Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ярошенко Николай Николаевич
Должность: проректор по учебно-методической деятельности
Дата подписания: 21.10.2026 15:45:15
Уникальный программный ключ:
25cc77c6d2a242799b1569189212ec549db4bb3f

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

Московский государственный институт культуры

УТВЕРЖДЕНО
Председатель УМС
Хореографического факультета
Буцан А.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
РЕПЕРТУАРНАЯ ПОЛИТИКА ХОРЕОГРАФИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА

Направление подготовки (код, наименование) 52.04.01 Хореографическое искусство
Профиль подготовки: Методология и технология хореографического образования

Степень выпускника: магистр
Форма обучения: очная, заочная

(РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели: сформирование у будущих магистров системного представления об основах управления хореографическим коллективом, театром танца, хореографическим отделом, кафедрой хореографии и другими формами образования хореографического коллектива.

Задачи:
- изучить основные документации, касающаяся деятельности организации (учреждения) хореографического профиля;
- освоить практические навыки ведения необходимой документации и материалов по работе организации и сотрудников;
- выработать умения обосновывать тактические и стратегические решения в жизнедеятельности хореографической организации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Репертуарная политика хореографического коллектива» реализуется в рамках части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана направления подготовки52.04.01 Хореографическое искусство профиль подготовки «Методология и технология хореографического образования».
Дисциплина «Репертуарная политика хореографического коллектива» изучается в 3 семестре. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения таких дисциплин, как: Маркетинг хореографического искусства, Теория и право управления. В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и навыки, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков. Взаимосвязь курса с другими дисциплинами ООП способствует планомерному формированию необходимых компетенций и углубленной подготовке студентов к решению специальных практических профессиональных задач.

3.КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций*УК-6, ПК – 4; ПК-5*в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки (специальности) 52.04.01 Хореографическое искусство профиль подготовки «Методология и технология хореографического образования».

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).

Компетенция (код и наименование)	**Индикаторы компетенций**	**Результаты обучения**
УК-6 Самоорганизация и Саморазвитие, в том числе здоровьесбережение	УК-6.1. Определяет цели, задачи и методы реализации собственной программы профессионального роста. УК-6.2. Осуществляет поиск и анализ профессионально-	**Знать:** теорию самоменеджмента и здоровьесберегающих технологий. **Уметь:** организовывать собственную жизнедеятельность на основе здоровьесберегающих технологий. **Владеть:** технологиями самоорганизации и здоровьесбережения.

	значимой информации для формирования суждений по актуальным проблемам профессиональной деятельности в избранной области. УК-6.3. Контролирует и анализирует все сферы деятельности профессионального роста (теоретические работы, практическая и исполнительская деятельность).	
ПК-4. Готов к разработке, организации и проведению комплексных научных исследований по конкретным направлениям и проблемам хореографического искусства.	ПК-4.1. Знает основные этапы научного исследованиям в области хореографического искусства. ПК-4.2. Определяет актуальные проблемы и тенденции развития хореографического искусства с учетом современных научных знаний. ПК-4.3. Решает научные задачи в связи с поставленной целью и в соответствии с выбранной методикой. ПК-4.4. Применяет принципы системного и междисциплинарного исследования хореографического искусства в контексте истории, теории и практики ПК-4.5. Планирует собственную научно-	**Знать:** специфику осуществления НИР в сфере хореографического искусства; алгоритм осуществления НИР в сфере хореографического искусства; **Уметь:** анализировать, синтезировать и интерпретировать научную информацию для выработки собственных суждений; формулировать актуальные проблемы научно-исследовательской работы в искусстве; оформлять и представлять результаты, проделанного исследования. **Владеть:** навыками проведения научного исследования

	исследовательскую деятельность с целью анализа проблем хореографического искусства. ПК-4.6. Реализует корректные принципы построения научной работы, методы сбора и анализа полученного материала. ПК-4.7. Знает основную литературу, электронные библиотеки и электронные ресурсы. ПК-4.8. Формулирует и решает задачи, возникающие в ходе деятельности, связанной с вопросами проведения научного исследования современной хореографического культуры.	
ПК-5 Готов к осуществлению деятельности по управлению и руководству в сфере хореографического образования.	ПК-5.3 Осуществляет руководство художественно-творческими процессами в хореографическом коллективе	**Знать:** специфику формирования системы подготовки в организациях исполнительских искусств **Уметь:** создавать программы развития хореографического коллектива, оценивать результаты художественной деятельности **Владеть:** основами организации руководства художественно-творческой деятельностью коллектива с учетом особенностей его состава, репертуарной политики и социокультурной среды

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины (модуля) для очной формы обучения

Объем (общая трудоемкость) дисциплины «Репертуарная политика хореографического коллектива» составляет 2 зе, 72 акад. часов, из них контактных 34 акад.ч., СРС 38 акад.ч., формы контроля зачет с оценкой

4.1.2Объем дисциплины (модуля) для заочной формы обучения

Объем (общая трудоемкость) дисциплины «Менеджмент в хореографическом образовании» составляет 2 зе, 72 акад. часов, из них контактных 25акад.ч., СРС 47акад.ч., формы контроля экзамен в 4 семестре

4.2.1 Структура дисциплины для очной формы обучения.

№ п/п	Тема/Раздел дисциплины	Виды учебной работы*, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)/ с указанием занятий, проводимых в интерактивных формах					Формы текущего контроля успеваемости *(по неделям семестра)* Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*
			Практикумы		СРС	Контроль	
Семестр 3							
1	Художественное руководство любительским хореографическим коллективом	2			5		
2	Сравнительный анализ коллективов различных направлений	4		2	5		
3	Основные группы репертуара	2		2	5		
4	Возрастные особенности участников коллектива	4		2	5		
5	Хореограф - постановщик –организатор процесса подготовки хореографической постановки	4			5		
6	Роль хореографа – постановщика в создании нравственного климата любительского хореографического коллектива.	4			5		
7	Постановочный план хореографа и организация репетиционного процесса.	4		2	4		
8	Формирование репертуарной политики	2			4		
	Зачет с оценкой						Контрольная работа
	Итого за семестр:	***26***			***38***		***Зачёт с оценкой***

4.2.2 Структура дисциплины для заочной формы обучения.

№ п/п	Тема/Раздел дисциплины	Виды учебной работы*, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)/ с указанием занятий, проводимых в интерактивных формах					Формы текущего контроля успеваемости *(по неделям семестра)* Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*
			Практикум		СРС	Контроль	
Семестр 3							
1	Художественное руководство любительским хореографическим коллективом	1			10		выполнение заданий по самостоятельной работе
2	Сравнительный анализ коллективов различных направлений	1			5		выполнение заданий по самостоятельной работе
3	Основные группы репертуара.	1			5		выполнение заданий по самостоятельной работе
4	Возрастные особенности участников коллектива	1			8		выполнение заданий по самостоятельной работе
	Итого за семестр:	**4**			**28**	**4**	**Контрольная работа**
Семестр 4							
5, 6	Хореограф - постановщик –организатор процесса подготовки хореографической постановки. Роль хореографа – постановщика в создании нравственного климата любительского хореографического коллектива.	2			8		
7	Постановочный план хореографа и организация репетиционного процесса.	2		2	8		
8	Формирование репертуарной политики	2			3		

	Экзамен					***9***	
	Итого за семестр:	***6***		***2***	***19***	***9***	***Экзамен***

4.3. Содержание разделов дисциплины (модуля)[1]

Тема 1. Художественное руководство любительским хореографическим коллективом

История создания любительских коллективов. Цели и задачи любительского хореографического коллектива. Сравнительный анализ профессионального и любительского коллектива. Организация коллектива. Художественный руководитель. Творческая деятельность хореографического любительского коллектива.

Тема 2. Сравнительный анализ коллективов различных направлений.

Общие черты и кардинальные различия в работе коллективов различных направлений. Репетиционная и постановочная деятельность. Творческие возможности коллектива.

Тема 3. Основные группы репертуара.

Подбор репертуара с учётом возрастных особенностей и уровня подготовки. Работа по подбору музыкального материала. Воспитание музыкального вкуса. Соответствие музыкального и хореографического материала возрасту участников коллектива. Доступность, научность, наглядность в уроке хореографического коллектива. Необходимость применения принципов и методов обучения и воспитания на занятиях и репетициях.

Тема 4. Возрастные особенности участников коллектива.

Характеристика возраста. Психофизические особенности детей данного возраста. Специфика подбора репертуара под каждую возрастную группу. Развитие творческих возможностей. Профориентация молодёжи. Воспитание личности в хореографическом коллективе.

Тема 5. Хореограф - постановщик–организатор процесса подготовки хореографической постановки.

Основные разделы постановочной работы. Создание композиционного плана. Формирование темы и идеи будущего хореографического произведения. Подбор исполнителей и организация постановочной группы (балетмейстер - постановщик, педагог – репетитор, художник по костюмам, концертмейстер, сценограф, художник по свету, звукорежиссер).

Тема 6. Роль хореографа – постановщика в создании нравственного климата любительского хореографического коллектива.

Функциихореографа.Театральнаяэтика.Творческийколлективкактворецтеатральногоискусства.Спецификафункцийизадачхореографа - постановщика. Соотношение социально-психологического климата, как творческой атмосферы. Функции театральной атмосферы. Управление климатом в любительском хореографическом коллективе. Методы и приемы воспитательного воздействия как средство формирования творческой атмосферы.

Тема 7. Постановочный план хореографа и организация репетиционного процесса.

---

[1] Содержание разделов *(модуля)*должно состоять из подразделов и отдельных тем с той степенью подробности, которая, по мнению автора, оптимально способствуют достижению цели и реализации поставленных задач.
Содержание разделов *(модуля)* может быть представлено в текстовой или в табличной форме

Виды планирования. Обобщение и систематизация материла. Разработка композиционного плана, его разделы и содержание.

Тема 8. **Формирование репертуарной политики**.

Определение целевой направленности выступлений. Классификация выступлений. Репертуар, как одно из средств воспитания гармонической личности ребёнка. Эстетическое воспитание детей средствами танцевального искусства. Многообразие форм и жанров в репертуаре коллектива разной направленности.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ[2]

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	2	3	4
1.	Художественное руководство любительским хореографическим коллективом	Лекция Самостоятельная работа	Лекция с применением интерактивных форм, видео-технологий; Консультирование по профессиональным вопросам, метод построения перспективы профессионального развития
2	Сравнительный анализ коллективов различных направлений.	Лекция Ссамостоятельная работа	Лекция с применением интерактивных форм, групповой дискуссии, ролевой игры. Консультирование по профессиональным вопросам, метод построения перспективы профессионального развития
3	Основные группы репертуара.	Лекция Самостоятельная работа	Опрос по профессиональным темам; Традиционные методы (показ, объяснение, тренинг, упражнения); Аналитические методы (сбор и обработка теоретического и практического материала, анализ творческих компонентов дисциплины) Консультирование по профессиональным вопросам, метод построения перспективы профессионального развития
4	Возрастные особенности участников коллектива	Лекция Самостоятельная работа	Лекция с применением интерактивных форм, и ролевой игры. Консультирование по профессиональным вопросам, метод построения перспективы профессионального развития
5	Хореограф - постановщик –организатор процесса подготовки хореографической		Лекция с применением интерактивных форм, и ролевой игры.

[2] В разделе указываются образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебных занятий для наиболее эффективного освоения дисциплины. При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин *(модулей)* в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учётом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

	постановки		Консультирование по профессиональным вопросам, метод построения перспективы профессионального развития
6	Роль хореографа – постановщика в создании нравственного климата любительского хореографического коллектива.		Лекция с применением интерактивных форм, видео-технологий; Консультирование по профессиональным вопросам, метод построения перспективы профессионального развития
7	Постановочный план хореографа и организация репетиционного процесса.		Лекция с применением интерактивных форм, видео-технологий; Консультирование по профессиональным вопросам, метод построения перспективы профессионального развития
8	Формирование репертуарной политики		Опрос по профессиональным темам; Традиционные методы (показ, объяснение, тренинг, упражнения); Аналитические методы (сбор и обработка теоретического и практического материала, анализ творческих компонентов дисциплины) Консультирование по профессиональным вопросам, метод построения перспективы профессионального развития

Основная цель образовательных технологий - формирование компетенций обучающихся с помощью традиционных и инновационных подходов к процессу обучения (деловые игры, круглые столы, компьютерное тестирование, компьютерное моделирование и др.)

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Курс «Репертуарная политика хореографического коллектива» складывается из теоретических занятий, отсюда и проверка знаний студентов осуществляется на основе написания ими контрольной работы. В ней излагаются вопросы формирования репертуара в хореографическом коллективе, театре танца и др.
Промежуточная аттестация по дисциплине: «Репертуарная политика любительского хореографического коллектива»
Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

Требования к контрольной работе:

Контрольная работа должна иметь чёткую структуру (введение, основная часть, заключение, список используемой литературы). Все поднимаемые вопросы должны быть чётко и грамотно изложены, тезисы аргументированы и подкреплены примерами.

6.1. Система оценивания[3]

Форма контроля	Компетенция/ индикатор компетенции	Оценка
Промежуточная аттестация *- контрольная работа*	*УК-6, ПК -4, ПК-5*	*отлично/зачтено* *хорошо/зачтено* *удовлетворительно/зачтено* *неудовлетворительно/ не зачтено*

6.2. Критерии оценки результатов по дисциплине[4]

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
«отлично»/ «зачтено	Выставляется обучающемуся, если компетенция(ии), закрепленная за дисциплиной, сформирована (по индикаторам/ результатам обучения в формате знать-уметь-владеть) в полном объеме на уровне «высокий», и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, продемонстрировал это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.
«хорошо»/ «зачтено	Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу, излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет

[3] Система оценивания выстраивается в соответствии с учебным планом, где определены формы промежуточной аттестации (зачёт/зачёт с оценкой/экзамен), и структурой дисциплины, где определены формы текущего контроля. Указывается оценка по формам текущего контроля и промежуточной аттестации.

[4] Могут уточняться и дополняться в соответствии со спецификой дисциплины, установленных форм контроля, применяемых технологий обучения и оценивания.

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
	необходимыми для этого навыками и приёмами. Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «хороший».
«удовлетворительно»/ зачтено	Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «достаточный».
«неудовлетворительно»/не зачтено	Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

6.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Текущий контроль по дисциплине проводится на основании оценочных средств, представленных в отдельном разработанном документе. Диагностика методом опроса проводится по следующим темам дисциплины:

1. Художественное руководство любительским хореографическим коллективом.
2. Основные группы репертуара.
3. Возрастные особенности участников коллектива.

4. Хореограф - постановщик– организатор процесса подготовки.
5. Постановочный план хореографа и организация репетиционного процесса.
6. Формирование репертуарной политики.

Типовые тестовые задания

1. Приоритетной целью руководителя хореографического самодеятельного коллектива является:

1) обеспечение для учащихся возможности духовного, интеллектуального и физического развития
2) возможность карьерного роста
3) организация образовательного, воспитательного и творческого процесса в хореографическом коллективе
4) выбор форм и методов в построении уроков с учетом возрастных особенностей учащихся

2. Соотнести термин и его характеристику:

1) Обучение	а) освоение знаний, умений и навыков в художественной деятельности
2) Образование	б) формирование взглядов, вкусов, идеалов, активной жизненной позиции
3) Воспитание	в) освоение знаний по историческим аспектам, художественным традициям, достижениям художественной культуры, методике исполнительского мастерства

3. Выбрать стадии социализации личности (по Андреевой Т.В.):
1) вербальная
2) невербальная
3) до трудовая
4) трудовая
5) после трудовая
6) индивидуализации
7) интеграции

4. Выделите, профессиональные знания и умения педагога (не менее 3-х), которые направлены на развитие репертуарной политики коллектива:
1) знание теории и практики народного танца, истории хореографии, ее современного положения, всех основных видов хореографического искусства, умения исполнять и преподносить материал участникам коллектива;
2) музыкальная компетентность и образованность;
3) знание менеджмента в культурно-образовательной структуре;
4) умение создавать эссе, разрабатывать проекты;

5) обладание психолого-педагогической компетентностью, которая предполагает наличие достаточных знаний по физиологии человека, возрастной психологии, педагогике и дидактике

5. Какие из перечисленных *не относятся* к функциям руководителя хореографического коллектива:

1) организаторская;
2)управленческая;
3)учебно – тренировочная;
4)познавательная;
5)образовательно–воспитательная;
6)психолого – педагогическая;
7)постановочно – репетиционная;
8)концертно–исполнительская;
9)координирующая;
10)модифицирующая;
11)коррекционная;

6. Что из перечисленного *не относится* к характеристикам принципов обучения (не менее 3):

1) принцип воспитания в процессе обучения;
2) принцип взаимодействия;
3) принцип научной обоснованности и доступности обучения;
4) принцип системности в обучении;
5) принцип сознательности и активности;
6) принцип наглядности;
7) принцип коммуникативности;
8) принцип структурированности;
9) принцип познавательности и прочности знаний, закрепления техничности;
10) принцип коллективного характера обучения в сочетании с индивидуальным подходом к учащимся;
11) принцип увлекательности;
12) принцип устного изложения.

7. К номенклатуре дел для руководителей хореографического коллектива относятся (выбрать верное):

1) План учебно – воспитательной работы
2) План организационной работы
3) План проведения родительских собраний.
4) Репертуарный план, календарный план соревнований
5) Журнал посещаемости
6) Расписание занятий
7) Все из вышеперечисленного.

8. На основе каких источников может формироваться репертуар?:

1) творческая фантазия балетмейстера-постановщика и хореографа;

2) статьи и публикации в СМИ;
3) заимствование репертуара профессиональных ансамблей танца;
4) презентаций и научно-исследовательских докладов;
5) просмотр и детальное исследование видеоматериала;

9. Каков должен быть стиль руководства у руководителя детского самодеятельного хореографического коллектива?
1) эксплуататорско-авторитарный,
2) благосклонно-авторитарный,
3) консультативно-демократический

10. Функцией хореографического коллектива не является:
1) досуг
2) просветительская деятельностью
3) учебно-творческая деятельность
4) концертная деятельность
5) общественно-политическая деятельность

11. Характер участия в деятельности хореографического коллектива определяется:
1) добровольностью
2) любопытством
3) принудительностью
4) коллективизмом

12. К младшей возрастной группе относятся дети в возрасте:
1) 4-6 лет
2) 7-10 лет
3) 11-15 лет
4) 16-18 лет

13. Укажите, какие из перечисленных факторов, влияют на главную задачу репертуарной политики коллектива национального танца:
1) национальная принадлежность исполнителей;
2) фольклорный материал, собранный в экспедициях;
3) принадлежность коллектива к какому-либо региону;
4) самосознание руководителя и исполнителей;
5) саморазвитие и совершенствование участников коллектива;
6) общественное воспитание;

Ключи:

1. **№3**
2. **1-а; 2-в; 3-б.**
3. **1,4,6,7.**
4. **1,3,5.**
5. **2,10,11.**
6. **7,11,12**
7. **7**
8. **1,2,5**
9. **2**
10. **3,4**
11. **2**
12. **1**
13. **3,4,5**

Примерные темы контрольных работ

1. Формирование условий реализации репертуара.
2. Особенности выбора жанра и стиля, в котором балетмейстер планирует работать по созданию репертуарной политики.
3. Роль и значение репертуарной политики в профессиональном хореографическом искусстве.
4. Формирование репертуара в современном любительском хореографическом творчестве.
5. Последовательное планирование репертуара, особенности, план работы и реализация на практике.
6. Специфика взаимоотношений руководителя и участников в процессе организационно-творческой хореографической деятельности.
7. Подбор специалистов по совместной работе с репертуарной политикой.
8. Горизонтальное и вертикальное разделение художественно-творческого труда.
9. Уровни управления хореографическим искусством, профессиональным и любительским.
10. Практическая реализация замысла и репетиционный процесс.
11. Функции создания репертуара в современном хореографическом искусстве, профессиональном и любительском.
12. Проекты и программы хореографических организаций.
13. Результативная деятельность организации хореографического профиля: показатели и контроль.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Список литературы и источников

Обязательная литература:

1. Методическая разработка по изучению курса «Организация и методика самодеятельного художественного творчества» :Введение. Разд. 1:Теоретические основы организации самодеятельного художественного творчества/ Высш.профсоюз.шк.культуры. – Л.:ВПШК, 1986. – 42 с.

4. **Чижиков, В.М.** Теория и практика социокультурного менеджмента : учебник / В. М. Чижиков, В. В. Чижиков ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2008. - 607 с. : табл. - Библиогр.: с. 598-600. - ISBN 5-94778-029-1 : 149-.

5. Шекова, Е.Л. Управление учреждениями культуры в современных условиях [Электронный ресурс] : [учеб. пособие] / Е. Л. Шекова. – М. :Лань, Планета музы-ки, 2014. -

Дополнительная литература:

1. Жданова, Е. И. Основы арт-менеджмента : учеб. пособие для студентов спец. 071402 "Соц.-культ. деятельность", специализации "Менеджмент туризма", ква-лификации "Менеджер соц.-культ. сферы" / Е. И. Жданова ; Моск. гос. ун-т куль-туры и искусств. - М. :

МГУКИ, 2008. - 115, [1] с. - Прил.: с. 99-113. - Библиогр.: с.114-116. - ISBN 978-5-94778-189-2 : 65-40.
2. Жданова,Е.И.Управление и экономика в шоу-бизнесе : учеб. пособие / Е. И. Жданова, С. В. Иванов, Н. В. Кротова. - М. : Финансы и статистика, 2003. - 173, [2] с. - Библиогр.: с.172-174. - ISBN 5-279-02696-4 : 117-21-.
3. Чарная, И. В. Экономика культуры [Текст] : учеб.-метод. пособие для само-стоят. работы студентов заоч. отд-ния по направлению подгот. 080100 "Экономи-ка" : профиль "Экономика предприятий и организаций" : квалификация выпускни-ка - бакалавр экономики / И. В. Чарная ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2014. - 85 с. - Прил.: с. 49-85. - Библиогр. : с. 43-48. - 60-.

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

- Библиографические записи электронных ресурсов составляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления».

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующая информационная справочная система: электронно-библиотечная система elibrary.

Доступ в ЭБС:

- ЭБС Ю-райт
- ЭБС ЛАНЬ
- ЭБС IPRSmart
- ЭБС РУКОНТ
- ЭБС Университетская библиотека

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)[5]

8.1. Планы семинарских/ практических занятий[6]

Тема 2. (2ч) Сравнительный анализ коллективов различных направлений.

Вопросы для обсуждения:

1. Общие черты и кардинальные различия в работе коллективов различных направлений.
2. Репетиционная и постановочная деятельность
3. Творческие возможности коллектива.

Список литературы:

1. Методическая разработка по изучению курса «Организация и методика самодеятельного художественного творчества». / Высш.профсоюз.шк.культуры. – Л.:ВПШК, 1986. – 42 с.

Тема 3.(2ч) Основные группы репертуара.

Вопросы для обсуждения:

1. Подбор репертуара с учётом возрастных особенностей и уровня подготовки. Работа по подбору музыкального материала.
2. Воспитание музыкального вкуса. Соответствие музыкального и хореографического материала возрасту участников коллектива.
3. Доступность, научность, наглядность в уроке хореографического коллектива. Необходимость применения принципов и методов обучения и воспитания на занятиях и репетициях.

Тема 4. (2ч) Возрастные особенности участников коллектива.

Вопросы для обсуждения:

---

[5] Методические материалы по дисциплине могут входить в состав рабочей программы, либо разрабатываться отдельным документом.

[6] План занятий строится в соответствии со структурой дисциплины (п.4). Разделы плана включают: название темы, количество часов, форму проведения занятия, его содержание (вопросы для обсуждения, задания, контрольные вопросы, кейсы и т.п.), список литературы (необходимое извлечение из п.7 Список литературы). При необходимости, планы практических занятий могут содержать указания по выполнению заданий и требования к материально-техническому обеспечению занятия.

1. Характеристика возраста. Психофизические особенности детей данного возраста.
2. . Специфика подбора репертуара под каждую возрастную группу. Развитие творческих возможностей.
3. Профориентация молодёжи.
4. Воспитание личности в хореографическом коллективе.

Тема 7 (2 ч.) Постановочный план хореографа и организация репетиционного процесса.

Вопросы для обсуждения:

1. Виды планирования.
2. Обобщение и систематизация материла.
3. Разработка композиционного плана, его разделы и содержание.

Список литературы:

1. Шекова, Е.Л. Управление учреждениями культуры в современных условиях [Электронный ресурс] : [учеб. пособие] / Е. Л. Шекова. – М. :Лань, Планета музы-ки, 2014. -

8.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя такие виды и формы как: подготовка к практическому занятию, подготовка к дискуссии, презентации, подготовка доклада, конспектирование изучаемой литературы, аналитический обзор новой литературы по изучаемой теме, написание эссе и др.

Для более углубленного изучения материала задание для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий для самостоятельной работы, по возможности, следует ориентироваться на наглядное представление материала.

- изучение литературы по темам курса;
- работа над текущими заданиями педагога в процессе изучения предмета;
- конспектирование лекций педагога, ведение самостоятельных записей при работе над литературой по изучаемым темам курса

8.3. Методические рекомендации по подготовке письменных работ (курсовых, контрольных, рефератов, конспектов и т.п.)[7]

Контрольная работа должна иметь чёткую структуру (введение, основная часть, заключение, список используемой литературы). Все поднимаемые вопросы должны быть чётко и грамотно изложены, тезисы аргументированы и подкреплены примерами.

Критериями оценки знаний в контрольной работе являются:

- знание излагаемого материала;
- владение управленческими вопросами (терминологией);
- умение изложить план-программу развития организации (учреждения, коллектива) хореографического профиля.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.

При изучении дисциплины обучающимися используются следующие информационные технологии:

-аудиовизуальное представление обучающимся с помощью компьютера содержания отдельных тем дисциплины на лекционных занятиях;

-предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным

[7] В раздел включаются требования к подготовке, содержанию, и оформлению письменных работ, предусмотренных учебным планом или рабочей программой (курсовая работа, эссе, реферат, доклад и т.п.). При наличии кафедральных или факультетских рекомендаций по подготовке письменных работ раздел включается в РПД по усмотрению преподавателя - составителя. Если письменная работа не предусмотрена, раздел не включается.

справочным системам, которые используется при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
-фиксация хода образовательного процесса по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института;
-формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института.
При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:
Word, Excel, PowerPoint;
Adobe Photoshop;
Adobe Premiere;
Power DVD;
Media Player Classic.

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

(Указывается перечень учебных аудиторий для проведения лекций; ***аудиторий для самостоятельной работы обучающихся****, оснащенных персональными компьютерами, имеющими выход в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», принтерами, сканерами; специализированных лабораторий и классов, основные измерительные установки и оборудование, стенды, наглядные пособия, технические средства обучения и пр. в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО)*

11. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (при наличии)

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.
Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.
При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается

использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:

- устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
- дисплеем Брайля PAC Mate 20;
- принтером Брайля EmBrailleViewPlus;

- для глухих и слабослышащих:

- автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
- акустический усилитель и колонки;

Составитель(и): Доцент кафедры народного танца, кандидат культурологии Буцан А.С.

Приложение 2

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
РЕПЕРТУАРНАЯ ПОЛИТИКА ХОРЕОГРАФИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА

Направление подготовки 52.04.01 Хореографическое искусство
Профиль подготовки: Методология и технология хореографического образования

Цель дисциплины- формирование у будущих магистров системного представления об основах управления хореографическим коллективом, театром танца, хореографическим отделом, кафедрой хореографии и другими формами образования хореографического коллектива.

Задачи:
- изучить основные документации, касающаяся деятельности организации (учреждения) хореографического профиля;
- освоить практические навыки ведения необходимой документации и материалов по работе организации и сотрудников;
- выработать умения обосновывать тактические и стратегические решения в жизнедеятельности хореографической организации.

Дисциплина «Репертуарная политика хореографического коллектива» реализуется в рамках части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана направления подготовки52.04.01 Хореографическое искусство профиль подготовки «Методология и технология хореографического образования».
Дисциплина «Репертуарная политика хореографического коллектива» изучается в 3 семестре. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения таких дисциплин, как: Маркетинг хореографического искусства, Теория и право управления. В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и навыки, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков. Взаимосвязь курса с другими дисциплинами ООП способствует планомерному формированию необходимых компетенций и углубленной подготовке студентов к решению специальных практических профессиональных задач.

Дисциплина *(модуль)* направлена на формирование следующих компетенций:
- УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
- ПК-4 Готов к разработке, организации и проведению комплексных научных исследований по конкретным направлениям и проблемам хореографического искусства.
- ПК-5 Готов к осуществлению деятельности по управлению и руководству в сфере хореографического образования.

В результате освоения дисциплины *(модуля)* обучающийся должен:
Знать - теорию самоменеджмента и здоровьесберегающих технологий;

специфику осуществления НИР в сфере хореографического искусства; алгоритм осуществления НИР в сфере хореографического искусства;

специфику формирования системы подготовки в организациях исполнительских искусств.

Уметь - организовывать собственную жизнедеятельность на основе;

анализировать, синтезировать и интерпретировать научную информацию для выработки собственных суждений; формулировать актуальные проблемы научно-

исследовательской работы в искусстве; оформлять и представлять результаты, проделанного исследования;

создавать программы развития хореографического коллектива, оценивать результаты художественной деятельности.

Владеть - технологиями самоорганизации и здоровьесбережения.;

навыками проведения научного исследования;

основами организации руководства художественно-творческой деятельностью коллектива с учетом особенностей его состава, репертуарной политики и социокультурной среды.

По дисциплине *(модулю)* предусмотрена промежуточная аттестация в форме *зачёта с оценкой.*

Общая трудоемкость освоения дисциплины *(модуля)* составляет 2 зачетных единиц.