Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ярошенко Николай Николаевич
Должность: проректор по учебно-методической деятельности
Дата подписания: 21.10.2026 16:09:03
Уникальный программный ключ:
25cc77c6d2a242799b1569189212ec549db4bb3f

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

Московский государственный институт культуры

УТВЕРЖДЕНО:
Председатель УМС
Хореографического факультета
А.С. Буцан

РАБОЧАЯ ПОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Менеджмент хореографического образования

Направление подготовки: 52.04.01 Хореографическое искусство

Профиль подготовки: Педагогика балета: Классический танец

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочная

(РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможно-
стями здоровья и инвалидов)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: сформировать навыки грамотного поведения магистров в сфере практического менеджмента в театрах и исполнительских коллективах.

Задачи: Познакомить студентов с историей и практикой применения современных достижений менеджмента в области исполнительских искусств. Уделить особое внимание специфике менеджмента в культуре и в искусстве, особенно в сценическом искусстве.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Данная учебная дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений магистратуры по направлению 52.04.01 «Хореографическое искусство», программа «Педагогика балета: Классический танец», квалификация магистр. Дисциплина находится в тесной взаимосвязи с такими дисциплинами как «Проблема информационных войн в межкультурных коммуникациях», «Экономика культуры», «Правовые основ деятельности учреждений культуры».

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки 52.04.01 «Хореографическое искусство», Профиль «Педагогика балета: Классический танец»:

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).

Компетенция (код и наименование)	**Индикаторы компетенций**	**Результаты обучения**
УК-2	УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.3. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время. УК-2.4. Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	**Знать:** методологию и методику проектного менеджмента. **Уметь:** разрабатывать и реализовывать проект полного цикла. **Владеть:** технологией разработки и реализации проектов.

УК-6	УК-6.1. Определяет цели, задачи и методы реализации собственной программы профессионального роста. УК-6.2. Осуществляет поиск и анализ профессионально-значимой информации для формирования суждений по актуальным проблемам профессиональной деятельности в избранной области. УК-6.3. Контролирует и анализирует все сферы деятельности профессионального роста (теоретические работы, практическая и исполнительская деятельность).	**Знать:** теорию самоменеджмента и здоровьесберегающих технологий. **Уметь: организовывать** собственную жизнедеятельность на основе здоровьесберегающих технологий. **Владеть:** технологиями самоорганизации и здоровьесбережения.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ *(модуля)*

4.1 Объем дисциплины (модуля)

Заочная форма обучения **-** ***2*** з.е., 72 часа, из них аудиторных часов – 14 (10-ЗЛТ, 4 - ЗСТ), часов на самостоятельную работу – 54, формы контроля – зачет – 4 часа.

4.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения.

№ п/п	Тема	семестр	недели семестра	Виды учебной работы и самостоятельная работа, в час.			Итого часов по теме	Из них в интерактивной форме	Формы контроля
				ЗЛТ	ЗСТ	СРС			
1	Исторические этапы становления менеджмента	1	з/о	2		16	18		выполнение заданий по самостоятельной работе
2	Научные школы управления менеджмента	1		2		16	18		выполнение заданий по самостоятельной работе
3	Развитие менеджмента в России	2		1		4		1	выполнение заданий по самостоятельной работе
4	Современный менеджмент в сфере хореографического искусства	2		1		4			выполнение заданий по самостоятельной работе
5	Виды социокультурного менеджмента и функции менеджера	2		1	1	4		1	выполнение заданий по самостоятельной работе семинар в форме доклада

6	Стиль работы руководителя и управленческая этика.	2		1		4			выполнение заданий по самостоятельной работе Рубежный контроль
7	Благотворительность в традициях русской культуры	2		1		2		2	выполнение заданий по самостоятельной работе
8	Конфликты и технологии их предотвращения. Деловая студенческая игра « Потерпевшие кораблекрушение»	2		1	2	2			выполнение заданий по самостоятельной работе Деловая игра
9	Фандрайзинговая деятельность в сфере культуры и искусства	2			1	2			выполнение заданий по самостоятельной работе семинар в форме доклада тест
	Всего			6	4	22			Зачет - 4 часа
	Итого часов:			10	4	54		6	

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Исторические этапы становления менеджмента

Рассматривая развитие теории и практики управления, выделяют несколько исторических периодов:

1 период – древний период (9 – 7 тысячелетие до н.э. - 18 век). Формирование достаточно развитого государственного управленческого аппарата и его обслуживающей прослойки в Древнем Египте. Анализ Сократом различных форм управления, провозглашение принципа универсальности управления. Разработка Платоном классификации форм государственного управления, его попытка разграничить функции органов управления. Развитие Македонским теории и практики управления войсками и др.

2 период – индустриальный период (1776 – 1890 гг.) Введение сокращенного рабочего дня, организация яслей и школы для детей рабочих, выдвижение идеи трудовой коммуны.

3 период – период систематизации (1856 – 1960 гг.) Зарождение менеджмента. Обучение первых менеджеров.

4 период – информационный период (1960 г. – наст. время) Применение математики и компьютеров в управлении. Начало XX в. - 20-ые годы - школа научного управления (Тейлор - нормирование, рационализация, "кнут и пряник"; Файоль - принципы, функции управления; Г.Форд - конвейер)

Вопросы для самоконтроля:

1. Охарактеризуйте и выделите отличительные особенности древнего периода развития менеджмента.
2. Опишите основные отличия между этапом индустриализации и этапом систематизации.
3. Выделите развитие функций управления по хронологическим периодам.

Самостоятельная работа

1. Этап накопления опыта управления

2. Зарождение менеджмента во время промышленной революции

3. Обобщение накопленного опыта менеджмента, а также функционирование научных школ

4. Использование количественный методов в практике управления

5. Системный подход и системный анализ

6. Изучите 3-4 публикации, посвященные проблемам управления в контексте международных моделей менеджмента, проанализировать, выявить особенности каждой модели на современном этапе.

7. В чём заключается сущность понятия «эффективность менеджмента». На каких принципах основываются конкретные подходы к выявлению эффективность управления организацией в социальной сфере.

Основная литература:

1. Касаткина С. А. Менеджмент социокультурной сферы: традиции и инновации: учеб. пособие / С. А. Касаткина ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2011. - 112 с.
2. Тульчинский Г.Л. Менеджмент в сфере культуры : учеб. пособие / Г. Л. Тульчинский, Е. Л. Шекова; С.-Петерб. гос. ун-т культуры и искусств. - Изд. 3-е ; стереотип. - СПб.; М.; Краснодар, 2007. - 527с.
3. Ресурсы управления социально-культурными процессами: монограф. сб. / Моск. гос. ун-т культуры и искусств; [науч. ред. В. М. Чижиков]. - М.: МГУКИ, 2011. - 179 с.
4. Новикова Г. Н. Менеджмент творческо-производственной деятельности: учеб. пособие / Г. Н. Новикова; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2013. - 139 с.
5. Франева Л.К. Основы менеджмента исполнительских искусств и культуры Учебное пособие. СПб.: Изд-во ФГОУ ВПО «Академия Русского Балета им. А. Я. Вагановой», 2010. 150 с.
6. Чижиков, В.М. Теория и практика социокультурного менеджмента : учебник / В. М. Чижиков, В. В. Чижиков ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2008. - 607 с
7. Тульчинский, Г. Л. Маркетинг в сфере культуры [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г. Л. Тульчинский, Екатерина Леонидовна ; Г. Л. Тульчинский, Е. Л. Шекова; С.-Петерб. фил. Гос. ун-та - Высш. шк. экономики. - Москва : Планета музыки, 2009. - 496 с. : ил. - (Учебники для вузов. Специальная литература).
8. Кириллова Н.Б. «Менеджмент социокультурной сферы». – 2012. 186с
9. Ричард Л.Дафт «Менеджмент» - 2000. Санкт- Петербург, 829 с
10. Жаркова Л.С. «Организация деятельности учреждений культуры», Москва, 2010 , 393 с
11. Коленько С.Г. «Менеджмент в сфере культуры и искусства» Санкт-Петербург , 2016

12. А.А. Аронов «Золотой век русского меценатства» - Москва: Изд-во Московского гос. ун-та культуры, 1995.
13. Суминова Т.Н. Психологические технологии арт-менеджмента: учебное пособие. - М.: МГУКИ, 2014 - 104 с.

Тема 2. Научные школы управления менеджмента

В менеджменте выделяют четыре основные научные школы управления менеджмента:

1. Школа научного управления

Данная школа подразумевает то, что менеджмент базируется на точных сведениях, которые получают при помощи замеров и хронометража. В рамках данной школы сотрудники организации рассматриваются как механизм достижения определённых целей компании, по этой причине принимаются лишь их физиологические потребности и особенности. По мнению Ф. Тейлора, при сотрудничестве администрации и рабочих способствует увеличению эффективности производства, а трудовую деятельность необходимо оплачивать на сдельной основе, другими словами оценке подлежит конкретно выполненная работа. Также основатель школы научного управления полагал, что необходимо введение системы распределения трудовой деятельности совместно с персонализированной ответственностью за выполнение порученных рабочих задач.

2. Административная школа

Основная цель административной школы заключается в разработке универсальных принципов, способных стать залогом эффективной деятельности для каждой компании. Причём представители данной школы обладали непосредственным опытом в управленческой деятельности.

3. Школа человеческих отношений

На первом плане находится человеческий фактор. Сотрудника организации не воспринимают в качестве только трудовой единицы, а принимают во внимание его психологическую специфику, что благотворно влияет на увеличение производственной эффективности. Сотрудник, осуществляющий свою рабочую деятельность в трудовом коллективе, рабочие вопросы воспринимаются и решаются эффективнее, чем указания от начальства, т. к. на него воздействуют коллеги

4. Школа количественных методов

Появление данной школы напрямую связано с развитием кибернетики и информационной техники. Основной акцент делается на разработку алгоритмов реализации планов организации и новых результативных методик прогнозирования. Суть данной школы состоит в том, что с целью решения определённой управленческой задачи создают модель процесса управления и в последствии при помощи задания различных количественных значений переменным вели-

чинам рассчитывают возможные варианты решения задачи и выбирают среди них наиболее оптимальный.

Вопросы для самоконтроля:

1. Научная система управления Ф.Тейлора. Школа научного управления и её представители (Г.Гант, Г. Форд. и Г. Гилберт, Г. Эмирсон и др)
2. Назовите ярких представителей административной школы управления и их вклад в науку менеджмента (А. Файоль, М.Вебер, А.Богданов, А. Гастев и др)
3. Школа человеческих отношений. Представители. (Д. Мак - Грегор, А. Маслоу, У. Уайт, М. Фоллет и др)
4. Школа количественных методов и её представители: Л.В. Канторович (лауреат Нобелевской премии), В.В. Новожилов, Л. Берталанфи, Р. Акофф, А. Гольдбергер и др.

Самостоятельная работа:

1. Научная система управления Фредерик Тейлора
2. Школа администрирования Анри Файоля
3. Классическая школа управления Макса Вебера
4. Теория удовлетворения потребностей А. Маслоу
5. Теория «Х» и теория «У» Д. Мак-Грегора

Основная литература:

1. Касаткина С. А. Менеджмент социокультурной сферы: традиции и инновации: учеб. пособие / С. А. Касаткина ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2011. - 112 с.
2. Тульчинский Г.Л. Менеджмент в сфере культуры : учеб. пособие / Г. Л. Тульчинский, Е. Л. Шекова; С.-Петерб. гос. ун-т культуры и искусств. - Изд. 3-е ; стереотип. - СПб.; М.; Краснодар, 2007. - 527с.
3. Ресурсы управления социально-культурными процессами: монограф. сб. / Моск. гос. ун-т культуры и искусств; [науч. ред. В. М. Чижиков]. - М.: МГУКИ, 2011. - 179 с.
4. Новикова Г. Н. Менеджмент творческо-производственной деятельности: учеб. пособие / Г. Н. Новикова; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2013. - 139 с.
5. Франева Л.К. Основы менеджмента исполнительских искусств и культуры Учебное пособие. СПб.: Изд-во ФГОУ ВПО «Академия Русского Балета им. А. Я. Вагановой», 2010. 150 с.
6. Чижиков, В.М. Теория и практика социокультурного менеджмента : учебник / В. М. Чижиков, В. В. Чижиков ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2008. - 607 с
7. Тульчинский, Г. Л. Маркетинг в сфере культуры [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г. Л. Тульчинский, Екатерина Леонидовна ; Г. Л. Тульчинский, Е. Л.

Шекова; С.-Петерб. фил. Гос. ун-та - Высш. шк. экономики. - Москва : Планета музыки, 2009. - 496 с. : ил. - (Учебники для вузов. Специальная литература).
8. Кириллова Н.Б. «Менеджмент социокультурной сферы». – 2012. 186с
9. Ричард Л.Дафт «Менеджмент» - 2000. Санкт- Петербург, 829 с
10. Жаркова Л.С. «Организация деятельности учреждений культуры», Москва, 2010 , 393 с
11. Коленько С.Г. «Менеджмент в сфере культуры и искусства» Санкт-Петербург , 2016
12. А.А. Аронов «Золотой век русского меценатства» - Москва: Изд-во Московского гос. ун-та культуры, 1995.
13. Суминова Т.Н. Психологические технологии арт-менеджмента: учебное пособие. - М.: МГУКИ, 2014 - 104 с.

Тема 3**. Развитие менеджмента в России**

Начало развитию менеджмента в России было положено в XVII веке, когда начался процесс слияния областей, земель и княжеств. Произошло объединение раздробленных региональных рынков в единый общенациональный рынок. В развитии систем государственного управления важную роль сыграл А.Л. Ордин-Нащокин (1605--1680). Он попытался ввести городское самоуправление в западных пограничных городах России. Таким образом, А.Л. Ордин-Нащокин считается одним из первых русских управленцев, поставивших вопрос о развитии не только стратегического, но и тактического (на микроуровне) менеджмента. Петровские реформы по совершенствованию управления экономикой это особая эпоха в развитии российского менеджмента. Круг его управленческих действий весьма широк от изменения летосчисления до создания нового государственного управленческого аппарата. Детализируя и конкретизируя управленческие аспекты периода правления Петра I, можно выделить следующие преобразования в центральном и местном управлении развитие крупной промышленности и государственная поддержка ремесленных производств;
- содействие развитию сельского хозяйства;
- укрепление финансовой системы;
- активизация развития внешней и внутренней торговли.

Вопросы для самоконтроля:
1. Что является началом развития менеджмента в России?
2. Условия формирования отечественного менеджмента
3. Культурные особенности в развитии отечественного менеджмента

Самостоятельная работа:

1. Теоретические основы социокультурного менеджмента в России
2. Становление отечественного предпринимателя
3. Функции менеджмента и предпринимателя

Основная литература:

1. Касаткина С. А. Менеджмент социокультурной сферы: традиции и инновации: учеб. пособие / С. А. Касаткина ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2011. - 112 с.
2. Тульчинский Г.Л. Менеджмент в сфере культуры : учеб. пособие / Г. Л. Тульчинский, Е. Л. Шекова; С.-Петерб. гос. ун-т культуры и искусств. - Изд. 3-е ; стереотип. - СПб.; М.; Краснодар, 2007. - 527с.
3. Ресурсы управления социально-культурными процессами: монограф. сб. / Моск. гос. ун-т культуры и искусств; [науч. ред. В. М. Чижиков]. - М.: МГУКИ, 2011. - 179 с.
4. Новикова Г. Н. Менеджмент творческо-производственной деятельности: учеб. пособие / Г. Н. Новикова; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2013. - 139 с.
5. Франева Л.К. Основы менеджмента исполнительских искусств и культуры Учебное пособие. СПб.: Изд-во ФГОУ ВПО «Академия Русского Балета им. А. Я. Вагановой», 2010. 150 с.
6. Чижиков, В.М. Теория и практика социокультурного менеджмента : учебник / В. М. Чижиков, В. В. Чижиков ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2008. - 607 с
7. Тульчинский, Г. Л. Маркетинг в сфере культуры [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г. Л. Тульчинский, Екатерина Леонидовна ; Г. Л. Тульчинский, Е. Л. Шекова; С.-Петерб. фил. Гос. ун-та - Высш. шк. экономики. - Москва : Планета музыки, 2009. - 496 с. : ил. - (Учебники для вузов. Специальная литература).
8. Кириллова Н.Б. «Менеджмент социокультурной сферы». – 2012. 186с
9. Ричард Л.Дафт «Менеджмент» - 2000. Санкт- Петербург, 829 с
10. Жаркова Л.С. «Организация деятельности учреждений культуры», Москва, 2010 , 393 с
11. Коленько С.Г. «Менеджмент в сфере культуры и искусства» Санкт-Петербург , 2016
12. А.А. Аронов «Золотой век русского меценатства» - Москва: Изд-во Московского гос. ун-та культуры, 1995.
13. Суминова Т.Н. Психологические технологии арт-менеджмента: учебное пособие. - М.: МГУКИ, 2014 - 104 с.

Тема 4. Современный менеджмент в сфере хореографического искусства

Исследование практического опыта ведущих хореографов позволяет утверждать, что хореография как неотъемлемая часть духовной культуры способна не только аккумулировать социально-исторический опыт, но и накапливать собственный духовный потенциал, поскольку специфичность заключается в том, что она является духовно-практическим способом освоения действительности, поэтому весьма актуально изучить особенности менеджмента в сфере исполнительского искусства.

Вопросы для самоконтроля:

1. Актуальные проблемы театрально-концертной сферы
2. Внутренние и внешние проблемы российских театров
3. Руководитель как гарант устойчивости театров
4. Разделение полномочий в театре
5. Управление труппой в театре
6. Распределение расходов и доходов театра
7. Менеджмент в области исполнительского искусства
8. Культурный продукт и культурная услуга
9. Балет как элитарный вид искусства

Самостоятельная работа:

1.Воспитание зрителя как залог воспроизводства аудитории
2.Репертуарная политика в контексте вопроса о формировании аудитории
3. Формирование аудитории спектакля
4. Культура театрального обслуживания и театральной пропаганды
5. Сфера концертного менеджмента и его основные задачи
6. Кино как феномен массовой культуры и инструмент управления массовым сознанием

Основная литература:

1. Касаткина С. А. Менеджмент социокультурной сферы: традиции и инновации: учеб. пособие / С. А. Касаткина ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2011. - 112 с.
2. Тульчинский Г.Л. Менеджмент в сфере культуры : учеб. пособие / Г. Л. Тульчинский, Е. Л. Шекова; С.-Петерб. гос. ун-т культуры и искусств. - Изд. 3-е ; стереотип. - СПб.; М.; Краснодар, 2007. - 527с.
3. Ресурсы управления социально-культурными процессами: монограф. сб. / Моск. гос. ун-т культуры и искусств; [науч. ред. В. М. Чижиков]. - М.: МГУКИ, 2011. - 179 с.
4. Новикова Г. Н. Менеджмент творческо-производственной деятельности: учеб. пособие / Г. Н. Новикова; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2013. - 139 с.

5. Франева Л.К. Основы менеджмента исполнительских искусств и культуры Учебное пособие. СПб.: Изд-во ФГОУ ВПО «Академия Русского Балета им. А. Я. Вагановой», 2010. 150 с.
6. Чижиков, В.М. Теория и практика социокультурного менеджмента : учебник / В. М. Чижиков, В. В. Чижиков ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2008. - 607 с
7. Тульчинский, Г. Л. Маркетинг в сфере культуры [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г. Л. Тульчинский, Екатерина Леонидовна ; Г. Л. Тульчинский, Е. Л. Шекова; С.-Петерб. фил. Гос. ун-та - Высш. шк. экономики. - Москва : Планета музыки, 2009. - 496 с. : ил. - (Учебники для вузов. Специальная литература).
8. Кириллова Н.Б. «Менеджмент социокультурной сферы». – 2012. 186с
9. Ричард Л.Дафт «Менеджмент» - 2000. Санкт- Петербург, 829 с
10. Жаркова Л.С. «Организация деятельности учреждений культуры», Москва, 2010 , 393 с
11. Коленько С.Г. «Менеджмент в сфере культуры и искусства» Санкт-Петербург , 2016
12. А.А. Аронов «Золотой век русского меценатства» - Москва: Изд-во Московского гос. ун-та культуры, 1995.
13. Суминова Т.Н. Психологические технологии арт-менеджмента: учебное пособие. - М.: МГУКИ, 2014 - 104 с.

Тема 5. Виды социокультурного менеджмента и функции менеджера

Социально-культурная сфера - сложное, неоднозначное понятие. Другие вкладывают в понятие социально-культурной сферы совокупность предприятий, выполняющих социально-культурные функции, имеющие значение для культурного уровня всего общества, в этом случае в социально-культурную сферу попадает достаточно узкий перечень предприятий - театры, библиотеки, клубы, музеи. Под социально-культурной сферой мы будем понимать совокупность отраслей, предприятия которых производят товары и услуги, необходимые для удовлетворения социально-культурных потребностей человека.

Деятельность в социально-культурной сфере осуществляется организациями, учреждениями, предприятиями различной ведомственной принадлежности (государственными, муниципальными, частными, общественными организациями) и формы собственности, а также частными лицами. Основные функции в менеджменте: планирование, организация, контроль, координация, мотивация.

Вопросы для самоконтроля:

1. Субъекты социокультурной деятельности
2. Менеджмент социокультурной сферы
3. Менеджмент выставок и презентаций
4. Типы менеджеров

Самостоятельная работа:

1. Профессиональная компетентность социокультурного менеджера
2. Система подготовки менеджеров социокультурной сферы
3. Система повышения квалификации и аттестации кадров
4. Формы управленческий отношений в коллективе

Основная литература:

1. Касаткина С. А. Менеджмент социокультурной сферы: традиции и инновации: учеб. пособие / С. А. Касаткина ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2011. - 112 с.
2. Тульчинский Г.Л. Менеджмент в сфере культуры : учеб. пособие / Г. Л. Тульчинский, Е. Л. Шекова; С.-Петерб. гос. ун-т культуры и искусств. - Изд. 3-е ; стереотип. - СПб.; М.; Краснодар, 2007. - 527с.
3. Ресурсы управления социально-культурными процессами: монограф. сб. / Моск. гос. ун-т культуры и искусств; [науч. ред. В. М. Чижиков]. - М.: МГУКИ, 2011. - 179 с.
4. Новикова Г. Н. Менеджмент творческо-производственной деятельности: учеб. пособие / Г. Н. Новикова; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2013. - 139 с.
5. Франева Л.К. Основы менеджмента исполнительских искусств и культуры Учебное пособие. СПб.: Изд-во ФГОУ ВПО «Академия Русского Балета им. А. Я. Вагановой», 2010. 150 с.
6. Чижиков, В.М. Теория и практика социокультурного менеджмента : учебник / В. М. Чижиков, В. В. Чижиков ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2008. - 607 с
7. Тульчинский, Г. Л. Маркетинг в сфере культуры [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г. Л. Тульчинский, Екатерина Леонидовна ; Г. Л. Тульчинский, Е. Л. Шекова; С.-Петерб. фил. Гос. ун-та - Высш. шк. экономики. - Москва : Планета музыки, 2009. - 496 с. : ил. - (Учебники для вузов. Специальная литература).
8. Кириллова Н.Б. «Менеджмент социокультурной сферы». – 2012. 186с
9. Ричард Л.Дафт «Менеджмент» - 2000. Санкт- Петербург, 829 с
10. Жаркова Л.С. «Организация деятельности учреждений культуры», Москва, 2010 , 393 с

11. Коленько С.Г. «Менеджмент в сфере культуры и искусства» Санкт-Петербург , 2016
12. А.А. Аронов «Золотой век русского меценатства» - Москва: Изд-во Московского гос. ун-та культуры, 1995.
13. Суминова Т.Н. Психологические технологии арт-менеджмента: учебное пособие. - М.: МГУКИ, 2014 - 104 с.

Тема 6. Стиль работы руководителя и управленческая этика.

В менеджменте главным в изучении стилей руководства является его эффективность в плане достижения целей организации. В деловой этике эта проблема ставится несколько иначе: в какой степени этичны действия руководителя в рамках того или иного стиля управления.

Основные стили руководства:

Директивный (авторитарный) стиль характеризуется высокой централизацией руководства, единоначалием в принятии решений, жестким контролем деятельности подчиненных.

Коллегиальный (демократический) стиль характеризуется стремлением руководителя к выработке решений совместно с подчиненными, распределением полномочий и ответственности между руководителем и подчиненными.

Попустительский (либеральный) стиль характеризуется минимальным участием руководителя в управлении коллективом.

Вопросы для самоконтроля:

1. Разграничение функций управления и деятельности
2. Умение давать поручения и умение принимать решения
3. Умение управлять временем и доводить дело до конца
4. Совещания и заседания
5. Деловая этика в истории России
6. Этика дарения подарков

Самостоятельная работа:
1. Эффективный контроль. Какими свойствами должен обладать контроль, чтобы быть эффективным? Почему сфера контроля оказывает существенное влияние на структуру организации?

2. Оцените эффективность контроля по следующим показателям – стратегическая направленность, ориентация на результаты, соответствие виду деятельности, своевременность контроля, гибкость, простота, экономичность, широта.

3. Оцените обстоятельства, которые могут привести могут привести к необъективности контроля в организации.

Основная литература:

1. Касаткина С. А. Менеджмент социокультурной сферы: традиции и инновации: учеб. пособие / С. А. Касаткина ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2011. - 112 с.
2. Тульчинский Г.Л. Менеджмент в сфере культуры : учеб. пособие / Г. Л. Тульчинский, Е. Л. Шекова; С.-Петерб. гос. ун-т культуры и искусств. - Изд. 3-е ; стереотип. - СПб.; М.; Краснодар, 2007. - 527с.
3. Ресурсы управления социально-культурными процессами: монограф. сб. / Моск. гос. ун-т культуры и искусств; [науч. ред. В. М. Чижиков]. - М.: МГУКИ, 2011. - 179 с.
4. Новикова Г. Н. Менеджмент творческо-производственной деятельности: учеб. пособие / Г. Н. Новикова; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2013. - 139 с.
5. Франева Л.К. Основы менеджмента исполнительских искусств и культуры Учебное пособие. СПб.: Изд-во ФГОУ ВПО «Академия Русского Балета им. А. Я. Вагановой», 2010. 150 с.
6. Чижиков, В.М. Теория и практика социокультурного менеджмента : учебник / В. М. Чижиков, В. В. Чижиков ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2008. - 607 с
7. Тульчинский, Г. Л. Маркетинг в сфере культуры [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г. Л. Тульчинский, Екатерина Леонидовна ; Г. Л. Тульчинский, Е. Л. Шекова; С.-Петерб. фил. Гос. ун-та - Высш. шк. экономики. - Москва : Планета музыки, 2009. - 496 с. : ил. - (Учебники для вузов. Специальная литература).
8. Кириллова Н.Б. «Менеджмент социокультурной сферы». – 2012. 186с
9. Ричард Л.Дафт «Менеджмент» - 2000. Санкт- Петербург, 829 с
10. Жаркова Л.С. «Организация деятельности учреждений культуры», Москва, 2010 , 393 с
11. Коленько С.Г. «Менеджмент в сфере культуры и искусства» Санкт-Петербург , 2016
12. А.А. Аронов «Золотой век русского меценатства» - Москва: Изд-во Московского гос. ун-та культуры, 1995.
13. Суминова Т.Н. Психологические технологии арт-менеджмента: учебное пособие. - М.: МГУКИ, 2014 - 104 с.

Тема 7. Благотворительность в традициях русской культуры

Понятие "меценат" пришло к нам из Древнего Рима. В I в. до н. э. у императора Августа был приближенный, выполнявший его дипломатические и частные поручения. Он покровительствовал поэтам Вергилию и Горацию и поддерживал их материально, его звали Меценат. Со временем это имя стало нарицательным. Надо отметить, что понятие "меценат" часто соседствует с понятием "благотворительность". Благотворительность - это оказание материальной помощи нуждающимся, как отдельным лицам, так и организациям, она может быть направлена на поощрение и развитие каких-либо общественно значимых форм деятельности. Меценатство, более узкое понятие, это покровительство наукам, искусству, культуре. Многие меценаты занимались и благотворительной деятельностью. Существует ещё одно смежное понятие – спонсорство.

Вопросы для самоконтроля:

1. Благотворительность на Руси
2. Мотивация и практика благотворительности
3. В чём различия понятий «меценат», «благотворитель», «спонсор»?
4. Яркие представители меценатов и благотворителей в России
5. «Золотой век» русской меценатства
6. Опишите примеры благотворительности в современной России

Самостоятельная работа

1. В чем заключается смысл законопроекта о благотворительности и меценатстве?
2. Каковы, на Ваш взгляд, перспективы развития благотворительности в современной России.
3. Каковы традиции благотворительности в странах Западной Европы?
4. Какими льготами обеспечены благотворительные акции в США?
5. Какие формы благотворительности распространены в России?
6. Какие типы учреждений культуры чаще всего сегодня привлекают внимание бизнес-структур?

Основная литература:

1. Касаткина С. А. Менеджмент социокультурной сферы: традиции и инновации: учеб. пособие / С. А. Касаткина ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2011. - 112 с.
2. Тульчинский Г.Л. Менеджмент в сфере культуры : учеб. пособие / Г. Л. Тульчинский, Е. Л. Шекова; С.-Петерб. гос. ун-т культуры и искусств. - Изд. 3-е ; стереотип. - СПб.; М.; Краснодар, 2007. - 527с.
3. Ресурсы управления социально-культурными процессами: монограф. сб. / Моск. гос. ун-т культуры и искусств; [науч. ред. В. М. Чижиков]. - М.: МГУКИ, 2011. - 179 с.

4. Новикова Г. Н. Менеджмент творческо-производственной деятельности: учеб. пособие / Г. Н. Новикова; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2013. - 139 с.
5. Франева Л.К. Основы менеджмента исполнительских искусств и культуры Учебное пособие. СПб.: Изд-во ФГОУ ВПО «Академия Русского Балета им. А. Я. Вагановой», 2010. 150 с.
6. Чижиков, В.М. Теория и практика социокультурного менеджмента : учебник / В. М. Чижиков, В. В. Чижиков ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2008. - 607 с
7. Тульчинский, Г. Л. Маркетинг в сфере культуры [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г. Л. Тульчинский, Екатерина Леонидовна ; Г. Л. Тульчинский, Е. Л. Шекова; С.-Петерб. фил. Гос. ун-та - Высш. шк. экономики. - Москва : Планета музыки, 2009. - 496 с. : ил. - (Учебники для вузов. Специальная литература).
8. Кириллова Н.Б. «Менеджмент социокультурной сферы». – 2012. 186с
9. Ричард Л.Дафт «Менеджмент» - 2000. Санкт- Петербург, 829 с
10. Жаркова Л.С. «Организация деятельности учреждений культуры», Москва, 2010 , 393 с
11. Коленько С.Г. «Менеджмент в сфере культуры и искусства» Санкт-Петербург , 2016
12. А.А. Аронов «Золотой век русского меценатства» - Москва: Изд-во Московского гос. ун-та культуры, 1995.
13. Суминова Т.Н. Психологические технологии арт-менеджмента: учебное пособие. - М.: МГУКИ, 2014 - 104 с.

Тема 8. Конфликты и технологии их предотвращения. Деловая студенческая игра «Потерпевшие кораблекрушение»

Социальная природа конфликтов это - зло или благо? Типы конфликтов, психология и источник. Причины возникновения конфликтов и возможные варианты их урегулирования.

Вопросы для самоконтроля:

1. Действия руководителя в конфликтных ситуациях
2. Методы гармоничный отношений

Самостоятельная работа

1. Дайте определение конфликта и перечислите его основные признаки. В чем отличие деструктивного и конструктивного конфликта?
2. Что относится к организационно-управленческим причинам конфликта?
3. Что такое конфликт между личностью и группой? Какие причины его вызывают?
4. Сформулируйте основные направления деятельности менеджера по предупреждению конфликтов?

Основная литература:

1. Касаткина С. А. Менеджмент социокультурной сферы: традиции и инновации: учеб. пособие / С. А. Касаткина ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2011. - 112 с.
2. Тульчинский Г.Л. Менеджмент в сфере культуры : учеб. пособие / Г. Л. Тульчинский, Е. Л. Шекова; С.-Петерб. гос. ун-т культуры и искусств. - Изд. 3-е ; стереотип. - СПб.; М.; Краснодар, 2007. - 527с.
3. Ресурсы управления социально-культурными процессами: монограф. сб. / Моск. гос. ун-т культуры и искусств; [науч. ред. В. М. Чижиков]. - М.: МГУКИ, 2011. - 179 с.
4. Новикова Г. Н. Менеджмент творческо-производственной деятельности: учеб. пособие / Г. Н. Новикова; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2013. - 139 с.
5. Франева Л.К. Основы менеджмента исполнительских искусств и культуры Учебное пособие. СПб.: Изд-во ФГОУ ВПО «Академия Русского Балета им. А. Я. Вагановой», 2010. 150 с.
6. Чижиков, В.М. Теория и практика социокультурного менеджмента : учебник / В. М. Чижиков, В. В. Чижиков ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2008. - 607 с
7. Тульчинский, Г. Л. Маркетинг в сфере культуры [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г. Л. Тульчинский, Екатерина Леонидовна ; Г. Л. Тульчинский, Е. Л. Шекова; С.-Петерб. фил. Гос. ун-та - Высш. шк. экономики. - Москва : Планета музыки, 2009. - 496 с. : ил. - (Учебники для вузов. Специальная литература).
8. Кириллова Н.Б. «Менеджмент социокультурной сферы». – 2012. 186с
9. Ричард Л.Дафт «Менеджмент» - 2000. Санкт- Петербург, 829 с
10. Жаркова Л.С. «Организация деятельности учреждений культуры», Москва, 2010 , 393 с
11. Коленько С.Г. «Менеджмент в сфере культуры и искусства» Санкт-Петербург , 2016
12. А.А. Аронов «Золотой век русского меценатства» - Москва: Изд-во Московского гос. ун-та культуры, 1995.
13. Суминова Т.Н. Психологические технологии арт-менеджмента: учебное пособие. - М.: МГУКИ, 2014 - 104 с.

Тема 9. Фандрайзинговая деятельность в сфере культуры и искусства

В современных условиях проблема привлечения средств в сферу культуры является очень актуальной. Современному менеджеру культуры важно умение пробудить интерес к своему проекту, презентовать его, четко сформулировать заявку, разработать программу мероприятий для привлечения дополнительных ресурсов и воплощения программ, проектов. Разрешению этих проблем, а также обеспечению эффективной деятельности некоммерческих и общественных организаций способствует внедрение практики фандрайзинга. Фандрайзинг (фэндрайзинг, фандрэйзинг, fundraising) в сфере культуры – это направление

социокультурного менеджмента, понимается как процесс привлечения внешних, сторонних ресурсов, необходимых для реализации какой-либо задачи, выполнения проекта или с целью деятельности в целом. Термин «фандрайзинг» происходит от английских слов «fund» (средства, финансирование) и «raise» (нахождение, сбор). Фандрайзинг в широком смысле представляет собой методику поиска источников финансирования и ресурсов для обеспечения деятельности. Объекты фандрайзинга - различные категории спонсоров (доноров, благотворителей), основные из которых – государственные организации, благотворительные фонды, частные лица, корпорации, бизнес-структуры. Субъекты – некоммерческие организации, занимающиеся поиском источников финансирования, привлечением средств для реализации проектов.

Вопросы для самоконтроля:

1. Раскройте суть фандрайзинга в сфере культуры и искусства

Самостоятельная работа

1. Фандрайзинговая деятельность в исполнительских искусствах

Основная литература:

1. Касаткина С. А. Менеджмент социокультурной сферы: традиции и инновации: учеб. пособие / С. А. Касаткина ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2011. - 112 с.
2. Тульчинский Г.Л. Менеджмент в сфере культуры : учеб. пособие / Г. Л. Тульчинский, Е. Л. Шекова; С.-Петерб. гос. ун-т культуры и искусств. - Изд. 3-е ; стереотип. - СПб.; М.; Краснодар, 2007. - 527с.
3. Ресурсы управления социально-культурными процессами: монограф. сб. / Моск. гос. ун-т культуры и искусств; [науч. ред. В. М. Чижиков]. - М.: МГУКИ, 2011. - 179 с.
4. Новикова Г. Н. Менеджмент творческо-производственной деятельности: учеб. пособие / Г. Н. Новикова; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2013. - 139 с.
5. Франева Л.К. Основы менеджмента исполнительских искусств и культуры Учебное пособие. СПб.: Изд-во ФГОУ ВПО «Академия Русского Балета им. А. Я. Вагановой», 2010. 150 с.
6. Чижиков, В.М. Теория и практика социокультурного менеджмента : учебник / В. М. Чижиков, В. В. Чижиков ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2008. - 607 с
7. Тульчинский, Г. Л. Маркетинг в сфере культуры [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г. Л. Тульчинский, Екатерина Леонидовна ; Г. Л. Тульчинский, Е. Л. Шекова; С.-Петерб. фил. Гос. ун-та - Высш. шк. экономики. - Москва : Планета музыки, 2009. - 496 с. : ил. - (Учебники для вузов. Специальная литература).

8. Кириллова Н.Б. «Менеджмент социокультурной сферы». – 2012. 186с
9. Ричард Л.Дафт «Менеджмент» - 2000. Санкт- Петербург, 829 с
10. Жаркова Л.С. «Организация деятельности учреждений культуры», Москва, 2010 , 393 с
11. Коленько С.Г. «Менеджмент в сфере культуры и искусства» Санкт-Петербург , 2016
12. А.А. Аронов «Золотой век русского меценатства» - Москва: Изд-во Московского гос. ун-та культуры, 1995.
13. Суминова Т.Н. Психологические технологии арт-менеджмента: учебное пособие. - М.: МГУКИ, 2014 - 104 с.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В преподавании дисциплины «Менеджмент исполнительских искусств» используются разнообразные образовательные технологии как традиционного, так и инновационного характера, учитывающие смешанный, теоретико- и практикоориентированный характер дисциплины. Ведущими видами учебной подготовки являются лекционные, семинарские занятия. При этом качественное освоение программы предполагает обязательную самостоятельную работу студентов, связанную с изучением первоисточников, подготовку к семинарам. Особое значение отводится выполнению практических заданий.

В учебном процессе используются слайд-презентации и видеоматериалы учебного и проблемно-научного и дискуссионного характера для последующего обсуждения на семинарских занятиях. Самостоятельная работа заключается в изучении и осмыслении периодический изданий, ключевых трудов по менеджменту исполнительских искусств.

При проведении учебных занятий организация обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей)

В полном объеме рекомендации к самостоятельной работе студента представлены в отдельном файловом документе, входящем в Учебно-методический комплекс по дисциплине.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль выполнения заданий осуществляется регулярно, начиная со второй недели семестра у очного отделения.

Текущий контроль освоения отдельных разделов дисциплины осуществляется при помощи практических (семинарских) занятий в соответствии с календарно-тематическим планом.

Система текущего контроля успеваемости служит в дальнейшем наиболее качественному и объективному оцениванию в ходе промежуточной аттестации.

В полном объеме Фонд оценочных средств по дисциплине представлен в отдельном файловом документе, входящем в Учебно-методический комплекс.

Паспорт оценочных средств по дисциплине

№ п/п	Наименование темы	Формируемые компетенции	Вид
1	Исторические этапы становления менеджмента	УК-2 УК-6	выполнение заданий по самостоятельной работе
2	Научные школы управления менеджмента	УК-2 УК-6	выполнение заданий по самостоятельной работе
3	Развитие менеджмента в России	УК-2 УК-6	выполнение заданий по самостоятельной работе
4	Современный менеджмент в сфере хореографического искусства	УК-2 УК-6	выполнение заданий по самостоятельной работе
5	Виды социокультурного менеджмента и функции менеджера	УК-2 УК-6	выполнение заданий по самостоятельной работе семинар в форме доклада
6	Стиль работы руководителя и управленческая этика.	УК-2 УК-6	выполнение заданий по самостоятельной работе Рубежный контроль
7	Благотворительность в традициях русской культуры	УК-2 УК-6	выполнение заданий по самостоятельной работе
8	Конфликты и технологии их предотвращения. Деловая студенческая игра « Потерпевшие кораблекрушение»	УК-2 УК-6	выполнение заданий по самостоятельной работе Деловая игра выполнение заданий по самостоятельной работе семинар в форме доклада
9	Фандрайзинговая деятельность в сфере культуры и искусства	УК-2 УК-6	выполнение заданий по самостоятельной работе тест
10		УК-2 УК-6	Зачет

Задание к семинарским занятиям (очная, заочная форма обучения)

Семинар проводится в виде выступления студента с докладом

Тема 5. Виды социокультурного менеджмента и функции менеджера

1. Арт-менеджмент
2. С. П. Дягилев – образец «топ – менеджера» русской культуры

Тема 9. Фандрайзинговая деятельность в сфере культуры и искусства

1. Научный фандрайзинг
2. Финансовый фандрайзинг
3. Маркетинговый фандрайзинг
4. Проектный фандрайзинг.
5. Внутренний и внешний фандрайзинг.

Критерии оценивания ответа на семинаре

Оценка «отлично»- логично изложил содержание своего ответа на вопрос, при этом выявленные знания примерно соответствовали объему и глубине их раскрытия не только в учебнике, но и дополнительных информационных источников; правильно использовал научную терминологию в контексте ответа; верно, в соответствии с вопросом характеризовал основные педагогические факты, процессы, концепции, выделяя их существенные признаки, закономерности развития; объяснил причинно-следственные и функциональные связи педагогических фактов, процессов, явлений; обнаружил умение раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия педагогической науки; показал умение формулировать на основе приобретенных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам; проявил умения сравнивать педагогические факты, процессы, концепции, выявляя их общие черты и различия; выстроил ответ логично, последовательно.

Степень проявления каждого из перечисленных умений определяется содержанием вопроса.

Оценка «хорошо»- студент допустил малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

Оценка «удовлетворительно»- в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые умения.

Оценка «неудовлетворительно»- в ответе допущены значительные ошибки, свидетельствующие о недостаточном уровне подготовки учащегося.

Деловая игра «Потерпевшие кораблекрушение»

Пояснительная записка

Деловая игра «Потерпевшие кораблекрушение» предназначена для освоения и осмысления студентами инструментальных задач, связанных с построением реальной деятельности, достижением конкретной цели, структурированием системы деловых отношений с другими людьми, умению наладить коммуникацию, уйти от конфликта, проявить свои лидерские качества.

Данная игра позволяет развивать навыки целеполагания и планирования деятельности; развивать внутреннюю гибкость в разработке и изменении плана действий; развивать навыки само регуляции в процессе достижения целей; развивать социальную и личностную критичность, умение соотносить свою деятельность с деятельностью других людей.

Цель студенческой игры «Потерпевшие кораблекрушение»: изучить процесс выработки и принятия личного и группового решения в ходе общения и групповой дискуссии. Адаптация студентов в группе, более тесное знакомство друг с другом. Обретение навыков группового взаимодействия при принятии решений, умение анализировать процессы группового взаимодействия, являясь участником происходящего и наблюдая со стороны.

Время проведения: 1,5 часа.

Критерии оценки деловой игры:
- оценка «зачтено» выставляется студенту, если _он принимал активное участие в игре;
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он не участвовал в игре

Задания к самостоятельной работе

Тема 1. Исторические этапы становления менеджмента

Вопросы для самоконтроля:

4. Охарактеризуйте и выделите отличительные особенности древнего периода развития менеджмента.
5. Опишите основные отличия между этапом индустриализации и этапом систематизации.
6. Выделите развитие функций управления по хронологическим периодам.

Самостоятельная работа

1. Этап накопления опыта управления

2. Зарождение менеджмента во время промышленной революции

3. Обобщение накопленного опыта менеджмента, а также функционирование научных школ

4. Использование количественный методов в практике управления

5. Системный подход и системный анализ

6. Изучите 3-4 публикации, посвященные проблемам управления в контексте международных моделей менеджмента, проанализировать, выявить особенности каждой модели на современном этапе.

7. В чём заключается сущность понятия «эффективность менеджмента». На каких принципах основываются конкретные подходы к выявлению эффективность управления организацией в социальной сфере.

Тема 2. Научные школы управления менеджмента

Вопросы для самоконтроля:

5. Научная система управления Ф.Тейлора. Школа научного управления и её представители (Г.Гант, Г. Форд. и Г. Гилберт, Г. Эмирсон и др)
6. Назовите ярких представителей административной школы управления и их вклад в науку менеджмента (А. Файоль, М.Вебер, А.Богданов, А. Гастев и др)
7. Школа человеческих отношений. Представители. (Д. Мак - Грегор, А. Маслоу, У. Уайт, М. Фоллет и др)
8. Школа количественных методов и её представители: Л.В. Канторович (лауреат Нобелевской премии), В.В. Новожилов, Л. Берталанфи, Р. Акофф, А. Гольдбергер и др.

Самостоятельная работа:

6. Научная система управления Фредерик Тейлора
7. Школа администрирования Анри Файоля
8. Классическая школа управления Макса Вебера
9. Теория удовлетворения потребностей А. Маслоу
10. Теория «Х» и теория «У» Д. Мак-Грегора

Тема 3**. Развитие менеджмента в России**

Вопросы для самоконтроля:

4. Что является началом развития менеджмента в России?
5. Условия формирования отечественного менеджмента
6. Культурные особенности в развитии отечественного менеджмента

Самостоятельная работа:

4. Теоретические основы социокультурного менеджмента в России
5. Становление отечественного предпринимателя
6. Функции менеджмента и предпринимателя

Тема 4. Современный менеджмент в сфере хореографического искусства

Вопросы для самоконтроля:

10.Актуальные проблемы театрально-концертной сферы
11.Внутренние и внешние проблемы российских театров
12.Руководитель как гарант устойчивости театров
13.Разделение полномочий в театре
14.Управление труппой в театре
15.Распределение расходов и доходов театра
16.Менеджмент в области исполнительского искусства
17.Культурный продукт и культурная услуга
18.Балет как элитарный вид искусства

Самостоятельная работа:

1.Воспитание зрителя как залог воспроизводства аудитории
2.Репертуарная политика в контексте вопроса о формировании аудитории
3. Формирование аудитории спектакля
4. Культура театрального обслуживания и театральной пропаганды
5. Сфера концертного менеджмента и его основные задачи
6. Кино как феномен массовой культуры и инструмент управления массовым сознанием

Тема 5. Виды социокультурного менеджмента и функции менеджера

Вопросы для самоконтроля:

5. Субъекты социокультурной деятельности
6. Менеджмент социокультурной сферы
7. Менеджмент выставок и презентаций
8. Типы менеджеров

Самостоятельная работа:

5. Профессиональная компетентность социокультурного менеджера
6. Система подготовки менеджеров социокультурной сферы
7. Система повышения квалификации и аттестации кадров
8. Формы управленческий отношений в коллективе

Тема 6. Стиль работы руководителя и управленческая этика.
Вопросы для самоконтроля:

7. Разграничение функций управления и деятельности
8. Умение давать поручения и умение принимать решения
9. Умение управлять временем и доводить дело до конца
10. Совещания и заседания
11. Деловая этика в истории России
12. Этика дарения подарков

Самостоятельная работа:

1. Эффективный контроль. Какими свойствами должен обладать контроль, чтобы быть эффективным? Почему сфера контроля оказывает существенное влияние на структуру организации?
2. Оцените эффективность контроля по следующим показателям – стратегическая направленность, ориентация на результаты, соответствие виду деятельности, своевременность контроля, гибкость, простота, экономичность, широта.
3. Оцените обстоятельства, которые могут привести могут привести к необъективности контроля в организации.

14. и арт-менеджмента: учебное пособие. - М.: МГУКИ, 2014 - 104 с.

Тема 7. Благотворительность в традициях русской культуры
Вопросы для самоконтроля:

1. Благотворительность на Руси
2. Мотивация и практика благотворительности
3. В чём различия понятий «меценат», «благотворитель», «спонсор»?
4. Яркие представители меценатов и благотворителей в России
5. «Золотой век» русской меценатства
6. Опишите примеры благотворительности в современной России

Самостоятельная работа

7. В чем заключается смысл законопроекта о благотворительности и меценатстве?
8. Каковы, на Ваш взгляд, перспективы развития благотворительности в современной России.
9. Каковы традиции благотворительности в странах Западной Европы?
10. Какими льготами обеспечены благотворительные акции в США?

11. Какие формы благотворительности распространены в России?
12. Какие типы учреждений культуры чаще всего сегодня привлекают внимание бизнес-структур?

Тема 8. Конфликты и технологии их предотвращения. Деловая студенческая игра «Потерпевшие кораблекрушение»

Вопросы для самоконтроля:

1. Действия руководителя в конфликтных ситуациях
2. Методы гармоничный отношений

Самостоятельная работа

1. Дайте определение конфликта и перечислите его основные признаки. В чем отличие деструктивного и конструктивного конфликта?
2. Что относится к организационно-управленческим причинам конфликта?
3. Что такое конфликт между личностью и группой? Какие причины его вызывают?
4. Сформулируйте основные направления деятельности менеджера по предупреждению конфликтов?

Тема 9. Фандрайзинговая деятельность в сфере культуры и искусства

Вопросы для самоконтроля:

1. Раскройте суть фандрайзинга в сфере культуры и искусства

Самостоятельная работа

2. Фандрайзинговая деятельность в исполнительских искусствах

Рубежный контроль

Оценка рубежного контроля складывается из посещаемости, ведения конспектов, активности студента на семинарских занятиях, выполнении заданий по самостоятельной работе.

Критерии оценки рубежного контроля.

«5» (отлично) – посещаемость более 90%, ведение конспектов, активность студента на семинарских занятиях, выполнение заданий по самостоятельной работе

«4» (хорошо) – посещаемость более 80%, ведение конспектов, активность студента на семинарских занятиях, выполнение заданий по самостоятельной работе

«3» (удовлетворительно) – посещаемость менее 80%, частичное отсутствие конспектов, неактивность/частичная активность студента на семинарских занятиях, невыполнение/частичное выполнение заданий по самостоятельной работе

«2» (неудовлетворительно) – не посещает занятия, не ведет конспекты, не выступает на семинарских занятиях, не выполняет самостоятельную работу.

Тест по дисциплине «менеджмент исполнительских искусств»
Обведите правильный ответ.

1. *Сколько выделяют исторических этапов рассматривая развитие теории и практики управления:*
   А) 1этап
   Б) 2 этапа
   В) 3 этапа
   Г) 4 этапа

2. *Назовите основоположника научной организации труда и менеджмента:*
   А) Ф.Тейлор
   Б) А. Маслоу
   В) Г.Форд
   Г) М.Вебер

3. *Определите правильный ответ характеристики «Школы количественных методов»:*
   А) на первом плане находится человеческий фактор. Сотрудника организации не воспринимают в качестве только трудовой единицы, а принимают во внимание его психологическую специфику, что благотворно влияет на увеличение производственной эффективности.
   Б) появление данной школы напрямую связано с развитием кибернетики и информационной техники. Основной акцент делается на разработку алгоритмов реализации планов организации и новых результативных методик прогнозирования.
   В) основная цель заключается в разработке универсальных принципов, способных стать залогом эффективной деятельности для каждой компании.

4. *Представители административной школы управления менеджмента:*
   А) А. Файоль, М.Вебер, А.Богданов, А. Гастев
   Б) Д. Мак - Грегор, А. Маслоу, У. Уайт, М. Фоллет
   В) Г.Гант, Г. Форд. и Г. Гилберт, Г. Эмирсон и др
   Г) В.В. Новожилов, Л. Берталанфи, Р. Акофф, А. Гольдбергер и др.

5. *В каком веке началось развитие менеджмента в России*

А) XVII век
Б) XVI век
В) XX век
Г) XV век

6. В какой стране сложились условия, способствовавшие появлению менеджмента?

А) Аргентина

Б) Бразилия

В) Польша

Г) США

7. Процессный подход рассматривает управление как:

А) непрерывную серию взаимосвязанных управленческих функций

Б) взаимодействие работников

В) определённую ситуацию

Г) совокупность элементов системы

8. Метод управления – это:

А) существенные, повторяющиеся, объективные взаимосвязи явлений и процессов в хозяйственной деятельности

Б) совокупность приёмов и способов воздействия на управляемый опыт для достижения поставленных организацией целей

В) совокупность элементов, находящихся в отношениях и связях друг с другом, которая образует определённую целостность

Г) область трудовой деятельности

9. Что не является внутренней переменной организации?

А) структура

Б) цель

В) люди

Г) законодательство

10. Мотивация – это…

А) совокупность приемов и способов поведения

Б) совокупность элементов, связанных между собой

В) побуждение человека или группы людей, у каждого из которых есть свои

собственные потребности к работе по достижению целей

Г) совокупность основных руководящих ориентиров, которым необходимо следовать в управленческой деятельности

11. Что не включает в себя функция планирования?

А) выбор целей и постановку задач планирования

Б) материальное вознаграждение

В) определение стратегии

Г) определение миссии

12. Делегирование полномочий можно определить, как:

А) процесс, при котором руководители поручают часть своих прав людям, ответственным перед ним, тем самым, преумножая свою власть

Б) способ побуждения людей для достижения поставленной цели

В) совокупность работников аппарата управления, которые находятся на одном управленческом уровне

Г) разработка планов на перспективу

*13. **Методы менеджмента - это:***

А) подходы к подбору и выбраковыванию ресурсов
Б) способы повысить эффективность используемых ресурсов
В) приемы и способы воздействия на коллектив, а также отдельно взятых работников для достижения целей и миссии организации

*14. **Управление – это в менеджменте:***
А) основной метод работы руководителя
Б) процесс упорядочения информации и грамотное распоряжение ею
В) процесс прогнозирования и планирования, организации, координации, мотивации и контроля, который позволяет сформулировать цели организации и наметить пути их достижения

15. Меценатство это:
А) оказание материальной помощи нуждающимся, как отдельным лицам, так и организациям, она может быть направлена на поощрение и развитие каких-либо общественно значимых форм деятельности
Б) покровительство наукам, искусству, культуре

16. Что такое арт-менеджмент?

А) вид деятельности по руководству людьми в организациях;

Б) область человеческого знания;

В) управление в сфере искусства; совокупность принципов, методов, средств по реализации возможностей предпринимательства сферы искусства.

Г) результат творческой деятельности;

*17. **Директивный** (авторитарный) стиль руководства характеризуется:*

А) высокой централизацией руководства, единоначалием в принятии решений, жестким контролем деятельности подчиненных;

Б) характеризуется стремлением руководителя к выработке решений совместно с подчиненными, распределением полномочий и ответственности между руководителем и подчиненными

В) характеризуется минимальным участием руководителя в управлении коллективом.

18. Основные функции менеджмента:

А) Анализ, контроль, маркетинг

Б) Планирование, организация, мотивация, координация, контроль

В) Стимулирование, управление, делегирование, планирование

19. К исполнительским искусствам относятся:

А) музыка, театр, танец и другие, производные от них виды искусств, такие как искусство чтеца, пантомима;

Б) Филармония

В) Кинематография

20. Особенность элитарного искусства:
А) выражается в простых формах
Б) распространяется на большие группы
В) создается для ограниченного количества людей

Критерии оценки знаний студентов по итогам тестирования:

Критерии оценивания тестовой работы

«отлично» при 90% правильных ответов,

«хорошо» при 70% правильных ответов,

«удовлетворительно» при 50% правильных ответов,

«неудовлетворительно" при правильных ответах менее 50%.

Критерии оценивания письменных самостоятельных работ (конспект)

Оценка 9-10 баллов ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочетов.

Оценка 6-7 баллов ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов.

Оценка 4-5 балла ставится, если студент правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

Оценка 1-3 балла ставится, если правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

ОЦЕНИВАНИЕ ЗАДАНИЙ ПО САМОКОНТРРОЛЮ НЕ ПРЕДПОЛАГАЕТСЯ

ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

1. Исторические этапы становления менеджмента
2. Научные школы управления менеджмента
3. Развитие менеджмента в России
4. «Великие» менеджеры в теории и практике.
5. Современный менеджмент в сфере хореографического искусства
6. Виды социокультурного менеджмента
7. Функции менеджера
8. Основные стили работы руководителя
9. Управленческая этика
10. Благотворительность, меценатство и спонсорства их схожие и отличительные черты.
11. Культурный продукт и культурная услуга
12. Актуальные проблемы театрально-концертной сферы
13. Фандрайзинг и фандрайзинговая деятельность в сфере культуры и искусства
14. Этика дарения подарков
15. Сфера концертного менеджмента и его основные задачи
16. С. П. Дягилев – образец «топ менеджера» русской культуры
17. Совещания и заседания
18. Благотворительность на Руси. Мотивация и практика благотворительности
19. Организационно-управленческие причины конфликтов
20. Научная система управления Ф.Тейлора
21. Формы благотворительности, распространенные в России.
22. «Золотой век» русского меценатства
23. Арт-менеджмент в сфере хореографического искусства
24. Мотивация деятельности сотрудников
25. Пирамида потребностей А. Маслоу
26. Менеджмент выставок и презентаций
27. Внутренние и внешние проблемы российских театров
28. Культурные особенности в развитии отечественного менеджмента
29. Роль и значение менеджмента в профессиональном хореографическом искусстве
30. Система подготовки менеджеров социокультурной сферы
31. Система повышения квалификации и аттестации кадров
32. Формы управленческий отношений в коллективе
33. Временный цикл продуктов культуры

34. Профессиональное мышление менеджера
35. Формы финансирования социокультурных учреждений
36. Основы социокультурного менеджмента
37. Профессиональная компетентность менеджера в сфере исполнительских искусств
38. Материальные и духовные продукты социокультурной сферы
39. Специфика исполнительского искусства
40. Сущность управленческой деятельности в искусстве хореографии

Критерии оценки знаний студентов на зачете

Оценка по дисциплине	**Критерии оценки результатов обучения по дисциплине**
«зачтено»	**Выставляется обучающемуся, если компетенция, закрепленная за дисциплиной, сформирована (по индикаторам/ результатам обучения в формате знать-уметь-владеть) в полном объеме на уровне «высокий»**, и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, продемонстрировал это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе. **Компетенции на уровне «хороший» или «достаточный», закрепленные за дисциплиной, полностью сформированы.** Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.
«не зачтено»	Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. **Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.**

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПО УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ

Уровень подготовки	Реализуемые компетенции
Базовый	**знать:** - сущность, содержание и принципы менеджмента как вида деятельности; - цель, значение, функции и технологии менеджмента как системы управления; основные методологические положения теории управления большими системами; **уметь:** - классифицировать организации и в соответствии с этим выбирать схемы управления ими; - работать в творческих и плановых командах; **владеть:** - методологией анализа внешней и внутренней среды организации, способностью проектировать организационную структуру системы управления организацией, знаниями о роли и месте менеджмента в области государственного управления и экономических отношений;
Повышенный	**знать:** - сущность, содержание и принципы менеджмента как вида деятельности; - цель, значение, функции и технологии менеджмента как системы управления; основные методологические положения теории управления большими системами; - современные концепции и стили управления в организациях; - основное содержание системного и ситуационного подходов к управлению организацией; **уметь:** - классифицировать организации и в соответствии с этим выбирать схемы управления ими; - работать в творческих и плановых командах; - анализировать внешнюю и внутреннюю среду фирмы; - распознавать кризисные и конфликтные ситуа-

	ции в группе и избирать методы их устранения; **владеть:** - методологией анализа внешней и внутренней среды организации, способностью проектировать организационную структуру системы управления организацией, знаниями о роли и месте менеджмента в области государственного управления и экономических отношений; - способностью использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач; - основными методами управления конфликтами в организации;
Продвинутый	**знать:** - сущность, содержание и принципы менеджмента как вида деятельности; - цель, значение, функции и технологии менеджмента как системы управления; основные методологические положения теории управления большими системами; - современные концепции и стили управления в организациях; - основное содержание системного и ситуационного подходов к управлению организацией; - общие основополагающие установки по моделированию ситуаций и разработке решений в менеджменте; - базовые положения по мотивации деятельности, управлению человеком и управлению группой; основы конфликтологии. **уметь:** - классифицировать организации и в соответствии с этим выбирать схемы управления ими; - работать в творческих и плановых командах; - анализировать внешнюю и внутреннюю среду фирмы; - распознавать кризисные и конфликтные ситуации в группе и избирать методы их устранения; - определять и описывать характеристики основных элементов системы управления деловой организацией; - строить систему критериев успешной (эффектив-

	ной) деятельности отдельных исполнителей и организации в целом. **владеть:** - методологией анализа внешней и внутренней среды организации, способностью проектировать организационную структуру системы управления организацией, знаниями о роли и месте менеджмента в области государственного управления и экономических отношений; - способностью использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач; - основными методами управления конфликтами в организации; - методологией принятия эффективных решений; - методами управления индивидом и группами людей в организации

7.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Касаткина С. А. Менеджмент социокультурной сферы: традиции и инновации: учеб. пособие / С. А. Касаткина ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2011. - 112 с.
2. Тульчинский Г.Л. Менеджмент в сфере культуры : учеб. пособие / Г. Л. Тульчинский, Е. Л. Шекова; С.-Петерб. гос. ун-т культуры и искусств. - Изд. 3-е ; стереотип. - СПб.; М.; Краснодар, 2007. - 527с.
3. Ресурсы управления социально-культурными процессами: монограф. сб. / Моск. гос. ун-т культуры и искусств; [науч. ред. В. М. Чижиков]. - М.: МГУКИ, 2011. - 179 с.
4. Новикова Г. Н. Менеджмент творческо-производственной деятельности: учеб. пособие / Г. Н. Новикова; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2013. - 139 с.
5. Франева Л.К. Основы менеджмента исполнительских искусств и культуры Учебное пособие. СПб.: Изд-во ФГОУ ВПО «Академия Русского Балета им. А. Я. Вагановой», 2010. 150 с.
6. Чижиков, В.М. Теория и практика социокультурного менеджмента : учебник / В. М. Чижиков, В. В. Чижиков ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2008. - 607 с

7. Тульчинский, Г. Л. Маркетинг в сфере культуры [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г. Л. Тульчинский, Екатерина Леонидовна ; Г. Л. Тульчинский, Е. Л. Шекова; С.-Петерб. фил. Гос. ун-та - Высш. шк. экономики. - Москва : Планета музыки, 2009. - 496 с. : ил. - (Учебники для вузов. Специальная литература).
8. Кириллова Н.Б. «Менеджмент социокультурной сферы». – 2012. 186с
9. Ричард Л.Дафт «Менеджмент» - 2000. Санкт- Петербург, 829 с
10. Жаркова Л.С. «Организация деятельности учреждений культуры», Москва, 2010 , 393 с
11. Коленько С.Г. «Менеджмент в сфере культуры и искусства» Санкт-Петербург , 2016
12. А.А. Аронов «Золотой век русского меценатства» - Москва: Изд-во Московского гос. ун-та культуры, 1995.
13. Суминова Т.Н. Психологические технологии арт-менеджмента: учебное пособие. - М.: МГУКИ, 2014 - 104 с.

Дополнительная литература

Ольшанская, Е. В.
Управление в профессиональной деятельности специалиста социокультурной среды : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по спец. 071401 - Социально-культурная деятельность / Е. В. Ольшанская ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2009. - 175 с. - 160-.

Дуликов, В. З. Ресурсная база социально-культурной деятельности. Учреждения социокультурной сферы [Текст] : учеб. пособие / В. З. Дуликов ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2011. - 78 с. - Прил.: с. 43-77. - Библиогр.: с. 41-42. - ISBN 978-5-94778-255-4 : 45-.

Артемьева, Т. В. Фандрейзинг: привлечение средств на проекты и программы в сфере культуры и образования [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Татьяна Владимировна, Григорий Львович ; Т. В. Артемьева, Г. Л. Тульчинский; Высшая школа экономики (ГУ-ВШЭ). - Москва : Планета музыки, 2010. - 288 с. : ил. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - ISBN 987-5-8114-1086-6.

Интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

www.cfin.ru – Корпоративный менеджмент
www.dis.ru/fm/ – Журнал "Финансовый менеджмент"
www.klerk.ru – Сайт о бухгалтерском учете, менеджменте, налоговом праве, банках

http://www.consultant.ru/ - справочно-правовая система «Консультант плюс»
https://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Самостоятельная работа предполагает закрепление теоретического материала и практических навыков и содержит следующие виды работ:

- подготовку к практическим занятиям, семинарам, которые проходят в форме выступления в докладом;
- самостоятельную работу (конспект),
- подготовка к деловой игре
- подготовку к зачету.

Вопросы к самостоятельной работе обозначены после каждой темы.

Самостоятельная работа по дисциплине «Менеджмент исполнительских искусств» предполагает большую работу с литературными источниками. В результате выполнения самостоятельной работы обучающийся должен представить отчет по самостоятельной работе, который должен содержать: аналитический обзор переработанных источников по заданной теме курса, с четкими ответом на каждый вопрос по рассматриваемой теме.

Вопросы для углубленного самостоятельного изучения

1. Охарактеризуйте сферу применения термина «управление»?
2. Понятийно-терминологические основы менеджмента как науки. Каково определение менеджмента? Какова сущность понятий «управление организацией» и «менеджмент»? Выделите шесть его основных граней.
3. Что такое планирование? Для чего оно необходимо?
4. Какие виды планирования вы знаете?
5. Из каких этапов состоит функция планирования?
6. Каких принципов нужно придерживаться, осуществляя планирование?
7. Что такое стратегическое планирование?
8. Чем стратегическое планирование отличается от долгосрочного?
9. Из каких этапов состоит стратегическое планирование?
10. Что такое миссия организации? Какие элементы она может включать?
11. Какие цели может ставить перед собой организация?
12. Какие факторы оценивают при анализе внешней среды и при анализе внутренней среды?
13. Какими методами анализа при этом пользуются?
14. Какие основные стратегии действий предприятия вы знаете?
15. Из каких процедур состоит тактическое планирование?
16. В чем заключается управление по целям?
17. Как следует оценивать стратегический план?
18. В чем заключается функция организации?
19. Что такое делегирование полномочий? Для чего оно необходимо?
20. Какие виды полномочий вы знаете?

21. Какие причины могут препятствовать эффективному делегированию полномочий?

22. Самостоятельной функции или оно представляет собой составную часть

23. Что такое организация?

24. Когда деятельность организации можно считать успешной?

25. В чем заключаются различия между горизонтальным и вертикальным разделением труда?

26. Как организации взаимодействуют с внешней средой?

27. Для чего необходимо управление в организации?

28. Что необходимо для успеха организации?

29. Каковы определения эффективности, производительности?

30. Какова взаимосвязь структуры организации и разделения труда в ней?

31. Почему задачи разрабатываются в соответствии с разделением труда в организации?

32. Какое влияние специализация задач оказывает на производительность труда?

33. Какие крупные перевороты в технологии оказали существенное влияние на управление?

34. Каковы определения таких понятий, как «потребности», «способности», «восприятие», и их влияние на поведение людей?

35. Каковы компоненты социотехнической подсистемы организации?

36. Почему руководство обязано осознавать взаимосвязь внутренних переменных?

37. Приведите примеры нескольких организаций, которые добились успеха.

38. Как внешняя среда влияет на организацию? Покажите на примере.

39. Может ли руководитель, найдя нетрадиционное решение, обеспечить успех организации? Приведите пример.

40. Какие общие черты и различия имеют индикативное и директивное планирование. Что такое индикативное планирование внутри организации?

41. Какие показатели развития организации (финансовые, технико-технологические, кадровые, нормативные и др.) нуждаются прежде всего в планировании? Какие показатели не подлежат планированию, но требуют контроля?

42. Установите логическую связь между планированием и прогнозированием

43. Какую последовательность Вы установите при подготовке к работе над долгосрочным планом фирмы?

44. Охарактеризуйте основные проблемы контроля в организации.

Порядок проведения подготовки ко всем видам и формам работ, заявленным в данной программе

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ КОНСПЕКТА

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

1. Аннотации, резюме - предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;
2. Планирование - краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;
3. Тезисы - лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;
4. Цитаты - дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;
5. Выписки - это краткие записи в форме цитат (дословное воспроизведение отрывков источника, произведения, статьи, содержащих существенные положения, мысли автора), либо лаконичное, близкое к тексту изложение основного содержания.
6. Конспектирование - краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект - сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Выделите главное, составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Контроль самостоятельной работы студентов над выполнением учебного плана дисциплины осуществляется в ходе практического занятия методом устного опроса или посредством тестирования.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К САМОСТОЯТЕЛЬНЫМ ЗАДАНИЯМ

Все типы заданий, выполняемых студентами, в том числе в процессе самостоятельной работы, так или иначе, содержат установку на приобретение и закрепление определенного Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования объема знаний, а также на формирование в рамках этих знаний некоторых навыков мыслительных операций - умения оценивать, анализировать, сравнивать, комментировать и т.д.

Некоторые задания требуют пояснения:

1. Прокомментировать высказывание - объяснить, какая идея заключена в отрывке, о какой позиции ее автора она свидетельствует.

2. Сравнить - выявить сходство и различие позиций по определенным признакам.

3. Обосновать один из нескольких предложенных вариантов ответа - привести аргументы в пользу правильности выбранного варианта ответа и указать, в чем ошибочность других вариантов.

4. Аргументировать (обосновать, доказать, объяснить) ответ - значит:

а) оправдать (опровергнуть) некоторую точку зрения;

б) обосновать свою точку зрения, опираясь на теоретические или практические обобщения, данные и т.д.

5. Провести анализ - разложить изучаемые явления на составные части, сопоставить их с целью выявления в них существенного, необходимого и определяющего.

6. Тезисно изложить идею, концепцию, теорию - используя материал учебных пособий и другой литературы, кратко, но не в ущерб содержанию сформулировать основные положения учения.

7. Дать характеристику, охарактеризовать явления - значит назвать существенные, необходимые признаки какого-либо явления (положения какой-либо теории) и выявить особенности.

8. Изобразить схематически - значит раскрыть содержание ответа в виде таблицы, рисунка, диаграммы и других графических форм

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К СЕМИНАРСКИМ ЗАНЯТИЯМ

Семинарское занятие предполагает самостоятельную подготовку студентов по предложенным вопросам, выступления в форме докладов, чтение и толкование нормативных правовых актов, решение юридических задач, проведение дискуссий по проблемным темам.

Семинарские занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений по изучаемой проблематике, приобрете-

ния опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Семинар предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий. Вопросы для обсуждения, тематика сообщений, литература для подготовки к семинарам указаны в настоящих рекомендациях. Кроме указанных тем студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЗАЧЕТУ

Зачет является формой итогового контроля знаний и умений, полученных на лекциях, семинарских, практических занятиях и процессе самостоятельной работы.

Зачет дает возможность преподавателю:

- выяснить уровень освоения обучающимися программы учебной дисциплины;
- оценить формирование определенных знаний и навыков их использования, необходимых и достаточных для будущей самостоятельной работы;
- оценить умение обучающихся творчески мыслить и логически правильно излагать ответы на поставленные вопросы.

Зачет проводится в форме собеседования, в процессе которого обучающийся отвечает на вопросы преподавателя.

В период подготовки к зачету обучающиеся вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только закрепляют полученные знания, но и получают новые.

Подготовка обучающихся к зачету включает в себя три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие к зачету по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в вопросах.

Литература для подготовки к зачету рекомендуется преподавателем.

Для полноты учебной информации и ее сравнения лучше использовать не менее двух учебников. Обучающийся вправе сам придерживаться любой из представлен-

ных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации.

Основным источником подготовки к зачету является конспект лекций, где учебный материал дается в систематизированном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны не вошли в опубликованные печатные источники. В ходе подготовки к зачету студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.

Зачет проводится по вопросам, охватывающим весь пройденный материал. По окончании ответа преподаватель может задать обучающемуся дополнительные и уточняющие вопросы. Положительным также будет стремление студента изложить различные точки зрения на рассматриваемую проблему, выразить свое отношение к ней, применить теоретические знания по современным проблемам экологии. Результаты зачета объявляются студенту после окончания его ответа в день сдачи.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

При изучении дисциплины обучающимися используются следующие информационные технологии:

«компьютерная» информационная технология, инструментарий которой составляет компьютер, оснащенный программными продуктами разного назначения (Word, Excel, PowerPoint и другие), имеющий доступ к автоматизированным системам управления, информационно-поисковым системам, к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Основная цель технологии - формирование обучающимся с использованием инструментария «компьютерной» информационной технологии содержательной стороны информации и ее анализ.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные образовательные технологии:

-аудиовизуальное представление обучающимся с помощью компьютера содержания отдельных тем дисциплины на лекционных занятиях;

-предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используется при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

-формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Операционные системы:

- Windows 7 Professional

Пакет офисных программ:

- ABBYY FineReader 14 Business 1 year (Per Seat) Academic
- Microsoft Office 2016 Outlook
- Microsoft Office 2016 Word
- Microsoft Office 2016 Excel
- Microsoft Office 2016 PowerPoint
- Microsoft Office 2016 OneNote
- Microsoft Office 2016 SharePoint
- Microsoft Office 2016 Microsoft Teams
- Microsoft Office 2016 Access
- Microsoft Office 2016 Publisher
- 1С:Университет
- Учебные планы ВО и УП ВПО

Антивирусные программы:

- Kaspersky Endpoint Security

Другое ПО:

- Mozilla Firefox

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующая информационная справочная система: электронно-библиотечная система elibrary.

Доступ в ЭБС:

- ЛАНЬ Договор с ООО «Издательство Лань» Режим доступа www.e.lanbook.com Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

- ЭБС ЮРАЙТ, Режим доступа www.biblio-online.ru Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

- ООО НЭБ Режим доступа www.eLIBRARY.ru Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Освоение дисциплины предполагает использование академической аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий с необходимыми техническими средствами (компьютер, проектор, доска), аудитории для самосстоятельной работы

обучающихся, оснащенных персональными компьютерами, имеющими выход в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 52.04.01 «Хореографическое искусство» (магистратура), профиль Педагогика балета: Классический танец.

Составитель:		
Е.В. Перлина – профессор кафедры классического танца, кандидат педагогических наук		