

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ярошенко Николай Николаевич
Должность: проректор по учебно-методической деятельности
Дата подписания: 29.06.2026 16:49:49
Уникальный программный ключ:
25cc77c6d2a242799b1569189212ec549db4bb3f

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета
Московского государственного
института культуры
от 25 ноября 2025 года
протокол № 5

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
Московского государственного
института культуры
от 25 ноября 2025 года
№ 1000-О

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (производственная) ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Специальность

53.09.02 Искусство вокального исполнительства (по видам)

Вид

Академическое пение

Квалификация

Артист высшей квалификации. Преподаватель творческих дисциплин в высшей школе

Форма обучения: очная

*(РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов)*

1. Вид практики

Производственная Педагогическая практика относится к учебным практикам ОПОП 53.09.02 Искусство вокального исполнительства (по видам), вид - Академическое пение.

2. Цели освоения дисциплины

Цель прохождения учебной (педагогической) практики – подготовка специалистов обучающихся к будущей педагогической деятельности, способных проводить учебные занятия по профессиональным дисциплинам (модулям) образовательных программ среднего профессионального и дополнительного профессионального образования по специальности искусство вокального исполнительства и осуществлять оценку результатов освоения дисциплин (модулей) в процессе промежуточной аттестации, планировать учебный процесс, разрабатывать методические материалы, анализировать различные системы и методы в области музыкальной педагогики, выбирая эффективные пути для решения поставленных педагогических задач.

Задачи Производственной педагогической практики

- Практическое ознакомление с методикой преподавания с учетом конкретного учебного курса, входящего в базисный учебный план учреждения.
- Изучение учебно-методической литературы, программного обеспечения по рекомендованным дисциплинам учебного плана.
- Разработка дополнительных методических и текстовых материалов для обучающихся в помощь преподавателю при ведении лекционных и семинарских занятий по курсу.
- Осуществление контроля за качеством усвоения обучающимися учебного материала путем содержательного квалификационного анализа самостоятельных работ обучающихся первого и второго курсов очного и заочного отделений (рефератов, эссе, семестровых контрольных работ, а также индивидуальных творческих заданий).
- Изучение современных образовательных технологий.
- Непосредственное участие практикантов в учебном процессе, выполнение педагогической нагрузки, предусмотренной индивидуальным заданием.
- Развитие навыков работы в группе при совместной аналитической деятельности в процессе разработки методических и тестовых материалов.

3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Дисциплина Производственная педагогическая практика входит в раздел Блока 2 «Практики», специальности 53.09.02 Искусство вокального исполнительства (по видам), вид - Академическое пение.

Изучение дисциплины базируется на системе знаний, умений и компетенций, полученных обучающимися в период обучения в высших учебных заведениях, а так же предшествующем освоении курса «Методика преподавания музыкально-исполнительских дисциплин в высшей школе», «Основы музыкально-педагогических исследований», «Музыкально-исполнительские школы и концепции», «Психология музыкально-исполнительской деятельности».

Освоение данной дисциплины является основой для успешного прохождения Производственной «Педагогической» практики и подготовки к Государственной итоговой аттестации.

4. Формы и способы проведения практики

Непрерывная.

Стационарная.

5. Объем и продолжительность проведения

Общая трудоемкость практики составляет 8 зачетных единиц, 288 часов.

Из них: 128 часов – контактной работы и 160 СРС.

На очном отделении практика проводится с 1-4 семестры, с зачетом с оценкой в 2 и 4 семестрах.

Форма обучения очная

Таблица 1

Виды учебной деятельности	Всего	семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа обучающихся	128	34	34	34	26
Самостоятельная работа	160	38	38	38	46
Форма промежуточной аттестации					
зачет			ЗачО		ЗачО
Общая трудоемкость час	144	72	72	72	72
з.е.	8	2	2	2	2

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 3

Коды компетенции	Наименование компетенций	Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
УК-1	Способен овладеть информацией в области исторических и философских знаний для обогащения содержания своей педагогической и творческо-исполнительской деятельности	<p>УК 1.1. Осуществляет отбор и обработку информации в области исторических и философских знаний.</p> <p>УК 1.2. Применяет информацию в своей профессиональной исполнительской и педагогической деятельности</p>	<p>Знать – основные подходы к изучению истории и философии искусства и культуры, ведущие школы, учения и концепции в сфере гуманитарного знания; – основные исторические этапы, тенденции и перспективы развития мировой художественной культуры; – направления и стили в сфере искусства.</p> <p>Уметь – выделять философскую составляющую культурных феноменов; – использовать знания, полученные в области философии и гуманитарных наук, в своей творческо-педагогической, просветительской и научной деятельности; – пользоваться тезаурусом современного общегуманитарного знания в его социокультурном, историко-философском, искусствоведческом, культурологическом аспектах.</p> <p>Владеть – способностью отбирать и применять в преподавательской деятельности необходимую информацию по проблемам истории и философии искусства и культуры</p>

			<p>с использованием современных образовательных технологий;</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками ведения дискуссии по вопросам исследования культурных феноменов; – способностью самостоятельно изучать и ориентироваться в массиве научно-исследовательской литературы.
УК-2	<p>Способен видеть и интерпретировать факты, события, явления сферы профессиональной деятельности в широком историческом и культурном контексте</p>	<p>УК-2.1. Отбирает и анализирует профессиональные события в широком историческом и культурном контексте.</p> <p>УК-2.2. Интерпретирует факты, события, явления музыкально-исполнительской и педагогической деятельности в широком историческом и культурном контексте</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные методологические подходы к исследованию истории искусства, философии и культуры; – ключевые исторические вехи, тенденции и перспективы эволюции мировой художественной культуры – направления и стили в сфере искусства; – общефилософский и специализированный понятийно-категориальный инструментарий для изучения культурных феноменов <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выделять философскую составляющую культурных феноменов; – реферировать и рецензировать специальные тексты; – пользоваться тезаурусом современного общегуманитарного знания в его социокультурном, историко-философском, искусствоведческом, культурологическом аспектах. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью отбирать и применять в преподавательской деятельности необходимую информацию по проблемам истории и философии искусства и

			<p>культуры с использованием современных образовательных технологий;</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками ведения дискуссии по вопросам исследования культурных феноменов; – способностью самостоятельно изучать и ориентироваться в массиве научно-исследовательской литературы.
УК-3	Способен анализировать исходные данные в области культуры и искусства для формирования суждений по актуальным проблемам профессиональной деятельности музыканта (педагогической и концертно-исполнительской)	УК-3.1. Анализирует исходные данные в области культуры и искусства как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Знать: – виды и формы источниковой базы информации в области профессиональной деятельности;
		УК-3.2. Формирует суждения по актуальным проблемам профессиональной деятельности музыканта (педагогической и концертно-исполнительской) на основе критического анализа доступных источников информации	Уметь: – подвергать критическому анализу различную информацию профессиональной сферы;
			Владеть: – методами и способами получения информации по профессиональным актуальным проблемам.
УК-4	Способен аргументированно отстаивать личную позицию в отношении современных процессов в области музыкального искусства и культуры	УК-4.1. Понимает специфику современных процессов в области музыкального искусства и культуры. УК-4.2. Формирует личную позицию в области музыкально-исполнительского искусства, культуры, образования и аргументированно ее защищает	Знать: – содержание основных нормативных правовых актов в сфере искусства и культуры; – содержание основных нормативных правовых актов, регулирующих отношения между участниками образовательного процесса в высшей школе; – технологии написания научных и публицистических текстов.

			<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – составлять основные документы, входящие в состав основной образовательной программы; – рецензировать учебные работы студентов, а также учебно-методические работы преподавателей; – осуществлять консультирование студентов при написании и защите ими квалификационных работ. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – специальной терминологией (в том числе и используемыми аббревиатурами); – навыками самоконтроля в осуществлении образовательной деятельности; – этическими нормами, регулирующими отношения между участниками образовательного процесса в высшей школе.
УК-5	Способен пользоваться иностранным языком как средством профессионального общения	<p>УК-5.1. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные</p> <p>УК-5.2. Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы грамматики иностранного языка; – необходимый для успешного дискурса в области профессиональной деятельности лексический запас. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – пользоваться иностранным языком как средством профессионального общения.

		том числе на иностранном(ых) языке(ах)	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью говорения на иностранном языке; – способностью восприятия иностранной речи на слух; – навыками эффективного письма; – навыками прямого перевода с учетом особенностей профессиональной деятельности.
ПК-1	Готов преподавать творческие дисциплины на уровне, соответствующем требованиям ФГОС ВО в области вокального исполнительства	<p>ПК-1.1. Демонстрирует знания, умения и навыки в области вокального исполнительства, позволяющие преподавать творческие дисциплины на уровне, соответствующем требованиям ФГОС ВО</p> <p>ПК-1.2. Демонстрирует владение коммуникативными навыками и технологиями</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – лучшие отечественные и зарубежные методики обучения вокальному искусству; – основные принципы отечественных и зарубежных вокальных школ; – различные методы и приемы преподавания; – психофизические особенности обучения студентов вузов;
			<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – развивать у обучающихся творческие способности, самостоятельность, инициативу; – использовать наиболее эффективные методы, формы и средства обучения; – использовать методы психологической и педагогической диагностики для решения различных профессиональных задач; – планировать учебный процесс, составлять учебные программы.

			<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками коммуникации со студентами вузов; – приемами психической саморегуляции; – методикой преподавания музыкально-исполнительских дисциплин в высшей школе.
ПК-2	Способен анализировать актуальные проблемы и процессы в области музыкального образования, применять методы психолого-педагогических наук и результаты исследований в области музыкальной педагогики в своей педагогической деятельности	<p>ПК-2.1. Анализирует актуальные проблемы и процессы в области музыкального образования</p> <p>ПК-2.2. Применяет методы психолого-педагогических наук и результаты исследований в области музыкальной педагогики в своей педагогической деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – результаты актуальных музыкально-педагогических исследований; – различные системы и методы музыкальной педагогики; – приемы психической регуляции поведения и деятельности в процессе обучения музыке; – принципы разработки методических материалов;
			<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – реализовывать образовательный процесс в различных типах образовательных учреждений; – создавать педагогически целесообразную и психологически безопасную образовательную среду; – находить эффективные пути для решения педагогических задач;
			<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – системой знаний о сфере музыкального образования, сущности музыкально-педагогического процесса, способах построения творческого взаимодействия педагога и ученика.

<p>ПК-3</p>	<p>Способен разрабатывать и применять современные образовательные технологии, выбирать оптимальную цель и стратегию обучения, создавать творческую атмосферу образовательного процесса</p>	<p>ПК-3.1 Осуществляет организацию и проведение учебных занятий по профилирующим дисциплинам в области вокального искусства с применением современных образовательных технологий;</p> <p>ПК-3.2 Самостоятельно выбирает оптимальную цель и стратегию обучения;</p> <p>ПК-3.3 Способен создавать творческую атмосферу образовательного процесса</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – цели, содержание, структуру музыкального образования; – формы контактной работы с обучающимися; – специальную и учебно-методическую и исследовательскую литературу по вопросам музыкальной педагогики; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить с обучающимися занятия по профильным предметам; – организовывать контроль их самостоятельной работы в соответствии с требованиями образовательного процесса; – использовать наиболее эффективные методы, формы и средства обучения; – разрабатывать и применять образовательные технологии для решения различных профессиональных задач; – использовать методы психологической и педагогической диагностики для решения различных профессиональных задач; – анализировать методические пособия по профессиональным дисциплинам; – правильно и целесообразно подбирать необходимые пособия и учебно-методические материалы для проведения занятий; – преподавать дисциплины по профилю профессиональной деятельности в образовательных учреждениях высшего образования;
--------------------	--	--	--

			<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методиками преподавания музыкально-исполнительских дисциплин в высшей школе; – современными образовательными технологиями.
ПК-4	Способен формировать профессиональное мышление, внутреннюю мотивацию обучаемого, систему ценностей, направленных на гуманизацию общества	<p>ПК-4.1. Формирует профессиональное мышление и самостоятельность обучаемого</p> <p>ПК-4.2. Формирует у обучающегося систему ценностей, направленных на гуманизацию общества</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – различные системы и методы музыкальной педагогики; – приемы психической регуляции поведения и деятельности в процессе обучения музыке; – принципы разработки методических материалов.
			<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – реализовывать образовательный процесс в контексте гуманизации общества; – создавать педагогически целесообразную и психологически безопасную образовательную среду; – формировать профессиональное мышление и внутреннюю мотивацию обучаемого.
			<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – системой знаний о сфере музыкального образования, сущности музыкально-педагогического процесса, способах построения творческого взаимодействия педагога и ученика.
ПК-5	Способен осваивать разнообразный по эпохам, стилям, жанрам, художественным направлениям педагогический репертуар	ПК-5.1. Подбирает разнообразный по эпохам, стилям, жанрам, художественным направлениям педагогический репертуар в соответствии с	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сольный, ансамблевый репертуар в области академического вокального исполнительства;

		исполнительскими возможностями обучающегося. ПК-5.2. Формирует концертную программу из разнообразного по эпохам, стилям, жанрам, художественным направлениям педагогического репертуара	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формировать концертную программу солиста или творческого коллектива в соответствии с концепцией концерта; – анализировать разнообразный по эпохам, стилям, жанрам, художественным направлениям педагогический репертуар. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыком подбора педагогического репертуара для солиста или творческого коллектива, исходя из оценки его исполнительских возможностей
--	--	---	--

7. Структура и содержание практики

7.1. Содержание практики, структурированное по закрепляемым навыкам/видам деятельности с указанием отведенного на них количества академических часов и видов выполняемых работ

Форма обучения очная

Семестр	Номер недели семестра	Наименование раздела практики	Наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Количество академических часов, отводимых на каждый вид работ, и формы их выполнения		
				В том числе		
				Количество академических часов всего	СРС	Контроль
I	1	Инструктаж. изучение принципов организации учебного процесса по дисциплине, знакомство с образовательным стандартом, учебной программой и учебным планом по преподаваемой дисциплине; изучение познавательной деятельности студентов; анализ форм и методов обучения; анализ уроков ведущего преподавателя; изучение дидактических материалов, наглядных	<p>Формирование знаний и умений по организации творческой деятельности, составление расписания участия практиканта в</p> <p>Изучение документации, регламентирующей образовательный процесс (учебная программа, фонд оценочных средств) мероприятиях.</p>	4	8	Явочный лист

		пособий кафедры, возможности использования информационных технологий в процессе преподавания, планирование и подготовка дидактических материалов к зачетным занятиям: лекции, семинарам, практическим занятиям;				
I	2-10	Составление плана занятий, подбор репертуара для проведения занятий с обучающимися. Проведение занятий с обучающимися на базе практики под руководством руководителя практики.. Ведение дневника педагогической практики.	Практическое применение знаний и умений по планированию, организации и проведению учебных занятий.	10	10	
I	11-16	Самостоятельное проведение занятий с обучающимися на базе практики. Ведение дневника педагогической практики.	Практическое применение знаний и умений по планированию, организации и проведению учебных занятий.	10	10	
I	17	Представление на проверку дневника педагогической практики как суммарного результата производственной педагогической практики.	Комплексная диагностика процесса формирования компетенций, предусмотренных программой практики.	10	10	
			Итого по семестру: 72	34	38	
II	1-7	Составление плана занятий, подбор репертуара для проведения занятий с обучающимися. Проведение занятий с обучающимися на базе практики под руководством руководителя практики.. Ведение дневника педагогической практики.	Практическое применение знаний и умений по планированию, организации и проведению учебных занятий.	10	8	
II	8-15	Самостоятельное проведение занятий с обучающимися на базе практики. Ведение дневника педагогической практики.	Практическое применение знаний и умений по планированию, организации и проведению учебных занятий.	10	10	
II	16	Подготовка к проверке дневника педагогической практики как суммарного результата производственной педагогической практики.	Комплексная диагностика процесса формирования компетенций, предусмотренных программой практики.	10	10	
II	17 сессия	Промежуточная аттестация: экзамен Сдача отчетной документации по практике, устный доклад о прохождении практики.	Комплексная диагностика сформированности компетенций, предусмотренных программой практики.	4	10	

		Защита				
			Итого по семестру:	34	38	
III	1-9	Составление плана занятий, подбор репертуара для проведения занятий с обучающимися. Проведение занятий с обучающимися на базе практики под руководством руководителя практики. Ведение дневника педагогической практики.	Практическое применение знаний и умений по планированию, организации и проведению учебных занятий.	10	12	
III	10-16	Самостоятельное проведение занятий с обучающимися на базе практики. Ведение дневника педагогической практики.	Практическое применение знаний и умений по планированию, организации и проведению учебных занятий.	10	12	
III	17	Представление на проверку дневника педагогической практики как суммарного результата производственной педагогической практики.	Комплексная диагностика процесса формирования компетенций, предусмотренных программой практики.	14	14	
			Итого по семестру:	34	38	
VI	1-6	Составление плана занятий, подбор репертуара для проведения занятий с обучающимися. Проведение занятий с обучающимися на базе практики под руководством руководителя практики. Ведение дневника педагогической практики.	Практическое применение знаний и умений по планированию, организации и проведению учебных занятий.	7	11	
VI	7-11	Самостоятельное проведение занятий с обучающимися на базе практики. Ведение дневника педагогической практики.	Практическое применение знаний и умений по планированию, организации и проведению учебных занятий.	7	11	
VI	12	Подготовка к проверке дневника педагогической практики как суммарного результата производственной педагогической практики.	Комплексная диагностика процесса формирования компетенций, предусмотренных программой практики.	8	11	
VI	13 сессия	Промежуточная аттестация: экзамен Сдача отчетной документации по практике, устный доклад о прохождении практики. Защита	Комплексная диагностика сформированности компетенций, предусмотренных программой практики.	4	13	
			Итого по семестру: 72	26	46	
			Итого часов по практике: 288	128	160	

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Текущая и промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии со структурированным тематическим планом (см. таблицы 4, 5), а также фондом оценочных средств дисциплины, являющимся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса. (www.mgik..)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам производственной педагогической практики является экзамен. Обучающийся отчитывается о своей работе на основании комплекса отчетных документов (см. приложения 1 -7).

К защите допускаются обучающиеся, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики, и в указанный срок представившие следующую отчетную документацию:

- 1) индивидуальное задание на практику;
- 2) дневник о прохождении практики обучающегося;
- 3) отчет об итогах прохождения практики;
- 4) характеристика с места прохождения практики;
- 5) протокол защиты практики.

Дневник практики является основным отчетным документом, а его составление и ведение – основополагающим элементом в организации и прохождении практики.

Структура дневника:

- титульный лист;
- содержание дневника, отражающее выполнение всех видов заданий в соответствии с программой практики.

Оформление дневника рекомендуется начинать с заполнения титульного листа. Вести дневник следует регулярно, точно и достоверно отражать информацию о проделанной работе, фиксировать наблюдения, формулировать личные выводы, замечания и предложения.

По завершении практики дневник сдается на проверку руководителю практики, который вносит свои замечания об итогах работы практиканта, заверяет записи дневника подписью.

Структура отчета о прохождении практики:

Титульный лист

Оглавление

ВВЕДЕНИЕ (во введении ставятся цель и задачи практики, указывается место ее проведения, а также раскрываются основные направления деятельности обучающегося во время прохождения практики в соответствии с ее программой и содержанием индивидуального задания).

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (основная часть включает в себя перечень информации, предусмотренной программой практики и обозначенной в индивидуальном задании: теоретические аспекты проблем, связанных с задачами и содержательной частью практики; выполнение конкретных практических заданий; анализ деятельности профильной организации – базы практики по различным направлениям и т.д.)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ (в заключении обобщаются итоги и результаты проделанной работы обучающегося во время прохождения практики; формулируются основные выводы о деятельности профильной организации – базы практики, даются практические рекомендации

по совершенствованию различных аспектов ее функционирования; вносятся предложения по организации проведения и содержанию программы практики).

СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ (список источников может содержать перечень нормативных правовых документов, учебных, научных, справочных и периодических изданий, электронных и Интернет-ресурсов, используемых обучающимися для выполнения программы практики).

ПРИЛОЖЕНИЕ К ОТЧЕТУ ПО ПРАКТИКЕ

*****Образцы всех видов отчетной документации см. в Приложении**

Обучающиеся, не прошедшие практику по уважительной причине, а также обучающиеся, не выполнившие требований программы практики или получившие отрицательный отзыв, считаются имеющими академическую задолженность.

9.Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

9.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

1. Дмитриев Л. Основы вокальной методики.- Учебник.-М, 1996
2. Аспелунд Д. Развитие певца и его голоса – М, 1952
3. Барсов Ю. Вокально-исполнительские и педагогические принципы М.Т. Глинки – Л, 1968
4. Гарсиа М. Школа пения – М,1957
5. Зданович А. Некоторые вопросы вокальной методики. – М, 1965
6. Кравченко А. Секреты бельканто – М,1993
7. Морозов В. Тайны вокальной речи – Л, 1967
8. Назаренко И. Искусство пения. – М,1968
9. Чишко О. Певческий голос и его свойства – М,1966
10. Юссон Р. Певческий голос – М, 1974
11. Агарков О. Интонирование и слуховой контроль в сольном пении.//Вопросы физиологии пения и вокальной методики – М, 1975
12. Артемьева Е. В классе К. Дорлиак. – М,1969
13. Вербов А. Техника постановки голоса –М,1961
14. Витт Ф.Ф. Практические советы обучающимся пению. – М.-Л. «Музыка»,1968
15. Емельянов В. Развитие голоса. Координация и тренаж. – СПб,1997
16. Малышева Н. О пении. Из опыта работы с певцами. – М,1998
17. Менабени А. Методика обучения сольному пению – М,1987
18. Морозов В. Искусство резонансного пения. Основы резонансной теории и техники – М,2002
19. Румер М. Начальное обучение пению – М, 1982
20. Стулова Г. Дидактические основы обучения пению – М,1988
21. Шамина Л. Певческая работа//Специфика учебно-воспитательной работы в фольклорно-певческих коллективах: Метод. пособие. – М,1984
22. Шульпяков О. Музыкально-исполнительская техника и художественный образ – Л,1986
23. Юдин С. Формирование голоса певца: Учебное пособие для высших и средних музыкальных учебных заведений. – М,1962

9.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет

программный продукт для автоматизации написания и редактирования нотных партитур “Magic Score Maestro”.

1. Электронная библиотечная система Book.ru: <http://www.book.ru/>
2. Электронная библиотека диссертаций Российской Государственной библиотеки: <http://diss.rsl.ru/>

3. Университетская библиотека: <http://www.biblioclub.ru/>
4. Научная электронная библиотека e-library: <http://www.e-library.ru/>
5. Университетская информационная система России: <http://uisrussia.msu.ru/>
6. Электронный ресурс издательства Springer: <http://www.springerlink.com/>
7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: <http://window.edu.ru/>
8. Электронная библиотека IQLib: <http://www.iqlib.ru/>
9. Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ОПОП ВО по специальности 53.09.02 Искусство вокального исполнительства (по видам), вид Академическое пение

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные образовательные технологии:

- аудиовизуальное представление обучающимся с помощью компьютера содержания отдельных тем дисциплины;
- предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Word, Excel, PowerPoint;
 Adobe Photoshop;
 PowerDVD;
 MediaPlayerClassic.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующая информационная справочная система: электронно-библиотечная система eLibrary.

Институт располагает необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, которое ежегодно обновляется.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для реализации дисциплины «Производственная педагогическая практика», обучающихся по специальности 53.09.02 Искусство вокального исполнительства (по видам), вид - Академическое пение. Институт располагает учебными аудиториями, оснащенными оборудованием и техническими средствами.

Учебные занятия по дисциплине дисциплины «Производственная исполнительская практика» проводятся в следующих оборудованных учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением:

Вид учебных занятий по дисциплине	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования и программного обеспечения
-----------------------------------	---

Индивидуальные занятия	Аудитории 406, 411, 412, 413, 414, 415 учебного корпуса № 2
Аттестационные мероприятия	Аудитории 411 учебного корпуса № 2
Самостоятельная работа обучающегося	Для самостоятельной работы могут быть использован читальный зал.

Необходимый для реализации программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя специально оборудованные помещения для проведения учебных занятий, в том числе:

- обучающиеся имеют возможность при подготовке к учебным занятиям использовать ресурсы библиотеки, читального зала, лингафонного кабинета, фонотеки, видеотеки;
- учебные аудитории для индивидуальной работы обучающихся с педагогическими работниками института, оборудованные с учетом направленности специальности (вида);
- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза, современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости.

Институт располагает необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, состав которого определяется в рабочих программах дисциплин и обновляется при необходимости.

12. Особенности прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Организация прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья в соответствии с п. 4. «Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383), Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утв. приказом и.о. ректора № 49-0 от «19» февраля 2018 г.).

Организация и проведение практики строится на компетентностно-ориентированном и индивидуально-дифференцированном подходе, с учетом особенностей заболевания и психофизического развития, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, на основе рабочей программы производственной практики, адаптированной при необходимости для обучения. Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организована как совместно с другими обучающимися, так и отдельно.

13. Требования охраны труда и техники безопасности в период прохождения практики.

13.1. Требования охраны труда и техники безопасности перед началом практики

Обучающийся обязан пройти инструктаж по охране труда и технике безопасности перед началом практики и внести соответствующую запись в дневник практики.

Обучающиеся, не прошедшие вводный инструктаж по охране труда и технике безопасности, к прохождению практики не допускаются!

13.2. Требования охраны труда и техники безопасности во время практики

Обучающийся, находясь на практике, обязан:

- выполнять работу в соответствии с планом практики и ее методическими рекомендациями;
- работать исправными инструментами, оборудованием, приспособлениями, приборами, применять их по назначению, пользоваться исправным стулом, креслом и т.д.
- приступать к работе только после осмотра прибора или оборудования убедившись в их исправности и ознакомившись с инструкцией по эксплуатации;

Во время практики запрещается:

- самовольно включать любое незнакомое оборудование, приборы;
- производить ремонт любой техники, электропроводов;
- выполнять работу, не связанную с планом практики;
- работать в опасных (экстремальных) условиях труда.
- оставлять без надзора включенное в сеть работающее оборудование.

Обо всех возникших вопросах, замечаниях в процессе работы немедленно сообщить непосредственному руководителю практики, работу прекратить.

13.3. Требования охраны труда и техники безопасности в аварийной ситуации

Немедленно прекратить работу, отключить персональный компьютер, иное электрооборудование и доложить руководителю практики, если:

- обнаружены механические повреждения и иные дефекты электрооборудования и электропроводки;
- наблюдается повышенный уровень шума при работе оборудования;
- почувствовался запах гари или дыма;
- прекращена подача электроэнергии.

Не паниковать, не приступать к работе до полного устранения неисправностей оборудования и допуска к работе руководителя практики или ответственного лица за устранения неисправности.

В случае возгорания или пожара немедленно прекратить работу, отключить электроприборы, вызвать пожарную охрану, сообщить руководителю практики, эвакуироваться.

При травме на рабочем месте в первую очередь поставить в известность руководителя практики и постараться вызвать медицинскую помощь, по возможности место происшествия сохранить или сфотографировать до начала расследования причин произошедшего случая.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Приложение № 1

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

Факультет музыкального искусства

Кафедра _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ на производственную практику (педагогическая практика)

Обучающийся _____ (Ф.И.О.), курс _____, группа № _____

Специальности: _____

Вид: _____

Место прохождения практики _____

(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Срок сдачи отчета: _____

Цель производственной педагогической практики:

- знакомство обучающихся с общими аспектами практической педагогической деятельности современных образовательных организаций;
- формирование у обучающихся способности планировать учебный процесс, разрабатывать методические материалы, анализировать различные системы и методы в области музыкальной педагогики, выбирая эффективные пути для решения поставленных педагогических задач.
- подготовка специалистов, способных проводить учебные занятия по профессиональным дисциплинам (модулям) образовательных программ среднего профессионального и дополнительного профессионального образования по специальности Искусство вокального исполнительства, осуществлять оценку результатов освоения дисциплин (модулей) в процессе промежуточной аттестации,

Задачи практики:

- проведение индивидуальных занятий;
- анализ и систематизация собственного педагогического опыта;
- формирование навыков ведения документации;
- сбор и оформление полученных фактических данных по деятельности учреждения в отчетных документах производственной практики.

Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению:

- проведение в течение периода прохождения практики не менее 15 занятий с обучающимися: 5 занятий под руководством руководителя практики (преподавателя), 10 занятий самостоятельно;
- изучение нормативно-правовой и учебно-методической документации: регламентирующей образовательный процесс базы практики;
- составление характеристики деятельности базы практики в соответствии с её документацией, целями, задачами, структурой, органами управления, функциями подразделений;

Планируемые результаты практики:

- подготовка общих выводов о специфике осуществления педагогической деятельности учреждения – базы практики;
- приобретение обучающимися практического опыта педагогической деятельности, углубление и закрепление профессиональных знаний, умений, навыков и компетенций, полученных обучающимися в процессе освоения дисциплин;
- защита выводов и отчета по практике.

Рассмотрено на заседании кафедры _____ ФМИ МГИК

(протокол от « ____ » _____ 20__ г., № ____)

Задание принято к исполнению: _____ « ____ » _____ 20__ г.
(подпись обучающегося)

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Московский государственный институт культуры»

Факультет музыкального искусства
 Кафедра _____

УТВЕРЖДАЮ
 Зав. кафедрой _____
 _____ ФИО
 « ____ » _____ 20 ____ г.

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
 проведения производственной практики (педагогическая практика)**

Ф.И.О. обучающегося _____, курс _____, группа № _____

Специальности: _____

Вид: _____

Наименование профильной организации (базы практики): _____

(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)

Сроки прохождения практики: с « ____ » _____ по « ____ » _____ 20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от МГИК: _____
И.О. Фамилия, должность

Руководитель практики от профильной организации: _____
И.О. Фамилия, должность

№ п/п	Этапы практики	Наименование работ	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1	Организационно-подготовительный этап	1. Организационное собрание (конференция) для разъяснения руководителем практики от вуза целей и задач практики, сроках и порядке ее прохождения, порядке оформления отчетной документации и формах аттестации обучающихся. 2. Выдача индивидуальных заданий обучающимся на практику. Ознакомление с программой практики, ее содержанием, методикой выполнения заданий практики.	В первый день практики	

		3. Вводный инструктаж представителя профильной организации для обучающихся по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности.		
2	Основной этап	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение обучающимися индивидуальных заданий в соответствии с программой практики. 2. Контроль выполнения заданий практики обучающихся в структурных подразделениях профильной организации, регулярного ведения и правильного оформления дневника практики. 3. Консультации руководителя практики от профильной организации по сбору необходимой информации и исходных материалов для подготовки отчета по практике. 4. Консультации руководителя практики от вуза о ходе выполнения заданий, выявлении, анализе и систематизации фактического и теоретического материала, составлении отчетной документации. 	В период практики	
3	Заключительный этап	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка отчетных документов (дневника, отчета по прохождению практики, других материалов) в соответствии с программой практики и требованиями к их оформлению. 2. Проверка руководителем практики от вуза представленных обучающимся отчетных документов по прохождению практики, их подписание. 	За два дня до окончания практики	
		<ol style="list-style-type: none"> 3. Аттестация в форме защиты отчета по практике. Обсуждение итогов практики. Оформление протоколов защиты практики. 	В день проведения экзамена по практике согласно утвержденному расписанию	

Рассмотрено на заседании кафедры _____ ФМИ МГИК

(протокол от « ____ » _____ 20__ г., № ____)

СТРУКТУРА ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Титульный лист

Оглавление

ВВЕДЕНИЕ

Во введении ставятся цель и задачи практики, указывается место ее проведения, а также раскрываются основные направления деятельности обучающегося во время прохождения практики в соответствии с ее программой и содержанием индивидуального задания.

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Основная часть включает в себя перечень информации, предусмотренной программой практики и обозначенной в индивидуальном задании: теоретические аспекты проблем, связанных с задачами и содержательной частью практики; выполнение конкретных практических заданий; анализ деятельности профильной организации – базы практики по различным направлениям и т.д.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В заключении обобщаются итоги и результаты проделанной работы обучающегося во время прохождения практики; формулируются основные выводы о деятельности профильной организации – базы практики, даются практические рекомендации по совершенствованию различных аспектов ее функционирования; вносятся предложения по организации проведения и содержанию программы практики.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

Список используемых источников может содержать перечень нормативных правовых источников, учебных, научных, справочных и периодических изданий, электронных и Интернет-ресурсов, используемых обучающимися для выполнения программы практики.

ПРИЛОЖЕНИЕ К ОТЧЕТУ ПО ПРАКТИКЕ

Приложение № 1. Индивидуальное задание на практику.

Приложение № 2. Рабочий график (план) проведения практики.

Приложение № 3. Типовой договор на практику

Приложение № 4. Отчет о прохождении практики

Приложение № 5. Дневник практики.

В Приложение № 8 могут включаться копии документов (нормативных актов, положений, приказов, распоряжений, протоколов и др.), изученных и использованных обучающимися в период прохождения практики. Приложение может также содержать изобразительные материалы (диаграммы, схемы, графики, таблицы, рисунки, фотографии и т.д.), тематически связанные с заданиями практики или иллюстрирующие отдельные направления деятельности профильной организации – базы практики.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

Факультет музыкального искусства
Кафедра _____

ОТЧЕТ
о прохождении производственной практики
(педагогическая практика)

Специальность: _____

Вид: _____

Обучающийся _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Курс _____, группа № _____

Место прохождения практики _____

(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководители практики:

Руководитель практики от вуза: _____

(Ф.И.О., должность, подпись)

**Руководитель практики
от профильной организации:** _____

(Ф.И.О., должность, подпись)

Зав. кафедрой: _____

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

Допустить к защите: _____

подпись

«__» _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

Факультет музыкального искусства
Кафедра _____

**Дневник
производственной
педагогической практики**

ФИО

Специальность: _____

Вид: _____

Форма обучения: очная

Руководитель практики: _____ (ФИО)

База практики: МГИК

Руководитель базы практики:

Заведующий кафедрой _____ ФМИ МГИК
_____ (ФИО)

Занятие 1

Дата проведения урока:

ФИО обучающегося:

Тема занятия:

Форма занятия:

Цель занятия:

Реализуем педагогические технологии:

Оборудование для проведения занятия:

Ожидаемый результат:

Основные этапы урока:

1. Организационный процесс (подготовка):

2. Этап проверки знаний учащегося (проверка домашнего задания):

3. Этап усвоения новых знаний (выявление проблемных аспектов исполнительского мастерства, подбор методов их развития):

Ход урока.

Домашнее задание.

Оценка за урок.

Занятия 2-15

Отзыв руководителя практики.

Руководитель практики:

Руководитель базы практики:
