

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ярошенко Николай Николаевич
Должность: проректор по учебно-методической деятельности
Дата подписания: 29.06.2026 11:03:07
Уникальный программный ключ:
25cc77c6d2a242799b1569189212ec549db4bb3f

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Московский государственный институт культуры**

**УТВЕРЖДЕНО:
Председатель УМС
Библиотечно-информационного
факультета
Боронина Н.В.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ СОВРЕМЕННОГО БИБЛИОТЕКАРЯ**

Направление подготовки: 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность

Профиль подготовки/специализация: Культурно-просветительские проекты и сервисы детского чтения

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

*(РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов)*

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель: курс направлен на подготовку библиотечных специалистов с новыми профессиональными навыками, необходимыми для работы в цифровом обществе и участия в современных социальных коммуникациях.

Задачи:

- Ознакомить учащихся с основными тенденциями развития цифровой эпохи и их влиянием на изменение социальных функций библиотек.
- Изучить направления реализации социальных функций библиотек в контексте процессов цифровизации.
- Повысить профессиональные компетенции студентов в области информационного анализа, формирования многофункционального библиотечного пространства и этических норм современного библиотекаря.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Профессиональные компетенции современного библиотекаря» входит в состав Блока 1 «Дисциплины (модули)» и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП по направлению подготовки «Библиотечно-информационная деятельность», профиль «Культурно-просветительские проекты и сервисы детского чтения».

Дисциплина «Профессиональные компетенции современного библиотекаря» изучается во 1 семестре. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения таких дисциплин, как: Организация библиотечно-информационного обслуживания детей в РФ, Библиотековедение. В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и навыки, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: Основы управления библиотечным делом, Проектная деятельность в библиотеке, Организация методической работы в библиотеке, Методология и методики социологических исследования детского чтения. Взаимосвязь курса с другими дисциплинами ООП способствует планомерному формированию необходимых компетенций и углубленной подготовке студентов к решению специальных практических профессиональных задач.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки «Библиотечно-информационная деятельность», профиль «Организация библиотечно-информационного обслуживания детей в РФ».

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ПК-2	ПК-2.1. Обеспечивает дифференцированное библиотечное обслуживание детей и юношества	Знать: теорию библиотечной педагогики и психологии, основы библиотечно-информационного обслуживания детской аудитории, жанры и тенденции развития мировой и отечественной детской литературы, типы и виды детских информационных ресурсов, принципы,

		<p>методологию и психолого-педагогическую базу библиотечного обслуживания детей и приобщения к чтению, методику формирования медиа-информационной и цифровой грамотности, особенности работы школьной библиотеки</p> <p>Уметь: комплектовать фонд детской литературы с учетом возрастных категорий и критериев оценки контента, художественных качеств и культурной значимости детских книг, применять аналитико-синтетические методы обработки документов и организовывать фонды детской литературы, в том числе электронных документов с учетом возрастной классификации, использовать электронные образовательные ресурсы для работы со школьниками.</p> <p>Владеть: технологией организации комфортной, безопасной среды для обслуживания детей с учетом их возрастных и психолого-педагогических особенностей, методами индивидуальной, групповой и массовой работы по формированию читательской культуры и медиа-информационной грамотности детей, технологиями библиотечной педагогики и сетевого взаимодействия для продвижения детской литературы и приобщению к чтению детской аудитории, этикой профессионального общения с детьми и их родителями.</p>
--	--	--

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины

Объем (общая трудоемкость) дисциплины «Профессиональные компетенции современного библиотекаря» *для очной формы обучения* составляет 3 з.е., 108 академических часов, из них контактных 34 академических часов, СРС 20 академических часов, формы контроля – экзамен (контроль – 54 ч.); *для заочной формы обучения* 3 з.е., 108 академических часов, из них контактных 18 академических часов, СРС 63 академических часов, формы контроля – экзамен (контроль – 27 ч.).

4.2.1. Структура дисциплины для очной формы обучения.

№ п/п	Тема/Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы*, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)/ с указанием занятий, проводимых в интерактивных формах					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лекции	Семинары/ практические	Консультации	ИКР	СРС	
1.	Библиотекари России в условиях цифровой трансформации общества.	1	4				2	<i>опрос</i>
2.	Социализация личности в условиях современного информационного общества	1	2				2	<i>опрос</i>
3.	«Новые» цифровые дети	1	4				2	<i>Кейс опрос</i>
4.	Медиапотребление современных детей	1	2				2	
5.	Soft skills современного библиотекаря	1	2				2	<i>Тестирование</i>
6.	Профессиональные компетенции библиотекаря в эпоху глобализации и информатизации общества.	1	2				2	<i>Тестирование</i>
7.	Профессиональные коммуникации детского библиотекаря в цифровой среде (работа с презентациями, цифровая обработка фотографий, монтаж видео)	1	2	2			2	<i>/ доклад/ презентация</i>
8.	Компетенции библиотекаря в области медийно-информационной грамотности.	1	2	2			2	<i>/ доклад/ презентация</i>
9.	PR-компетенции современного детского библиотекаря в цифровой среде.	1	2	2			2	<i>/ доклад/ презентация Кейс</i>
10.	Коммуникативные компетенции библиотекаря. Сервисная коммуникация - конструктивное взаимодействие с внешними и внутренними клиентами.	1	2	2			2	<i>/ доклад/ презентация</i>
11.	Будущее библиотечно-информационной профессии. Будущее профессии детского библиотекаря.	1	2					<i>опрос</i>
Общее количество часов по учебному плану:			26	8			20	Экзамен (54 ч.)

4.2.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения

№ п/п	Тема/Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы*, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)/ с указанием занятий, проводимых в интерактивных формах					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
-------	------------------------	---------	---	--	--	--	--	---

	Тема/Раздел дисциплины		Лекции	Семинары/ практические	Консультации	ИКР	СРС	
1.	Библиотекари России в условиях цифровой трансформации общества.	1	1				6	<i>опрос</i>
2.	Социализация личности в условиях современного информационного общества	1				1	6	<i>опрос</i>
3.	«Новые» цифровые дети	1	1			1	6	<i>Кейс опрос</i>
4.	Медиапотребление современных детей	1	1			1	6	
5.	Soft skills современного библиотекаря	1	1			1	6	<i>Тестирование</i>
6.	Профессиональные компетенции библиотекаря в эпоху глобализации и информатизации общества.	1	1			1	6	<i>Тестирование</i>
7.	Профессиональные коммуникации детского библиотекаря в цифровой среде (работа с презентациями, цифровая обработка фотографий, монтаж видео)	1				1	6	<i>/ доклад/ презентация</i>
8.	Компетенции библиотекаря в области медийно-информационной грамотности.	1				1	6	<i>/ доклад/ презентация</i>
9.	PR-компетенции современного детского библиотекаря в цифровой среде.	1				1	6	<i>/ доклад/ презентация Кейс</i>
10.	Коммуникативные компетенции библиотекаря. Сервисная коммуникация - конструктивное взаимодействие с внешними и внутренними клиентами.	1		2		1	6	<i>/ доклад/ презентация</i>
11.	Будущее библиотечно-информационной профессии. Будущее профессии детского библиотекаря.	1	1			1	3	<i>опрос</i>
	Общее количество часов по учебному плану:		6	2		10	63	Экзамен (27 ч.)

4.3. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Библиотекари России в условиях цифровой трансформации общества

Влияние цифровой трансформации на библиотечную отрасль. Изменение роли и функций библиотекарей в цифровой среде. Образование и профессиональное развитие библиотекарей в условиях цифровизации. Применение информационно-коммуникационных технологий в библиотечной практике. Автоматизация библиотечных процессов и создание электронных ресурсов. Создание и продвижение цифровых сервисов для пользователей библиотек. Библиотека как площадка для образования, науки и творчества в цифровой среде. Библиотека и социальные медиа: взаимодействие и сотрудничество. Библиотека в контексте формирования информационной культуры общества. Оценка эффективности деятельности библиотек в условиях цифровизации. Международные проекты и сотрудничество в сфере библиотечного дела. Правовые аспекты работы библиотекарей в цифровом пространстве. Формирование комфортной цифровой среды в библиотеках. Вовлечение молодежи в библиотечную деятельность и поддержка чтения в цифровом формате.

Тема 2. Социализация личности в условиях современного информационного общества

Цифровое поколение России: особенности цифровой социализации и инкультурации. Вызовы цифровой эпохи. Причины кризиса библиотек. Библиотека в условиях новой книжной реальности. Организация комфортной среды для работы с информационными ресурсами и цифровым контентом. Современные тренды: облачная доступность, coworking, freelance, factchecking. Условия для современного интеллектуального досуга: эдьютеймент, интерактивность, мультиформатная медиасфера. Создание собственного цифрового контента. Стратегия продвижения библиотеки в Сети (медиа и социальных сетях). Перспективы использования новых технологий в организации цифровой среды библиотеки.

Тема 3. «Новые» цифровые дети

Цифровые технологии в повседневной жизни современных детей. Влияние цифровых технологий на развитие и поведение детей. Роль родителей, педагогов и общества в формировании медиапотребления детей. «Цифровое слабоумие». «Цифровое неравенство».

Тема 4. Медиапотребление современных детей

Влияние медиа на развитие и поведение современных детей. Особенности медиапотребления детей разных возрастов. Различия в медиапотреблении городских и сельских детей. Роль семьи и школы в формировании медиакультуры детей. Безопасность в медиасреде. Защита детей от вредной информации. Исследования медиакультуры современных детей в России и за рубежом. Создание условий для развития критического мышления и медиакомпетентности детей. Продвижение медиаграмотности среди родителей и педагогов.

Тема 5. Soft skills современного библиотекаря

Понятие soft skills и их значение для профессионального развития библиотекаря. Развитие коммуникативных навыков библиотекаря. Навыки работы в команде. Управление временем и самоорганизация. Адаптивность и гибкость библиотекаря. Стрессоустойчивость и эмоциональный интеллект. Решение конфликтов и работа с жалобами пользователей. Обучение и развитие персонала библиотеки.

Тема 6. Профессиональные компетенции библиотекаря в эпоху глобализации и информатизации общества

Роль библиотекаря в современном информационном обществе. Глобализация и информатизация: вызовы и возможности для библиотечарей. Профессиональные стандарты и этика библиотекаря. Компетенции библиотекаря для работы в цифровой среде. Информационная грамотность и медиакомпетенции библиотечарей. Обучение пользователей работе с информационными ресурсами. Проектная и исследовательская деятельность библиотечарей. Сотрудничество с другими специалистами в области информации и культуры.

Тема 7. Профессиональные коммуникации детского библиотекаря в цифровой среде (работа с презентациями, цифровая обработка фотографий, монтаж видео)

Использование цифровых технологий в профессиональной коммуникации детского библиотекаря. Создание презентаций для детей и родителей: особенности и рекомендации. Обработка фотографий и видео для использования в библиотеке. Создание мультимедийных проектов и интерактивных материалов. Использование социальных сетей и других онлайн-платформ для общения и привлечения аудитории. Примеры успешных цифровых проектов детских библиотек.

Тема 8. Компетенции библиотекаря в области медийно-информационной грамотности

Понимание медийно-информационных процессов и их влияния на общество. Оценка и отбор информационных ресурсов для пользователей библиотеки. Обучение пользователей

навыкам работы с информацией. Помощь пользователям в поиске, оценке и использовании информации. Создание информационных продуктов и услуг для различных групп пользователей. Взаимодействие с другими специалистами в области информации.

Тема 9. PR-компетенции современного детского библиотекаря в цифровой среде

Использование digital-инструментов в PR-деятельности детского библиотекаря. Создание и продвижение контента для детей и их родителей в интернете. Организация и проведение онлайн-мероприятий, направленных на привлечение аудитории. Работа с социальными сетями и другими онлайн-платформами для общения с пользователями. Примеры успешных digital-проектов детских библиотек.

Тема 10. Коммуникативные компетенции библиотекаря. Сервисная коммуникация - конструктивное взаимодействие с внешними и внутренними клиентами

Навыки общения с пользователями библиотеки. Умение слушать и понимать потребности клиентов. Разрешение конфликтов и работа с негативными отзывами. Оказание информационной поддержки и помощи в выборе литературы. Взаимодействие с коллегами из других библиотек и учреждений культуры.

Тема 11. Будущее библиотечно-информационной профессии. Будущее профессии детского библиотекаря

Глобализация и цифровизация: влияние на профессию библиотекаря. Современные требования к компетенциям библиотечарей. Роль и функции библиотечарей в цифровую эпоху. Перспективы развития профессии детского библиотекаря.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	2	3	4
1.		Лекция 1-11. Семинар 1-4 Самостоятельная работа	Лекции с использованием фото- и видеоматериалов Опрос, развернутая беседа с обсуждением доклада/презентации. Кейс Тестирование Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты/ЭИОС

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Система оценивания

Форма контроля	Компетенция	Оценка
Текущий контроль: - опрос	ПК-2	зачтено/не зачтено

- участие в дискуссии на семинаре	ПК-2	зачтено/не зачтено
Тестирование (темы 5-6)	ПК-2	зачтено/не зачтено
Промежуточная аттестация: Экзамен (защита проекта)	ПК-	отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно

6.2. Критерии оценки результатов по дисциплине

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если компетенция(ии), закрепленная за дисциплиной, сформирована (по индикаторам/ результатам обучения в формате знать-уметь-владеть) в полном объеме на уровне «высокий», и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, продемонстрировал это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p>
«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «хороший».</p>

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
<p>«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»</p>	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «достаточный».</p>
<p>«неудовлетворительно»/ не зачтено</p>	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

6.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Кейс 1: Организация и проведение литературного квеста для детей младшего школьного возраста.

Цель: Привлечение детей к чтению, развитие их творческих способностей и навыков командной работы.

Кейс 2: Создание и продвижение группы в соцсетях (или приложения).

Цель: Предоставление удобного доступа к книгам, привлечение новых читателей и повышение лояльности существующих пользователей.

Кейс 3: Организация и проведение конкурса рисунков по мотивам любимых детских книг.

Цель: Вовлечение детей в творческий процесс, популяризация чтения и развитие художественного вкуса.

Кейс 4: Создание и реализация программы летних чтений для детей дошкольного и младшего школьного возраста.

Цель: Развитие интереса к чтению, расширение кругозора и формирование читательской культуры.

Кейс 5: Организация и проведение мастер-классов по созданию книжных закладок и открыток для детей.

Цель: Обучение детей различным техникам рукоделия, развитие их фантазии и творческих способностей.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Список литературы и источников

1. Бернгардт Т.В. Профессиональная компетентность библиотекаря-библиографа высшей квалификации по результатам социологического исследования / Т.В. Бернгардт, А.Ю. Гермизеева. - электрон. дан. - Режим доступа : <http://lib.omsk.ru/libomsk/node/993>

2. Езова, С. А. Коммуникативная компетенция библиотечного специалиста / С. А. Езова // Научные и технические библиотеки. – 2008. – № 4. – С. 100-106.

3. Елепов, Б. С. Компетентность и компетенции библиотечного специалиста: как и зачем их оценивать / Б. С. Елепов, Е. М. Крючкова // Библиотековедение. – 2009. – № 3. – С. 117-124.

4. Зарихта, Н. В. Компетенция и компетентность современного библиотекаря / Н. В. Зарихта // Информационный бюллетень РНТБ. - 2010. - № 1. - С. 7-11.

5. О профессиональной компетенции библиотекаря. - электрон. дан. - Режим доступа : <http://library.merphi.ru/blog/?p=193>

6. Паршукова, Г. Б. Компетенции современного библиотекаря в контексте европейских квалификационных рамок / Г. Б. Паршукова // Библиотечное дело. – 2008. – № 20. – С. 22-25.

7. Утвержденные профстандарты для работников культуры в 2019 году. - электрон. дан. - Режим доступа : <https://www.cultmanager.ru/article/8080-18-m08-13-profstandarty-v-kulture-perechen-utverzhdennyh>

8. Что есть компетенция? Конструктивистский подход как выход из замешательства! электрон. дан. - Режим доступа : <https://ht-lab.ru/knowledge/articles/chto-est-kompetentsiya-konstruktivistskiy-podkhod-kak-vykhod-iz-zameshatelstva/>

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Доступ в ЭБС:

- ЭБС Ю-райт
- ЭБС ЛАНЬ
- ЭБС IPR Media
- ООО «Центральный коллектор библиотек «БИБКОМ».

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ)

8.1. Планы семинарских/практических занятий

Пример описания семинарского занятия:

Тема 6-7.

Задание: Пройти тестирование компетенций на ресурсе «Россия – страна возможностей» «Твои компетенции».

Материально-техническое обеспечение занятия: компьютер с подключением к сети Интернет.

Тема 10.

Задание: разработка персональной траектории профессионального развития под руководством педагога.

Материально-техническое обеспечение занятия: компьютер с подключением к сети Интернет, образовательный портал МГИК.

8.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе студентов

Методические рекомендации по дисциплине представлены в Методических рекомендациях по организации самостоятельной работы студентов.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

При изучении дисциплины обучающимися используются следующие информационные технологии:

-аудиовизуальное представление обучающимся с помощью компьютера содержания отдельных тем дисциплины на лекционных занятиях;

-предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

-фиксация хода образовательного процесса по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института;

-формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Word, Excel, Power Point;

Adobe Photoshop;

Adobe Premiere;

Power DVD;

Media Player Classic.

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные занятия по дисциплине проводятся в следующих оборудованных учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением: для лекций - учебная аудитория, оснащённая интерактивной доской и ноутбуком; для семинарских занятий – аудитории по выбору деканатов, оснащённые теми же средствами; для самостоятельной работы – компьютерные классы, а также читальный зал библиотеки РГДБ и домашние компьютеры.

11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ (ПРИ НАЛИЧИИ)

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:

- устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
- дисплеем Брайля PAC Mate 20;
- принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
 - для глухих и слабослышащих:
- автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
- акустический усилитель и колонки;
 - для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- передвижными, регулируемыми эргономическими партами СИ-1;
- компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.