

Документ подписан проректором по учебно-методической деятельности
Информация о владельце:
ФИО: Ярошенко Николай Николаевич
Должность: проректор по учебно-методической деятельности
Дата подписания: 08.09.2026 16:51:44
Уникальный программный ключ:
25cc77c6d2a242799b1569189212ec549db4bb3f

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Московский государственный институт культуры**

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель

**учебно-методического совета
факультета музыкального искусства**



Ануфриева Н.И.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ИСПОЛНИТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки	53.03.02 «Музыкально-инструментальное искусство»
Программа подготовки	«Фортепиано»
Квалификация (степень) выпускника преподаватель	Артист ансамбля, концертмейстер,
Форма обучения	Очная

*(РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов)*

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цели:

подготовка специалистов, способных к проведению сольных концертов, концертов в составе ансамбля, выступлений в качестве концертмейстера по направлениям подготовки музыкально-инструментального искусства и осуществлять оценку результатов освоения дисциплин (модулей) в процессе промежуточной аттестации;

Задачи:

- формировать умение планировать концертную деятельность, вести концертную и репетиционную работу;
- разрабатывать и готовить концертные программы;
- анализировать различные системы и методы в области фортепианного исполнительства, выбирая эффективные пути для решения поставленных исполнительских задач

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Производственная исполнительская практика входит в состав Блока 1 «Дисциплины (модули)» и относится к обязательной части / части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП по направлению подготовки 53.03.02 «Музыкально-инструментальное искусство», профиль - «Фортепиано».

Производственная исполнительская практика изучается в 5, 6, 7, 8 семестре для очной формы обучения, и в 7, 8, 9, 10 семестре для заочной формы обучения. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения таких дисциплин, как: Специальный инструмент, Музыкально-просветительская деятельность пианиста, Камерный ансамбль, Концертмейстерский класс, Исполнительство на старинных клавишных инструментах, Концертмейстерский практикум, Вокальный коучинг, Учебная исполнительская практика. В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и навыки, необходимые для изучения следующих дисциплин: Прохождение ГИА (подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена). Взаимосвязь курса с другими дисциплинами ООП способствует планомерному формированию необходимых компетенций и углубленной подготовке студентов к решению специальных практических профессиональных задач.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Процесс прохождения практики направлен на формирование компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки (специальности) 53.03.02 «Музыкально-инструментальное искусство» профиля «Фортепиано»:

Перечень планируемых результатов

Коды компетенций	Содержание компетенций	Индикаторы компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные	УК-2.1 Умеет самостоятельно ориентироваться в законодательстве РФ УК-2.2 - Формулирует совокупность	Знать: – общую структуру концепции реализуемого проекта, понимает ее составляющие и принципы их формулирования; –основные нормативные правовые

	способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение цели с учётом действующих правовых норм УК-2.3 Владеет практикой применения авторского права в РФ в сфере публичных выступлений УК-2.4 Оценивает потребность в ресурсах и планирует их использование при решении задач в профессиональной деятельности УК-2.5 Оценивает потребность в ресурсах и планирует их использование при решении задач в профессиональной деятельности	документы в области профессиональной деятельности; —особенности психологии творческой деятельности; —закономерности создания художественных образов и музыкального восприятия; Уметь: —формулировать взаимосвязанные задачи, обеспечивающие достижение поставленной цели; —ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов; —выстраивать оптимальную последовательность психолого-педагогических задач при организации творческого процесса; Владеть: — навыком выбора оптимального способа решения поставленной задачи, исходя из учета имеющихся ресурсов и планируемых сроков реализации задачи; —понятийным аппаратом в области права; —навыками самоуправления и рефлексии, постановки целей и задач, развития творческого мышления.
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Понимает требования ролевой позиции в командной работе и эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.2 Определяет свою роль в команде, эффективно взаимодействует с другими членами команды, в том числе, участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи	Знать: —психологию общения, методы развития личности и коллектива; —приемы психической регуляции поведения в процессе обучения музыке; — этические нормы профессионального взаимодействия с коллективом; —механизмы психологического воздействия музыки на исполнителей и слушателей; Уметь: —работать индивидуально и с группой, выстраивать отношения, психологически взаимодействовать с коллективом; — понимать свою роль в коллективе в решении поставленных задач, предвидеть результаты личных действий, гибко варьировать свое поведение в команде в зависимости от ситуации;

			Владеть: —навыком составления плана последовательных шагов для достижения поставленной цели; —навыком эффективного взаимодействия со всеми участниками коллектива; —системой знаний о способах построения продуктивных форм взаимодействия педагога с учениками.
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Заключает контракты с подрядчиками с соблюдением законодательства в области авторского права УК-4.2 Умеет работать в команде, управлять командой УК-4.3 Владеет деловой коммуникацией, современными digital инструментами для командной работы над проектами в сфере культуры УК-4.4 Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов); способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь	Знать: – о сущности языка как универсальной знаковой системы в контексте выражения мыслей, чувств, волеизъявлений; –формы речи (устной и письменной); –особенности основных функциональных стилей; – языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры) русского и иностранного языка (иностраннных языков – при включении образовательной организацией в образовательную программу изучения нескольких иностранных языков), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности; – морфологические, синтаксические и лексические особенности с учетом функционально-стилевой специфики изучаемого иностранного языка; Уметь: – ориентироваться в различных речевых ситуациях; –адекватно реализовать свои коммуникативные намерения; – воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов на иностранном языке, различных типов речи, выделять в них значимую информацию; – понимать основное содержание иноязычных научно-популярных и научных текстов, блогов / веб-сайтов; детально понимать иноязычные общественно-политические, публицистические (медийные) тексты, а также письма личного характера;

			– выделять значимую информацию из прагматических иноязычных текстов справочно-информационного и рекламного характера; – делать сообщения и выстраивать монолог на иностранном языке; – заполнять деловые бумаги на иностранном языке; – вести на иностранном языке запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), запись тезисов устного выступления / письменного доклада по изучаемой проблеме; – вести основные типы диалога, соблюдая нормы речевого этикета, используя основные стратегии; – поддерживать контакты по электронной почте; оформлять Curriculum Vitae / Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу; – выполнять письменные проектные задания (письменное оформление презентаций, информационных буклетов, рекламных листовок, коллажей, постеров и т.д.) с учетом межкультурного речевого этикета; Владеть: – системой изучаемого иностранного языка как целостной системой, его основными грамматическими категориями; – системой орфографии и пунктуации; – жанрами устной и письменной речи в разных коммуникативных ситуациях профессионально-делового общения; – основными способами построения простого, сложного предложений на русском и иностранном языках;
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 - Ставит цели и задачи, контролирует их выполнение, своевременно оказывает поддержку и принимает решения, необходимые для реализации идеи, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений УК-6.2 - Демонстрирует понимание важности планирования перспективных целей деятельности с учетом	Знать: – о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы; Уметь: – планировать перспективные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей; – реализовывать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей;

		условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда УК-6.3 - Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата УК-6.4 - Проявляет интерес к саморазвитию и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков	Владеть: —навыком составления плана последовательных шагов для достижения поставленной цели.
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 - Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и Знать: нормы здорового образа жизни и роль физической культуры в достижении профессиональных успехов профессиональной деятельности, соблюдает нормы здорового образа жизни УК-7.2 - Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровье-сберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности УК-7.3 - Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической	Знать: —методы сохранения и укрепления физического здоровья и уметь использовать их для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; —социально-гуманитарную ценностную роль физической культуры и спорта в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности; – роль физической культуры и принципы здорового образа жизни в развитии человека и его готовности к профессиональной деятельности; – влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек; – способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; – правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности; Уметь: —организовывать режим времени, приводящий к здоровому образу жизни; – использовать творчески средства и методы физического воспитания для

		подготовленности	профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни; – выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнения атлетической гимнастики; – выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации; – преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения; – выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и самостраховки; Владеть: – опытом спортивной деятельности, физическим самосовершенствованием и самовоспитанием; – способностью к организации своей жизни в соответствии с социально-значимыми представлениями о здоровом образе жизни; – методикой самостоятельных занятий и самоконтроля за состоянием своего организма. – методикой повышения работоспособности, сохранения и укрепления здоровья и подготовки к профессиональной деятельности и службе в Вооруженных Силах Российской Федерации; – методикой организации и проведения индивидуального, коллективного и семейного отдыха и при участии в массовых спортивных соревнованиях.
ОПК-1	Способен понимать специфику музыкальной формы и музыкального языка в свете представлений об особенностях развития музыкального	ОПК-1.1. Сопоставляет стили и жанры музыкальных произведений с историческими событиями и этапами развития музыкального искусства ОПК-1.2. Сопоставляет творчество выдающихся	Знать: – основные этапы исторического развития музыкального искусства; – композиторское творчество в культурно-эстетическом и историческом контексте, – жанры и стили инструментальной, вокальной музыки; – основную исследовательскую литературу по каждому из изучаемых

	искусства на определенном историческом этапе	композиторов с периодами развития музыкального искусства ОПК-1.3. Проводит анализ музыкального произведения, выявляя его жанрово-стилистическую основу, форму, тональный план, технику композиции	периодов отечественной и зарубежной истории музыки; – теоретические и эстетические основы музыкальной формы; – основные этапы развития европейского музыкального формообразования, – характеристики стилей, жанровой системы, принципов формообразования в каждую эпоху; – принципы соотношения музыкально-языковых и композиционных особенностей музыкального произведения и его исполнительской интерпретации; – принципы анализа музыки с поэтическим текстом; – основные принципы связи гармонии и формы; – техники композиции в музыке XX-XI вв. – принятую в отечественном и зарубежном музыкознании периодизацию истории хоровой музыки, композиторские школы, представившие классические образцы хоровых сочинений в различных жанрах; – место хоровых сочинений в наследии зарубежных и отечественных композиторов; Уметь: – применять теоретические знания при анализе музыкальных произведений; – различать при анализе музыкального произведения общие и частные закономерности его построения и развития; – рассматривать музыкальное произведение в динамике исторического, художественного и социально-культурного процесса; – выявлять жанрово-стилевые особенности музыкального произведения, его драматургию и форму в контексте художественных направлений эпохи его создания; – выполнять гармонический анализ музыкального произведения, анализ звуковысотной техники в соответствии с нормами применяемого автором произведения композиционного метода; – самостоятельно гармонизовать
--	--	--	---

			мелодию; – сочинять музыкальные фрагменты на собственные или заданные музыкальные темы; – исполнять на фортепиано гармонические последовательности; – расшифровывать генерал-бас; – производить фактурный анализ сочинения с целью определения его жанровой и стилевой принадлежности; Владеть: – профессиональной терминологией; – навыками использования музыковедческой литературы в процессе обучения; – методами и навыками критического анализа музыкальных произведений и событий; – развитой способностью к чувственно-художественному восприятию музыкального произведения; – навыками гармонического и полифонического анализа музыкальных произведений; – приемами гармонизации мелодии или баса.
ОПК-2	Способен воспроизводить музыкальные сочинения, записанные традиционными видами нотации	ОПК-2.1. Распознает традиционные знаки музыкальной нотации ОПК-2.2. Воспроизводит голосом музыкальный текст, записанный традиционными видами нотации ОПК-2.3. Воспроизводит на фортепиано музыкальный текст, записанный традиционными видами нотации ОПК-2.4. Воспроизводит на своем музыкальном инструменте оркестровые, ансамблевые, сольные партии, записанный традиционными видами нотации	Знать: – традиционные знаки музыкальной нотации, в том числе нотации в ключах «до»; –приемы результативной самостоятельной работы над музыкальным произведением; Уметь: –прочитывать нотный текст во всех его деталях и на основе этого создавать собственную интерпретацию музыкального произведения; – распознавать знаки нотной записи, отражая при воспроизведении музыкального сочинения предписанные композитором исполнительские нюансы; Владеть: –навыком исполнительского анализа музыкального произведения; –свободным чтением музыкального текста сочинения, записанного

			традиционными методами нотации.
ОПК-5	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-5.1. Решает стандартные задачи профессиональной деятельности с применением современных информационно-коммуникационных технологий ОПК-5.2. Использует современные технологии правовой защиты информации в процессе профессиональной деятельности, опираясь на знание норм законодательства в области защиты информации	Знать: – основные виды современных информационно-коммуникационных технологий; – нормы законодательства в области защиты информации; – методы обеспечения информационной безопасности; Уметь: – использовать компьютерные технологии для поиска, отбора и обработки информации, касающийся профессиональной деятельности; – применять информационно-коммуникационные технологии в собственной педагогической, художественно-творческой и (или) научно-исследовательской деятельности; – применять нормы законодательства в области защиты и обеспечения информационной безопасности; Владеть: – навыками использования информационно-коммуникационных технологий в собственной профессиональной деятельности; – методами правовой защиты информации
ОПК-6	Способен постигать музыкальные произведения внутренним слухом и воплощать услышанное в звуке и нотном тексте	ОПК-6.1. Записывает музыкальный текст традиционными видами нотации, опираясь на собственные музыкально-слуховые представления ОПК-6.2. Определяет жанрово-стилистическую принадлежность музыкального произведения музыкального произведения и использованную в нем технику композиции не прибегая к его воспроизведению	Знать: – различные виды композиторских техник (от эпохи Возрождения и до современности); – принципы гармонического письма, характерные для композиции определенной исторической эпохи; – виды и основные функциональные группы аккордов; – принципы пространственно-временной организации музыкального произведения разных эпох, стилей и жанров, облегчающие восприятие внутренним слухом; Уметь: – пользоваться внутренним слухом; – записывать музыкальный материал нотами; – чисто интонировать голосом; – произвести гармонический анализ

			произведения без предварительного прослушивания; – выполнять письменные упражнения на гармонизацию мелодии и баса; – сочинять музыкальные фрагменты в различных гармонических стилях на собственные или заданные музыкальные темы; – анализировать нотный текст полифонического сочинения без предварительного прослушивания; – выполнять письменные упражнения на основные виды сложного контрапункта и имитационно-канонической техники; – сочинять полифонические фрагменты и целые пьесы (мотеты, инвенции, пассакалии, фуги и т.д.) на собственные или заданные музыкальные темы, в том числе, на основе предложенного аутентичного образца; – анализировать музыкальное произведение во всей совокупности составляющих его компонентов (мелодические, фактурные, тонально-гармонические, темпо-ритмические особенности), прослеживать логику темообразования и тематического развития опираясь на представления, сформированные внутренним слухом; Владеть: теоретическими знаниями о тональной и атональной системах; – навыками гармонического, полифонического анализа, целостного анализа музыкальной композиции, представляющей определенный гармонический или полифонический стиль с опорой на нотный текст, постигаемый внутренним слухом.
ПК-1	Способен осуществлять музыкально-исполнительскую деятельность сольно и в составе ансамблей и (или) оркестров	ПК - 1.1. Исполняет сольные фортепианные произведения ПК-1.2. Исполняет произведения для фортепиано с оркестром или камерного ансамбля ПК-1.3. Исполняет вокально-инструментальные произведения в качестве концертмейстера	Знать: – основные технологические и физиологические основы функционирования исполнительского аппарата; – принципы работы с различными видами фактуры. Уметь: – передавать композиционные и стилистические особенности исполняемого сочинения. Владеть:

			– приемами звукоизвлечения, видами артикуляции, интонированием, фразировкой.
ПК-2	Способен создавать индивидуальную художественную интерпретацию музыкального произведения	ПК- 2.1. Воплощает художественное содержание музыкального произведения в звучании фортепиано ПК-2.2. Понимает музыкально-исполнительские особенности произведений различных стилей и жанров	Знать: – историческое развитие исполнительских стилей; – музыкально-языковые и исполнительские особенности инструментальных произведений различных стилей и жанров; – специальную учебно-методическую и исследовательскую литературу по вопросам музыкально-инструментального искусства. Уметь: – осознавать и раскрывать художественное содержание музыкального произведения, воплощать его в звучании музыкального инструмента. Владеть: – навыками конструктивного критического анализа проделанной работы.
ПК-3	Способен проводить репетиционную сольную, репетиционную ансамблевую и (или) концертмейстерскую и (или) репетиционную оркестровую работу	ПК-3.1. Планирует и осуществляет сольную, ансамблевую, концертмейстерскую и (или) оркестровую репетиционную работу ПК-3.2. Совершенствует собственные исполнительские навыки, достигая выразительности звучания музыкального инструмента	Знать: – методику сольной, ансамблевой и концертмейстерской и (или) оркестровой репетиционной работы; – средства достижения выразительности звучания музыкального инструмента. Уметь: – планировать и вести сольный, ансамблевый и (или) концертмейстерский и (или) оркестровый репетиционный процесс; – совершенствовать и развивать собственные исполнительские навыки. Владеть: – навыком отбора наиболее эффективных методов, форм и видов сольной, ансамблевой и (или) концертмейстерской и (или) оркестровой репетиционной работы, профессиональной терминологией.
ПК-5	Способен осуществлять	ПК-5.1. Отбирает наиболее совершенные	Знать: – основные принципы создания

	переложение музыкальных произведений для сольного инструмента и различных видов творческих коллективов	редакции музыкального сочинения ПК-5.2. Осуществляет переложение и аранжировку музыкальных произведений	аранжировки и переложения музыкальных произведений. Уметь: – трансформировать музыкальный текст произведения для исполнения на других инструментах с учетом их тембровой и звукообразующей специфики. Владеть: – навыком отбора наиболее совершенной редакции музыкального сочинения на основе сравнительного анализа его различных переложений.
ПК-6	Способен осуществлять подбор концертного репертуара для творческих мероприятий	ПК-6.1. Встраивает концепцию творческого мероприятия ПК-6.2. Формирует концертную программу солиста или творческого коллектива в соответствии с концепцией концерта	Знать: – сольный, ансамблевый, оркестровый репертуар в области академического инструментального исполнительства; Уметь: – формировать концертную программу солиста или творческого коллектива в соответствии с концепцией концерта; Владеть: – навыком подбора концертного репертуара для солиста или творческого коллектива, исходя из оценки его исполнительских возможностей.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1 Объем практики

Объем (общая трудоемкость) Производственной исполнительской практики для очной формы обучения составляет 7 зе, 252 акад. часов, из них контактных 8 акад.ч., СРС 244 акад.ч., формы контроля: зачет в 6, 7, 8 семестре.

Для заочной формы обучения объем практики составляет 7 зе, 252 акад. часов, из них контактных 8 акад.ч., СРС 244 акад.ч., формы контроля: зачет в 7,8,9,10 семестре.

4.2.1 Структура практики для очной формы обучения.

№ п/п	Тема/Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах), с указанием занятий, проводимых в интерактивных формах	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра); Форма промежуточной
-------	------------------------	---------	--	---

4	Производственная исполнительская практика	9			2				52		Проверка СРС на каждом занятии. Сдача отчета по практике
5	Производственная исполнительская практика	10			2				48		
6	Производственная исполнительская практика. Сдача отчета по практике	10								4	зачет с оценкой
7	Итого:				8				200	8	

4.3. Содержание разделов практики

Производственная исполнительская практика

Участие в концертах института, кафедральных, в выездных просветительских (на площадках города и области). Участие на международных, всероссийских, областных фестивалях и конкурсах (в течение всего периода обучения). Участие в творческих проектах, мастер-классах, открытых уроках, лекториях. Оформление отчетной документации: (дневника, отчета, портфолио).

Под руководством преподавателя

Ознакомление с рабочей программой по практике, методические рекомендации по оформлению отчетной документации и наполнению портфолио.

В том числе самостоятельно

Участие в концертах, фестивалях, конкурсах, мастер-классах (в институте и вне института). Заполнение отчетной документации и наполнение портфолио.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Процесс изучения дисциплины предусматривает контактную (работа на занятиях) и самостоятельную (самоподготовка к занятиям) работу обучающегося. В качестве основной формы организации учебного процесса по дисциплине «Производственная исполнительская практика» в предлагаемой методике обучения выступает использование интерактивных (развивающих, проблемных, проектных) технологий обучения. Посещение занятий организуются в классах профильных специалистов. Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Производственная исполнительская практика» обеспечивает:

- закрепление знаний, полученных студентами в процессе аудиторных занятий;
- формирование навыков самостоятельной работы с нотным текстом, учебно-методической литературой, инструктивными материалами,
- развитие в процессе регулярных и систематизированных самостоятельных занятий ком-плекса знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности в качестве преподавателя

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Текущая и промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии со структурированным тематическим планом, а также фондом оценочных средств дисциплины, являющимся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса

Курсом предусмотрены следующие виды аттестации обучающихся:

1. Входной контроль (вид аттестации, предусмотренный Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся) проводится у студентов очной и заочной форм обучения на первом занятии в виде комплексной диагностики уровня подготовленности студента к освоению дисциплины.
2. Текущий контроль (проверка самостоятельной работы студента) (вид аттестации, предусмотренный Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся) осуществляется преподавателем на каждом аудиторном занятии и заключается в проверке выполнения домашнего задания, диагностике уровня освоения тем курса, выявлении проблемных аспектов, требующих дополнительной проработки.
3. Промежуточная аттестация (вид аттестации, предусмотренный рабочим учебным планом) проводится в форме зачета и экзамена. Аттестация ориентирована на комплексную диагностику процесса формирования компетенций, предусмотренных программой дисциплины

6.1. Система оценивания

При проведении указанных контрольных мероприятий (зачет, зачет с оценкой) по дисциплине «Производственная исполнительская практика» применяется пятибалльная система оценки знаний студентов: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено». Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания приводится в Фонде оценочных средств

6.2. Критерии оценки результатов по дисциплине

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
Оценка по дисциплине «отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если компетенция(ии), закрепленная за дисциплиной, сформирована (по индикаторам/ результатам обучения в формате знать-уметь-владеть) в полном объеме на уровне «высокий», и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, продемонстрировал это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.
Оценка по дисциплине «хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов

	текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «хороший».
Оценка по дисциплине «удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «достаточный».
Оценка по дисциплине «неудовлетворительно»/ не зачтено	Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

6.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:

Типовые вопросы для проведения входного контроля (д\о, з\о):

1. Различные музыкальные исполнительские стили и их особенности.
2. Основные исполнительские задачи в фортепианном искусстве.
3. Теоретические основы практики.
4. Описать задачи исполнения произведений эпохи барокко
5. Описать задачи исполнения эпохи венской классики
6. Описать задачи исполнения эпохи романтизма

Вопросы для проведения текущего контроля на д\о, з\о:

1. Исполнительские принципы русской исполнительской школы
2. Исполнительские принципы Нейгауза Г.Г.
3. Исполнительские принципы Гольденвейзера А.Б.
4. Исполнительские принципы Игумнова К.Н.
5. Современный фортепианный репертуар
6. Вопросы постановки и посадки
7. Вопросы развития координации, ритма, моторики
8. Вопросы развития мышления, фразировки, интонирования
9. Вопросы развития памяти

10. Вопросы педализации
11. Вопросы построения формы и динамики
12. Жанровые особенности различных стилей

Вопросы к итоговому экзамену (зачету) по дисциплине «Производственная исполнительская практика»:

- Задание №1 Рассказать об исполнительских принципах Нейгауза Г.Г;
Задание № 2. Рассказать об исполнительских принципах Гольденвейзера А.Б.;
Задание № 3. Рассказать об исполнительских принципах Игумнова К.Н.
Задание № 4. Рассказать об особенностях русской фортепианной школы (школ)
Задание № 5. Рассказать об особенностях иностранных исполнительских школ
Задание № 6 Принципы построения и проведения концерта.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Список литературы и источников

1. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Коган Г.М. Работа пианиста <http://classon.ru/lib.type/book/1/> дата обращения 05.02.2025
2. Копчевский Н.А. Клавирная музыка. Вопросы исполнения. М., Музыка ЭБС <https://www.musica.ru/page/e-musica> (дата обращения 05.02.2025)
3. Корыхалова Н. Играем гаммы. М., Музыка ЭБС <https://www.musica.ru/page/e-musica> (дата обращения 20.11.2024)
4. Либерман Е. Я. Фортепианные сонаты Бетховена М., Музыка <https://www.musica.ru/page/e-musica> (дата обращения 10.03.2025)
5. Юдовина_Гальперина Т. Д. За роялем без слёз. https://dshi-kuyanovo.bash.muzkult.ru/media/2018/08/24/1229785896/Za_royalem_bez_slyoz.pdf (дата обращения 20.11.2024)

РЕКОМЕНДОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. Бурундуковская. Е. В. Органно-клавирная культура Италии конца XVI - начала XVII века [Электронный ресурс] : [учеб. пособие] / Е. В. Бурундуковская. - Казань : [б. и.], 2007. - 292 с. : нот. - б. ц.
2. Анализ и интерпретация произведений искусства. Учебное пособие для студентов педагогически вузов./Под ред. Н.А. Яковлевой - М., 2005.
3. Котомин. Е. В. Русская фортепианная миниатюра : учеб.-метод. пособие / Е. В. Котомин ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2007. - 50 с. - Библиогр.: с.49-50. - 45-.
4. Корыхалова. Н. П. За вторым роялем. Работа над музыкальным произведением в фортепианном классе [Текст] : [учеб. пособие] / Н. П. Корыхалова. - СПб. : Композитор, 2006. - 549, [1] с. : нот. - Библиогр.: с. 541- 549. - ISBN 5-7379-0307-9 : 375-10.
5. Малинковская. А.В. Класс основного музыкального инструмента: искусство фортепианного интонирования: учебное пособие для вузов/А.В.Малинковская. - М.: ВЛАДОС, 2005.
6. Медведева. Ю. В. Фортепианная соната в творчестве русских композиторов XX века [Текст] : учеб. пособие для студентов вузов культуры и искусств 071301 "Нар. худож. творчество", квалификации "худож. рук. муз.-инструм. коллектива. преподаватель", обучающихся по дисциплине СДФ 02.02 "Фортепиано" / Ю. В.
7. Сахнова, И. В. Некоторые проблемы интерпретации фортепианного цикла Роберта Шумана "Новеллеты" (ор. 21) [Текст] : лекция / И. В. Сахнова ; Моск. гос. ин-т музыки им. А. Г. Шнитке. - М. : Спутник+, 2009. - 44 с. - Библиогр.: с. 43. - ISBN 978- 5-9973-0638-0 :б. ц.
8. Специфические особенности исполнительского интонирования фортепианной музыки современных русских композиторов (на примере самостоятельной работы над Второй сонатой Д. Шостаковича) : Метод. указания для студентов-заочников III-V курсов муз.-хор.специализаций / Моск.гос.ун-т культуры; Сост. Т. Т. Щеглова . - М., 1996. - 27 с. - 900-

9. Щеглова. Т. Т. Стилиевые особенности исполнения произведений композиторов-романтиков : учеб. пособие / Т. Т. Щеглова ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2007. - 100 с. : нот. - Прил.: с. 82-100. - Библиогр.: с. 81. - ISBN 5- 94778-158-1 : 91-.
10. Хомякова. О. Б. Стилиевые особенности исполнения музыки XV- XVIII веков : [учеб.-метод. пособие] / О. Б. Хомякова ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2008. - 75 с. : нот. - Прил.: с. 46-75. - Библиогр.: с. 44. - 70- .
11. Цыпин, Г. М. Обучение игре на фортепиано [Текст] : [учеб. пособие для пед. ин-тов по спец. "Музыка и пение"] / Г. М. Цыпин. - М. : Просвещение, 1984. - 176 с.

Самостоятельная работа студентов по педагогическому репертуару.

Нотные сборники для самостоятельного изучения.

1. Абелян Л. Забавное сольфеджио. М.: 2005.
2. Андреева М., Конорова Е. Первые шаги в музыке. М.:, 2010.
3. Артоболовская А. Первая встреча с музыкой. М.: Сов.комп., 2005.
4. Арцышевский Г., Арцышевская ж. Юному аккомпаниатору. М.,2007.
5. Баренбойм Л., Брянская Ф., Перунова Н. Путь к музицированию. Вып.1. М., 2006.
6. Баренбойм Л., Перунова Н. Путь к музыке. М.,2008.
7. Бахмацкая о. Здравствуй, малыш. 1,11 вып. М.,2008.
8. Ветлугина Н. Музыкальный букварь. М.: Музыка, 2005.
9. Геталова о., Визная и. В музыку с радостью. С.-П., Комп., 2009.
10. Глушенко М. Фортепианная тетрадь юного музыканта. Вып.1. Л.: Музыка, 2008.
11. Гнесина Е. Фортепианная азбука. М.,2006.
12. Гринштейн К. Книжки-раскраски Л.: Палестра, 2006.
13. Коновалов А. ДоНОТЫши. Курган, 2009.
14. Кончаловская Н. Нотная азбука М.: Малыш, 2006.
15. Копчевский Н., Натансон В. Современная фортепианная музыка для детей, Вып.1. М.: Музыка, 2010.
16. Кривицкий Д. Впервые за фортепиано. М., 2010.
17. Кувшинников Н., Соколов М. Школа игры на фортепиано. М.:Музыка, 2007.
18. Лещинская И., Пороцкий В. Малыш за роялем. М., 2007.
19. Любомудрова Н. Хрестоматия педагогического репертуара для фортепиано (1 класс). М.: Музыка, 2009.
20. Ляховицкая С, Баренбойм Л. Сборник фортепианных пьес, этюдов и ансамблей, 1-ая часть. Изд.19.М., 2006.
21. Малахова И. Первые шаги в мире звуков. М.,2008.
22. Милич Б. Маленькому пианисту, Фортепиано 1 кл. - Киев, 2005.
23. Мыльников А. Рождение игрушки. Школа игры на фортепиано. М.: Комп., 2009.
24. Николаев А. Фортепианная игра. М.: Музыка, 2008.
25. Никольская М. Комплекс упражнений для пианиста. Владимир: Посад, 2009.
26. Никольская М. Обучение игре на фортепиано детей раннего возраста. Владимир: Посад, 2010.
27. Никольская М. Этот занимательный мир музыки. Первые шаги начинающе-го пианиста. Владимир: Посад, 2008.
28. Ройзман Л., Натансон В. Юный пианист. М.: Музыка, 2005.
29. Сафарова И. Игры для организации пианистических движений. Екатеринбург, 2009.
30. Соколов М., Натансон В., Копчевский Н. Современный пианист. Изд.2е, М. :Музыка, 2009.
31. Соколова Н. Ребенок за роялем. М.: Музыка, 2007.
32. Тургенева Э., Малюков А. Пианист-фантазер. 1-ая часть. М., 2007.
33. Хереско Л. Музыкальные картинки. М., Музыка, 2006.

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Министерство образования и науки Российской Федерации: <http://минобрнауки.рф/>
2. Министерство культуры РФ <http://www.mkrf.ru/>
3. Департамент культуры г. Москвы <http://kultura.mos.ru/>
4. Портал ФГОС ВО <http://fgosvo.ru/>

5. Реестр профессиональных стандартов:
<http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiyinformatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestrprofessionalnykh-standartov/reestr-professionalnykhstandartov/>
6. Национальное агентство развития квалификаций <http://nark.ru/>
7. Российское образование. Федеральный портал. <http://www.edu.ru/>
8. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»:
<http://window.edu.ru/>
9. Культура РФ <https://www.culture.ru/>
10. Консультант плюс <http://www.consultant.ru/>
11. ЭОС МГИК <http://lib.mgik.org/elektronnye-resursy/>
12. Электронная библиотека МГИК <http://elib.mgik.org/ExtSearch.asp/>
13. Единое окно доступа к информационным ресурсам <http://window.edu.ru/>
14. Каталог ресурсов «Открытое образование» <https://openedu.ru/course/>
15. Портал культурного наследия России КУЛЬТУРА.РФ <https://www.culture.ru/>
16. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>
17. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru/>

Доступ в ЭБС:

- ЛАНЬ
- ЭБС ЮРАЙТ

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

8.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа – одна из основных форм обучения, играющая важнейшую роль в процессе воспитания и образования профессиональных музыкантов. Самостоятельная работа – это метод обучения и самообразования, предпосылка дидактической связи различных методов между собой. Организация самостоятельной работы студента по приобретению специализированных знаний, навыков и умений является важнейшим направлением деятельности музыканта-педагога. Самостоятельная работа студентов (СРС) является важной составной частью процесса подготовки будущих выпускников профиля «Фортепиано».

Цели самостоятельной работы:

- закрепление и совершенствование полученных на уроке знаний, умений и навыков;
- приобретение дополнительных профессиональных знаний и новой информации.

СРС основана на формировании у студентов навыков к самостоятельной творческой работе, умения решать профессиональные задачи с использованием всего арсенала современных средств, потребности к самообразованию и совершенствованию своих знаний, приобретения опыта планирования и организации своего рабочего времени и расширении кругозора.

Активность студента проявляется в постановке целей самостоятельной работы, её планирования, определения способов, самомобилизации и самоконтроле, оценке результатов.

Самостоятельная работа студента требует интенсивного мышления, решения различных познавательных задач, ведение записей, осмысливания и запоминания учебной и другой информации.

Самостоятельная работа студента – важный фактор теоретической и практической подготовки студента к предстоящей профессиональной деятельности, формирования необходимых специализированных знаний, умений и навыков, а также нравственно-психологических качеств. Целенаправленность СРС связана со степенью сознательности, осмысленности домашней работы студента. Повышение интеллектуальной активности является обязательным условием воспитания самостоятельного подхода студента к разрешению конкретных исполнительских и музыкально-педагогических задач. Специфика функционального значения самостоятельной работы заключается в необходимости формирования у студента критической самооценки и самоанализа своего самостоятельного труда.

Выполнение на том или ином уровне заданий для самостоятельной работы даёт педагогу право:

- судить о степени освоения студентом учебного материала, профессиональной компетенции;

- следить за ростом его интеллектуального багажа;
- оценивать уровень заинтересованности студента к учебной дисциплине, его психологическую мотивацию;
- понять особенности творческого потенциала и индивидуальность студента с целью дальнейшего их использования в музыкально-образовательном процессе;

Обязательным условием организации самостоятельных занятий следует считать плановость, системность, целенаправленность, регулярность и осмысленность. Немаловажен и стабильный режим домашних занятий, при котором не только прочнее усваивается учебный материал, но и легче воспитывается сфера профессиональной углублённости студента.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.

При изучении дисциплины обучающимися используются следующие информационные технологии:

- аудиовизуальное представление обучающимся с помощью компьютера содержания отдельных тем дисциплины на лекционных занятиях;
- предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- фиксация хода образовательного процесса по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института;
- формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

- Word, Excel, Power Point;
- Adobe Photoshop;
- Adobe Premiere;
- Power DVD;
- Media Player Classic.

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Учебные занятия и промежуточная аттестация по дисциплине проводятся в оборудованных учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением. Для самостоятельной работы студентов могут быть использованы аудитории учебного корпуса №1, №2, читальный зал.

11. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (при наличии)

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
 - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
 - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

Составитель: к.п.н., доцент кафедры фортепиано и струнных оркестровых инструментов ФМИ МГИК Климаев Е.В.

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»**

**Факультет музыкального искусства
Кафедра _____**

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на учебную практику (исполнительская практика)**

Студент _____ (Ф.И.О.), курс _____, группа № _____

Направление подготовки: _____

профиль _____

Место прохождения практики _____

(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)

Срок прохождения практики: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Срок сдачи отчета: _____

Цели и задачи учебной исполнительской практики:

Цель прохождения практики - формирование у студентов способности осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в области музыкального искусства игры, воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах, ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики Российской Федерации.

Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению:

- посещение в течение периода прохождения практики не менее 10 разных мероприятий базы практики;
- изучение нормативно-правовой и учебно-методической документации: ФГОС ВО, ОПОП по направлению подготовки 53.03.06, рабочий учебный план, учебно-методический комплекс по дисциплине "Специальный инструмент";
- составление характеристики деятельности базы практики в соответствии с её документацией, целями, задачами, структурой, органами управления, функциями подразделений;

Планируемые результаты практики:

- подготовка общих выводов о специфике осуществления исполнительской деятельности на базе практики;
- углубление и закрепление профессиональных знаний, умений, навыков и компетенций, полученных студентами в процессе освоения дисциплин;
- публичная защита выводов и отчета по практике.

Рассмотрено на заседании кафедры _____ ФМИ МГИК

(протокол от « ____ » _____ 20__ г., № ____

Задание принято к исполнению: _____ « ____ » _____ 20__ г.

(подпись обучающегося)

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Московский государственный институт культуры»

Факультет музыкального искусства
Кафедра _____

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой _____

_____ ФИО

« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения учебной практики (исполнительская практика)

Ф.И.О. студента _____, курс _____, группа № _____

Направление подготовки: _____

профиль _____

Наименование профильной организации (базы практики): _____

(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)

Сроки прохождения практики: с « ____ » _____ по « ____ » _____ 20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от МГИК: _____

И.О. Фамилия, должность

Руководитель практики от профильной организации: _____

И.О. Фамилия, должность

№ п/ п	Этапы практики	Наименование работ	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1	Организацион-но-подготовительный этап	1. Организационное собрание (конференция) для разъяснения руководителем практики от вуза целей и задач практики, сроках и порядке ее прохождения, порядке оформления отчетной документации и формах аттестации студентов.	До начала практики	
		2. Выдача индивидуальных заданий студентам на практику. Ознакомление с программой практики, ее содержанием, методикой выполнения заданий практики.		
		3. Вводный инструктаж представителя профильной организации для студентов по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности.	В первый день практики	
2	Основной этап	1. Обзорная лекция руководителя практики от базы практики о назначении и задачах организации, ее структуре, функциях подразделений, основных направлениях деятельности.	В период практики	
		2. Выполнение студентами индивидуальных заданий в соответствии с программой практики.		
		3. Контроль выполнения		

		заданий практики студентами в структурных подразделениях профильной организации, регулярного ведения и правильного оформления дневника практики. 4. Консультации руководителя практики от профильной организации по сбору необходимой информации и исходных материалов для подготовки отчета по практике. 5. Консультации руководителя практики от вуза о ходе выполнения заданий, выявлении, анализе и систематизации фактического и теоретического материала, составлении отчетной документации.		
3	Заключительный этап	1. Подготовка студентом отчетных документов (дневника, отчета по прохождению практики, других материалов) в соответствии с программой практики и требованиями к их оформлению. 2. Проверка руководителем практики от вуза представленных студентом отчетных документов по прохождению практики, их подписание.	За два дня до окончания практики	
		3. Аттестация студентов в форме защиты отчета по практике. Обсуждение итогов практики. Оформление протоколов защиты практики.	В день проведения зачета по практике согласно утвержденному расписанию	

Рассмотрено на заседании кафедры _____ФМИ МГИК

(протокол от «____» _____ 20__ г., № ____)

СТРУКТУРА ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Титульный лист

Оглавление

ВВЕДЕНИЕ

Во введении ставятся цель и задачи практики, указывается место ее проведения, а также раскрываются основные направления деятельности обучающегося во время прохождения практики в соответствии с ее программой и содержанием индивидуального задания.

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Основная часть включает в себя перечень информации, предусмотренной программой практики и обозначенной в индивидуальном задании: теоретические аспекты проблем, связанных с задачами и содержательной частью практики; выполнение конкретных практических заданий; анализ деятельности профильной организации – базы практики по различным направлениям и т.д.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В заключении обобщаются итоги и результаты проделанной работы студента во время прохождения практики; формулируются основные выводы о деятельности профильной организации – базы практики, даются практические рекомендации по совершенствованию различных аспектов ее функционирования; вносятся предложения студента по организации проведения и содержанию программы практики.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

Список используемых источников может содержать перечень нормативных правовых источников, учебных, научных, справочных и периодических изданий, электронных и Интернет-ресурсов, используемых обучающимися для выполнения программы практики.

ПРИЛОЖЕНИЕ К ОТЧЕТУ ПО ПРАКТИКЕ

Приложение № 1. Индивидуальное задание на практику.

Приложение № 2. Рабочий график (план) проведения практики.

Приложение №3. Типовой договор на практику

Приложение №4 Отчет о прохождении практики

Приложение № 5. Дневник практики.

В Приложение № 8 могут включаться копии документов (нормативных актов, положений, приказов, распоряжений, протоколов и др.), изученных и использованных обучающимися в период прохождения практики. Приложение может также содержать изобразительные материалы (диаграммы, схемы, графики, таблицы, рисунки, фотографии и т.д.), тематически связанные с заданиями практики или иллюстрирующие отдельные направления деятельности профильной организации – базы практики.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

Факультет музыкального искусства
Кафедра _____

ОТЧЕТ
о прохождении учебной практики
(исполнительская практика)

Направление подготовки _____

профиль _____

Студента _____ (Ф.И.О.)

_____ *подпись*

Курс _____, группа № _____

Место прохождения практики _____

(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)

Срок прохождения практики: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Руководитель практики от вуза: _____

(Ф.И.О., должность, подпись)

Зав. кафедрой: _____

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

Допустить к защите: _____

подпись

«___» _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

Факультет музыкального искусства
Кафедра _____

Дневник

учебной

исполнительской практики

Семеновой Анастасии Ивановны

Направление подготовки: _____

Профиль подготовки: _____

Форма обучения: _____

Группа: _____

Год поступления в МГИК: _____

Руководитель практики: _____

База практики: МГИК (кафедра _____)

Заведующий кафедрой _____

Содержание заданий и форм отчетности по разделам практики

Форма обучения очная

Номер недели семестра	Наименование раздела практики	Задание, наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Количество часов по РУП	Требования к отчетным материалам по практике		
				Форма контроля (п/у)	Вид контрольных мероприятий	Требования к содержанию отчетных материалов
1 неделя	Подготовительный этап	Организационное собрание с руководителем практики. Постановка целей и задач, планируемых результатов освоения практики.	54 часа	Явочный лист (дневник посещаемости)	Организационное собрание. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка.	Получение студентами индивидуальных заданий практику Приложения
2-15 неделя	Основная часть (знакомство с исполнительской деятельностью)	Прохождение учебной практики. Изучение документации, регламентирующей образовательную деятельность базы практики. Регулярное ведение и оформление дневника практики.		Дневник посещаемости	Посещение репетиций, концертов, спектаклей творческих коллективов базы практики, участие в концертах кафедры, института, в творческих проектах, мастер-классах, открытых уроках, лекториях.	1. Заполнение дневника приложения к нему документов подтверждающих проведение данных мероприятий (в написание портфолио) течение практики.

16 неделя	Завершающий этап	Подготовка отчетной документации (дневника, портфолио, отчета по практике, приложений)	Проверка руководителем практики отчетной документации по прохождению практики, их подписание.	Индивидуальное задание, Дневник, отчет, портфолио	
17-я неделя	Защита отчетов о прохождении практики	Зачёт, Дифференцированный зачет	Зачёт форме круглого стола	1. Индивидуальное задание на практику. 2. Рабочий график (план) проведения практики. 3. Отчет о прохождении практики 4. Дневник о прохождении практики. 5. Другие материалы	См. Прил 1-7

Номер недели семестра	Наименование раздела практики	Задание, наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Количество часов по РУП	Требования к отчетным материалам по практике			
				Форма контроля (п/у)	Вид контрольных мероприятий	Требования к содержанию отчетных материалов	Сроки предоставления отчетных материалов (неделя)
1 неделя	Подготовительный этап	Организационное собрание с руководителем практики. Постановка целей и задач, планируемых результатов освоения практики.	54 часа	Явочный лист (дневник посещаемости)	Организационное собрание. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка.	Получение студентами индивидуальных заданий на практику (см. Приложение 1)	В период практики
2-15 неделя	Основная часть (знакомство с исполнительской деятельностью)	Прохождение учебной исполнительской практики. Изучение документации, регламентирующей образовательную деятельность базы практики. Регулярное ведение и оформление дневника практики.		Дневник посещаемости	Посещение репетиций, концертов, спектаклей творческих коллективов базы практики, участие в концертах кафедры, института, творческих проектах, мастер-классах, открытых уроках, лекториях.	1. Заполнение дневника (с приложением к нему документов, подтверждающих проведение данных мероприятий и наполнение портфолио) в течение всей практики.	В период практики
16 неделя	Завершающий этап	Подготовка отчетной документации (дневника, портфолио, отчета по практике,		Проверка руководителем практики отчетной документации по прохождению практики, их	Индивидуальное задание, Дневник, отчет, портфолио		В период практики

		приложений)		подписание.			
17-я неделя	Защита отчетов о прохождении практики	Зачёт, Дифференциров анный зачет		Зачёт форме круглого стола	6. Индивидуальное задание на практику. 7. Рабочий график (план) проведения практики. 8. Отчет о прохождении практики 9. Дневник о прохождении практики. 10. Другие материалы	См. Приложения 1- 7	В день проведения зачета по практике согласно утвержденном у расписанию