Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ярошенко Николай Николаевич
Должность: проректор по учебно-методической деятельности
Дата подписания: 02.11.2026 12:49:51
Уникальный программный ключ:
25cc77c6d2a242799b15691809212ec349ab4b83f

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

УТВЕРЖДЕНО:
Председатель учебно-методического совета факультета медиакоммуникаций и аудиовизуальных искусств
_____*Ю.В Кот*

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.01.01 «ТЕОРИЯ И ИСТОРИЯ ЖУРНАЛИСТИКИ»

Специальность: 52.05.04 Литературное творчество
Специализация: «Литературный работник, переводчик художественной литературы»
Квалификация выпускника: специалист
Форма обучения - очная

Оглавление

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ....3

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО....4

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ 4

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ 4

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ 10

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов....11

ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ....12

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ....20

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ 25

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ 31

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ 32

11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ (ПРИ АЛИЧИИ)……27

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цели освоения дисциплины.

Формирование у студентов понимания общих закономерностей и принципов функционирования системы СМИ являются фундаментальным, базовым знанием, определяющим последующее освоение данной профессии. Центральная задача связана с пониманием роли СМИ как важнейшего социального института в демократическом обществе, знанием спектра их функций, особенностей массовой информации и массово-информационной деятельности в контексте потребностей общества и интересов аудитории. Дать студентам представление о сложной динамике становления отечественной периодической печати, выделив основные этапы ее эволюции в наиболее важные исторические периоды. В задачу курса входит знакомство с политикой правительства в области печати, а также осмысление роли журналистики в формировании социокультурного и политического процессов в стране. Кроме того, студенты получат представление об эволюции теоретических представлений о сущности, назначении и функциях журналистики в жизни общества.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ПК-5 – Способность и готовность к выступлениям на радио и телевидении, в Интернет-проектах, чтению лекций, встречам с читателями, в ходе которых пропагандируются русская классическая и современная литература и культура, значение русского языка как орудия культуры и материала словесности;

ПК-19 – Знать журналистику и литературу страны изучаемого языка в их истории, различных направлениях, стилях и жанрах и, основываясь на этом знании, создавать, интерпретировать и презентовать медиатексты на иностранном языке.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код компетенции: ПК-5	
Знать	основные принципы формирования системы средств массовой информации, иметь представление о современном состоянии системы СМИ России, ориентироваться в ее инфраструктуре; особенности форматов и жанров повышенной сложности; специфику, функции технологий и профессиональных стандартов.
Уметь	готовить журналистские материалы в форматах и жанрах повышенной сложности в соответствии со спецификой средств массовой информации (печать,ТВ, РВ, интернет-СМИ, мобильные медиа), их форматами и особенностями аудитории, осуществлять взаимодействие с ней; ориентироваться в особенностях интернет-среды и онлайновых СМИ; использовать возможности всемирной сети для решения многообразных профессиональных задач.
Владеть	навыками использования полученных знаний при подготовке журналистского авторского медиаконтента.
Код компетенции: ПК-19	
Знать	закономерности и особенности развития журналистики и литературы страны изучаемого языка в их истории, различных направлениях, стилях и жанрах.
Уметь	анализировать закономерности и особенности развития журналистики и литературы страны изучаемого языка в их истории, различных направлениях, жанрах и стилях; Создавать, интерпретировать и презентовать медиатексты на иностранном языке.
Владеть	навыками использования знания закономерностей и особенностей развития журналистики и литературы страны изучаемого языка в ее истории, различных

	литературных направлениях, жанрах стилях в деятельности переводчика: навыками создания медиатекстов различных жанров на иностранном языке.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Теория и история журналистики» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (дисциплинам по выбору). Курс является основополагающим в формировании знаний и навыков в области информационно-публицистической и редакторской деятельности литературных работников, коррелируется с курсами истории литературы и является базой для курсов «Жанры периодической печати», «Деятельность журналиста: теория и практика», «Теория и история журналистики». В ходе изучения соответствующих спецкурсов и спецсеминаров, профессионально-творческих практикумов, а также дисциплин специализации студенты учатся применять полученные знания в контексте задач будущей авторской и редакторской работы.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.
Преподавание дисциплины ведется на 2 курсе в 3, 4 семестрах, продолжительностью 17 недель проведение занятий в форме контактной и самостоятельной работы обучающихся. Контактная работа включает проведение занятий лекционного и семинарского типа Контроль по дисциплине осуществляется в форме текущей и промежуточной аттестации (зачет в 3 семестре, экзамен в 4 семестре).

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости *(по неделям семестра)* Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*
				Лекц.	ЗСТ (Сем.)	ЗСТ (м/г)	ЗСТ (Инд).	Сам. раб.	
1	Понятие о СМИ и массовой информации. Функции СМИ	3	1-4	4	4			10	Входной контроль Текущая аттестация в форме устного опроса по результатам СРО
2	Журналистика как социальный институт	3	5-8	4	4			10	
3	Журналистика в	3	9-12	4	4			10	

	информационном пространстве								
4	Журналистика как область творческой деятельности	3	13-17	6	4			8	*Промежуточная аттестация (зачет)*
5	Русская журналистика XVIII века	4	1-4	4	4			11	
6	Русская журналистика XIX века	4	5-8	4	4			11	
7	Русская журналистика XX века	4	9-12	4	4			11	ИКР 2
8	Современная русская журналистика	4	13-17	6	4			12	*Итоговая аттестация (Экзамен)* 27
				36	32			83	*29*

Краткое содержание курса

Тема 1. Понятие о СМИ и массовой информации. Функции СМИ.

Журналистика как предмет изучения. Структура основных понятий курса. Задачи курса. Формирование личности журналиста.

Пражурналистские явления. Возникновение журналистики. Массово-информационная природа СМИ. Журналистика как фактор социального управления.

Определение «повестки дня», постановка целей и задач деятельности СМИ в соответствии с потребностями аудитории. Понятие функции применительно к журналистике. Общая характеристика функций журналистики. Идеологические функции. Культуроформирующие, рекламно-справочные, рекреативные функции. Непосредственно-организаторские функции. Зависимость характера функционирования СМИ от понимания функций и их содержательного осмысления.

Тема 2. Журналистика как социальный институт.

Специфика СМИ как социального института. Законодательные нормы, регулирующие его деятельность. Журналистика как "четвертая власть". Информационный порядок в демократическом, гуманистически ориентированном обществе. Социальные типы демократической журналистики. Государственная политика в области СМИ. Обеспечение информационной безопасности в сфере СМИ.

Тема 3. Журналистика в информационном пространстве.

Сущность информационного пространства и мира. Мировое, региональное, областное, местное информационное пространство страны. Типы СМИ. Массово-коммуникационные средства журналистики. Инфраструктура средств массовой информации. Структурные компоненты системы средств массовой информации. Взаимодействие средств массовой информации.

Тема 4. Журналистика как область творческой деятельности.

Общие закономерности и уровни творчества (продуктивное и репродуктивное). Информационный продукт как система. Виды журналистской деятельности и формирование информационной политики. Формы реализации информационной политики. Типы и методологические основы творчества.

Тема 5. Русская журналистика XVIII века.

Первая отечественная рукописная газета «Куранты». Политика петровских преобразований и их отражение в первой печатной газете «Ведомости». Первые отечественные журналы («Ежемесячные сочинения» и др.). Петербургские частные журналы 1759-60-х годов. Журналистика Московского университета в начале 1760-х годов. Издания М.М. Хераскова. Сатирическая журналистика 1769–1774 гг. «Всякая всячина» и ее последователи. Оппозиционные сатирические журналы. Связь с западной сатирической традицией.

Просветительская и издательская деятельность Н.И. Новикова в 1780-е годы. Особенности отечественной журналистики конца XVIII века. Журналы И.А. Крылова и его группы («Почта духов», «Зритель», «Санкт-Петербургский Меркурий»). Издания Н.М. Карамзина («Московский журнал», альманахи «Аглая», «Аониды»). Журнальная публицистика Д.И. Фонвизина.

Тема 6. Русская журналистика XIX века.

Совершенствование техники и технологии издательского дела: иллюстрация в газете, фотография в газете и журнале, иллюстрированные издания, тиражи. Развитие ежедневной прессы: система периодических изданий (столичная и провинциальная пресса), утренние и вечерние газеты, специализированная печать. Элитарная и массовая печать. Коммерческая печать.

Основные тенденции развития русской журналистики в начале века. Оживление отечественной журналистики в связи с общественным подъемом первых лет XIX века. Цензурный устав 1804.

Журнал «Вестник Европы» (1802-1830 гг.). Структура и тип издания. Использование европейского опыта издания журнала. Вольное общество любителей словесности, наук и художеств и его издания («Свиток муз», «Периодическое издание», «Журнал российской словесности»).

Газетное дело в начале XIX века.

Издания «журнального триумвирата». Ф.В. Булгарин - журналист. Политическая позиция Н. Греча после 1825 г. Изменение курса журнала «Сын Отечества».

«Библиотека для чтения» (1834-1854) под редакцией О.И. Сенковского. Тип, структура, направление журнала.

Журналистская деятельность Н.А. Полевого. Журнал «Московский телеграф» (1825-1834).

А.С. Пушкин – редактор и журналист. Организация журнала «Современник» (1836 г.).

«Телескоп» и «Молва» Н.Надеждина (1831–1836). Журналистская деятельность В.Г. Белинского в 30-е годы.

Журналы «Отечественные записки» и «Современник».

«Славянофильская» журналистика 1840-х годов («Москвитянин», «Московский сборник»).

Цензурно-политический террор конца 40-х - начала 50-х гг. и русская журналистика.

Утверждение нового цензурного устава – «Временных правил о печати» (1865 г.). Рост частного газетного предпринимательства. Создание первого национального информационного агентства – «Русского телеграфного агентства» (1866 г.). Появление новых журналов («Русская беседа» А. Кошелева, «Русский вестник» М.Каткова, «Время», «Эпоха» Ф.М. и М.М. Достоевских и др.).

Журналистская деятельность Н.Г. Чернышевского и Н.А. Добролюбова.

Журнал «Русское слово». Публицистика Д.И. Писарева.

Русская сатирическая журналистика 1860-1870-х годов («Искра», «Гудок», «Будильник»).

Журнально-издательская деятельность А.И. Герцена и Н.П. Огарева. Журналы «Полярная звезда» и «Колокол». Издание «Колокола» на французском языке в 1868 – 1869 гг.

Либеральные журналы 1860-1890-х годов («Вестник Европы», «Русская мысль», «Северный вестник»).
Развитие газетного дела в России в 1870-1880-е гг.
А.П. Чехов – журналист.
Эволюция «толстого» журнала. Журнал «Русское богатство». Публицистика В.Г. Короленко.
Публицистическая деятельность А.М. Горького.

Тема 7. Русская журналистика XX века.

Общая характеристика системы печати. Основные типы периодических изданий. Роль церковной периодики. Политическая группировка ведущих газет и журналов. Марксизм на страницах периодики.
Развитие социал-демократической рабочей печати. Организация газет "Искра", "Заря". "Правда" и др.
"Вестник Европы" под редакцией М.М. Стасюлевича и под редакцией К.К. Арсеньева. Просветительская специфика журнала "Мир Божий". Типологическая характеристика.
"Русское богатство" как орган позднего народничества. Концепция журнала. Круг сотрудников.
Место журнала "Русская мысль" в развитии отечественной журналистики.
Возросшая роль сборников и альманахов в периодической печати начала XX в. Расцвет сатирической журналистики в начале XX века. Журналистская практика модернизма ("Весы", "Перевал", "Золотое руно", "Ключи тайн", "Мир искусства", "Аполлон").
Развитие и трансформация региональной печати.
Специализированные издания.
Октябрьская революция 1917 года и проблема свободы печати. Декреты о печати, о революционном трибунале печати, о введении государственной монополии на объявления. Формирование системы советской журналистики. Центральный партийный орган газета "Правда" и центральная правительственная газета "Известия". Вновь созданные центральные издания "Газета Временного рабочего и крестьянского правительства". "Армия и флот рабочей и крестьянской России", "Беднота". Партийная и советская пресса в национальных районах страны. Журнальная периодика: производственно-экономический журнал, "Народное хозяйство", молодёжные "Юный пролетарий", "Юный коммунист", литературно-художественные "Пламя", "Творчество", сатирические "Соловей", "Гильотина", "Красный дьявол".
Становление информационной службы. Радиотелеграф как средство оперативной информации и политической агитации.
Журналистика периода Гражданской войны. I съезд журналистов Советской России и развитие советской печати. Дальнейшая дифференциация печати: партийные, советские, профсоюзные, крестьянские, молодёжные, сатирические и другие тины органов печати. Новые центральные газеты "Экономическая жизнь", "Жизнь национальностей", "Голос трудового крестьянства".
Развитие радиовещания, его централизация. Роль московской радиостанции на Шаболовке в организации массового радиовещания.
Создание Российского телеграфного агентства (РОСТА
Кризис советской прессы в начале нэпа. Возникновение частных издательств. Журналы "Экономист", "Экономическое возрождение", газета "Листок объявлений". "Новая Россия" как альтернативный путь развития периодики в Советской России.
Новые центральные газеты: "Труд", "Красная звезда", "Комсомольская правда". Массовые центральные органы печати: "Крестьянская газета", "Батрак", "Рабочая газета".
Развитие сатирической журналистики ("Крокодил" ("Рабочая газета"), "Лапоть" ("Крестьянская газета"), "Бузотер", "Бич" ("Труд"), "Военный крокодил", "Танком на мозоль" ("Красная звезда"), "Красный перец", "Заноза" ("Рабочая Москва") и т. д.
Создание ТАСС. Его структура, задачи.

Подготовка журналистских кадров, первые институты журналистики в Петрограде и Москве. Профессиональные издания для журналистов.
Средства массовой информации в условиях тоталитарного режима и торжества моноидеологии.
Основная тематика публикаций СМИ. Создание в газетах отделов пропаганды. Разоблачение "врагов народа" средствами массовой информации.
Рабселькоровское движение: Издание, для рабочих и сельских корреспондентов журналов "В помощь районной газете", "Рабоче-крестьянский корреспондент".ъОчерки, фельетоны, репортажи ведущих публицистов в печати и на радио. Публицистика Н. Бухарина, М. Горького, А. Платонова, Н. Погодина, К. Радека, фельетоны и репортажи М. Кольцова. Стихотворные фельетоны В. Маяковского и Д. Бедного. Оппозиционная сталинскому режиму публицистика Н. Бухарина, М. Рютина, П. Петровского и др. "Открытое письмо Сталину" Ф. Раскольникова.
Журналистика русского зарубежья.
Изменения в системе средств массовой информации в годы войны. Создание Совинформбюро, его роль в системе отечественной журналистики в годы войны.
Структура военной печати. Новые центральные военные газеты, фронтовые, армейские, дивизионные издания. Газеты на языках народов СССР.
Перестройка средств массовой информации в связи с переходом к мирному труду. Газетная периодика. Журнальная периодика. Развитие радиовещания и телевидения, новые теле- и радиостанции.
Советская журналистика как система единого информационно-пропагандистского комплекса КПСС после XX съезда партии.
Количественный рост газет и журналов, дальнейшее увеличение их тиражей. Новые центральные и республиканские газеты "Советская Россия", "Социалистическая индустрия", "Рабочая газета" (Киев), "Литература и жизнь" ("Литературная Россия"), "Книжное обозрение". Превращение в органы КПСС центральных специализированных газет "Сельская жизнь", "Советская культура", "Экономическая газета", "Медицинская газета".
Деятельность газет территориально-производственных управлений, прекращение их изданий, восстановление системы районной печати. Новый тип изданий - колхозные и совхозные многотиражки.
Новые журнальные издания "Аврора", "Человек и закон", "Вопросы литературы". Журналы с документальными и художественными звукозаписями "Кругозор" и "Колобок".
Место «Нового мира» в журнальной периодике своего времени. А Т. Твардовский – публицист и редактор.
Центральное (всесоюзное) и местное радиовещание и телевидение. Создание редакций «Юность», «Маяк», «Мир и прогресс» в системе радиовещания, программы «Эстафета новостей», «Время». «Сегодня в мире» на телевидении.
Создание Союза журналистов СССР. Жанровая и тематическая палитра СМИ этого периода.
Публицистика А. Аграновского, В. Пескова, Ю. Смуула, К. Симонова, А. Стреляного, Г. Радова, Ю. Черниченко, радио- и телепублицистов И. Андроникова, С. Смирнова.
Зарождение и развитие диссидентства, возникновение бесцензурной печати. Развитие самиздата и тамиздата.
Периодика русского зарубежья послевоенного времени: изменения в структуре содержания, программе. "Новый журнал" в 60 - 70-е годы. Место мемуарного и эпистолярного наследия в журнале. Публикация произведений запрещенной советской литературы. Концепции и типологические характеристики изданий "третьей волны" эмиграции ("Грани", "Возрождение", "Новое русское слово", "Третья волна", "Мосты", "Синтаксис", "Континент" и др.).

Перестройка журналистики в период социально-политического реформирования советского общества. Система СМИ: газетно-журнальная периодика. Появление изданий, оппозиционных КПСС. "Московские новости", "Литературная газета", "Независимая газета", журналы "Огонек", "Столица". Тенденция к возрождению некоторых дооктябрьских изданий: газеты "Куранты", "Московские ведомости", журнал "Нива" и др. Создание центральных газет по вопросам экологии: "Зеленый мир", "Экологическая газета", "Спасение". Всесоюзная благотворительная газета "Голос милосердия". Пресса для деловых людей. Газета "Коммерсант". Печать неформальных организаций. Формирование многопартийной журналистики: "Демократическая газета" (орган Демпартии России), "Новая речь" (газета партии революционных демократов) и др.

Перестройка в деятельности радиовещания и телевидения. Создание Российской телерадиокомпании. Первая независимая от Гостелерадио радиостанция "Эхо Москвы". Возникновение Российского телевидения. Информационная программа Российского телевидения "Вести" и программа "Время" Центрального телевидения. Развитие кабельного телевидения.

Информационные агентства. ТАСС, ИАН (ИТАР), Интерфакс, "Постфактум", "Сиб. ИА", Христианское информационное агентство (ХИАГ).

Тема 8. Современная русская журналистика.

Коренные изменения в системе отечественных средств массовой информации после дезинтеграции СССР, образования на его территории суверенных независимых государств и в связи с устранением диктата КПСС в деятельности СМИ. Печать, радиовещание, телевидение, информационные агентства, издательское дело суверенной России.

Закон "О средствах массовой информации", структурные и идеологические его проявления в деятельности СМИ. Правительственные органы печати "Российская газета" (ежедневное издание Верховного Совета РСФСР), "Россия" (еженедельник Президиума Верховного Совета РСФСР), "Российские вести" (еженедельная газета правительства Российской Федерации).

Оппозиционные газеты "Правда", "Советская Россия", "Правда России (газета Коммунистической партии Российской Федерации). Первые приближающиеся по мировым стандартам к качественным изданиям газеты: "Известия", "Аргументы и факты", "Коммерсант — Дейли" и др.

Деловая пресса Российской Федерации: массовые газеты "Экономическая жизнь", "Деловой мир" (Москва), "Российская экономическая газета" (Петербург), массовые специальные издания "Медицина для вас", "Рынок", специализированные "Финансовая газета", "Биржевые ведомости" (Москва), "Петербургский финансовый вестник", рекламно-справочные издания "Рекламный вестник".

Журнальная периодика. Специализированные журналы.

Система телевидения и радиовещания, ее трансформации. Негосударственное теле- и радиовещание: "Эхо Москвы", "Европа", "Надежда" и многие другие. Радиовещание на зарубежные страны (радиостанция "Голос России").

Тенденции развития региональной прессы. Межрегиональные газеты "Центральная Россия", "Приазовский край" и другие, их роль в укреплении связей между регионами, в развитии их экономических отношений.

Основная проблематика, формы и методы массовой работы российских СМИ.

ТЕМАТИКА СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

ТЕМА 1. Журналистика как область творческой деятельности (2 ч. + 2ч. инд.)

1. Виды творческой деятельности журналиста.
2. Редакция как творческий коллектив.
3. Типы и методологические основы творчества в журналистике.

ТЕМА 2. Формирование системы печати в XVIII в.

1.Роль правительства в развитии прессы.
2.Участие М.В. Ломоносова, Н.И. Новикова, А.Н. Радищева в становлении системы прессы.
3.Идеи борьбы передовой печати с крепостничеством и самодержавием.
4.Появление частной журналистики.
5.Сатирическая печать XVIII в.
6.Основной тип журнала XVIII в.

ТЕМА 3. Журнал «Русское слово». Публицистика Д.И. Писарева.
1.Писарев-полемист.
2.Памфлет «Пчелы», брошюра против Шедо-Ферроти как выражение антимонархических взглядов Писарева.
3.Пропаганда естественных наук, защита русского нигилизма, «реалиста».
4.Статья «Французский крестьянин в 1789 году» и проблема буржуазно-демократической революции.

ТЕМА 4. Журналистика в годы Великой Отечественной войны (1914 – 1945 гг.)
1.Перестройка системы советских СМИ в условиях военного времени.
2.Создание Совинформбюро.
3.Положение о работе на фронте военных корреспондентов.
4.Система военной периодики.
5.Подпольная и партизанская печать.
6. Русская патриотическая зарубежная пресса.

ТЕМА 5. Система отечественных СМИ после отмены цензуры и дезинтеграции СССР.
1.Правительственные органы печати.
2.Оппозиционные газеты.
3.Журнальная периодика.
4.Общественно-политические, научно-образовательные, профессиональные, женские, детские и другие журналы.
5.Перемещение в Россию ранее запрещенных журнальных изданий русского зарубежья: «Посев», «Грани», «Континент».
6.Система телевидения.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для самостоятельной работы по дисциплине обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

Методические указания по освоению дисциплины «История зарубежной журналистики» - Химки, МГИК.- http://www.mgik.org (режим доступа: свободный)

Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Процесс изучения дисциплины предусматривает контактную (работа на занятиях лекционного и семинарского типа) и самостоятельную (самоподготовка к лекциям и занятиям семинарского типа) работу обучающегося.

В качестве основной формы организации учебного процесса по дисциплине в предлагаемой методике обучения выступает использование интерактивных (развивающих, проблемных, проектных) технологий обучения.

Теоретические занятия (занятия лекционного типа) организуются по потокам. На лекциях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к практическим занятиям, к экзаменам, а также самостоятельной научной деятельности.

Изложение лекционного материала рекомендуется проводить в мультимедийной форме (презентаций). Теоретический материал должен отличаться практической направленностью.

Занятия семинарского типа по дисциплине проводятся с целью приобретения практических навыков применения полученных знаний в практической деятельности.

Занятия семинарского типа способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов.

На занятиях семинарского типа по дисциплине используются интерактивные формы работы.

Целью самостоятельной работы студентов является формирование практического мышления и сознания, способствующих профессиональному ориентированию в современной жизни.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине обеспечивает:

- закрепление знаний, полученных студентами в процессе занятий лекционного и семинарского типов;
- формирование навыков работы с периодической, научной литературой, информационными ресурсами Интернета.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого студента.

В рамках учебного курса предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных СМИ, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

В данном разделе отражены примерные задания (оценочные средства), относящиеся к текущим и промежуточным аттестациям по дисциплине. Планируемые учебные достижения обучающихся, показатели оценивания, средства оценивания, критерии оценивания и балльная шкала полностью отражены в Фонде оценочных средств (ФОС по дисциплине - *Химки, МГИК. - http://www.mgik.org (режим доступа: свободный*)

ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ

Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности) в соответствии с разделом 2 ФОС	Раздел дисциплины в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 4)	Средство оценивания достижения компетенции в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 6)	Показатель оценивания	*Критерии оценивания и оценочная шкала*
ПК-5				
Знать основные принципы формирования системы средств массовой информации, иметь представление о современном состоянии системы СМИ России, ориентироваться в ее инфраструктуре; особенности форматов и жанров повышенной сложности; специфику, функции технологий и профессиональных стандартов.	Понятие о СМИ и массовой информации. Функции СМИ Журналистика как социальный институт Журналистика в информационном пространстве	Устный опрос	Воспроизведение студентом теоретического материала по теме	Полнота ответа, глубина проработки материала
Уметь готовить журналистские материалы в форматах и жанрах повышенной сложности в соответствии со спецификой средств массовой информации (печать,ТВ, РВ, интернет-СМИ, мобильные медиа), их форматами и особенностями аудитории, осуществлять взаимодействие с ней; ориентироваться в	Журналистика как область творческой деятельности Современная русская журналистика	Выполнение заданий	Самостоятельное применение студентом умений на практике	корректность, к-во выполненных заданий

Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности) в соответствии с разделом 2 ФОС	Раздел дисциплины в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 4)	Средство оценивания достижения компетенции в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 6)	Показатель оценивания	*Критерии оценивания и оценочная шкала*
особенностях интернет-среды и онлайновых СМИ; использовать возможности всемирной сети для решения многообразных профессиональных задач.				
Владеть навыками использования полученных знаний при подготовке журналистского авторского медиаконтента.	Промежуточная аттестация (Зачет)		Глубина проработки материала и корректность ответов на вопросы	Воспроизведение студентом теоретического материала по теме
ПК-19				
Знать закономерности и особенности развития журналистики и литературы страны изучаемого языка в их истории, различных направлениях, стилях и жанрах.	Понятие о СМИ и массовой информации. Функции СМИ Журналистика как социальный институт Журналистика в информационном пространстве	Устный опрос	Воспроизведение студентом теоретического материала по теме	Полнота ответа, глубина проработки материала
Уметь анализировать закономерности и особенности развития журналистики и литературы страны изучаемого языка в их истории, различных направлениях, жанрах и стилях; Создавать, интерпретировать и	Журналистика как область творческой деятельности Современная русская журналистика	Выполнение заданий	Самостоятельное применение студентом умений на практике	корректность, к-во выполненных заданий

Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности) в соответствии с разделом 2 ФОС	Раздел дисциплины в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 4)	Средство оценивания достижения компетенции в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 6)	Показатель оценивания	*Критерии оценивания и оценочная шкала*
презентовать медиатексты на иностранном языке.				
Владеть навыками использования знания закономерностей и особенностей развития журналистики и литературы страны изучаемого языка в ее истории, различных литературных направлениях, жанрах стилях в деятельности переводчика: навыками создания медиатекстов различных жанров на иностранном языке.	Промежуточная аттестация (Зачет)		Глубина проработки материала и корректность ответов на вопросы	Воспроизведение студентом теоретического материала по теме

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ВХОДНОГО КОНТРОЛЯ

Вспомнить и охарактеризовать деятельность русского писателя, совмещавшего труд писателя и журналиста (писатель и эпоха – по выбору студента).

ЗАДАНИЕ К РУБЕЖНОМУ КОНТРОЛЮ

1) работа со словарями, справочниками, энциклопедиями: сбор и анализ интерпретаций одного из журналистских терминов с результирующим выбором и изложением актуального значения;
2) подбор материалов по теме «СМИ о СМИ» с заключающими выводами, основанными на принятой студентом точке зрения по результатам изучения соответствующих тем курса;
3) сравнительно-аналитическое изложение одного из концептуальных положений законодательных актов, касающихся СМИ.

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ

1. Введение в журналистику как научная дисциплина и ее практическое значение.
2. Специфика массовой информации. Сущность и структура.
3. Массовая информация в социальном процессе.
4. Функциональные особенности журналистики.
5. Журналистика и массовое сознание.
6. СМИ и общественное мнение.
7. СМИ и социальные институты.
8. Социальная позиция в журналистике.
9. Взаимодействие общечеловеческого и группового в формировании социальной позиции.
10. Принципы журналистской деятельности и проблема принципиальности.
11. Демократизм и гуманизм как составляющие социальной позиции.
12. Проблема свободы печати и журналистской деятельности.
13. Социально-творческие, юридические и экономические аспекты свободы.
14. Исторические типы журналистики с точки зрения реализации свободы журналистской деятельности.
15. Свобода СМИ: правовое регулирование и саморегулирование.
16. Журналистика как социальный институт демократического общества.
17. СМИ как «четвертая власть».
18. Информационный порядок в демократическом обществе.
19. Пути достижения информированности аудитории. Толерантность в условиях плюрализма. Через диалог к социальному согласию.
20. Государственная политика в области СМИ.
21. Достижение информационной безопасности средствами журналистики.
22. Роль различных социальных типов СМИ (СМИ гражданского общества, государственные и государственно-общественные СМИ) в демократическом обществе.
23. СМИ в национальном и глобальном информационном пространстве.
24. Пути формирования единого информационного пространства в целях обеспечения информированности граждан.
25. Структура и инфраструктуры СМИ.
26. Формирование и реализация информационной политики различными СМИ.
27. Использование различных типов и видов творчества при проведении информационной политики.
28. Виды результативности (действенность и эффективность) СМИ.
29. Творческие факторы результативности.
30. Изучение эффективности и использования результатов для ее повышения.
31. Журналистская деонтология. Гражданская, юридическая, этическая ответственность.
32. Журналистский корпус страны, профессиональные объединения и их деятельность.
33. Судьба Н.М.Карамзина (историко-журналистский аспект).
34. Типография Кайсарова: ее роль в войне 1812 года.
35. «Сын Отечества» и «Русский вестник» 1812 года: сравнительная характеристика.
36. «Философическое письмо» П.Я. Чаадаева и его роль в русской духовной традиции.
37. «Полярная звезда» Рылеева и Бестужева как тип издания.
38. «Литературная газета» - орган пушкинского круга писателей.
39. А.С. Пушкин – редактор «Современника».
40. Полемика А.С.Пушкина с изданиями Ф.В. Булгарина и Н.И. Греча.
41. Ф.В. Булгарин и Н.И. Греч – журналисты.
42. Пушкин-памфлетист.
43. В.Г. Белинский в «Отечественных записках» и «Современнике».

44. Переписка В.Г. Белинского с Н.В. Гоголем.
45. Личность В.Г. Белинского (духовный тип).
46. Цензурные истории «Московского телеграфа» и «Телескопа».
47. «Московский телеграф» и «Телескоп» как типы издания: сравнительные характеристики.
48. Н.И. Надеждин – критик.
49. Свобода слова у А.И. Герцена.
50. Роль аллегории в публицистике Н.Г. Чернышевского.
51. Сходство и различие в характеристике народничества у В.И. Ленина и Н.А. Бердяева («От какого наследства мы отказываемся?», «Истоки и смысл русского коммунизма»).
52. М.Е. Салтыков-Щедрин. Механизм бюрократии (по циклу очерков «В среде умеренности и аккуратности», гл. «Молчалины»).
53. М.Е. Салтыков-Щедрин о морали и нравственности предпринимателя («Благонравные речи», гл. «Столп»).
54. Что за человек журналист Подхалимов? («Пестрые письма», гл.5).
55. Журналисты в произведениях М.Е. Салтыкова-Щедрина и А.П. Чехова («Мелочи жизни», гл. «В сфере сеяния»; рассказ «Два газетчика»).
56. Как оценить литератора Крамольникова? (Сказка М.Е. Салтыкова-Щедрина «Приключение с Крамольниковым»).
57. Что происходит с природой и нравственностью? (Г. Успенский «Книжка чеков»).
58. Повод написания и проблематика очерка Г. Успенского «Горький упрек».
59. Полемика о войне. О каких аргументах умолчал Ф.М. Достоевский? (Очерк «Парадоксалист». Дневник писателя за 1876 г., апрель, гл. 2).
60. Газета «Московский листок» в отзывах В.А. Гиляровского («Мои скитания», гл. «Репортерство»; «Москва газетная»).
61. Индустрия и нравственность (очерк В.Г. Короленко «Фабрика смерти»).
62. В.Г. Короленко «Открытое письмо статскому советнику Филонову». Позиция журналиста («Сорочинская трагедия»).
63. В.Г. Короленко и Л.Н. Толстой против смертной казни («Бытовое явление», «Не могу молчать!»).
64. В.Г. Короленко. Письма А.В. Луначарскому и «Бытовое явление». В чем сходство?
65. Что общего в оценке прессы конца XIX в. (М. Горький «На арене борьбы за правду и добро»; А.П. Чехов «Корреспондент»).
66. М. Горький. Размышление о революции и культуре (газета «Новая жизнь» 1917 – 1918 гг.).
67. Красный террор в России. По страницам газет первых лет советской власти.
68. Освещение в СМИ политических процессов 30-х годов.
69. Отражение на страницах «Правды» внутрипартийной дискуссии первой половины 1920-х годов.
70. М. Кольцов – ведущий публицист советской публицистики.
71. «Крестьянская газета» в период коллективизации.
72. Советские издания для детей и юношества (издание и период по выбору).
73. Публицистика М. Зощенко.
74. Политотдельская печать как образец тоталитарной журналистики.
75. Сатирические журналы 1920 – 1930-х годов (издание по выбору).
76. «Краткий курс истории ВКП (б)» и партийная пропаганда на страницах центральных изданий (по выбору).
77. Антифашистская пропаганда на страницах центральных газет в 1930-е годы (издание по выбору).
78. Фельетонисты советской эпохи.
79. Публицисты русского зарубежья (период и автор по выбору).

80. Экономическая публицистика в 1930-е годы (по выбору).

Тест

Вариант 1

1.Специфику журналистской деятельности составляет деятельность по

а) рекламе продуктов питания;

б) сбору, обработке, передаче информации;

в) организации предвыборной кампании;

г) организации сбыта продукции.

Массовая информация обращена в глубоком понимании

а) к группе населения;

б) к одному читателю;

в) к массовому сознанию;

г) к потребителю продуктов питания.

3.Что из перечисленного не относится к устным формам распространения информации?

а) форум;

б) дума;

в) прокламация;

г) трибуна.

4. Когда впервые появились печатные газеты?

а) в XIУ веке;

б) в начале XУП века;

в) в XУШ веке;

г) в XX веке.

5.Какая журналистика предназначается для состоятельных людей, правящих кругов, интеллигенции?

а) массовая;

б) деловая;

в) качественная;

г) единая.

6.В журналистике традиционно принято называть информацией

а) событийную информацию;

б) потенциальную информацию;

в) реальную информацию;

г) правдивую информацию.

7. В структуру массового сознания не включается

а) мировоззрение;

б) историческое сознание;

в) миросозерцание;

г) профессионализм.

8.Информация как представление о желаемом будущем называется

а) потенциальной;

б) прескриптивной;

в) реальной;

г) релевантной.

9. Какой принцип предопределяет участие журналистики в управлении общественными делами?

а) космополитизма;

б) демократизма;

в) народности;

г) массовости.

10. Какое из информационных агентств не является мировым?

а) ИТАР-ТАСС;
б) Франс - Пресс;
в) РИА;
г) Рейтер.
Вариант 2
1. Подлинная информация - это то в тексте, что
а) важно для аудитории;
б) достигает аудитории и формирует ее сознание;
в) актуально для страны;
г) доступно для понимания.
2. Центральной категорией журналистики является понятие
а) массовая информация;
б) общесоциальное действие;
в) канал информации;
г) информационная политика.
3. Что из перечисленного не относится к письменным формам распространения информации?
а) листовка;
б) послание;
в) вече;
г) реляция.
4. Где впервые появились печатные газеты?
а) во Франции;
б) в Америке;
в) в Германии;
г) в Англии.
5. Какая журналистика была предназначения для широкого читателя из низов общества?
а) политическая;
б) массовая;
в) качественная;
г) единая.
6. Что не относится к понятию «условия информативности»?
а) релевантность;
б) оперативность;
в) декодируемость;
г) небанальность.
7. Что не относится к аспектам адекватности информации?
а) прагматика;
б) семантика;
в) лингвистика;
г) сиптактика.
8.Информация как описывающая и представляющая аудитории все богатство окружающего называется
а) ирескршгшвной;
б) релевантной;
в) дескриптивной;
г) оперативной.
9. Принципы журналистской деятельности - это
а) формы журналистской деятельности;
б) теоретико-методологические основы журналистской деятельности;
в) объективный взгляд на реальность;
г) совокупность взглядов личности.

10. Что относится к инфраструктуре СМИ?
а) печать;
б) телевидение;
в) информационные агентства;
г) сетевые издания.
Вариант 3
1. Специфику журналистской деятельности составляют
а) обмен знаниями;
б) сбор сведений;
в) коммуникации;
г) поиск и передаче информации.
2. Что не использовалось для фиксации текста в древности?
а) глиняные таблички;
б) пергамент;
в) папирус;
г) металл.
3. Что можно считать главным идеологическим оружием во время Английской буржуазной революции?
а) проповеди;
б) памфлеты;
в) булы;
г) прогнозы.
4. Что не имеет отношения к этапам развития СМИ?
а) устная речь;
б) письменные формы;
в) прогнозирование;
г) техническое копирование текста.
5. Какая схема отражает посредническую роль журналистского текста?
а) Ж - А - Т;
б) Ж-Т-А;
в) Ж - Т - Т;
г) А - Т - А.
6. Прагматика текста в журналистике - это
а) высокая оперативность;
б) характеристика его отношений с аудиторией;
в) характеристика внутренней структуры;
г) отношения с действительностью.
7. Релевантность в журналистском тексте - это свойство, которое отражает
а) массовость подаваемой информации;
б) обращение к аудитории;
в) соответствие потребностям и интересам аудитории;
г) серьезность творческих усилий.
8. Что является в высокой степени изменчивым компонентом массового сознания?
а) мировоззрение;
б) общественное мнение;
в) историческое сознание;
г) миросозерцание.
9. Что не является историческим типом журналистики?
а) феодально-монархические СМИ;
б) деловые СМИ;
в) буржуазные СМИ;
г) социалистические СМИ.

10. Что не является фактором формирования структуры системы СМИ?
а) полнота картины действительности;
б) нужды и особенности аудитории;
в) политическая зрелость журналиста;
г) разнообразие социальных позиций.

Вопрос №	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3
	б	б	г
	в	а	г
	в	в	б
	б	в	в
	в	б	б
	а	б	б
	г	в	в
	б	в	б
	б	б	б
	в	в	в

КРИТЕРИИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНКИ НА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ)

Критерии выставления оценок на зачетах соответствуют критериям выставления оценок на экзаменах исходя из того, что оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» соответствуют оценке «зачтено», оценка «неудовлетворительно» соответствует оценке «незачет».

Критерии оценки рубежного контроля

«Отлично» – студент достаточно полно и корректно дал ответы на все предложенные вопросы. В практической части отсутствуют орфографические и стилистические ошибки;
«Хорошо» – студент сумел дать ответы на большинство предложенных вопросов, но оценка снижается, если допущены 1–2 орфографические, стилистические или другие несущественные ошибки (не более 3–х), студент не допускает существенных неточностей при ответе на вопросы;
«Удовлетворительно» – если в ответе присутствуют от 3–х до 5–ти фактических, орфографических и стилистических ошибок; если аргументация недостаточно оригинальна и малоубедительна; студент усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, нарушает последовательность при изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий;
«Неудовлетворительно» – работы с большим количеством ошибок признаются неудовлетворительным результатом; студент не справляется с изложением материала и выполнением практических заданий, не знает значительной части программного материала, допущенные ошибки существенны.

Критерии оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов

Формой текущего контроля самостоятельной работы по курсу является оценка работы студентов на семинарских (практических) занятиях.

В соответствии с целями и задачами курса выполнение самостоятельной работы предполагает следующие оценки знания:

Максимальное количество – «отлично» – студент получает при выполнении следующих условий:

• выступление с сообщением по одному из вопросов семинарского (практического) занятия;

• активное использование дополнительной рекомендуемой литературы по курсу;

• умение находить требующуюся информацию, анализировать и интерпретировать ее в соответствии с целями и задачами семинарского (практического) занятия;

• умение ориентироваться во всем массиве изучаемого материала, соотносить новый материал с пройденным;

• наличие конспекта источников по теме, изучаемой самостоятельно студентом;

• умение использовать термины;

• умение сформировать и обосновать свою позицию, аргументировать ее;

• умение сформулировать общие выводы и тезисы по выбранной теме;

• оформление конспектов в соответствии с требованиями.

«Хорошо» студент получает при выполнении следующих условий:

• выступление с сообщением по одному из вопросов семинарского занятия;

• использование дополнительной рекомендуемой литературы по изучаемой теме;

• умение достаточно полно раскрыть тему;

• умение использовать термины;

• наличие списка источников по изучаемой теме.

«Удовлетворительно» студент получает при выполнении следующих условий:

• выступление с сообщением по одному из вопросов семинарского занятия;

• умение достаточно полно раскрыть тему, но при этом допускаются ошибки, а аргументация малоубедительна;

• неспособность ответить на уточняющие вопросы по теме.

«Неудовлетворительно» студент получает при выполнении следующих условий:

• выступление с сообщением не состоялось по причине незнания студентам материала;

• при раскрытии темы допускаются серьезные ошибки и существенные неточности, а аргументация малоубедительна;

• неспособность ответить на уточняющие вопросы по теме.

КРИТЕРИИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНКИ НА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ)

Уровень подготовки	Реализуемые компетенции
Продвинутый **«отлично»**	4. В результате изучения дисциплины студент должен: ***Знать:*** на углубленном, расширенном уровне теоретические понятия курса, их связь с областью распространения массовой информации, историю отечественной журналистики, факторы, определяющие её развитие в разные исторические периоды (политические, правовые, экономические, социокультурные), механизмы влияния на неё со стороны власти (важнейшие указы российских императоров, декреты Советского правительства, регламентирующие деятельность прессы), формы, ограничивающие её свободу (цензурные и иные); ориентироваться в том, как складывались различные виды и типы отечественной журналистики; понимать суть кардинальных перемен, которые произошли в российской журналистике в конце 80-х-90хх гг. (законодательство,

	экономическое положение, позитивные и негативные проявления в практике); творчество выдающихся журналистов; представлять особенности российской аудитории на различных исторических этапах существования отечественных СМИ; ***Уметь*:** свободно ориентироваться***я*** в современных системах поиска и представления информации; пользоваться всем спектром методов познавательной деятельности; с высокой эффективностью применять полученные теоретические знания в журналистской деятельности; учиться у признанных мастеров прошлого при освоении профессии журналиста и в дальнейшей редакционной деятельности, овладевать приемами и методами репортерской работы, осваивать публицистические жанры; при подготовке журналистских публикаций стремиться соответствовать лучшим образцам российской журналистики (актуальность и общественная значимость избранной темы, логичность, аргументированность, яркость и литературный язык её освещения, умение полемизировать, проявление авторской позиции); ***Владеть***: в совершенстве устойчиво сформированными навыками использования имеющихся профессиональных знаний в журналистской практике.
Повышенный **«хорошо»**	5. В результате изучения дисциплины студент должен: 6. ***Знать*** и понимать на более высоком уровне теоретические понятия курса, их связь с областью распространения массовой информации, историю отечественной журналистики, факторы, определяющие её развитие в разные исторические периоды (политические, правовые, экономические, социокультурные), механизмы влияния на неё со стороны власти (важнейшие указы российских императоров, декреты Советского правительства, регламентирующие деятельность прессы), формы, ограничивающие её свободу (цензурные и иные); ориентироваться в том, как складывались различные виды и типы отечественной журналистики; понимать суть кардинальных перемен, которые произошли в российской журналистике в конце 80-х-90-хх гг. (законодательство, экономическое положение, позитивные и негативные проявления в практике); творчество выдающихся журналистов; представлять особенности российской аудитории на различных исторических этапах существования отечественных СМИ; 7. ***Уметь*:** ориентироваться***я*** в современных системах поиска и представления информации; пользоваться основными методами познавательной деятельности; эффективно применять полученные теоретические знания в журналистской деятельности; учиться у признанных мастеров прошлого при освоении профессии журналиста и в дальнейшей редакционной деятельности, овладевать приемами и методами репортерской работы, осваивать

	публицистические жанры; при подготовке журналистских публикаций стремиться соответствовать лучшим образцам российской журналистики (актуальность и общественная значимость избранной темы, логичность, аргументированность, яркость и литературный язык её освещения, умение полемизировать, проявление авторской позиции); ***Владеть***: устойчивыми навыками использования имеющихся профессиональных знаний в журналистской практике.
Базовый **«удовлетворительно»**	8. В результате изучения дисциплины студент должен: ***Знать:*** основные теоретические понятия курса, историю отечественной журналистики, факторы, определяющие её развитие в разные исторические периоды (политические, правовые, экономические, социокультурные), механизмы влияния на неё со стороны власти (важнейшие указы российских императоров, декреты Советского правительства, регламентирующие деятельность прессы), формы, ограничивающие её свободу (цензурные и иные); обучающийся глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, правильно обосновывает обозначенные тезисы ***Уметь:*** применять значительную часть полученных знаний на практике; выполнять основные задачи профессиональной деятельности, связанные со спецификой изучаемой дисциплины; не затрудняться с ответом при видоизменении задания; самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок. ***Владеть***: базовыми навыками использования имеющихся знаний в профессиональной деятельности.
«Неудовлетворительно»	9. В результате изучения дисциплины студент должен: ***Знать:*** студент не знает значительной части программного материала, допущенные ошибки в его изложении существенны, ***Уметь:*** студент не справляется с изложением материала и выполнением практических заданий, ***Владеть***: базовыми навыками использования имеющихся знаний в профессиональной деятельности владеет в недостаточной мере.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература

Чемякин, Ю. В. Основы теории и истории журналистики: учебное пособие / Ю. В. Чемякин. — 2-е изд. — Москва: ФЛИНТА, 2018. — 112 с. — ISBN 978-5-9765-3481-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/105205

Корконосенко, С. Г. Теория журналистики: моделирование и применение: учебное пособие / С. Г. Корконосенко. — Москва: Логос, 2020. — 248 с. — ISBN 978-5-98704-471-

1. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/163033
Цвик, В. Л. Телевизионная журналистика: История, теория, практика: учебное пособие / В. Л. Цвик. — Москва: Аспект Пресс, 2025. — 349 с. — ISBN 978-5-7567-1136-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/185846
Апполонова, Л. П. История отечественной журналистики в документах (1917-2000): хрестоматия / Л. П. Апполонова. — Москва: РУТ (МИИТ), 2019. — 74 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/175642
Кузнецов, И. В. История отечественной журналистики (1917–2000): учебное пособие / И. В. Кузнецов. — 5-е изд., стер. — Москва: ФЛИНТА, 2018. — 640 с. — ISBN 978-5-89349-369-6. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/109560

б) дополнительная литература

1. **Свитич, Л.Г.** Введение в специальность: Профессия: журналист : учеб. пособие / Л. Г. Свитич. - Москва: Аспект Пресс, 2011. - 258 с. - ISBN 978–5–7567–0602–4.
2. **Лазутина, Г.В.** Основы творческой деятельности журналиста / Г. В. Лазутина\. - Москва: Аспект Пресс, 2010. - 238 с. - ISBN 978–5–7567–0306–1; 978 5 7567 0306 1.
3. **Овсепян, Р.П.** История новейшей отечественной журналистики, февраль 1917 - начало XXI в.: учебное пособие / Р. П. Овсепян ; Овсепян Р.П. - Москва : Моск. гос. ун-т им. М.В. Ломоносова, 2005. - 350 с. - Базовая коллекция ЭБС "БиблиоРоссика". - ISBN 5-02-033908-3; 5-211-06156.
4. **Тертычный, А.А.** Аналитическая журналистика : учебное пособие для вузов / А. А. Тертычный ; Тертычный А.А. - Москва : Аспект Пресс, 2010. - 351 с. - Базовая коллекция ЭБС "БиблиоРоссика". - ISBN 978-5-7567-0555-3.
5. **Дымова, И.А.** Актуальные проблемы современности и журналистика : учебное пособие / И. А. Дымова, Г. И. Щербакова ; Дымова И.А., Щербакова Г.И. - Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2012. - 132 с.
6. **Есин, Б.И.** История русской журналистики XIX века : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению и специальности «Журналистика» / Б. И. Есин. - Москва : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, Печатные Традиции, 2008. - 304 с. - ISBN 978-5-211-05327-4.
7. **История отечественной журналистики (1917-1945)**: Хрестоматия / Сост. И.В.Кузнецов и др. - М. : Изд-во Моск. ун-та, 1999. - 271,[1]с. - ISBN 5-211-03861-4 : 41-.
8. **Овсепян, Р. П.** История новейшей отечественной журналистики (февраль 1917 - 90-е гг.) : Учеб. пособие для вузов / Р. П. Овсепян ; Под ред. Я. Н. Засурского. - 2-е изд., доп. - М.: Изд-во Моск. ун-та, 1999. - 302, [1] с. - ISBN 5-211-04070-8 : 44-.
9. **Ворошилов, В. В.** История журналистики зарубежных стран : конспект лекций / В. В. Ворошилов. - СПб.: Изд-во Михайлова В. А., 2000. - 61 с. - (Высшее профессиональное образование). - Библиогр.: с. 58-61. - ISBN 5-8016-0169-4 : 44-.
10. **Ворошилов, В. В.** История журналистики России : конспект лекций / В. В. Ворошилов. - СПб.: Изд-во Михайлова В. А., 2000. - 63 с. - (Высшее профессиональное образование). - Библиогр.: с. 63. - ISBN 5-8016-0066-3 : 44-.
11. **Овсепян, Р.П.** В лабиринтах истории отечественной журналистики. Век XX / Р. П. Овсепян. - М. : РИП- холдинг, 2001. - 315 с. - (Сер.: "Практическая журналистика"). - ISBN 5-900045-17-X : 79-.
12. **Есин, Б. И.** История русской журналистики (1703-1917) : Учеб.-метод. комплект: Учеб. пособие; Хрестоматия; Темы курсовых работ / Б. И. Есин. - 2-е изд. ; испр. -

М.: Флинта: Наука, 2001. - 463,[1]с. - ISBN 5-89349-271-4. - ISBN 5-02-011777-3 : 103-.
13. **Избранные страницы русской журналистики начала XX века** / Сост. Б.И.Есин, С.Я.Махонина. - М. : ЧеРо, 2001. - 218,[2]с. - ISBN 5-88711-160-7 : 45-.
14. **Прохоров, Е. П.** Журналистика и демократия : учеб. пособие / Е. П. Прохоров. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Аспект Пресс, 2004. - 350,[2]с. - ISBN 5-7567-0343-8 : 158-40-.
15. **Лазутина, Г. В.** Основы творческой деятельности журналиста : учебник / Г. В. Лазутина. - М.: Аспект Пресс, 2001. - 238, [1] с. - ISBN 5-7567-0131-1 : 73-.
16. **Корконосенко, С. Г.** Основы журналистики : учеб. для вузов / С. Г. Корконосенко. - М. : Аспект Пресс, 2002. - 284, [2] с. - Библиогр.: с.284-285. - ISBN 5-7567-0158-3 : 203-50-.
17. **Есин, Б. И.** История русской журналистики XIX века : учебник / Б. И. Есин ; Моск. гос. ун-т им. М.В.Ломоносова. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Изд-во МГУ, 2003. - 287, [1] с. - (Классический университетский учебник). - ISBN 5-7567-0295-4 : 192-50-.
18. **Махонина, С. Я.** История русской журналистики начала XX века : учебно-метод. комплект (учеб. пособие, хрестоматия) / С. Я. Махонина. - М. : Флинта: Наука, 2004. - 367, [1] с. - ISBN 5-02-033166-X. - ISBN 5-89349-738-4 : 132-.
19. **Прохоров, Е. П.** Введение в журналистику : учебник / Е. П. Прохоров. - М. : Высш. шк., 1988. - 278,[1]с. - ISBN 5-06-001199-2 : 0-95-.

Перечень используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Электронно-библиотечная система «Лань»: https://e.lanbook.com/
Электронно-библиотечная система «Руконт» https://rucont.ru/
Электронная библиотека «Юрайт»
https://biblio-online.ru/
Электронно-библиотечная система «Библиороссика»
http://www.bibliorossica.com/
Научная электронная библиотека: https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации по освоению дисциплины

Самостоятельная работа студентов включает в себя подготовку к занятиям семинарского типа по основной и дополнительной литературе, а также написание семинарских сообщений, подготовку к сдаче зачёта.

Методические рекомендации по подготовке к занятиям семинарского типа

Занятие семинарского типа подразумевает два вида работ: подготовку сообщения на заданную тему и участие в обсуждении проблемы, затронутой сообщением. Сообщение не является принципиальным моментом семинара, будучи только провокацией, катализатором следующего за ним обсуждения. Сообщение должно занимать по времени не более 3 – 5 минут. Основной вид работы на семинаре – участие в обсуждении проблемы. Принципиальной разницы между подготовкой сообщения и подготовкой к обсуждению не существует. Отличие состоит в более тщательной работе с готовым материалом – лучшая его организация для подачи аудитории.

Подготовка к занятию семинарского типа начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, т. е. с обращения к планам семинарских занятий. Определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. Имейте в виду, что в семинаре участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию следует распределить на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объёме.

Для полноценной подготовки к занятию семинарского типа чтения учебника недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того, чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному семинару или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать собственно к подготовке к семинару.

Работа над литературой состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы. Прежде, чем браться за конспектирование статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование – тонкий и трудоёмкий процесс, в общем виде может быть определен как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда вкупе с творческой переработкой идей, в нём содержащихся. Конспектирование – один из эффективных способов усвоения письменного текста. Хотя само конспектирование уже может рассматриваться как обобщение, тем не менее есть смысл выделить последнее особенно, поскольку в ходе заключительного обобщения идеи изучаемой работы окончательно утверждаются в сознании изучающего. Достоинством заключительного обобщения как самостоятельного этапа работы с текстом является то, что здесь читатель, будучи автором обобщений, отделяет себя от статьи, что является гарантией независимости читателя от текста.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к семинару следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение.

Тщательная подготовка к занятиям семинарского типа, как и к лекциям, имеет определяющее значение: семинар пройдёт так, как аудитория подготовилась к его проведению. Самостоятельная работа – столп, на котором держится вся подготовка по изучаемому курсу. Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой. Это важно для овладения понятийным аппаратом изучаемого курса.

Правила поведения на занятиях семинарского типа:

– на семинар желательно являться с запасом собственных сформулированных идей; если вы собираетесь пользоваться чужими формулировками, то постарайтесь в них сориентироваться как можно лучше;

– выступления должны быть по возможности компактными и в то же время емкими. Старайтесь не перебивать говорящего, это некорректно; замечания, возражения и дополнения следуют обычно по окончании текущего выступления.

На семинаре идёт не проверка вашей подготовки к занятию (подготовка есть необходимое условие), но степень проникновения в суть материала, обсуждаемой проблемы. Поэтому беседа будет идти не по содержанию прочитанных работ;

преподаватель будет ставить проблемные вопросы, не все из которых могут прямо относиться к обработанной вами литературе.

По окончании занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение семинара следует делать небольшие пометки. Таким образом, практическое занятие не пройдёт безрезультатно, закрепление результатов занятия ведёт к лучшему усвоению материала изученной темы и лучшей ориентации в структуре курса. Вышеприведённая процедура должна практиковаться регулярно, поскольку стабильная и прилежная работа в течение семестра является залог успеха на сессии.

Методические рекомендации к самостоятельной работе студентов

Процесс организации самостоятельной работы студентов включает в себя следующие этапы:

- **подготовительный** (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, подготовка оборудования);

- **основной** (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);

- **заключительный** (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

Подведение итогов и оценка результатов контролируемой самостоятельной работы осуществляется во время контактных часов с преподавателем. Контактные часы с преподавателем могут быть организованы в виде:

- тестового контроля (преподаватель лишь фиксирует отметку, которую выставляет программа);
- консультация преподавателя, фиксированная в графике по кафедре.

Методические рекомендации для студентов по отдельным формам самостоятельной работы

Система вузовского обучения подразумевает большую долю (до 75% времени на освоение учебной дисциплины) самостоятельности студентов в планировании и организации своей деятельности.

Работа с учебной литературой

При работе с учебной литературой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Правильный подбор учебной литературы рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература указана в методических разработках по данному курсу.

Изучая материал по выбранной литературе, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все

выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.

Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые понятия. Такой лист помогает запомнить основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное.

Первичное - эти внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятного олова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения.

Задача *вторичного* чтения полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

Правила самостоятельной работы с литературой

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Выделяют ***четыре основные установки в чтении научного текста***:

1. информационно-поисковый (задача – найти, выделить искомую информацию)
2. усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений)
3. аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему)
4. творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких ***видов чтения***:

1. библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

2. просмотровое - используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и

каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

3. ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

4. изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

5. аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

1. **Аннотирование** – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;
2. **Планирование** – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;
3. **Тезирование** – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;
4. **Цитирование** – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;
5. **Конспектирование** – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Выделите главное, составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого

предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические рекомендации по подготовке к рубежному контролю

Рубежный контроль – это письменная работа, выполняемая студентами самостоятельно, в которой, как правило, решаются конкретные задачи.

Цель рубежного контроля – оценка качества усвоения студентами отдельных, наиболее важных разделов, тем и проблем изучаемой дисциплины, умения решать конкретные теоретические и практические задачи.

Контрольные работы выполняются в учебных аудиториях и домашних условиях. Аудиторные контрольные работы выполняются, как правило, под контролем ведущего преподавателя учебной дисциплины. В отдельных случаях они могут проводиться в форме тестирования. Домашние контрольные работы выполняются студентами самостоятельно.

На каждую контрольную работу ведущий преподаватель подготавливает и выдает контрольные задания. Структура контрольной работы зависит от специфики изучаемой дисциплины. В общем виде контрольная работа должна содержать: титульный лист, введение, основную часть и заключение.

Во введении приводится формулировка контрольного задания, кратко излагается цель контрольной работы, место и роль рассматриваемого вопроса (проблемы) в изучаемой учебной дисциплине.

Основная часть контрольной работы должна, как правило, содержать основные определения, обоснования и доказательства, а также иметь ссылки на используемые источники информации. Материал работы и ее отдельные положения должны быть взаимосвязаны. Основная часть может также включать анализ теории вопроса по теме контрольной работы. После этого излагается ход рассуждений и результаты решения поставленной задачи.

В заключении формулируются краткие выводы по выполненной контрольной работе, а в её конце приводится список использованных источников информации.

Контрольные работы студентов заочной формы обучения выполняются согласно учебному графику и сдаются на кафедру во время зачётно-экзаменационной сессии.

Типичными ошибками**,** допускаемыми студентами при подготовке контрольной работы, являются:

- содержание работы не соответствует цели и поставленным задачам контрольной работы;
- нарушение требований к оформлению контрольной работы;
- использование информации без ссылок на источник.

Методические рекомендации по подготовке к зачету

Значение зачета состоит в том, что он является завершающим этапом в изучении курса (или части курса), когда каждый студент должен отчитаться об усвоении материала, предусмотренного программой по этой дисциплине.

Методика проведения зачета такова: преподаватель выдает студенту задание в заранее определенной форме, ответ на которое определяет оценку. Обдумывая ответы на вопросы, студенты, как правило, записывают план и отдельные формулировки ответа.

Однако целесообразно дать понять студенту, что больше ценится не зачитывание ответа, а его устная форма. Студент может зачитать сформулированное им сложное определение какого-то понятия, запомнившееся ему изречение из прочитанной книги и т.п., но не читать весь ответ. В подобных случаях студента могут остановить и предложить отвечать без обращения к записи ответа.

Главный этап проведения зачета – это выслушивание ответов студента и беседа с ним. Цель этой беседы заключается в проверке знаний студента. При этом проверка уровня знаний студента должна наряду с проверкой того, что он запомнил, включать и проверку устойчивости его знаний, способности самостоятельно и квалифицированно анализировать изученный материал, свободно оперировать юридическими понятиями и категориями. Большое значение в решении этой задачи имеют дополнительные вопросы. Дополнительный вопрос, как правило, является небольшим, конкретным и не связанным с основными вопросами. Дополнительные вопросы необходимы для того, чтобы определить, как студент ориентируется в материале, насколько твердо усвоены им основные понятия, как он формулирует свои мысли без предварительного обдумывания. Этот прием направлен на воспитание у студентов важного качества – умения дать ответ на возникший вопрос немедленно, способность ориентироваться в сложной обстановке, быстро оценивать фактические обстоятельства на основе закона. Ответ на дополнительный вопрос не влияет на оценку в такой степени, как ответы на основные вопросы. Однако если при оценке ответа студента у преподавателя будут колебания он учтет и его ответ на дополнительный вопрос.

Зачет завершается выставлением студенту оценки: «зачтено», «не зачтено».

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

– предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– фиксация хода образовательного процесса по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института;

– формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Операционные системы:
Windows 7 Professional
Пакет офисных программ:
ABBYY FineReader 14 Business 1 year (Per Seat) Academic
Microsoft Office 2016 Outlook
Microsoft Office 2016 Word
Microsoft Office 2016 Excel
Microsoft Office 2016 PowerPoint
Антивирусные программы:
Kaspersky Endpoint Security
Другое ПО:

Mozilla Firefox

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

В целях обучения в учебных аудиториях необходимо оборудование для работы с текстом, видео- и аудиоинформацией.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и возможностью доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ (ПРИ НАЛИЧИИ)

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или

могут использоваться собственные технические средства.
Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.
Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:

- устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
- дисплеем Брайля PAC Mate 20;
- принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

- для глухих и слабослышащих:

- автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
- акустический усилитель и колонки;

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- передвижными, регулируемыми эргономическими партами СИ-1;
- компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальность 52.05.04 Литературное творчество.
Автор-составитель: профессор, доктор филологических наук Е.Ю. Коломийцева
Программа одобрена на заседании кафедры Журналистики