

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ярошенко Николай Николаевич

Должность: проректор по учебно-методической деятельности

Дата подписания: 09.09.2026 11:12:48

Уникальный программный ключ:

25cc77c6d2a242799b1569189212ec549db4bb3f

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Московский государственный институт культуры
Филиал г. Рязань**

УТВЕРЖДЕНО

Председатель УМС

Библиотечно-

информационного

факультета

Мазурицкий А. М.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**СИСТЕМА СТАНДАРТОВ ПО ИНФОРМАЦИИ, БИБЛИОТЕЧНОМУ И ИЗДАТЕЛЬСКОМУ
ДЕЛУ (СИБИД)**

Направление подготовки:	51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность
Профиль подготовки:	Технологии библиотечно- информационной деятельности
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	заочная

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины: изучить систему стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Научиться грамотно применять стандарты различного уровня на всех этапах технологии создания, сохранения библиотечно-информационных ресурсов и обслуживания пользователей библиотек.

Задачи дисциплины: дать студентам комплекс знаний, умений и навыков, связанных с развитием и внедрением в практику работы библиотек и информационных органов национальных и международных стандартов, посредством освоения теоретических знаний и практических навыков, связанных с применением стандартов СИБИД при разработке организационных, технических и технологических решений в области БИД.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ПК-2 Готов к изучению, производству и использованию информационных ресурсов в целях библиотечной и информационной деятельности	ПК-2.3 Применяет в профессиональной деятельности систему стандартов в области информационной, библиотечной и издательской деятельности.	<i>Знать:</i> стандарты и нормы, необходимые для работы электронных библиотек; основные документы и структуры СИБИД. <i>Уметь:</i> применять документы СИБИД в практической деятельности библиотек. <i>Владеть:</i> понимание роли стандартизации в библиотечной, информационной и издательской деятельности.
ПК-6 Готов к каталогизации документов и ведению справочно-поискового аппарата библиотеки, аналитико-синтетической переработке информации	ПК-6.1 – Аналитико-синтетическая переработка информации.	<i>Знать:</i> теоретические основы аналитико-синтетической обработки документов; стандарты библиографического описания печатных и электронных документов, индексирования, аннотирования, реферирования, создания метаданных; методики и цифровые технологии аналитико-синтетической обработки печатных и электронных документов для составления библиографического описания, индексирования, аннотирования, реферирования; форматы электронной/машиночитаемой каталогизационной записи на печатные и электронные документы; лингвистические средства библиотечно-информационной деятельности

		Уметь: составлять библиографические описания печатных и электронных документов; осуществлять индексирование (систематизация, предметизация, координатное индексирование) печатных и электронных документов; аннотировать и реферировать печатные и электронные документы; выделять ключевые слова в текстах печатных и электронных документов Владеть: навыком работы с библиотечно-библиографическими классификационными системами, рубрикаторами, информационно-поисковыми тезаурусами; навыками составления библиографического описания; представлением о национальных авторитетных файлах / нормативных записях
ПК-7 Готов к библиографической и информационно-аналитической деятельности	ПК 7.3 – Исполняет технические операции по созданию библиографических, аналитических библиотечных информационных продуктов	Знать: теоретические основы организации и методики информационно-библиографической деятельности библиотек; видовую классификацию библиографической и информационно-аналитической продукции; логику, основные модели и форматы представления метаданных; базовые теоретические основы организации и методики библиографической и информационно-аналитической деятельности; базовые теоретические основы и прикладные инструменты рекомендательной библиографии методики и технологии создания фактографических и полнотекстовых баз данных различного пользовательского назначения; информационно-библиографические

		ресурсы государственной / национальной библиографии Уметь: осуществлять аналитико-синтетическую обработку релевантных документов, в том числе библиографическое описание, аннотирование, индексирование; оформлять контент информационного продукта: осуществлять подготовку к тиражированию, записи на электронный носитель, размещению на сетевых площадках библиотеки Владеть: навыком применения элементов СИБИД, связанных с библиографической и информационно-аналитической деятельностью; цифровыми технологиями оформления контента информационного продукта: сбор, систематизация и группировка документов и данных, создание гипертекста, гиперссылок
--	--	--

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль выполнения заданий (контроль формирования компетенций) осуществляется регулярно, начиная с первой недели семестра (входящий контроль).

Текущий контроль освоения отдельных тем дисциплины осуществляется при помощи выполнения индивидуализированных практических заданий, подготовки и представления материала на семинарских занятиях (при заочном обучении), коллоквиумах, ответов на вопросы в рамках устного опроса. Контроль и оценивание выполнения индивидуализированных практических заданий осуществляется в течение всего семестра, а коллоквиумы и семинары проводятся в завершении изучения ключевых блоков тем.

Система текущего контроля успеваемости служит не только оценке уровня компетентностной подготовки обучающегося и способствует в дальнейшем наиболее качественному и объективному оцениванию его в ходе промежуточной аттестации, но и самооценке обучающегося, стимулируя его усилия.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Система оценивания

Форма контроля	Оценка
Текущий контроль: - опрос, коллоквиум - участие в дискуссии на семинаре - выполнение письменной работы	зачтено/не зачтено зачтено/не зачтено зачтено/не зачтено
Промежуточная аттестация: - зачет (по итогам освоения курса)	зачтено/ не зачтено

Критерии оценки результатов по дисциплине

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если компетенция(ии), закрепленная за дисциплиной, сформирована (по индикаторам/результатам обучения в формате знать-уметь-владеть) в полном объеме на уровне «высокий», и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, продемонстрировал это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.
«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
	направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «хороший».
«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «достаточный».
«неудовлетворительно»/ не зачтено	Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Семинарское занятие 1

1. Стандарты ТК191/ПК1 "Научно-техническая информация" (НТИ). Характеристика, современное состояние, проблемы, направления развития. основных групп стандартов СИБД НТИ;
2. Стандартизация форматов представления информационных ресурсов;

3. Стандартизация систем идентификации библиотечных информационных ресурсов;
4. Стандартизация лингвистического обеспечения БИД.
5. Стандарт библиографического описания (ГОСТ 7.0.100-2018) и его роль в системе стандартов СИБИД.
6. Стандартизация терминологической базы БИД.
7. Стандартизация технологических процессов БИД.
8. Стандартизация статистического учета в библиотечной деятельности (ГОСТ Р 7.0.20-2014).

1. Семинарское занятие 2

2. Стандартизация технологии издательской деятельности.
3. Стандартизация статистического учета в издательской деятельности (ГОСТ 7.81-2001).
4. Стандартизация систем идентификации информационных ресурсов в издательской деятельности.
5. Нормативная база систем документационного обеспечения управления (ДОУ).
6. Нормативная база архивного дела.
7. Стандартизация терминологической базы ДОУ и архивного дела.

Тестирование

№	Формулировки вопросов	Варианты ответов
1	Сущность стандартизации для библиотек заключается в:	а) повышении качества библиотечно-информационной деятельности; б) создании типовых технологических процессов; в) оптимальном упорядочении способов решения повторяющихся задач; г) разработке систем стандартов на все виды информационной деятельности.
2	В общем случае стандарт содержит:	а) требования, выполнение которых гарантирует качество продукции; б) рекомендуемое целесообразное решение повторяющейся задачи для достижения определённой цели; в) требования, определяющие безопасность продукции, выполнения работ или оказания услуг; г) рекомендуемые значения показателей качества продукции, процессов и услуг.

3	Добровольный статус национального стандарта заключается:	а) в добровольном выборе национального стандарта и обязательном соблюдении его требований; б) обязательном выборе национального стандарта и добровольном соблюдении его требований; в) соблюдении требований национального стандарта на добровольной основе; г) добровольном выборе между требованиями национального стандарта и технического регламента, определяющих конкретный вид деятельности.
4	Предметом стандартизации являются методы:	а) оптимального упорядочения номенклатуры и качества продукции и услуг; б) улучшения качества продукции, процессов, работ и услуг; в) повышения экономической эффективности производства; г) повышения производительности труда.
5	Управление деятельностью по стандартизации в нашей стране осуществляется на основе:	а) Государственной системы стандартизации; б) Государственной системы технического регулирования; в) Российской системы стандартизации; г) Российской системы технического регулирования.
6	Согласно Федеральному закону «О техническом регулировании», документ, содержащий обязательные для исполнения требования к продукции, называется:	а) государственным стандартом; б) национальным стандартом; в) международным стандартом; г) техническим регламентом.
7	К принципам стандартизации, указанным в Федеральном законе «О стандартизации», не относится:	а) обеспечение комплексности и системности стандартизации; б) соответствие документов по стандартизации действующим на территории РФ техническим регламентам; в) максимальный учёт при разработке стандартов любых требований заинтересованных лиц; г) добровольное применение стандартов.

8	К задачам Государственной системы стандартизации не относится:	а) разработка и внедрение передовых технологий, в том числе информационных технологий; б) повышение уровня безопасности жизни и здоровья людей, охрана окружающей среды, охрана объектов животного, растительного мира и других природных ресурсов; в) обеспечение рационального использования ресурсов; г) обеспечение единства и достоверности измерений.
9	Государственное управление всеми работами по стандартизации в России с 2021 г. возложено:	а) Госстандарт России; б) Российский институт стандартизации; в) Государственную систему стандартизации; г). Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии.
10	Высшим руководящим органом ИСО является:	а) Генеральная ассамблея; б) Совет ИСО; в) Президент и президиум ИСО; г) Центральный секретариат ИСО.
11	Комитет ИСО по изучению научных принципов стандартизации и терминологии имеет аббревиатуру:	а) РЕМКО; б) ПЛАКО; в) СТАКО; г) КОПОЛКО
12	Приведение объектов одинакового функционального назначения к единообразию по установленному признаку, называется:	а) унификацией; б) агрегатированием; в) симплификацией; г) типизацией.
13	Требования, характеристики и понятия, устанавливаемые стандартами, должны соответствовать мировому уровню науки и техники, а также учитывать тенденции развития объектов стандартизации. В этом заключается:	а) принцип системности; б) принцип прогрессивности и оптимизации стандартов; в) научно-исследовательский принцип стандартизации; г) принцип предпочтительности.

14	ГОСТ 1.5-2012 относится к межотраслевой системе стандартов:	а) Государственной системы стандартизации (ГСС); б) Единой системы конструкторской документации (ЕСКД); в) Унифицированной системы документации (УСД); г) Системы стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу (СИБИД).
15	Стандарты, относящиеся к Системы стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу, имеют в своих кодах первое число (отделённое точкой):	а) 1; б) 2; в) 7; г) 8.
16	В соответствии с Федеральным законом «О техническом регулировании», разработчиком проекта национального стандарта может быть:	а) рабочая группа в составе научно-исследовательского института по стандартизации; б) технический комитет по стандартизации; в) юридическое лицо; г) любое лицо.
17	В процессе разработки проектов национальных стандартов технический комитет по стандартизации:	а) анализирует отзывы на проект национального стандарта и подготавливает его окончательную редакцию; б) рассылает проект национального стандарта для получения отзывов; в) организует экспертизу проекта национального стандарта; г) подготавливает и утверждает программу разработки и внедрения национальных стандартов.

18	Новый национальный стандарт считается внедрённым в организации, если он:	а) утверждён Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии; б) объекты, подпадающие под область его распространения, соответствуют всем требованиям этого стандарта; в) зарегистрирован в Государственном Реестре национальных стандартов; г) истёк срок его внедрения, установленный Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии.
19	В соответствии с классификацией видов стандартов, ГОСТ 7.0.100-2018 относится к:	а) к основополагающим стандартам; б) стандартам на процессы; в) стандартам на продукцию, услуги; г) стандартам на методы контроля, измерений, испытаний.
20	Какой из перечисленных федеральных законов не регулирует стандартизацию в РФ?	1) ФЗ «О техническом регулировании». 2) ФЗ «О стандартизации». 3) ФЗ «Об обеспечении единства измерений».
21	Какой вид деятельности не входит в полномочия Федерального агентства по техническому регулированию?	1) организация экспертиз проектов национальных стандартов; 2) обеспечивает научную и методическую поддержку проведения работ по стандартизации; 3) официальное опубликование документов национальной системы стандартизации и общероссийских классификаторов; 4) осуществляет нормативно-правовое регулирование и функции по контролю и надзору.
22	Как в период СССР назывались документы, создание и воспроизведение которых было возможно исключительно через применение ЭВМ	1) Машиночитаемый документ. 2) Машинописный документ. 3) Электронный документ.
23	Какое направление стандартизации не является профильным для ТК 191 СИБИБ?	1) Управление документацией. 2) Музейное дело. 3) Библиотечно-информационная деятельность.

24	Какой термин является основополагающим и включает в себя остальные понятия?	1) Трафаретизация. 2) Унификация. 3) Стандартизация.
25	В каком году была создана международная организация по стандартизации (ИСО)?	1) 1945 2) 1947 3) 1949
26	Какие элементы описания данных используются в библиографических записях?	1) Форматы. 2) Реквизиты. 3) Метаданные.
27	Этап разработки стандарта, на котором заинтересованные лица дают свои замечания и предложения разработчику.	1) Публичное обсуждение. 2) Общественный контроль. 3) Открытое рассмотрение.
28	Основное направление деятельности технических комитетов по стандартизации является разработка:	1) Национальных стандартов. 2) Профессиональных стандартов. 3) Модельных стандартов.
29	Что не относится к формам применения международных стандартов при разработке национальных?	1) Модифицированный (MOD) 2) Идентичный (MOD). 3) Аналогичный (ANG). 4) Неэквивалентный (NEQ)
30	Структура и принципы какой классификационной системы определены национальным стандартом?	1) ББК 2) ДКД 3) МПК 4) УДК
31	Структура какого коммуникативного формата определена национальным стандартом?	1) RUSMARC 2) Z39.50 3) ONIX 4) BIBFRAME

32	Какой национальный стандарт определяет нормативы библиотечной статистики в РФ?	1) ГОСТ 7.81 2) ГОСТ Р 7.0.20 3) ГОСТ 7.20 4) ГОСТ Р 7.0.100
33	Может ли применяться на территории РФ международный стандарт?	1) Может на основании Федерального закона от 21.07. 2012 года № 126-ФЗ «О ратификации Протокола о присоединении Российской Федерации к Марракешскому соглашению об учреждении Всемирной торговой организации от 15 апреля 1994 г.». 2) Может, если есть национальный стандарт на аналогичный объект стандартизации. 3) Может, если отсутствует национальный стандарт на аналогичный объект стандартизации. 4) Не может.
34	Какова основная цель стандартизации терминологии?	1) Установление однозначно понимаемой и непротиворечивой терминологии во всех видах документации. 2) Установление синтагматических связей между документами в области стандартизации. 3) Повышение культурного и профессионального уровня специалистов в области стандартизации.
35	Какой международный технический комитет по стандартизации является "зеркальным" по отношению к ТК 191 СИБИД.	1) ISO/TC 171 "Document management applications" 2) ISO/TC 46 "Information and documentation" 3) ISO/TC 37 "Information technology" 4) ISO/IEC JTC 1 "Information technology"
36	Какой стандарт определяет термины библиотечно-информационной деятельности?	1) ГОСТ Р 7.0.94 2) ГОСТ 7.0.76 3) ГОСТ Р 7.0.107 4) ГОСТ Р 7.0.103

Ключи к тестовым заданиям

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1.	в	19.	в
2.	б	20.	в
3.	в	21.	г
4.	а	22.	а
5.	а	23.	б
6.	г	24.	в
7.	в	25.	б
8.	г	26.	в
9.	б	27.	а
10.	а	28.	а
11.	в	29.	в
12.	а	30.	г
13.	б	31.	в
14.	а	32.	б
15.	в	33.	в
16.	г	34.	а
17.	в	35.	б
18.	б	36.	в

Рекомендуемые темы индивидуальных письменных контрольных работ.

1. Значение стандартизации в библиотечно-информационной деятельности.
2. Стандартизация в России, СССР, РФ: история, современное состояние, направления развития,
3. Международная организация по стандартизации ИСО: история создания, структура и направления деятельности.
4. Этапы разработки международных стандартов в ИСО; возможности участия в их разработке российских специалистов.
5. Этапы разработки национальных стандартов РФ; возможности участия в их разработке специалистов библиотечного сообщества.
6. Стандарты СИБИД по представлению библиотечных информационных ресурсов в электронной среде.
7. Нормативная база СИБИД для создания информационно-поисковых тезаурусов..
8. Сотрудничество технического комитета ИСО/ТК 46 "Информация и документация" с международными организациями стандартизации информационной деятельности.

9. Сотрудничество технического комитета ТК 191 "Научно-техническая информация, библиотечное и издательское дело" с международными организациями по стандартизации.
10. Основные этапы развития системы стандартов СИБИД.
11. Современные терминологические стандарты системы СИБИД. (Описание, сравнительный анализ и т.п.)
12. Современные национальные стандарты и спецификации по областям, смежным с библиотечно-информационной деятельностью. (Описание, сравнительный анализ и т.п.)
13. Анализ публикаций отечественных и зарубежных авторов по проблемам стандартизации библиотечно-информационной деятельности.
14. Свободная тема по согласованию с преподавателем.

Контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Роль стандартизации в библиотечно-информационной деятельности.
2. Международные организации стандартизации информационной деятельности.
3. Основные этапы развития стандартизации БИД в России.
4. ИСО: история создания, структура и направления деятельности.
5. Этапы разработки стандартов в ИСО; возможности участия в их разработке российских специалистов.
6. Этапы организации и проведения работ по разработке национальных стандартов в РФ на базе международных стандартов.
7. Этапы организации и проведения работ по разработке межгосударственных стандартов в базе национальных стандартов.
8. Стандарты ИСО по идентификации информационных ресурсов в электронном информационном пространстве.
9. Современные стандарты СИБИД, применяемые в каталогизации библиотечных информационных ресурсов.
10. Современные стандарты СИБИД, применяемые при формировании, использовании и обеспечении сохранности библиотечных фондов.
11. Современные стандарты СИБИД, применяемые в координатном индексировании библиотечных информационных ресурсов.
12. Современные стандарты СИБИД, применяемые для работы с электронными информационными ресурсами.

- 13.История участия России в работе организаций по международной стандартизации.
- 14.Современная организационная структура системы стандартизации в РФ.
- 15.Категории и виды стандартов, действующих на территории РФ.
- 16.Росстандарт: история создания, структура, направления деятельности и его роль в российской и международной стандартизации.
- 17.ИСО/ ТК 46: история создания, структура, направления деятельности.
- 18.ГОСТ Р/ТК191: история создания, структура, направления деятельности.
- 19.Значение международной стандартизации в области информации и документации для развития нормативной базы СИБИБД в РФ.
- 20.Национальные стандарты СИБИБД в области БИБД, разработанные на основе международных стандартов.
- 21.Стандартизация форматов представления библиотечных информационных ресурсов в электронной информационной среде.
- 22.Стандартизация лингвистического обеспечения БИБД.
- 23.Стандарты СИБИБД в области издательской деятельности, применяемые в библиотеках.
- 24.Нормативная база стандартизации в Российской Федерации.

Составитель:

Игорь Владимирович Тимошенко

кандидат технических наук, доцент кафедры БИН