Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ярошенко Николай Николаевич
Должность: проректор по учебно-методической деятельности
Дата подписания: 07.05.2026 11:15:11
Уникальный программный ключ:
25cc77c6d2a242799b1569189212ec549db4bb3f

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

Московский государственный институт культуры

УТВЕРЖДЕНО
Председатель УМС
Библиотечно-информационного факультета
Мазурицкий А. М.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ РЫНОК ИНФОРМАЦИОННЫХ ПРОДУКТОВ И УСЛУГ

Направление подготовки: **51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность**
Программа подготовки: **Теория и методология управления библиотечно-информационной деятельностью**
Квалификация выпускника: **магистр**
Форма обучения: очная

Химки, 2025

Раздел 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сформировать знания, умения и навыки управленческой и экспертной деятельности на рынке информационных продуктов и услуг. Подготовить специалистов, способных организовать информационных поиск в среде как традиционных, так и электронных информационных ресурсов.

КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).

Компетенция (код и наименование)	**Индикаторы компетенций**	**Результаты обучения**
ПК-7 Готов к разработке и созданию информационно-аналитических продуктов и услуг	ПК – 7.4 – Находит, отбирает, оценивает информационные ресурсы в соответствии с задачами информационно-аналитической поддержки научной, образовательной, производственной, социокультурной деятельности	**Знать**: целевые и функциональные возможности информационных ресурсов и информационных институтов и условий доступа к ним; теорию информационного мониторинга; теории информационного рынка; типы и виды информационных продуктов и услуг. **Уметь**: отбирать информационные ресурсы, продукты и услуги в соответствии с задачами информационно-аналитической поддержки научной, образовательной, производственной, социокультурной деятельности; осуществлять мониторинговые исследования информационной среды. **Владеть**: приемами экспертной оценки информационных ресурсов, продуктов и услуг; пониманием актуальных тенденций развития информационного рынка

Типовые и оригинальные контрольные задания, и иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине (оценочные средства). Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.

2.1. Задания репродуктивного уровня

Тест по курсу «Рынок информационных продуктов и услуг»

1.Тенденциями современного информационного производства являются:

а. Популяризация

б. Уникальность каждой информационной услуги

в. персонификация

г. конвергенция

д. индивидуализация

е. Диверсификация

2.Уникальность информационного продукта состоит в:

а. Чем больше спрос, тем больше цена

б. При обмене не происходит отчуждения от создателя

в. генерационный эффект продукта

г. цена зависит от стоимости

д. Накопление издержек на начальной стадии производства

3.Федеральная целевая программа «Электронная Россия» рассчитана на срок:

а. 2000-2010 гг.

б. 2002-2010 гг.

в. 2002-2005 гг.

г. 2001-2011 гг.

4.Целями ФЦП «Электронная Россия» являются:

а. Полная интернетизация средних учебных заведений

б. Глобальные электронно-информационные технологии сбора информации о гражданах

в. обеспечение прав на свободный доступ к информации

г. внедрение и массовое распространение информационно-компьютерных технологий

д. Увеличение ВВП за счет оффшорного программирования

5.В Экспертный совет ФЦП «Электронная Россия» входят:

А. Академические круги и коллективы высших учебных заведений
Б. Представители государственного управления

В. представители региональных ведомств

Г. представители бизнеса

Д. Эксперты международного информационного сообщества

6.Под понятием «Рынок информационных продуктов и услуг» понимают:

а. совокупность экономических, правовых и организационных отношений по торговле продуктами и услугами между поставщиками и потребителями
б. Система экономических отношений, позволяющая распространять объекты интеллектуальной собственности
в. информационные ресурсы, позволяющие удовлетворить информационные потребности пользователей различного уровня

7.Какими технологиями обеспечиваются партнерские отношения между создателями баз данных:

а. Операторы инвестируют проекты актуализации БД

б. Издатели заключают договорные отношения с операторами

в. операторы отчисляют процент с продаж в пользу издателей

г. издатели ограничивают экономическую свободу операторов

8.Первыми видами баз данных, распространяемых в 70-х гг., были:

а. Библиографические

б. Полнотекстовые

в. Ретроспективные

г. Справочные
д. фактографические

9.Новейшими информационными продуктами и услугами отечественного сегмента информационного бизнеса являются:

а. Банки знаний

б. Корпоративные информационные системы

в. мультимедийные гипертекстовые базы данных

г. аутсорсинг
д. Независимая экспертиза

10.К сектору профессионально-ориентированной информации относятся:

а. Услуги поиска и доступа к первоисточникам

б. Деловые новости

в. научная информация

г. научно-техническая информация
д. Профессиональная информация
е. Отраслевая информация

11. Под понятием «Рынок электронных информационных продуктов и услуг» понимают:

а. Комплекс технологий, обеспечивающих коммуникацию электронной информации в общественном потреблении

б. Создание различной информации на машиночитаемых носителях, их торговая реализация через телекоммуникационные сети, каналы телевидения и предоставление услуг по передаче, хранению, получению и обработке электронной информации

в. совокупность экономических, правовых и организационных отношений по торговле электронными продуктами и услугами

12. Информационный потенциал страны состоит из:

а. Научной элиты

б. Научной элиты, уровня образования и информационных ресурсов

в. информационных ресурсов и информационных технологий

г. информационных ресурсов, технологий их производства и развитой системы их эксплуатации

13. Федеральная целевая программа «Электронная Россия» распределена на этапы:

а. два

б. три

в. четыре

г. каждый год является подотчетным этапом

14. Целями ФЦП «Электронная Россия» являются:

а. внедрение и массовое распространение информационно-компьютерных технологий

б. Глобальные электронно-информационные технологии сбора информации о гражданах

в. эффективность функционирования экономики и государственного управления

г. Увеличение ВВП за счет оффшорного программирования

д. Расширение подготовки специалистов по ИТ и квалифицированных пользователей

15. В функции координационного совета ФЦП «Электронная Россия» входят:

А. Организация тендеров на реализацию ФЦП

Б. Мониторинг реализации ФЦП

В. выработка государственной политики в сфере ИТ

Г. координация взаимодействия бизнеса и правительства

Д. Разработка новых проектов

16. Создатели баз данных подразделяются на:

а. Операторов и генераторов информационных ресурсов

б. Операторов различных функциональных уровней

в. операторов и издателей

г. издателей и распространителей

17. Начальный период становления рынка информационных продуктов и услуг приходится на:

а. Развитие рынка информационно-компьютерных технологий (80-е гг. XX века)

б. Изобретение письменности (III тыс. до н.э.)

в. изобретение книгопечатания (сер.XV века)

г. начало научно-технического прогресса (сер. 50-х XX века)

18. Первыми поставщиками информационных продуктов и услуг были:

а. Библиотеки

б. Информационные службы государственных, академических, образовательных учреждений

в. информационные коммерческие службы

г. системные интеграторы

19. К сектору деловой информации относятся:

а. Экономическая и социально-статистическая информация

б. Деловые новости

в. аналитическая информация

г. коммерческая информация
д. Отраслевая информация
е. биржевая и финансовая информация

20. Уникальность информационного продукта состоит в:

а. Чем больше спрос, тем меньше цена

б. При обмене не происходит отчуждения от создателя

в. возможно массовое производство с учетом информационных технологий

г. цена не зависит от стоимости

д. Производственные издержки позволяют равномерно распределить ресурсы

21. Какие модели развития сектора электронных библиотек наблюдаются на современном информационном рынке?

a) внутрифирменная продуктовая консолидация: агрегатор двух систем отказывается от развития одного из продуктов в пользу второго
b) «покупка готового бизнеса» как инструмент конкурентной борьбы
c) «консолидация» бюджетов проектов, финансируемых государством («корпоративная агрегация»)
d) все перечисленные

22. Какой из перечисленных ниже информационных продуктов соответствует представленному описанию: «ИС доступа к электронным каталогам библиотечной системы образования и науки в рамках единого интернет-ресурса на основе унифицированного Сводного каталога библиотечных информационных ресурсов библиотек университетов и других учебных заведений, библиотек научных организаций»:

a) ИРБИС
b) ЭКБСОН
c) НЭБ
d) РИНЦ

23. Примером модели интеграции на рынке ИПУ выступают:

a) Формирование комплексов библиотек
b) Единый читательский билет
c) корпоративная каталогизация
d) консолидация бюджетов

24. Что из перечисленного ниже мы рассматриваем как товары рынка электронной издательской продукции:

a) Электронный экземпляр — единичный доступ читателя к файлу (фа йлам) электронного издания: в каждый момент времени издание мо жет просматривать только один читатель.
b) Коллекция электронных изданий
c) Электронная библиотечная система
d) Все варианты

25. Как называется описанная здесь модель распределения электронной издательской продукции: «файл (файлы) электронного издания находятся в распоряжении приобретателя (библиотеки или физического лица).

Варианты реализации:ограничение одновременного доступа с разных компьютеров локальной сети;

передача читателю шифрованного файла для использования с помощью де шифрующей программы (DRM- защита)»:

a) удаленный доступ
b) локальный доступ
c) национальная подписка

26. Препятствия для доступа к контенту конечным потребителям ЭБС: ценовая политика

a) лицензионные ограничения на электронные книги
b) запрет на межбиблиотечный абонемент
c) игнорирование дифференцированного подхода к ЭБ как «коллективному потребителю» (количество читателей и т.д.) – единые нормы и правила, отсутствие «разумных условий» для библиотек разных типов и видов
d) все перечисленное

27. Модель использования электронных изданий, при которой плата взимается за 1 извлечение из «готовой» цифровой коллекции называется:

a) Модель «дозированного доступа»
b) Модель «одна копия – один читатель»
c) Модель «постоянная доступность»
d) Модель «плата за использование»

28. Концепция, отражающая идею о том, что определённые данные должны быть свободно доступны для машиночитаемого использования и дальнейшей републикации без ограничений авторского права, патентов и других механизмов контроля, называется

a) Корпоративная каталогизация
b) Национальная подписка
c) Открытые данные
d) Гибридное оперирование

29. Модели, используемые агрегаторами «коробочных ЭБС»:

a) Модель «дозированного доступа»

b) Модель «лист ожидания»
c) Модель «постоянная доступность»
d) Все перечисленные варианты

30. Цена на рынке электронных изданий определяется:

a) Типом лицензии
b) Количеством потенциальных пользователей
c) Параметрами библиотеки
d) Параметрами материально-технической базы библиотеки

Ключи

1.	В	Г	Е	
2.	Б	В	Д	
3.	Б			
4.	В	Г		
5.	А	В	Г	
6.	А			
7.	В			
8.	А	Г	Д	
9.	А	Б	Г	
10.	А	Г	Д	
11.	Б			
12.	Г			
13.	Б			
14.	А	В		
15.	Б	В	Г	
16.	В			
17.	Г			
18.	Б			
19.	А	Б	Г	Е

20	абг
21	d
22	b
23	bc
24	d

25	b
26	d
27	d
28	c
29	ab
30	a

№п/п	Задание	Требования к процедуре оценивания
1.	***Семинар***	***Проводится в учебной аудитории устно, состоит из вопросов от преподавателя, время, отводимое на ответ 10-15 минут. Затем идет обсуждение ответа.*** ***Выступление оценивается следующим образом:*** ***-Глубина проработки тема;*** ***-системность;*** ***- умение изложить самое важное за отведенное время;*** ***-умение отвечать на вопросы.***
Семинар № 1. Основные понятия информационного рынка. Особенности, основные области и сектора Вопросы: 1.Информационный рынок – определение 2. Особенности товаров и услуг на информационном поле. 3. Особенности российского информационного рынка на начальном этапе формирования общества знаний 4. Основные области и сектора 5. Подходы к структуре информационного рынка с точки зрения студенческой аудитории 6. Роль государственного регулирования 7. Ресурсы свободного и открытого доступа. Общее и особенное 8. Влияние тенденций к открытости информационных ресурсов на информационный рынок Семинар № 2 Ведущие международные и национальные системы и службы Вопросы: 1.Какие системы имеют статус международных и почему? 2. Какие международные системы Вы знаете? 3. В чем особенности российских национальных информационных систем? 4.Какие основные информационные системы в России? 5.Почему не все информационные системы могут использоваться для библиометрических исследований? 6.Какие библиометрические системы Вы знаете. В чем их особенности?		
2.	***Практические задания***	***Проводится в учебной аудитории письменно, состоит из практических заданий, задания студенты получают от преподавателя; время, отводимое на выполнение заданий, составляет 1,5 часа. При выполнении заданий разрешено пользоваться всем учебным материалом.***

		Выполнение практических заданий оценивается следующим образом: ***- умением пользоваться базами данных и находить в них нужную информацию;*** ***-умением анализировать полученную информацию;***
Практическое задание № 1. ***Структура информационного рынка. Видение студентов*** ***Изучаются основные подходы к построению, наполнению и моделей доступа к ресурсам информационного рынка:*** ***1. Насколько предложенная структура информационного рынка соответствует тенденциям развития ресурсов свободного и открытого доступа?*** ***2. В чем разница между продуктами и услугами, есть ли жесткая граница между этими понятиями в библиотечно-информационной среде?*** ***3. Понятие об информационных ресурсах традиционного и электронного типа?*** ***4. Каково влияние информационно-коммуникационных технологий на структуру информационных ресурсов и условий доступа к ним?*** ***5. Влияние технических и технологических инноваций на информационный рынок. Интеграционные процессы и доступность интернет-ресурсов.*** ***6. Правовые аспекты формирования и функционирования информационного рынка на российском информационном поле***		
3.	***Проектное задание***	***Проект является результатом индивидуальной работы обучающегося.*** ***Проект разрабатывается в течение семестра.*** ***Защита проводится в учебной аудитории устно, результаты проекта студент представляет в виде отчета и презентации;*** ***Время, отводимое на защиту проекта (презентация проекта и ответы на вопросы) составляет 15 минут.*** ***Выполнение проектного задания оценивается следующим образом:*** ***- умением пользоваться базами данных и находить в них нужную информацию;*** ***-умением анализировать полученную информацию;*** ***-умение оценивать ресурс, в котором проводишь поиск;*** ***-креативность.***
Проектное задание № 1 Разработка модели информационного рынка в условиях формирования общества знаний и открытых информационных ресурсов Студентам предлагается с помощью разыскания и анализа дополнительных источников предложить свое видение информационного рынка с учетом развития интернет-технологий, ресурсов свободного и открытого доступа, особенностей российской библиотечно-информационной структуры.		

Задания для текущего (рубежного) контроля и требования к процедуре оценивания

№п/п	Задание	Требования к процедуре оценивания
1.	***Контрольные работы***	Контрольная работа готовится в ходе самостоятельной работы студентов, передаётся на рецензирование одному из студентов группы. Защита включает выступление по теме контрольной работы, ответы на вопросы аудитории, выступление рецензента, ответ на рецензию.

		Время, отводимое на защиту контрольной работы, составляет 15 минут.

Темы контрольных работ:
1.Информационные продукты и услуги. Общее и особенное в информационной среде.
2. Библиотечно-информационная система России. Состояние и тенденции развития.
3.Информационные рынок. Определение. Особенности формирования. Этапы становления.
4.Основные области и сектора информационного рынка.
5.Тенденции развития информационного рынка в условиях становления экономики знаний.
6.В чем особенности деловой, профессиональной и развлекательной информации. Их роль в системах информационного сопровождения научных и образовательных процессов.
7. Традиционные и электронные информационные ресурсы. Типология. Количественные характеристики. Проблемы учета, регистрации и использования информационных ресурсов.
8. Ресурсы свободного и открытого доступа. Их Роль в развитии информационного рынка.
9. Информационные системы, имеющие статус международных.
10. Национальные информационные системы: зарубежные и российские. Особенности представления на информационном рынке.
11. Системы, имеющие статус библиометрических. Тенденции использования в библотечно-информационной деятельности.
12. Роль и значение библиометрического анализа для прогнозирования науки.
13. Особенности доступа к информационным ресурсам в российской библиотечно-информационной практике.
14. Правовые аспекты информационного рынка в российской практике. Основные законы и нормативные акты, регулирующие информационную деятельность в России

Задания для промежуточной аттестации и требования к процедуре оценивания

№п/п	Задание	Требования к результатам выполнения проекта и процедуре оценивания
1.	***Вопросы***	***Зачет проводится в учебной аудитории устно, студентам раздаются вопросы и чистый листок для ответа, время, которое выделяется для подготовки 15-20 минут; также для зачета учитывается выполнение практических и проектных заданий в течение всего семестра и выступление на семинарах.***

Вопросы для подготовки к зачету:
1.Информационные продукты и услуги. Общее и особенное в информационной среде.
2.Конвергенция продуктов и услуг в условиях развития интернет-среды
3.Библиотечно-информационная система России. Состояние и тенденции развития.
4.Информационный рынок. Определение.
5.Особенности формирования информационного рынка. Влияние информационно-коммуникационных технологий.
6.Основные области и сектора информационного рынка.
7.Тенденции развития информационного рынка в условиях становления экономики знаний.
8.Особенности деловой, профессиональной и развлекательной информации. Их роль в системах информационного сопровождения научных и образовательных процессов.
9. Традиционные и электронные информационные ресурсы. Типология.
10.Количественные характеристики информационных ресурсов. Проблемы учета, регистрации и использования информационных ресурсов.
11.Ресурсы свободного и открытого доступа. Их Роль в развитии информационного рынка.
12. Ресурсы открытого доступа (Open Access). Особенности формирования и представления на информационном рынке.

13. Информационные системы, имеющие статус международных.
14. Национальные информационные системы: зарубежные и российские. Особенности представления на информационном рынке.
15. Системы, имеющие статус библиометрических. Тенденции использования в библиотечно-информационной деятельности.
16. Роль и значение библиометрического анализа для прогнозирования науки.
17. Особенности доступа к информационным ресурсам в российской библиотечно-информационной практике.
18. Правовые аспекты информационного рынка в российской практике.
19. Основные законы и нормативные акты, регулирующие информационную деятельность в России

Описание средств, показателей, критериев и шкал оценивания оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание средств:

Код и наименование компетенции в соответствии с разделом 1 ФОС	Наименование части компетенции, формируемой дисциплинойв соответствии с разделом 2 ФОС	Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности)в соответствии с разделом 2 ФОС	Раздел дисциплины в соответствии с Рабочей программой дисциплины	семестр/ неделя в соответствии с Рабочей программой дисциплины		Вид аттестации (текущая, текущая-рубежная, промежуточная)	Средство оценивания достижения компетенции в соответствии с Рабочей программой дисциплины	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
ПК-7. Готов к экспертной оценке информационных ресурсов, продуктов и услуг в целях содействия принятию обоснованных решений в научной, образовательной и производственной деятельности.	ПК-7 Способен: ориентироваться в сфере ведущих мировых, в том числе российских ресурсов, библиотечно-информационных системах. Находить, подбирать, оценивать информационные ресурсы в соответствии с задачами информационно-аналитической поддержки научной, образовательной, производственной, социокультурной деятельности.	Знать: -состояние мирового и национального информационного рынка, состава информационных продуктов и услуг		2	1-7	текущая	***Устный опрос/письменный опрос***	***Воспроизведение студентом теоретического материала по теме***	***Критерии: полнота, системность, прочность***
		Уметь: -применять теоретические инструменты для решения прикладных задач по библиотечно-информационному обеспечению прикладных задач; - ориентироваться в структуре информационных ресурсов, формирует стратегию поиска для информационной поддержки научной, образовательной, культурной, производственной и экономической деятельности, и конкретных тематических направлений		3	8	текущая-рубежная	***Практические занятия/ проектные работы***	***Самостоятельное применение студентом умений на практике***	***Критерии: степень самостоятельности, осознанность выполнения***

Код и наименование компетенции в соответствии с разделом 1 ФОС	Наименование части компетенции, формируемой дисциплинойв соответствии с разделом 2 ФОС	Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности)в соответствии с разделом 2 ФОС	Раздел дисциплины в соответствии с Рабочей программой дисциплины	семестр/ неделя в соответствии с Рабочей программой дисциплины		Вид аттестации (текущая, текущая-рубежная, промежуточная)	Средство оценивания достижения компетенции в соответствии с Рабочей программой дисциплины	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
		Владеть: методами и процедурами информационного поиска в разнородной среде мирового и национального информационного рынка		1	17	промежуточная	***Выполнение и защита контрольный работы, работа (комплексного характера)/ зачет, экзамен, предполагающими решение практической ситуации/ защита***	***Отбор и интеграция студентом имеющихся знаний и умений для решения поставленной цели.***	***Критерии: обоснование актуальности, правильность выделения цели и задач, соответствие содержания теме, глубина проработки материала и др.***

Раздел 3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Описание содержания текущей, рубежной, промежуточной аттестации

1	Семинар № 1	Основные понятия информационного рынка. Особенности, основные области и сектора
2	Практическое задание № 1	Структура информационного рынка. Видение студентов
	Проектное задание № 1	Разработка модели информационного рынка в условиях формирования общества знаний и открытых информационных ресурсов
3	Семинар № 2	Ведущие международные и национальные системы и службы: - Международные системы: INIS, AGRIS, INPADOC; - Национальные: BIOSIS, INSPEC, CAS и др.; Российские – БД ВИНИТИ РАН, БД ФИПС, БД ИНИОН и др. - Цитатные БД – Web of Science Core Collection (США), Scopus (Нидерланды), РИНЦ (Россия)
4	Практическое задание № 2	Практические навыки поиска в международных и национальных информационных системах

Семинар № 1.

Основные понятия информационного рынка. Особенности, основные области и сектора

Вопросы**:**

1.Информационный рынок – определение

2. Особенности товаров и услуг на информационном поле.

3. Особенности российского информационного рынка на начальном этапе формирования общества знаний

4. Основные области и сектора

5. Подходы к структуре информационного рынка с точки зрения студенческой аудитории

6. Роль государственного регулирования

7. Ресурсы свободного и открытого доступа. Общее и особенное

8. Влияние тенденций к открытости информационных ресурсов на информационный рынок

Практическое задание № 1.

Структура информационного рынка. Видение студентов

Изучаются основные подходы к построению, наполнению и моделей доступа к ресурсам информационного рынка:

1. Насколько предложенная структура информационного рынка соответствует тенденциям развития ресурсов свободного и открытого доступа?

2. В чем разница между продуктами и услугами, есть ли жесткая граница между этими понятиями в библиотечно-информационной среде?

3. Понятие об информационных ресурсах традиционного и электронного типа?

4. Каково влияние информационно-коммуникационных технологий на структуру информационных ресурсов и условий доступа к ним?

5. Влияние технических и технологических инноваций на информационный рынок. Интеграционные процессы и доступность интернет-ресурсов.

6. Правовые аспекты формирования и функционирования информационного рынка на российском информационном поле

Проектное задание № 1

Разработка модели информационного рынка в условиях формирования общества знаний и открытых информационных ресурсов

Студентам предлагается с помощью разыскания и анализа дополнительных источников предложить свое видение информационного рынка с учетом развития интернет-технологий, ресурсов свободного и открытого доступа, особенностей российской библиотечно-информационной структуры.

Семинар № 2

Ведущие международные и национальные системы и службы

Вопросы:

1. Какие системы имеют статус международных и почему?
2. Какие международные системы Вы знаете?
3. В чем особенности российских национальных информационных систем?
4. Какие основные информационные системы в России?
5. Почему не все информационные системы могут использоваться для библиометрических исследований?
6. Какие библиометрические системы Вы знаете. В чем их особенности?

Контрольная работа (очная форма обучения)

Рубежный контроль для студентов очной формы обучения проводится в форме защиты контрольной работы. Контрольная работа готовится в ходе самостоятельной работы студентов, передаётся на рецензирование одному из студентов группы. Защита включает выступление по теме контрольной работы, ответы на вопросы аудитории, выступление рецензента, ответ на рецензию.

Темы контрольных работ:

1. Информационные продукты и услуги. Общее и особенное в информационной среде.
2. Библиотечно-информационная система России. Состояние и тенденции развития.

3. Информационные рынок. Определение. Особенности формирования. Этапы становления.
4. Основные области и сектора информационного рынка.
5. Тенденции развития информационного рынка в условиях становления экономики знаний.
6. В чем особенности деловой, профессиональной и развлекательной информации. Их роль в системах информационного сопровождения научных и образовательных процессов.

7. Традиционные и электронные информационные ресурсы. Типология. Количественные характеристики. Проблемы учета, регистрации и использования информационных ресурсов.

8. Ресурсы свободного и открытого доступа. Их Роль в развитии информационного рынка.

9. Информационные системы, имеющие статус международных.

10. Национальные информационные системы: зарубежные и российские. Особенности представления на информационном рынке.

11. Системы, имеющие статус библиометрических. Тенденции использования в библотечно-информационной деятельности.

12. Роль и значение библиометрического анализа для прогнозирования науки.

13. Особенности доступа к информационным ресурсам в российской библиотечно-информационной практике.

14. Правовые аспекты информационного рынка в российской практике. Основные законы и нормативные акты, регулирующие информационную деятельность в России

Вопросы для подготовки к зачету:

1. Информационные продукты и услуги. Общее и особенное в информационной среде.
2. Конвергенция продуктов и услуг в условиях развития интернет-среды

3. Библиотечно-информационная система России. Состояние и тенденции развития.
4. Информационный рынок. Определение.
5. Особенности формирования информационного рынка. Влияние информационно-коммуникационных технологий.
6. Основные области и сектора информационного рынка.
7. Тенденции развития информационного рынка в условиях становления экономики знаний.
8. Особенности деловой, профессиональной и развлекательной информации. Их роль в системах информационного сопровождения научных и образовательных процессов.
9. Традиционные и электронные информационные ресурсы. Типология.
10. Количественные характеристики информационных ресурсов. Проблемы учета, регистрации и использования информационных ресурсов.
11. Ресурсы свободного и открытого доступа. Их Роль в развитии информационного рынка.
12. Ресурсы открытого доступа (Open Access). Особенности формирования и представления на информационном рынке.
13. Информационные системы, имеющие статус международных.
14. Национальные информационные системы: зарубежные и российские. Особенности представления на информационном рынке.
15. Системы, имеющие статус библиометрических. Тенденции использования в библиотечно-информационной деятельности.
16. Роль и значение библиометрического анализа для прогнозирования науки.
17. Особенности доступа к информационным ресурсам в российской библиотечно-информационной практике.

18. Правовые аспекты информационного рынка в российской практике.
19. Основные законы и нормативные акты, регулирующие информационную деятельность в России

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПЛАНИРОВАНИЮ И ОРГАНИЗАЦИИ ВРЕМЕНИ, ОТВЕДЕННОГО НА ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Рекомендуем выбрать день недели для регулярной подготовки по дисциплине. Регулярность позволяет подготовиться к занятиям, задает плодотворный настрой на занятия, позволяет выработать правила выполнения заданий (например, сначала проработка материала лекции, учебника, чтение первоисточников, далее - выделение и фиксирование основных идей в конспекте и т.п.).

Еженедельная подготовка по дисциплине требует временных затрат. Для облегчения выполнения заданий, необходимо следовать временным рамкам. Четкое фиксирование по времени регулярных занятий, закрепление за ними одних и тех же часов – важный шаг к организации времени.

При подготовке к занятиям по дисциплине необходимо руководствоваться нормами времени на выполнение заданий. Например, при подготовке к занятию на проработку конспекта одной лекции, учебников, как правило, отводится от 0,5 часа до 2 часов, а на изучение первоисточников объемом 16 страниц печатного текста с составлением конспекта 1,5–2 часа, с составлением лишь плана около 1 часа.

ОПИСАНИЕ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ ДЕЙСТВИЙ СТУДЕНТА ПРИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

1) ознакомиться с рабочей программой, изучить список рекомендуемой литературы.

2) внимательно разобраться в структуре курса, в системе распределения учебного материала по видам занятий, формам контроля, чтобы иметь представление о курсе в целом, о лекционной и проектной частях всего курса;
3) В соответствии с целями и задачами дисциплины студент изучает на занятиях и дома разделы лекционного курса, готовится к проектным занятиям, проходит контрольные точки текущей аттестации, включающие разные формы проверки усвоения материала: экспресс-опросы (ЭО), рубежный контроль, проектное задание, зачет.
4) Важная роль в планировании и организации времени на изучение дисциплины отводится знакомству с планом-графиком выполнения самостоятельной работы студентов по дисциплине. В нем содержится перечень форм отчетности; семестровые недели (№№1-18), формы контроля, предусмотренные учебной программой курса.
5) Важнейшей составной частью освоения курса является посещение лекций (обязательное) и их конспектирование. Глубокому освоению лекционного материала способствует предварительная подготовка, включающая чтение предыдущей лекции, работу со словарями, энциклопедиями, учебниками, рекомендуемыми источниками профессиональной литературы.
6) Регулярная подготовка к занятиям и активная работа на занятиях, включают:

– повторение материала лекции по теме этапа проектного задания;

– знакомство с планом занятия и списком основной и дополнительной литературы, с рекомендациями по подготовке к занятию;

– изучение научных сведений по данной теме в разных учебных пособиях;

– чтение первоисточников и предлагаемой дополнительной литературы, использование словарей, энциклопедий;

– выписывание и заучивание основных терминов по теме, нахождение их объяснения в специальных словарях и энциклопедиях;

– составление конспекта и плана-конспекта лекции, при необходимости, плана ответа на основные вопросы содержания тем учебного курса; составление схем, таблиц;

– посещение консультаций педагога с целью выяснения возникших сложных вопросов при подготовке к семинару, пересдаче и досдаче заданий.

7) Самостоятельная проработка тем, пропущенных лекций. Написание конспекта.
8) Подготовка к зачету (в течение семестра), повторение материала всего курса дисциплины.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ МАТЕРИАЛОВ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА

1) Записаться на дисциплину в электронной образовательной среде МГИК
2) Ознакомиться с учебно-методическим комплексом, его структурой
3) Следуя графику изучения курса, находить тот раздел УМК, который соответствует изучаемой теме, и знакомиться с материалами этого раздела
4) Осуществлять самостоятельную работу в соответствии с рекомендованными для каждой недели заданиями
5) Список литературы содержит только те издания, которые есть в Информационно-библиотечном центре МГИК, закупленных ЭБС (ЮРАЙТ, ЛАНЬ, БИБЛИОРОССИКА), Национальной электронной библиотеке (нэб.рф), Научной электронной библиотеке (elibrary.ru).
6) Все дополнительные источники информации представлены в электронной образовательной среде в виде полнотекстового файла или ссылки на Интернет-источник.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАБОТЕ С ЛИТЕРАТУРОЙ

1) Использовать рекомендованные источники, а также все возможные и доступные источники, содержащие материал.

2) Конспектирование первоисточников предполагает краткое, лаконичное письменное изложение основного содержания, смысла какого-либо текста. Вместе с тем этот процесс требует активной интеллектуальной работы. Конспектируемый материал содержит информацию трех видов: главную, второстепенную и вспомогательную. Главной является информация, имеющая основное значение для раскрытия сущности того или иного вопроса, темы. Второстепенная информация служит для пояснения, уточнения главной мысли, например, описание деталей быта, одежды, характеризующих культуру народа. К этому типу информации относятся разного рода комментарии (объяснительные замечания, толкования). Назначение вспомогательной информации – помочь студенту лучше понять данный материал. Это всякого рода напоминания о ранее излагавшемся материале, заголовки, вопросы.

3) Работая над текстом автора, следует избегать механического переписывания текста. Важно выделять главные положения, фиксирование которых сопровождается, в случае необходимости, цитатами. Вспомогательную информацию при конспектировании не записывают. Усвоению нового материала неоценимую помощь оказывают собственные схемы, рисунки, таблицы, графическое выделение важной мысли. На каждой странице конспекта возможно выделение трех-четырех важных моментов по определенной теме. Необходимо в конспекте отражать сущность проблемы, поставленного вопроса, что служит решению поставленной на семинаре задаче.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ОТДЕЛЬНЫМ ФОРМАМ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Система вузовского обучения подразумевает большую долю самостоятельности студентов в планировании и организации своей деятельности.

Работа с учебной литературой

При работе с учебной литературой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Правильный подбор учебной литературы рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература указана в методических разработках по данному курсу.

Изучая материал по выбранной литературе, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.

Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые понятия. Такой лист помогает запомнить основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное.

Первичное – эти внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятного олова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения.

Задача *вторичного* чтения полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

Правила самостоятельной работы с литературой

Выделяют ***четыре основные установки в чтении учебно-научного текста***:

1. информационно-поисковый (задача – найти, выделить искомую информацию)
2. усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить, как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений)
3. аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему)
4. творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких ***видов чтения***:

1. библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;
2. просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель

устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

3. ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

4. изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

5. аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи, с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

1. **Аннотирование** – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;

2. **Планирование** – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

3. **Тезирование** – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

4. **Цитирование** – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

5. **Конспектирование** – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Самопроверка

После изучения определенной темы по записям в конспекте и учебнику, а также решения обсуждения проблемы на семинарских занятиях студенту рекомендуется, используя лист опорных сигналов, воспроизвести по памяти определения, выводы и формулировки основных положений и доказательств.

В случае необходимости нужно еще раз внимательно разобраться в материале.

Иногда недостаточность усвоения того или иного вопроса выясняется только при изучении дальнейшего материала. В этом случае надо вернуться назад и повторить плохо усвоенный материал. Важный критерий усвоения теоретического материала - пройти тестирование по пройденному материалу. Однако следует помнить, что правильное решение теста может получиться в результате применения механически заученных без понимания сущности теоретических положений.

Самопроверка включает:

- умение следить за собой: за своим поведением, речью, действиями и поступками, понимая при этом всю меру ответственности за них;
- умение контролировать степень понимания и степень прочности усвоения знаний и умений, познаваемых в учебном заведении, в коллективе, дома;
- умение критически оценивать результаты своей познавательной деятельности, в широком смысле – своих действий, поступков, труда (самооценка).

Самоконтроль учит ценить свое время, вырабатывает дисциплину труда (физического и умственного), позволяет вовремя заметить свои ошибки, вселяет веру в успешное использование знаний и умений на практике.

Способы самоконтроля могут быть следующими:

- перечитывание написанного текста и сравнение его с текстом учебной книги;
- повторное перечитывание материала с продумыванием его по частям;
- пересказ прочитанного;
- составление плана, тезисов, формулировок ключевых положений
- текста по памяти;
- рассказывание с опорой на иллюстрации, опорные положения;
- участие во взаимопроверке (анализ и оценка устных ответов, практических работ своих товарищей; дополнительные вопросы к их ответам; сочинения-рецензии и т.п.).

Самоконтроль является необходимым элементом учебного труда, прежде всего потому, что он способствует глубокому и прочному овладению знаниями.

Использование самоконтроля в учебной деятельности позволяет студенту оценивать эффективность и рациональность применяемых приемов и методов умственного труда, находить в нем допускаемые недочеты и на этой основе проводить необходимую его коррекцию.

И конечно, необходимо отметить большое воспитательное значение самоконтроля как оценочно-результативного компонента учебной деятельности. Овладение умениями самоконтроля приучает студентов к планированию учебного труда, способствует углублению их внимания, памяти и выступает как важный фактор развития познавательных способностей.

Текущие консультации

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении практических задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удается,

необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

Правила написания учебно-научных текстов (эссе, докладов):

- Важно разобраться сначала, какова истинная цель научного текста - это поможет студенту разумно распределить свои силы и время.
- Важно разобраться, кто будет «читателем» Вашей работы.
- Писать серьезные работы следует тогда, когда есть, о чем писать и когда есть настроение поделиться своими рассуждениями.
- Как создать у себя подходящее творческое настроение для работы над научным текстом (как найти «вдохновение»)?

Во-первых, должна быть идея, а для этого нужно научиться либо относиться к разным явлениям и фактам несколько критически (своя идея – как иная точка зрения), либо научиться увлекаться какими-то известными идеями, которые нуждаются в доработке (идея – как оптимистическая позиция и направленность на дальнейшее совершенствование уже известного).

Во-вторых, важно уметь отвлекаться от окружающей суеты, для чего важно уметь выделять важнейшие приоритеты в своей учебно-исследовательской деятельности.

В-третьих, научиться организовывать свое время, ведь, как известно, свободное время – важнейшее условие настоящего творчества, для него наконец-то появляется время. Иногда именно на организацию такого времени уходит немалая часть сил и талантов.

Писать следует ясно и понятно, основные положения формулировать четко и недвусмысленно (чтобы и самому понятно было), а также стремясь

структурировать свой текст. Каждый раз надо представлять, что ваш текст будет кто-то читать и ему захочется сориентироваться в нем, быстро находить ответы на интересующие вопросы (заодно представьте себя на месте такого человека).

Объем текста и различные оформительские требования во многом зависят от принятых в учебном заведении порядков.

Правила написания учебно-научных текстов (эссе, докладов):

- Важно разобраться сначала, какова истинная цель научного текста - это поможет студенту разумно распределить свои силы и время.
- Важно разобраться, кто будет «читателем» Вашей работы.
- Писать серьезные работы следует тогда, когда есть, о чем писать и когда есть настроение поделиться своими рассуждениями.
- Как создать у себя подходящее творческое настроение для работы над научным текстом (как найти «вдохновение»)?

Во-первых, должна быть идея, а для этого нужно научиться либо относиться к разным явлениям и фактам несколько критически (своя идея – как иная точка зрения), либо научиться увлекаться какими-то известными идеями, которые нуждаются в доработке (идея – как оптимистическая позиция и направленность на дальнейшее совершенствование уже известного).

Во-вторых, важно уметь отвлекаться от окружающей суеты, для чего важно уметь выделять важнейшие приоритеты в своей учебно-исследовательской деятельности.

В-третьих, научиться организовывать свое время, ведь, как известно, свободное время – важнейшее условие настоящего творчества, для него наконец-то появляется время. Иногда именно на организацию такого времени уходит немалая часть сил и талантов.

Писать следует ясно и понятно, основные положения формулировать четко и недвусмысленно (чтобы и самому понятно было), а также стремясь структурировать свой текст. Каждый раз надо представлять, что ваш текст будет кто-то читать и ему захочется сориентироваться в нем, быстро

находить ответы на интересующие вопросы (заодно представьте себя на месте такого человека).

Объем текста и различные оформительские требования во многом зависят от принятых в учебном заведении порядков.

Подготовка эссе

Эссе – это прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета.

Признаки эссе:

- наличие конкретной темы или вопроса. Произведение, посвященное анализу широкого круга проблем, по определению не может быть выполнено в жанре эссе;
- эссе выражает индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендует на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета;
- как правило, эссе предполагает новое, субъективно окрашенное слово о чем-либо, такое произведение может иметь философский, историко-биографический, публицистический, литературно-критический, научно-популярный или чисто беллетристический характер;
- в содержании эссе оцениваются в первую очередь личность автора - его мировоззрение, мысли и чувства.

Цель эссе состоит в развитии таких навыков, как самостоятельное творческое мышление и письменное изложение собственных мыслей.

Написание эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные понятия, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать опыт соответствующими примерами, аргументировать свои выводы.

С точки зрения содержания эссе бывают:

- описательные,
- повествовательные,
- рефлексивные,

– критические,
– аналитические и др.

Характерные особенности эссе

1. Небольшой объем. Каких-либо жестких границ, конечно, не существует. Объем эссе - от трех до семи страниц компьютерного текста. Например, в Гарвардской школе бизнеса часто пишутся эссе всего на двух страницах. В российских университетах допускается эссе до десяти страниц, правда, машинописного текста.

2. Конкретная тема и подчеркнуто субъективная ее трактовка. Тема эссе всегда конкретна. Эссе не может содержать много тем или идей (мыслей). Оно отражает только один вариант, одну мысль. И развивает ее. Это ответ на один вопрос.

3. Свободная композиция - важная особенность эссе. Исследователи отмечают, что эссе по своей природе устроено так, что не терпит никаких формальных рамок. Оно нередко строится вопреки законам логики, подчиняется произвольным ассоциациям, руководствуется принципом "Всё наоборот".

4. Непринужденность повествования. Автору эссе важно установить доверительный стиль общения с читателем; чтобы быть понятым, он избегает намеренно усложненных, неясных, излишне строгих построений. Исследователи отмечают, что хорошее эссе может написать только тот, кто свободно владеет темой, видит ее с различных сторон и готов предъявить читателю не исчерпывающий, но многоаспектный взгляд на явление, ставшее отправной точкой его размышлений.

5. Склонность к парадоксам. Эссе призвано удивить читателя (слушателя) - это, по мнению многих исследователей, его обязательное качество. Отправной точкой для размышлений, воплощенных в эссе, нередко является афористическое, яркое высказывание или парадоксальное определение, буквально сталкивающее на первый взгляд бесспорные, но взаимоисключающие друг друга утверждения, характеристики, тезисы.

6. Внутреннее смысловое единство. Возможно, это один из парадоксов жанра. Свободное по композиции, ориентированное на субъективность, эссе вместе с тем обладает внутренним смысловым единством, т.е. согласованностью ключевых тезисов и утверждений, внутренней гармонией аргументов и ассоциаций, непротиворечивостью тех суждений, в которых выражена личностная позиция автора.

7. Ориентация на разговорную речь. В то же время необходимо избегать употребления в эссе сленга, шаблонных фраз, сокращения слов, чересчур легкомысленного тона. Язык, употребляемый при написании эссе, должен восприниматься серьезно.

Правила написания эссе

1. Из формальных правил написания эссе можно назвать только одно - наличие заголовка.

2. Внутренняя структура эссе может быть произвольной. Поскольку это малая форма письменной работы, то не требуется обязательное повторение выводов в конце, они могут быть включены в основной текст или в заголовок.

3. Аргументация может предшествовать формулировке проблемы. Формулировка проблемы может совпадать с окончательным выводом.

Написание доклада

Цель доклада зависит от целей обобщения материала, который будет содержаться в докладе.

Из цели доклада можно выделить несколько основных задач, которые будут сформированы исходя из полного и разностороннего раскрытия темы в докладе. Обычно выделяют от трех до шести-семи основных задач. Решение этих задач (освещение вопросов, которые включаются в эту тему) может быть решено в строгой последовательности, однако в некоторых случаях возможны варианты последовательности таких задач.

Для доклада необходимо четко представлять, что есть предмет и объект доклада. Объект доклада – рассматриваемое явление или физический объект. Предмет доклада – исследуемое отношение, которое связано с данным объектом. Понимание объекта и предмета доклада необходимо для разностороннего раскрытия темы и исключения смешения материала с материалом, касающемся других объектов и предметов, которые не связаны с основной темой, или не важны для раскрытия данной темы.

После уяснения цели и задач доклада необходимо сформировать план. Этот план определяет основные разделы доклада (пункты) в зависимости от поставленных задач.

Материал для доклада необходимо подбирать, обращая особое внимание на следующие его характеристики:

- отношение к теме исследования;
- компетентность автора материала;
- конкретизация и подробность;
- новизна;
- научность и объективность;
- значение для исследования.

Источник материала: периодические издания, научная литература, материала научных конференций, Интернет- ресурсы. При выборе, например, периодического издания для поиска материала необходимо учитывать общую направленность такого издания, целевую аудиторию. При использовании Интернет-источников важно иметь ввиду, что в них материал может быть ошибочным или неполным, так как глобальная сеть доступна для большого количества пользователей и их квалификация также может различаться. При подборе литературных источников важен год издания, основные цели такого издания. Целевая аудитория и цели книга обычно находятся во введении.

При изложении материала нужно плавно переходить от одного вопроса к следующему, желательно обобщать материал каждого пункта (раздела)

доклада используя такие слова, как «таким образом», «итак», «необходимо подчеркнуть» и т.п. Такие обобщения гарантируют правильное и полное восприятие материала аудиторией.

Если в материале используются цитаты или определения других авторов, то необходимо ссылаться на таких авторов.

В конце доклада, должен быть краткий вывод, который показывает, насколько цель доклада была выполнена. В выводе (заключении) должны быть отражены все задачи и степень их выполнения.