. - С. 343—349.
8. Клюев, В.К. Библиотечные практики /*В.К. Клюев* // Прикладная культурология: энциклопедия. – М.: Согласие, 2019. – С. 574-582.
9. Клюев, В.К. Маркетинговая парадигма современных публичных библиотек / *В.К. Клюев* // Библиотечное дело. – 2015. - № 3. – С. 14-19.
10. Клюев, В.К. Менеджмент ресурсного потенциала библиотеки: учебно-методическое пособие / *В.К. Клюев*. – М.: Литера, 2011. – 112 с.
11. Клюев, В.К. Фирменный стиль в системе маркетинга библиотеки: комплексный прикладной подход /*В.К. Клюев* // Вестник Библиотечной ассамблеи Евразии. – 2017. - № 3. – С 58-61.

12. Колесникова, М. Н. Архитектура и дизайн библиотек : учебное пособие / *М. Н. Колесникова, Е. В. Бахтина* ; Санкт-Петербург. гос. ин-т культуры. – Санкт-Петербург, 2016. – 128 с.
13. Колесникова, М.Н. Управление персоналом библиотеки: учебно-практическое пособие / *М.Н. Колесникова*. – СПб.: Профессия, 2011. – 192 с.
14. Макеева, О.В. Адаптация публичных библиотек в условиях меняющихся социокультурных практик населения: научно-практическое пособие / *О. В. Макеева*. – М.: Литера, 2013. – 240 с.
15. Матлина, С.Г. Библиотечное пространство: воображаемый образ и реальность / *С.Г. Матлина*. – М.: Библиомир, 2015. – 232 с.
16. Матлина, С.Г. Библиотечное пространство: основные принципы и характеристики. (Социокультурные аспекты) / *С.Г. Матлина* // Научные и технические библиотеки. – 2016. - № 6. – С. 83-97; № 7. – С. 62-77.
17. Михнова, И.Б. Пространство возможностей. Заметки на полях библиотечного дела: сборник статей / *И. Б. Михнова*; Рос. гос. б-ка для молодёжи. – М., 2017. – 132 с.
18. Мурашко, О.Ю. Маркетинговые коммуникации муниципальной публичной библиотеки /*О.Ю. Мурашко* // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2011. - № 9. – С. 57-62.
19. Орлов, В.В. PR-технологии в управлении имиджем библиотеки : учебно-практическое пособие / *В. В. Орлов.* – М.: Литера, 2015. – 192 с.
20. Протопопова, Е. Маркетинговые инструменты для продвижения информационно-библиотечных услуг / *Е. Протопопова* // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2015. - № 10. – С. 84-91.
21. Протопопова, Е. Прогрессивные маркетинговые решения в библиотеке/ *Е. Протопопова* // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2016. - № 3. – С. 89-100.

22. Рыбакова, Н.Б. Библиотечный маркетинг: модное увлечение или стратегия совершенствование информационной среды / *Н.Б. Рыбакова* // Научные и технические библиотеки. – 2015. - № 1. – С. 59-62.
23. Сабинина, Т.Б. Организационная культура библиотеки: учебно-методическое пособие /*Т.Б.Сабинина*. – СПб.: Профессия, 2014. – 304 с.
24. Степанов, В.К. Новое видение библиотеки как социального института в обществе знаний /*В.К. Степанов* //Научные и технические библиотеки. – 2019. - № 1. – С. 7-15.
25. Столяров, Ю.Н. Идеальная библиотека /*Ю.Н. Столяров* // Университетская книга. – 2018. – № 10. – С. 56-59.
26. Трансформация библиотек и библиотечных систем в современных условиях: сборник материалов /Рос. нац. б-ка; Рос гос. б-ка. – Санкт-Петербург: Изд-во Российской национальной библиотеки, 2018. – 120 с.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Правовой портал в сфере культуры РФ - http://pravo.roskultura.ru
2. Менеджмент в социально-культурной сфере. Учет деятельности учреждения культуры / [Электронный ресурс] - Режим доступа: / http://www.bestreferat.ru/referat-3839.html
3. Портал информационной поддержки руководителей учреждений культуры - http://www.cultmanager.ru
4. Национальная электронная библиотека (НЭБ) - http://нэб.рф
5. Научная электронная библиотека - http://elibrary.ru/defaultx.asp
6. Электронно-библиотечная система образовательных и просветительских изданий -http://www.iqlib.ru
7. Университетская библиотека online - http://biblioclub.ru
8. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» - http://cyberleninka.ru

9. Электронные каталоги и ресурсы web-сайтов отечественных и зарубежных библиотек.

Доступ в ЭБС:

- ЭБС Ю-райт
- ЭБС ЛАНЬ
- ЭБС IPR Media
- ЭБС РУКОНТ
- ЭБС Нексмедиа (Университетская библиотека онлайн)

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА

6.1. **Шкала оценивания государственных итоговых испытаний**.

Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

6.2. **Критерии и показатели оценивания выпускной квалификационной работы**

Выпускные квалификационные работы магистра оцениваются по следующим аспектам: содержательная составляющая, организационная составляющая, защита ВКР.

Содержательная составляющая:

- Обоснованность выбора темы: четкость и конкретность в формулировках целей и задач; их точность и полнота; актуальность заявленной темы; соответствие названия целям и задачам, содержанию работы.
- Логичность изложения материала: взаимосвязь между частями работы, теоретической и прикладной ее сторонами.

– Уровень обоснованности при решении поставленных задач: полнота доказательств; умение выделить и грамотно изложить проблемы; предложить варианты их решения; использование передовых научных и методических подходов при выполнении поставленных задач.
– Качество подбора и описания используемой информации: полнота выбора методов исследования; достоверность данных; грамотность и насыщенность списка литературы.
– Исследовательский характер магистерской ВКР: самостоятельность подходов к решению поставленных задач; наличие собственных методик; нестандартность выводов.
– Практическая направленность исследования: связь теоретических положений, рассматриваемых в работе, с международной и/или российской практикой; разработка практических рекомендаций.
– Качество оформления работы: соблюдение правил оформления работы, изложенных в Положении о выпускных квалификационных работах студентов; наличие ссылок и сносок; качество оформления списка литературы.

Организационная составляющая:

- Наличие презентаций, раздаточного материала, их содержательная наполненность, уместность, представительность.
- Умение грамотно представить резюме по работе (основные задачи и полученные результаты); соблюдение регламента; степень свободы и культуры речи в ходе устного изложении;
- Полнота и точность ответов на вопросы.

Критерии оценки выпускной квалификационной работы:

Оценка «отлично» выставляется при условии, если работа:

- носит актуальный характер, отличается новизной, оригинальностью и самостоятельностью, показывает научную и методическую зрелость обучающегося;

- имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента;
- показывает умение работать с литературными источниками, высокую культуру речи и орфографическую грамотность;
- имеет конкретный практический результат, прошедший апробацию, и положительные внешние отзывы.

Оценка «хорошо» выставляется при условии, если работа:
- носит исследовательский характер, показывает научную и методическую грамотность обучающегося, отличается самостоятельностью и содержит в себе элементы новизны;
- имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента с незначительными замечаниями и пожеланиями;
- показывает умение работать с литературными источниками, высокую культуру речи и орфографическую грамотность;
- имеет конкретный практический результат, прошедший апробацию и положительные отзывы со стороны.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии, если работа:
- носит реферативный характер с незначительными элементами новизны, показывает методическую грамотность обучающегося;
- в отзывах научного руководителя и рецензента содержатся серьезные замечания по содержанию работы и методике анализа;
- показывает недостаточное умение работать с литературными источниками, низкую культуру речи, содержит орфографические ошибки, небрежно оформлена;
- практические результаты не имеют положительных отзывов со стороны.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии, если работа:
- не носит исследовательского характера, не является самостоятельной, не содержит новизны, показывает отсутствие научной и методической грамотности;
- в отзывах научного руководителя и рецензента имеются принципиальные критические замечания;

- показывает отсутствие умения работать с литературными источниками, низкую культуру речи, содержит орфографические ошибки, небрежно оформлена;
- результаты исследования не имеют практического применения.

При выставлении оценки за магистерскую ВКР обязательно учитывается мнение рецензента, а также могут быть приняты во внимание публикации обучающегося, авторские свидетельства, отзывы практических работников и научных учреждений по тематике исследования.

Итоговая оценка по результатам защиты магистерской ВКР вносится в зачетную книжку и протокол заседания ГЭК по защите ВКР, в которых расписываются председатель и члены экзаменационной комиссии. По результатам государственной итоговой аттестации принимается решение о присвоении обучающимся квалификации (степени) магистр по направлению «Библиотечно-информационная деятельность» и выдаче дипломов.

Наиболее интересные в теоретическом и практическом плане выпускные работы могут быть рекомендованы к внедрению в практику, к опубликованию, а также представлены к участию в конкурсе научных работ. В случае получения неудовлетворительной оценки при защите выпускной квалификационной работы повторная защита проводится в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации.

Более развёрнуто описание показателей и критериев оценивания сформированности компетенций, а также примерная тематика магистерских ВКР по программе представлены в *Фонде оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по государственной итоговой аттестации,* являющимся неотъемлемой часть Учебно-методического комплекса ГИА.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ГИА

ВКР является научным исследованием теоретического или прикладного характера, направленным на получение и применение новых

знаний. Логическая завершенность ВКР подразумевает целостность и внутреннее единство работы, взаимосвязанность цели, задач, методологии, структуры, полноты, результатов исследования. Самостоятельность ВКР предполагает её оригинальность, принципиальную новизну приводимых материалов и результатов или концептуально новое обобщение ранее известных материалов и положений. Любые формы заимствования ранее полученных научных результатов без ссылки на автора и источник заимствования, а также цитирование без ссылки на соответствующее научное исследование не допускаются. ВКР магистра отличается от выпускной квалификационной работы бакалавра, демонстрацией владения теоретическими основами, способность к пониманию, анализу и синтезу научной информации, критическому использованию методов ее обработки.

Выпускную магистерскую работу отличает фундаментальность, глубина теоретической разработки проблемы, самостоятельная ее постановка, опора на углубленные специализированные знания и свободный выбор теорий и методов в решении задач исследования. В отличие от диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, в которой содержится решение задачи, либо изложены научно обоснованные разработки, имеющие существенное значение для соответствующей отрасли знания или сферы жизни общества, ВКР отражает, прежде всего, уровень профессиональной подготовки выпускника магистратуры. Степень магистра является академической, а не ученой степенью, поэтому профессиональный уровень (демонстрируемые компетенции) и тип ВКР должен соответствовать ОПОП подготовки магистра. В процессе выполнения ВКР магистрант должен продемонстрировать способность самостоятельно вести научный поиск, ставить и решать профессиональные задачи, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения, опираясь на сформированные компетенции.

Такая цель выполнения магистерской работы подразумевает, что в ходе работы над ней и ее публичной защиты решаются следующие

образовательные задачи, определенные требованиями ФГОС ВО к результатам освоения ОПОП магистра:

– происходит углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков по направлению магистерской подготовки и специализации ОПОП;

– развивается умение критически оценивать и обобщать теоретические положения, использовать современные методы и подходы при решении проблем в исследуемой области;

– формируются навыки планирования и проведения научного исследования, обработки научной информации, анализа, интерпретации и аргументации результатов проведенного исследования;

– развивается умение применять полученные знания при решении прикладных задач по направлению подготовки, разрабатывать научно обоснованные рекомендации и предложения;

– закрепляются навыки презентации, публичной дискуссии и защиты полученных научных результатов, разработанных предложений и рекомендаций. В зависимости от направления магистерской подготовки и характера поставленных задач ВКР может относиться к одному из типов исследования, либо сочетать черты различных типов: теоретического (методологического), эмпирического, прикладного (проектного).

Развернутые методические указания по осуществлению научного исследования, подготовки и оформлению ВКР содержатся в отдельном блоке методических рекомендаций, являющихся неотъемлемой часть учебно-методического комплекса ГИА.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Для выполнения ВКР необходим доступ в интернет и пакеты прикладных программ, а также профессионально-ориентированные информационные технологии, доступ к которым обеспечивается, в частнтости, в ходе преддипломной практики:

• Microsoft Office

• MS Excel

• MS Power Point

• InternetExplorer

• MozillaFirefox

• информационно-поисковые системы сети Интернет, в том

числе Yandex, Google, Yahoo, Rambler идр.;

• электронные каталоги и ресурсы web-сайтов отечественных библиотек.

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

Проведение ГИА предполагает выделение специализированных аудиторий, оснащенных мультимедиа-проектором и PC, имеющих подключение к Интернет.

10. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (при наличии)

При проведении ГИА предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:

- устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
- дисплеем Брайля PAC Mate 20;
- принтером Брайля EmBrailleViewPlus;

- для глухих и слабослышащих:

- автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
- акустический усилитель и колонки;

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- передвижными, регулируемыми эргономическими партами СИ-1;
- компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность.

Автор-составитель: В.К. Клюев, кандидат педагогических наук, профессор, заведующий кафедрой управления информационно-библиотечной деятельностью МГИК;